

**ORDEN DE COMPRA**

<b>DATOS SUPLIDOR</b> P00884 - Editora JJB, EIRL  <b>Contribuyente:</b> 131207472 <b>Teléfono :</b> 829-343-9997 <b>Fax:</b> <b>E-mail :</b> editorajjb@hotmail.com <b>Dirección :</b> Calle Arzobispo Porte, 319, Zona Colonial	<b>Número :</b> <b>RI-2022-061</b>
	<b>Fecha Requerida :</b> 19/04/2022 <b>Fecha Orden :</b> 08/04/2022 <b>Condición :</b> Treinta días <b>RPE No.:</b> 66010 <b>Apartado :</b>
SIRVASE DESPACHAR LOS SIGUIENTES ARTICULOS CON CARGO A NUESTRA CUENTA	

ARTICULO	CANTIDAD	UND	DESCRIPCION	CENTRO COSTO	PRECIO	TOTAL
14-04161	21.00	UND	LIBRETAS PERSONALIZADAS CON LAPICERO	000-000000-00-00-00	2,350.0000	49,350.0000
14-04162	5.00	UND	LIBRETAS CON LAPICERO	000-000000-00-00-00	2,350.0000	11,750.0000

Cod. Proceso:	RI-CS-BS-2022-010		
Requisición:	GGH-2022-062	<b>SUBTOTAL:</b>	61,100.00
Area solicitante:	Gerencia de Gestión Humana	<b>DESC.:</b>	0.00
Garantía:		<b>ITBIS:</b>	10,998.00
Cotización:		<b>OTROS IMPUESTOS:</b>	0.00
Lote:		<b>TOTAL RD\$:</b>	<b><u>72,098.00</u></b>

**INSTRUCCIONES IMPORTANTES PARA EL PROVEEDOR**

- El suplidor debe estar registrado como proveedor del Estado
- La factura no deberá ser mayor que la orden de compra
- La factura deberá tener NCF gubernamental, RNC Y RPE actualizado
- La factura original debe enviarse anexa a nuestra orden de compra, firmada y sellada
- La factura deberá venir acompañada de la constancia de que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales
- Todas las facturas deben ser entregadas en Almacén
- Las facturas deben tener la misma fecha del día en que se entregan
- La recepción de mercancía será exclusivamente martes y jueves

**DISTRIBUCION DE COPIAS**

Original	Suplidor
Copia 1:	Finanzas
Copia 2:	Depto. de Compras