



REGISTRO INMOBILIARIO
FORMULARIO DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE COMPRAS
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

No. de Requerimiento:	Fecha de Solicitud:	Fecha Estimada de Necesidad:
GA-110-2021	23-mar	05-abr

Área Solicitante:	Descripción de la Solicitud:
Gerencia Administrativa	Contratación por cuatro meses de los servicios de recogida y entrega de documentos y materiales de seguridad en las localidades de la Jurisdicción Inmobiliaria y el Consejo del Poder Judicial.

II. DETALLE DE LA SOLICITUD

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	Contratación servicio de mensajería	4	Meses	1,950,000.00
Costo Estimado de Compra				\$ 1,950,000.00
Línea Estratégica	1.7.8 Adquirir nuevo contrato por servicio de transporte y valijas del RI			

Elaborado por
Tania García
 Enc. Servicios
 Generales

Revisado por
Romy Desangles
 Gerente Administrativo

Aprobado por
Romy Desangles
 Gerente Administrativo

Autorizado por
Ing. Jhonattan Toribio
 Administrador General