

ACTA DE ADJUDICACIÓN

Conforme a lo establecido en el Reglamento de Compras y Contrataciones del Poder Judicial, aprobado mediante Resolución Núm. 007/2019, de fecha dieciséis (16) de julio de dos mil diecinueve (2019), por el Consejo del Poder Judicial, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, el 25 de mayo del año 2022, en horas laborables, se reúnen los órganos administrativos competentes para decidir y aprobar los procesos de compra simple, a fin de decidir sobre lo siguiente:

ÚNICO: Decidir la adjudicación del procedimiento de compra simple no. **RI-CS-BS-2022-015**, llevado a cabo para la **Adquisición de pruebas de materiales promocionales para comunicación interna para ser utilizados por el Registro Inmobiliario.**

POR CUANTO: En fecha 20 de abril del año 2022, el área de Comunicación Estratégica de la Administración General, emitió el requerimiento de compras no. AG-2022-121, para la Adquisición de pruebas de materiales promocionales para comunicación interna para ser utilizados por el Registro Inmobiliario.

POR CUANTO: La Gerencia de Contabilidad y Finanzas, en fecha 25 de abril del año 2022, emitió la certificación de existencia de fondos, para la Adquisición de que se trata por un monto de Ciento veintidós mil ciento veinticinco pesos con 44/100 (RD\$122,125.44).

POR CUANTO: En fecha 09 de mayo del año 2022, el Departamento de Compras y Contrataciones procedió a publicar la convocatoria del procedimiento e invitar a 1 empresa mediante correo electrónico, a saber:

No.	Proveedor	Respuesta
1	Franquicias Promocionales del Caribe O&B, SRL	Presentó oferta

POR CUANTO: La fecha límite para la recepción de las ofertas por parte de los oferentes interesados, fue establecida hasta el día martes 10 de mayo del año 2022.

POR CUANTO: Dentro del plazo establecido para la recepción de las ofertas por parte de los oferentes interesados, se recibió 1 propuesta:

1. Franquicias Promocionales del Caribe O&B, SRL.

POR CUANTO: Que en fecha 11 de mayo del año 2022, se preparó el análisis definitivo de credenciales de la oferta recibida, del proveedor participante del proceso de compra simple no. **RI-CS-BS-2022-015**, mediante documento de evaluación definitiva de credenciales de ofertas, el cual forma parte integral y vinculante de la presente acta, y en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente:

Credenciales	Medio de verificación	Oferta Evaluada	
		Franquicias Promocionales del Caribe O&B, SRL.	
		Evaluación	Comentario
Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado y la actividad comercial de acuerdo al objeto contractual	Ofertas recibidas	Cumple	
Certificación de pago de la Dirección General de Impuestos Internos		Cumple	
Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social		Cumple	
Formulario de recepción y firma del Código de Ética del Poder Judicial		Cumple	

POR CUANTO: Que en fecha 12 de mayo del año 2022, los peritos designados para evaluar la oferta técnica recibida del proceso de compra simple no. **RI-CS-BS-2022-015**, mediante documento de evaluación de ofertas, el cual forma parte integral y vinculante de la presente acta, y en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente:

Items	Descripción	Cantidades	Unidad de medida	Especificaciones Técnica	Medio de Verificación	Oferta Evaluada	
						Franquicias Promocionales del Caribe O&B, SRL.	
						Evaluación	Comentario
1	Pins plateados con insignia institucional.	3	UD	* Pin metálico personalizado con el isotipo del Registro Inmobiliario. * Full color en relieve. * Cierre broche mariposa. * Acabado plateado. * Tamaño 2cm x 2cm.		Cumple	
2	Lapiceros grabados	3	UD	* Lapiceros color blanco con cuerpo de aluminio suave, con clip plateado. * Logo full color. * Tinta de color azul. * Con mecanismo retráctil o giratorio.		Cumple	
3	Bolsos non-woven (sin tejido) con agarradera.	3	UD	* Bolso de tela blanco de 80g/m2. * Con agarradera de 30 cm, reforzadas, fuelle y acabado termosellado. * Resistencia hasta 9kg de peso. * Impresión logo full color. * Medida y peso artículo 32 x 49 x 15 cm, 40 gr. * Medida y peso artículo 38 x 38 x 55 cm, 9kg.		Cumple	
4	Libreta ejecutiva con logo institucional	3	UD	* Libreta en color azul y navy. * Portada y contraportada en pasta dura. * Logo tipo sello. * Papel de alta calidad. * Seguro elastico integrado. * Separador integrado. * Paginas rayadas. * Superficie lisa. * Material polipiel. * Bloc 100 hojas. * Medida 18,5 x 3,5 x 16,5 cm. * Peso 330 gr.		Cumple	
5	Vaso térmico con logo institucional.	3	UD	* Vaso termico con interior de acero inoxidable de 20 oz con doble pared. * Que aguarde temperaturas frías o calientes por 8 hrs. * Color blanco con acabado mate. * Tapa deslizante de plastico color transparente con cierre de rosca, anillo de silicona anti goteo y dosificador de seguridad. * Presentada con caja individual.		Cumple	
6	Yoyos para portal carnets	3	UD	* Yoyo plástico con cordón retráctil en color azul royal, rojo y negro. * Impresión logo full color.		Cumple	
7	Llaveros de metal con logo grabado.	3	UD	* Llavero metal cromado con cajita. * Grabado logo full color.		Cumple	
8	Sudadera para adultos unisex.	2	UD	* Sudadera en algodón con capucha en blanco para adultos (tamaño serán discutido con el suplidor). * Zipper delantero. * Logo bordado full color (diseño a discutir con el suplidor).		Cumple	
9	Mouse pad con almohadilla para muñeca.	3	UD	* Material en fibra, gel y caucho. * Ancho 195 mm y 225 mm de profundidad. * Impresión de logo full color. * Diseño a discutir con el suplidor.		Cumple	
10	Paraguas ejecutivo con logo institucional	2	UD	* Color blanco logo impreso full color. * Resistente al viento. * Apertura automática material polyester mango de goma de fibra de vidrio resistente al viento y ligero.		Cumple	
11	Libreta ejecutiva en espiral con logo institucional.	3	UD	* Libreta blanca en espiral con tapa dura de 8.5 x 6.4 pulgadas. * Impresión de logo full color. * Papel alta calidad. * Páginas rayadas. * Bloc 100 hojas.		Cumple	
12	Gorras con logo institucional.	3	UD	* Gorra de seis paneles visera doblada. * Sesgo de algodón que recubren costuras. * Tira inferior interna todo el ruedo de la gorra de la misma tela. * Ojallitos de hilo. * Botón metálico forrado en la parte superior de la gorra. * Visera anatómica. * Tela de forro para refuerzo interno en cada una de las seis piezas. * Parte de atrás banda del mismo material de la gorra con vincha metálica para regular ajuste. * Impresión de logo full color.		Cumple	
13	Etiquetas adhesivas (stickers) con logo institucional.	3	UD	* Etiquetas adhesivas troqueladas. * En papel brillante full color con adhesivo. * Tamaño 4 pulgadas.		Cumple	
14	Mochila ejecutiva en piel con logo institucional.	3	UD	* Asas de espalda acolchadas. * Cremallera plateada YKK de suave deslizamiento. * Capacidad para un ordenador de 13" pulgadas. * Tiradores de piel. * Espalda acorchada. * Gran compartimento principal con separación. * Impresión de logo a 1 color.		Cumple	
15	Carpeta en piel sintética con logo institucional.	3	UD	* Portafolios A4 en azul. * Con soporte para bolígrafo.		Cumple	
16	Camisa unisex mangas cortas con logo institucional	3	UD	* Camisa casual de uniformes. * Color blanco. * Impresión de logo full color. * Material: 65% poliéster - 35%. * Algodón +/-3%		Cumple	
17	Polo shirt unisex mangas cortas con logo institucional	3	UD	* Polo de trabajo en manga corta. * Tejido piqué sin bolsillos. * Terminación elástica en las mangas. * Tres botones en el cuello. * Composición: 65% poliéster - 35% algodón. * Color blanco. * Bordado full color.		Cumple	
18	Bultos para laptops con logo institucional	3	UD	* Capacidad para dispositivos. * portátiles de hasta 15.6" pulgadas. * Múltiples compartimentos multifuncionales con divisores para documentos y papelería diaria. * Correa de hombro ajustable con asa de cuero sintético. * Hecho de nylon 100% resistente al agua de alta calidad.		Cumple	
19	Chaqueta impermeable con logo institucional	3	UD	* Chaqueta en impermeable, con dos bolsillos delanteros y un bolsillo interno. * Zipper delantero. * Sin capucha. * Color azul navy. * Impresión de logo a un color.		Cumple	
20	Folder tipo carpetas doble bolsillo con logo institucional	2	UD	* La carpeta de bolsillo doble. * Terminación mate. * Medidas: 81/2x11. * Diseño full color.		Cumple	
Ficha técnica: debe incluir la descripción detallada de los bienes cotizados.						Cumple	

POR CUANTO: Mediante la evaluación técnica, los peritos designados indicaron que la empresa: **Franquicias Promocionales del Caribe O&B, SRL**, cumple con lo requerido por el Registro Inmobiliario en las especificaciones técnicas del proceso de compra simple no. **RI-CS-BS-2022-015**.

POR CUANTO: Que en fecha 23 de mayo del año 2022, el Departamento de Compras preparó el análisis de oferta económica del proveedor participante que cumplió con la evaluación técnica, la cual forma parte integral y vinculante de la presente acta, arrojando los siguientes resultados:

Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución				Franquicias Promocionales del Caribe O&B, SRL	
Ítem	Cant.	Ud. Medida	Descripción del Bien	Precio Unitario	Precio Total
1	3	Unidades	Pins plateados con insignia institucional.	RD\$ 212.40	RD\$ 637.20
2	3	Unidades	Lapiceros grabados	RD\$ 826.00	RD\$ 2,478.00
3	3	Unidades	Bolsos non-woven (sin tejido) con agarradera.	RD\$ 365.80	RD\$ 1,097.40
4	3	Unidades	Libreta ejecutiva con logo institucional.	RD\$ 767.00	RD\$ 2,301.00
5	3	Unidades	Vaso térmico con logo institucional.	RD\$ 2,147.60	RD\$ 6,442.80
6	3	Unidades	Yoyos para portal carnets.	RD\$ 70.80	RD\$ 212.40
7	3	Unidades	Llaveros de metal con logo grabado.	RD\$ 212.40	RD\$ 637.20
8	2	Unidades	Sudadera para adultos unisex.	RD\$ 3,463.30	RD\$ 6,926.60
9	3	Unidades	Mouse pad con almohadilla para muñeca.	RD\$ 318.60	RD\$ 955.80
10	2	Unidades	Paragua ejecutivo con logo institucional.	RD\$ 1,180.00	RD\$ 2,360.00
11	3	Unidades	Libreta ejecutiva en espiral con logo institucional.	RD\$ 236.00	RD\$ 708.00
12	3	Unidades	Gorras con logo institucional.	RD\$ 531.00	RD\$ 1,593.00
13	3	Unidades	Etiquetas adhesivas (stickers) con logo institucional.	RD\$ 47.20	RD\$ 141.60
14	1	Unidades	Mochila ejecutiva en piel con logo institucional.	RD\$ 20,060.00	RD\$ 20,060.00
15	3	Unidades	Carpeta en piel sintética con logo institucional.	RD\$ 2,124.00	RD\$ 6,372.00
16	3	Unidades	Camisa unisex mangas cortas con logo institucional	RD\$ 3,029.08	RD\$ 9,087.18
17	3	Unidades	Polo shirt unisex mangas cortas con logo institucional	RD\$ 1,003.00	RD\$ 3,009.00
18	3	Unidades	Bultos para laptops con logo institucional	RD\$ 5,947.20	RD\$ 17,841.60
19	3	Unidades	Chaqueta impermeable con logo institucional	RD\$ 6,608.00	RD\$ 19,824.00
20	2	Unidades	Folder tipo carpetas doble bolsillo con logo institucional	RD\$ 59.00	RD\$ 118.00
Total				Total ítems habilitados	RD\$ 102,802.78
Propuesta de Adjudicación				Monto a Adjudicar	\$ 102,802.78
<p>Observaciones: Considerando que, la propuesta de adjudicación inicial excede la disponibilidad financiera y que excede el 10% del porcentaje legalmente permitido, de acuerdo al numeral 7 artículo 33 del reglamento de compras del Poder Judicial, se solicitó a la unidad requirente análisis de los ítems ofertados por el oferente participante, a fin de reducir cantidades en un solo artículo y adjudicar de acuerdo a las normativas legales vigentes. De acuerdo a la comunicación d/f 23/5/2022, elaborada y firmada por los peritos del proceso, se indica que; Debido a un aumento en los costos de los materiales y artículos, pudimos observar que la oferta calificada excede el monto de la disponibilidad financiera, por lo que nos vemos ante la necesidad de ajustar las cantidades inicialmente requeridas, específicamente en lo referente a Empire backpack - Mochila empire negra no. de referencia 92680-103. Es por esto que, se recomienda la reducción del siguiente ítems:</p>					
Ítem no.	Descripción		Cantidad inicial	Cantidad ajustada	
14	Mochila ejecutiva en piel con logo institucional.		3	1	

POR CUANTO: En la referida evaluación se hace constar que:

“Considerando que, la propuesta de adjudicación inicial excede la disponibilidad financiera y que excede el 10% del porcentaje legalmente permitido, de acuerdo al numeral 7 artículo 33 del reglamento de compras del Poder Judicial, se solicitó a la unidad requirente análisis de los ítems ofertados por el oferente participante, a fin de reducir cantidades en un solo artículo y adjudicar de acuerdo a las normativas legales vigentes. De acuerdo a la comunicación d/f 23/5/2022, elaborada y firmada por los peritos del proceso, se indica que; Debido a un aumento en los costos de los materiales y artículos, pudimos observar que la oferta calificada excede el monto de la disponibilidad financiera, por lo que nos vemos ante la necesidad de ajustar las cantidades inicialmente requeridas, específicamente en lo referente a Empire Backpack – Mochila empire negra No. De referencia 92680-103. Es por esto que, se recomienda la reducción del siguiente ítem:

Ítem no.	Descripción	Cantidad inicial	Cantidad ajustada
14	Mochila ejecutiva en piel con logo institucional.	3	1

POR CUANTO: El artículo 26 de la Ley No. 340-06 sobre compras y contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones y sus modificaciones establece que: *“La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos”.*

POR CUANTO: El artículo 31 numeral 2 del Reglamento de Compras y Contrataciones del Poder Judicial establece que corresponde a la Gerencia Administrativa y al Departamento de Compras y Contrataciones *“(...) deliberar y decidir en base a los criterios de evaluación sobre las ofertas para las compras, contrataciones de bienes, obras y servicios (...)”.*

POR CUANTO: De acuerdo a los términos de referencia del procedimiento de compra simple no. **RI-CS-BS-2022-015** establece que: *“La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta que cumpla con los requerimientos solicitados y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio”.*

POR CUANTO: Los órganos administrativos competentes han podido verificar que tanto la evaluación de credenciales, evaluación técnica como la económica realizada por los peritos designados, fueron llevadas a cabo con apego a lo establecido en los términos de referencia del procedimiento de compra simple no. **RI-CS-BS-2022-015**.

VISTO: El requerimiento de compras del área de Comunicación Estratégica no. AG-2022-121, de fecha 20 de abril del año 2022.

VISTA: La certificación de existencia de fondos, de fecha 25 de abril del año 2022.

VISTOS: Los términos de referencia del procedimiento de compra simple no. **RI-CS-BS-2022-015**.

VISTAS: La oferta técnica y económica de la empresa **Franquicias Promocionales del Caribe O&B, SRL**.

VISTA: La evaluación de credenciales definitiva, de fecha 11 de mayo del año 2022.

VISTA: La evaluación técnica, de fecha 12 de mayo del año 2022.

VISTA: La evaluación económica al oferente, de fecha 23 de mayo del año 2022.

POR CUANTO: Los órganos administrativos competentes, luego de verificar que se cumplió con el debido proceso para este tipo de procedimiento, según lo establecido en el artículo 35 del Reglamento de Compras y Contrataciones del Poder Judicial, aprobado mediante Resolución Núm. 007/2019, en lo referente a la convocatoria y su procedimiento, mediante esta acta;

DECIDEN:

PRIMERO: ADJUDICAR el procedimiento de compra simple no. **RI-CS-BS-2022-015**, llevado a cabo para la **Adquisición de pruebas de materiales promocionales para comunicación interna para ser utilizados por el Registro Inmobiliario**, de la siguiente manera:

Empresa	RNC	Ítems adjudicados	Total, adjudicado
Franquicias Promocionales del Caribe O&B, SRL	131788548	1 al 20	RD\$102,802.78

SEGUNDO: ORDENAR al Departamento de Compras y Contrataciones la notificación de los resultados de esta acta a los oferentes participantes, así también como su publicación en la sección de transparencia del portal web del Registro Inmobiliario.

La presente acta ha sido levantada en la ciudad Santo Domingo, Distrito Nacional, el 25 de mayo del año 2022.



RI-CS-BS-2022-015

Firmada por: Romy Chantal Desangles Henríquez, Gerente Administrativa y **Raysa Dilcia Gómez Frías**, Encargada Interina de Compras y Contrataciones.

-Fin del documento-