



## Registro Inmobiliario

Avenida Independencia esq. Enr  
Tel.: 809-533-1555/4000  
RNC: 424000931

Fecha : 06/06/2022

Hora : 4:02 pm

Página : 1 de 1

### ORDEN DE COMPRA

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| <b>DATOS SUPLIDOR</b><br>P00050 - BRINKS CASH SOLUTIONS, SA           | <b>Número :</b> RI-2022-122       |
| <b>Contribuyente:</b> 101040165                                       | <b>Fecha Requerida</b> 31/08/2022 |
| <b>Teléfono :</b> 809-227-0626 <b>Fax:</b> 809-227-0616               | <b>Fecha Orden :</b> 06/06/2022   |
| <b>E-mail :</b> leidy.holguin@brinks.com                              | <b>Condición :</b> Treinta días   |
| <b>Dirección :</b> Paseo de los Locutores No. 36, Piantini, Sto. Dgo. | <b>RPE No.:</b> 3394              |
|   | <b>Apartado :</b>                 |
| SIRVASE DESPACHAR LOS SIGUIENTES ARTICULOS CON CARGO A NUESTRA CUENTA |                                   |

| ARTICULO  | CANTIDAD | UND | DESCRIPCION  | CENTRO COSTO        | PRECIO         | TOTAL          |
|-----------|----------|-----|--|---------------------|----------------|----------------|
| SERV-0083 | 1.00     | UND | Servicios de transporte de documentos y materiales | A05-010101-01-01-02 | 1,652,542.3700 | 1,652,542.3700 |

Cod. Proceso: RI-CM-BS-2022-028

Requisición: GA-117-2022

Area solicitante: Gerencia Administrativa

Garantía:

Cotización: 04/04/2022

Lote:

**SUBTOTAL:** 1,652,542.37

**DESC.:** 0.00

**ITBIS:** 297,457.63

**OTROS:** 0.00

**TOTAL RD\$:** 1,950,000.00

#### INSTRUCCIONES IMPORTANTES PARA EL PROVEEDOR

El proveedor debe estar registrado como proveedor del Estado

La factura no deberá ser mayor que la orden de compra

La factura deberá tener NCF gubernamental, RNC Y RPE actualizado

La factura original debe enviarse anexa a nuestra orden de compra, firmada y sellada

La factura deberá venir acompañada de la constancia de que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales

Todas las facturas deben ser entregadas en Almacén

Las facturas deben tener la misma fecha del día en que se entregan

La recepción de mercancía será exclusivamente martes y jueves

#### DISTRIBUCION DE COPIAS

Original Suplidor

Copia 1: Finanzas

Copia 2: Depto. de Compras