COPIA APROBADA

REGISTRO INMOBILIARIO
FORMULARIO DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE COMPRAS
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

I.INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

No. de Requerimiento:	Fecha de Solicitud:	Fecha Estimada de Necesidad:
TI-S-2022-011	**4/2/2022**	**4/4/2022**

Área Solicitante:	Descripción de la Solicitud:
Sub Administración TIC	**Contratación de Empresa de Servicios de Auditoría Migración de Documentación Electrónica y Metadatos de los Sistemas Transaccionales al Sistema de Manejo de Contenidos Digitales del Registro Inmobiliario.**

II.DETALLE DE LA SOLICITUD

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	**Contratación de Empresa de Servicios de Auditoría Migración de Documentación Electrónica y Metadatos de los Sistemas Transaccionales al Sistema de Manejo de Contenidos Digitales del Registro Inmobiliario.**	**1**	**Unidad**	**2,500,000.00**
			Costo Estimado de Compra	$ 2,500,000.00
Línea Estratégica	2.3.5.1.02 Sistema informático para el manejo de contenido y captura automatica de la informacion del archivo central del RI			

Elaborado por	Revisado por	Aprobado por	Autorizado por
Maria S. Ortiz Báez	**Virginia Alejo**	**Romy Desangles**	**Ing. Jhonattan Toribio**
Secretaria Sub Administración TIC	Sub-Administradora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gerente Administrativo	Administrador General