



<b>No. OFICIO</b>
GA-290-2021
<b>No. DOCUMENTO</b>
S/N

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REGISTRO INMOBILIARIO**

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
ADMINISTRACION GENERAL-GERENCIA CONTABILIDAD Y FINANZAS

**REQUERIMIENTO : GERENCIA ADMINISTRATIVA**

**FECHA : 22 de julio del 2021**

Yo, LICDO. RUBÉN MARTÍNEZ PORTES, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**CERTIFICO:**

Que esta Gerencia cuenta con la debida apropiación de fondos, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**PARA LO SIGUIENTE:**

ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA VEHÍCULOS DEL PARQUE VEHICULAR DEL REGISTRO INMOBILIARIO, **RD\$144,000.00.**

**EN POA DEL RI:** ACTIVIDAD 1.5.8 "ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO GENERAL A NIVEL NACIONAL".

**PRESUPUESTO: RD\$144,000.00** (CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS CON 00/100.)

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/gpo.-