



REGISTRO INMOBILIARIO  
FORMULARIO DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE COMPRAS  
GERENCIA ADMINISTRATIVA  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

COPIA APROBADA

**I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD**

<b>No. de Requerimiento:</b>	<b>Fecha de Solicitud:</b>	<b>Fecha Estimada de Necesidad:</b>
TI-S-2022-073	20/5/2022	25/6/2022

<b>Área Solicitante:</b>	<b>Descripción de la Solicitud:</b>
Sub Administración TIC	Solicitud de Adquisición de Materiales Tecnológicos de Soporte Técnico y Comunicaciones, correspondientes al segundo trimestre (Q2) para el Registro Inmobiliario.

**II. DETALLE DE LA SOLICITUD**

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	Head Set Alámbrico.	100	Unidad	250,000.00
2	Organizador de paquetes de cables espiral, flexible y expandible.	100	Unidad	90,000.00
3	Disco de estado sólido 2.5" con su bracket para instalar en CPU sff.	50	Unidad	250,000.00
4	Combo Mouse y Teclado wireless.	20	Unidad	50,000.00
5	Mouse pad.	300	Unidad	90,000.00
6	DRUM-CARTRIDGE XEROX SMART KIT 113R00773.	20	Unidad	100,000.00
7	Kit de Mantenimiento para escáneres Fujitsu fi-7700.	10	Unidad	180,000.00
8	Kit de Mantenimiento para impresora XEROX PHASER 115R00084.	20	Unidad	270,000.00
9	Base de Montaje micrófono Video Wall.	4	Unidad	20,000.00
10	Kit de Mantenimiento para escáner HP N9120 fn2.	10	Unidad	50,000.00
11	Kit de Mantenimiento para escáneres Fujitsu fi-6770.	10	Unidad	120,000.00
12	Kit de Mantenimiento para escáneres Fujitsu fi-7260.	5	Unidad	25,000.00
13	Apple Magic Keyboard For 11-inch Ipad Pro 2020.	2	Unidad	50,000.00
14	Conectores RJ45 CAT-6.	100	Unidad	2,000.00
15	Mini-jack RJ45 CAT-6.	100	Unidad	30,000.00
16	Pathcord 3 pies CAT-6 blanco o gris.	100	Unidad	46,000.00
17	Caja de cable para RED UTP CAT-6 blanco o gris.	10	Caja	150,000.00
18	5 paquetes de Cintas de Velcro.	5	Paquete	20,000.00
19	5 paquetes de 100 Tie Wraps.	5	Paquete	2,000.00
20	Organizadores de cableado Ethernet.	10	Unidad	30,000.00
21	Cintas magnéticas para backup.	50	Unidad	175,000.00
<b>Costo Estimado de Compra</b>				<b>\$ 2,000,000.00</b>
<b>Línea Estratégica</b>	4.2.3 Adquisición de accesorios tecnológicos del RI			

Elaborado por  
**María S. Ortiz Báez**  
Secretaria Sub  
Administración TIC

Revisado por  
**Virginia Alejo**  
Sub-Administradora de  
Tecnologías de la Información y  
Comunicaciones

Aprobado por  
**Romy Desangles**  
Gerente Administrativo

Autorizado por  
**Ing. Jhonattan Toribio**  
Administrador General