



Registro Inmobiliario

Avenida Independencia esq. Enr
Tel.: 809-533-1555/4000
RNC: 424000931

Fecha : 08/07/2022

Hora : 2:48 pm

Página : 1 de 1

ORDEN DE COMPRA

| | |
|--|-----------------------------------|
| DATOS SUPLIDOR P00918 - TRAMERIAS Y SOLUCIONES DE ALMACENAJE TSA SRL | Número : RI-2022-160 |
| Contribuyente: 130795398 | Fecha Requerida 08/09/2022 |
| Teléfono : 829-546-0305 Fax: | Fecha Orden : 08/07/2022 |
| E-mail : comercial@tramerias.com.do | Condición : Treinta días |
| Dirección : Av. 27 de febrero #501, El Millon | RPE No.: 19435 |
| | Apartado : |

SIRVASE DESPACHAR LOS SIGUIENTES ARTICULOS CON CARGO A NUESTRA CUENTA

| ARTICULO | CANTIDAD | UND | DESCRIPCION | CENTRO COSTO | PRECIO | TOTAL |
|-----------|----------|-----|--|---------------------|-------------|-----------------|
| SERV-0083 | 300.00 | UND | SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTANTERIAS TIPO PICKING PARA EL ARCHIVO CENTRAL DEL REGISTRO INMOBILIARIO | A05-010101-01-02-07 | 81,405.0400 | 24,421,512.0000 |

| | | | |
|--------------------|-----------------------------|------------------|----------------------|
| Cod. Proceso: | RI-LPN-BS-2022-001 | | |
| Requisición: | EI-0065-2021 | SUBTOTAL: | 24,421,512.00 |
| Area solicitante: | Gerencia de Infraestructura | DESC.: | 0.00 |
| Garantía: | Según pliego de condiciones | ITBIS: | 4,395,872.16 |
| Cotización: | -- | OTROS | 0.00 |
| Lote: | -- | | |
| TOTAL RD\$: | | | 28,817,384.16 |

INSTRUCCIONES IMPORTANTES PARA EL PROVEEDOR

- El suplidor debe estar registrado como proveedor del Estado
- La factura no deberá ser mayor que la orden de compra
- La factura deberá tener NCF gubernamental, RNC Y RPE actualizado
- La factura original debe enviarse anexa a nuestra orden de compra, firmada y sellada
- La factura deberá venir acompañada de la constancia de que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales
- Todas las facturas deben ser entregadas en Almacén
- Las facturas deben tener la misma fecha del día en que se entregan
- La recepción de mercancía será exclusivamente martes y jueves

DISTRIBUCION DE COPIAS

| | |
|----------|-------------------|
| Original | Suplidor |
| Copia 1: | Finanzas |
| Copia 2: | Depto. de Compras |