



<b>No. OFICIO</b>
TI-S-2021-097
<b>No. DOCUMENTO</b>
SN

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REGISTRO INMOBILIARIO**

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
ADMINISTRACIÓN GENERAL-GERENCIA CONTABILIDAD Y FINANZAS

**REQUERIMIENTO : GERENCIA DE TECNOLOGÍA**

**FECHA : 02 de diciembre del 2021**

Yo, LICDO. RUBÉN D. MARTÍNEZ PORTES, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**CERTIFICO:**

Que esta Gerencia cuenta con la debida apropiación de fondos, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**PARA LO SIGUIENTE:**

COMPLETIVO ADQUISICIÓN DEL NUEVO SERVICIO DE FLOTAS DEL REGISTRO INMOBILIARIO, RENTA MENSUAL POR VEINTICUATRO (24) MESES DE DOSCIENTOS UN (201) EQUIPO (169 LINEAS ACTUALES Y 32 LINEAS Y EQUIPOS NUEVOS), CON EL OBJETIVO DE RENOVAR TODO EL PARQUE DE EQUIPOS MÓVILES, MEJORAR LA COMUNICACIÓN ENTRE OFICINAS, MOVILIDAD A LOS COLABORADORES Y FORTALECER EL ENTORNO DE TRABAJO, **RD\$1,565,714.93**.

**EN POA DEL RI:** 1.4.10 "PAGAR Y REEMBOLSAR LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES DEL REGISTRO INMOBILIARIO".

**PRESUPUESTO: RD\$1,565,714.93** (UN MILLON QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CATORCE PESOS CON 93/100).

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/gpo.-