



**REGISTRO INMOBILIARIO  
FORMULARIO DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE COMPRAS  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD**

<b>No. de Requerimiento:</b>	<b>Fecha de Solicitud:</b>	<b>Fecha Estimada de Necesidad:</b>
GA-370-2021	6/9/2021	4/10/2021

<b>Área Solicitante:</b>	<b>Descripción de la Solicitud:</b>
Gerencia Administrativa	Aquisición de cintas para relojes estampadores del estacionamiento de la RI Sede Central.

**II. DETALLE DE LA SOLICITUD**

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	Cinta para reloj estampador COMPUMATIC MP550	12	unidad	15,190.84
<b>Costo Estimado de Compra</b>				\$ 15,190.84
<b>Línea Estratégica</b>	1.3.4 Adquisición y reembolso de equipos de apoyo administrativo a nivel nacional			

  
 Elaborado por  
**Osiris de Jesús Santana C.**  
 Supervisor de Reproducciones

Revisado por  
**Tania García Lemonier**  
 Enc. De Servicios Generales

Aprobado por  
**Romy Desangles**  
 Gerente Administrativa