COPIA APROBADA

REGISTRO INMOBILIARIO
FORMULARIO DE SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE COMPRAS
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

I.INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

No. de Requerimiento:	Fecha de Solicitud:	Fecha Estimada de Necesidad:
TI-S-2022-058	**18/4/2022**	**30/6/2022**

Área Solicitante:	Descripción de la Solicitud:
Sub Administración TIC	**Solicitud de Contratación de Empresa Proveedora de Personal Técnico destinados a nuevos desarrollos y Actualización a Sistemas existentes para acelerar la Transformación en la provisión de los Servicios Digitales del Registro Inmobiliario.**

II.DETALLE DE LA SOLICITUD

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	**Disponer de los servicios de una empresa proveedora de Personal Técnico Especializado en Desarrollo de Software, para incrementar la capacidad operativa de la Sub Administración TIC, de cara a acelerar la Transformación en la provisión de los Servicios Digitales del Registro Inmobiliario (RI).**	**1**	**Unidad**	**4,000,000.00**
			Costo Estimado de Compra	$ 4,000,000.00
Línea Estratégica	2.3.1.4.02 Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros.			

Elaborado por	Revisado por	Aprobado por	Autorizado por
Maria S. Ortiz Báez	**Virginia Alejo**	**Romy Desangles**	**Ing. Jhonattan Toribio**
Secretaria Sub Administración TIC	Sub Administradora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gerente Administrativo	Administrador General

PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Maria S. Ortiz Baez
Virginia Alejo
Romy Chantal Desangles
Jhonattan Toribio Frías