



REGISTRO INMOBILIARIO
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
FORMULARIO DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE COMPRAS

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

No. de Requerimiento:	Fecha de Solicitud:	Fecha Estimada de Necesidad:
TI-S-2022-026	7/2/2022	7/4/2022

Área Solicitante:	Descripción de la Solicitud:
Sub Administración TIC	Solicitud de Contratación, Adquisición, Instalación y Puesta en Marcha de una Central telefónica Hosteada para el Registro Inmobiliario en las oficinas de: Sede central, Santiago, La Vega y Puerto Plata.

II. DETALLE DE LA SOLICITUD

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	Contratación, Adquisición, Instalación y Puesta en Marcha de Central telefónica Hosteada y 490 telefonos para el Registro Inmobiliario para las localidades de Sede central, Santiago, La Vega y Puerto Plata.	1	Unidad	436,000.00
2	Renta Mensual Central telefónica Hosteada para el Registro Inmobiliario	36	Meses	14,872,000.00
Costo Estimado de Compra				\$ 15,308,000.00
Línea Estratégica	2.3.1.1.01 Consolidación de la telefonía del RI a nivel nacional			

Elaborado por
Maria S. Ortiz Báez
Secretaría de Sub
Administración TIC

Revisado por
Virginia Alejo
Sub-Administradora de
Tecnologías de la Información y
Comunicaciones

Aprobado por
Rommy Desangles
Gerente Administrativo

Autorizado por
Ing. Jhonattan Toribio
Administrador General