

Enmienda no. 2

Luego de extenderles un cordial saludo, por este medio tenemos a bien comunicarles información referente al proceso **RI-LPN-BS-2021-001** para la **adquisición, instalación y puesta en marcha de los equipos, garantías y servicios necesarios, para el refrescamiento de la infraestructura tecnológica del Registro Inmobiliario, a fin de implementar la estrategia de nube híbrida privada del Poder Judicial**, donde en el numeral no. 12 correspondiente al cronograma, en lo adelante se leerán de la siguiente manera (ver ajustes sombreados en amarillo):

12. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación, llamado a participar en la Licitación Pública Nacional	Miércoles 30 de junio y jueves 01 de julio del 2021
2. Reunión técnica con los oferentes interesados para aclarar las dudas del Pliego de Condiciones. <u>(Deben enviar un correo de demostración de interés).</u>	Viernes 09 de julio de 2021 , a través de la herramienta Microsoft Teams, a las 10:00 A.M. (Se les remitirá un enlace a los oferentes que demuestren interés en participar).
2. Período de consultas (aclaraciones).	Viernes 23 de julio del 2021 hasta las 03:00 pm, por el correo electrónico: licitacionesri@ji.gob.do .
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones mediante circulares, enmiendas y/o adendas	Hasta el miércoles 04 de agosto del 2021.
4. Recepción de ofertas técnicas (sobre A) y económicas (sobre B) y apertura de ofertas técnicas (sobre A)	Martes 17 de agosto de 2021 *Recepción de ofertas: hasta las 2:30pm <u>Entregar en el Departamento de Compras en la Gerencia Administrativa, ubicado en el 1er nivel del Registro Inmobiliario</u> *Apertura de sobres: 3:00pm <u>Salón de capacitación 2do piso, Registro Inmobiliario</u>
5. Verificación, validación y evaluación de credenciales/Ofertras técnicas	Miércoles 18 de agosto de 2021
6. Reunión técnica para presentación de demo	<u>Jueves 19 y viernes 20 de agosto de 2021</u> (La hora de presentación de demo, será previamente informada a los oferentes participantes)
7. Informe preliminar de evaluación de credenciales/ofertas técnicas	Miércoles 25 de agosto de 2021
8. Aprobación del informe preliminar de evaluación de credenciales/ofertas técnicas	Jueves 26 de agosto de 2021
9. Notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanable (si aplica)	Viernes 27 de agosto de 2021
10. Ponderación y evaluación de subsanaciones	Miércoles 01 de septiembre de 2021 hasta las 03:00 pm
11. Informe definitivo de evaluación de credenciales/ofertas técnicas	Lunes 06 de septiembre de 2021
12. Aprobación del informe definitivo de evaluación de credenciales/ofertas técnicas	Martes 07 de septiembre de 2021
13. Notificación de oferentes habilitados para presentación de oferta económica	Miércoles 08 de septiembre de 2021
14. Apertura oferta económica (sobre B)	Jueves 07 de octubre de 2021 a las 03:00 pm, el salón de la Gerencia Administrativa del Registro Inmobiliario, ubicado en el 1er nivel
15. Evaluación oferta económica	12 de octubre de 2021

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
16. Aprobación del informe definitivo de evaluación de ofertas técnicas y económicas	14 de octubre de 2021
17. Adjudicación	14 de octubre de 2021
18. Notificación y publicación de adjudicación	5 días a partir del acto administrativo de adjudicación.
19. Plazo para la constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato	Dentro de los siguientes 5 días, contados a partir de la notificación de adjudicación.
20. Suscripción del contrato	Dentro de los siguientes 20 días, contados a partir de la Notificación de Adjudicación.

La presente enmienda se aprueba a unanimidad por el Comité de Compras y Licitaciones del Registro Inmobiliario, en virtud de lo establecido en el numeral 2 del artículo 9 del Reglamento de Compras del Consejo del Poder Judicial en fecha cinco (5) de octubre de dos mil veintiuno (2021).

Firmada por: **Modesto Antonio Martínez Mejía** consejero del Poder Judicial, en función de presidente del comité; y los señores **Romy Chantal Desangles Henríquez**, gerente administrativa; **Jorge Isaac Hernández Rosario**, gerente de Planificación y Proyectos; **Paola Lucía Cuevas Pérez**, gerente legal; **Carlos Rondón Paula** Gerente de Unidad de Procesos Comunes en representación de Michael Campusano **Michael J. Campusano**, gerente de Operaciones; y **Raysa Dilcia Gómez Frías** en representación de Eliana García Betances, encargada de Compras (con voz sin voto).