



<b>No. OFICIO</b>
TI-S-2021-109
<b>No. DOCUMENTO</b>
S/N

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REGISTRO INMOBILIARIO**

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
ADMINISTRACION GENERAL-GERENCIA CONTABILIDAD Y FINANZAS

**REQUERIMIENTO : GERENCIA DE TECNOLOGÍA**

**FECHA : 12 de noviembre del 2021**

Yo, LICDO. RUBÉN D. MARTÍNEZ PORTES, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**CERTIFICO:**

Que esta Gerencia cuenta con la debida apropiación de fondos, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**PARA LO SIGUIENTE:**

CONTRATACIÓN DE EMPRESA PARA LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SEGUNDO NIVEL DE LA APLICACIÓN MÓVIL DEL REGISTRO INMOBILIARIO, DE ACUERDO A LOS NIVELES DE SERVICIO REQUERIDOS, A SABER: MANTENIMIENTO CORRECTIVO, EVOLUTIVO, ENTRENAMIENTO EN EL MARCO DE DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES IOS Y ANDROID DE LA APLICACIÓN MÓVIL DEL RI, **RD\$2,000,000.00.**

**EN POA DEL RI:** PROYECTO 1.1.2.2.02 "AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE RT EN LA PLATAFORMA MÓVIL".

**PRESUPUESTO: RD\$2,000,000.00** (DOS MILLONES DE PESOS CON 00/100).

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/gpo.-