



REGISTRO INMOBILIARIO
FORMULARIO DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE COMPRAS
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

COPIA APROBADA

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

| | | |
|------------------------------|--|-------------------------------------|
| No. de Requerimiento: | Fecha de Solicitud: | Fecha Estimada de Necesidad: |
| TI-S-2022-021 | 21/2/2022 | 30/3/2022 |
| Área Solicitante: | Descripción de la Solicitud: | |
| Sub Administración TIC | Contratación de Soporte y Mantenimiento para 7 licencias de la herramienta de Citas Web del Registro Inmobiliario. | |

II. DETALLE DE LA SOLICITUD

| No. Item | Descripción del Insumo Requerido | Cantidad | Unidad de Medida | Costo Estimado de Insumo |
|---------------------------------|--|----------|------------------|--------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none">* Adquisición e Integración del soporte y licenciamiento Sistema de Citas Web.* Configuración y Parametrización de las versiones puestas en producción.* Asistencia Telefónica y vía e-mail.* Acceso vía web a reportes y seguimiento de incidencias.* Acceso a knowledge Base Citas Web (base de conocimiento).* Soporte de lunes a viernes de 7:30a.m. a 6:00p.m.* Integración de 7 licencias a las 24 licencias existentes en citas web, requiriendo que la fecha de renovación sea la misma que las 24 licencias ya adquiridas (16/01/2023). | 7 | Unidad | 50,000.02 |
| Costo Estimado de Compra | | | | \$ 50,000.02 |
| Línea Estratégica | 1.4.3 Adquisición de nuevas licencias del RI | | | |

Elaborado por
María S. Ortíz Báez
Secretaria Sub Administración
TIC

Revisado por
Virginia Alejo
Sub Administradora de Tecnologías de la
Información y Comunicaciones

Aprobado por
Romy Desangles
Gerente Administrativo