



COPIA APROBADA

REGISTRO INMOBILIARIO
FORMULARIO DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE COMPRAS
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

No. de Requerimiento:	Fecha de Solicitud:	Fecha Estimada de Necesidad:
EI-0035-2021	14/10/2021	6/12/2021

Área Solicitante:	Descripción de la Solicitud:
Gerencia Infraestructura, Departamento de Infraestructura	Solicitud de UPS, materiales y servicio de instalación para el 2do nivel Edificio Principal del Registro Inmobiliario, Sede Central.

II. DETALLE DE LA SOLICITUD

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	Adquisición de UPS de 30.0 KVA, 208V	1	Unidad	1,500,000.00
2	Servicios de desinstalación, instalación, ensamble y alimentación eléctrica de entrada y salida de los UPS (incluir materiales)	1	Unidad	300,000.00
3	Adquisición de UPS de 1kVA	1	Unidad	200,000.00
Costo Estimado de Compra				\$ 2,000,000.00
Línea Estratégica	1.5.1 Adquisición y reembolso por baterías, inversores y mantenimiento de planta eléctricas a nivel nacional			

Elaborado por
Jacqueline Jiménez
Enc. Mantenimiento

Revisado por
Ing. Carlos Minyetty
Gerente Infraestructura

Aprobado por
Romy Desangles
Gerente Administrativo

Autorizado por
Ing. Jhonattan Toribio
Administrador General