

# Formulario de Solicitud de Empleo

Completar las informaciones requeridas, las cuales serán manejadas con estricta confidencialidad.

DATOS PERSONALES										
Nombres			Apellidos							
Fecha de Nacimiento			Lugar de Nacimiento							
Edad		Estado Civil	<input type="checkbox"/> Soltero	<input type="checkbox"/> Casado	<input type="checkbox"/> Unión Libre	<input type="checkbox"/> Otro	¿Vive en Casa Propia?		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Cédula o documento de Identidad				Nacionalidad						
Licencia de Conducir		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Categoría		¿Posee vehículo?	Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Marca	Año
Dirección	Calle/No.									
Sector			Ciudad							
Teléfono/ Celular			Correo electrónico:							
COMPOSICIÓN FAMILIAR (personas con las que vive actualmente)										
Nombre		Parentesco		Edad		Ocupación (empresa / posición)				
PUESTO QUE SOLICITA										
Puestos que pueda desempeñar							Sueldo al que aspira			
ESCOLARIDAD										
Estudios Realizados	Institución			Desde	Hasta	Nivel Alcanzado				
Primarios										
Secundarios										
Técnicos										
Universitarios										
Post Grado										
Maestría										
Otros										
¿Estudia Actualmente?		Sí <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Si Conoce algún idioma además del español, favor indicarlo						
En caso afirmativo, dónde y qué estudia								Habla <input type="checkbox"/>	Lee <input type="checkbox"/>	Escribe <input type="checkbox"/>
Horario							Habla <input type="checkbox"/>	Lee <input type="checkbox"/>	Escribe <input type="checkbox"/>	
OTRAS HABILIDADES										
Sistemas que maneja										
EXPERIENCIA LABORAL (Indicar sus tres últimos empleos, iniciando por el más reciente)										
Empresa			Posición							
Supervisor Inmediato			Teléfono							
Fecha de Ingreso		Salario Mensual		Motivo de salida						
Fecha de Salida		Beneficios								
Breve Descripción de sus funciones										

# Formulario de Solicitud de Empleo

Completar las informaciones requeridas, las cuales serán manejadas con estricta confidencialidad.



Gerencia de Gestión Humana

EXPERIENCIA LABORAL (Continuación)				
Empresa			Posición	
Supervisor Inmediato			Teléfono	
Fecha de Ingreso		Salario Mensual		Beneficios
Fecha de Salida		Motivo de la salida		
Breve Descripción de sus funciones				

EXPERIENCIA LABORAL (Continuación)				
Empresa			Posición	
Supervisor Inmediato			Teléfono	
Fecha de Ingreso		Salario Mensual		Beneficios
Fecha de Salida		Motivo de la salida		
Breve Descripción de sus funciones				

REFERENCIAS PERSONALES (Indicar dos referencias personales, que no sean familiares)		
NOMBRE	EMPRESA/TELEFONO	TIEMPO DE CONOCERLO

DATOS GENERALES		DATOS ECONÓMICOS	
¿Ha laborado anteriormente en el Poder Judicial?	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	¿Recibe Otros ingresos?	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
¿Conoce a algún empleado del Registro Inmobiliario o Poder Judicial?	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cuánto al mes \$	
Especifique que tipo de relación posee: familiar <input type="checkbox"/> amigo (a) <input type="checkbox"/>			
Nota: Se considera familia a los cónyuges o convivientes y quienes están unidos por lazos de consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado inclusive.			
En caso afirmativo, favor indicar el nombre y la dependencia en que labora el familiar/amigo _____			

En caso de emergencia comunicarse con:		
Nombre	Teléfono	Parentesco

DATOS DE SALUD	
Tipo de Sangre	
Reacciones Alérgicas	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Médico/Teléfono	

Yo certifico que esta información es verídica y autorizo formalmente al Poder Judicial, a consultar mi historial y antecedentes en la Base de Datos que entienda pertinentes, tantas veces sea necesario y mientras permanezcan nuestras relaciones laborales. Por tanto, el presente consentimiento les libera a ustedes de cualquier responsabilidad o implicaciones estipuladas al respecto.

\_\_\_\_\_  
Firma del solicitante

\_\_\_\_\_  
Fecha