

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REGISTRO INMOBILIARIO**

**CERTIFICACIÓN DE PROYECCIÓN DE GASTOS PRESUPUESTARIOS**  
ADMINISTRACIÓN GENERAL-GERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

**REQUERIMIENTO : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**

**FECHA : 21 OCTUBRE DEL 2022**

Yo, LICDO. RUBÉN D. MARTÍNEZ PORTES, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**CERTIFICO:**

Que para el ejercicio presupuestario 2023 se contempla en el Plan Operativo Anual, Suministro e Instalación de 2 Plantas Eléctricas para la nave Oficinas del Archivo Central, después de aprobado el presupuesto, en atribuciones administrativa procederemos a reservar la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**PARA LO SIGUIENTE:**

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE (2) PLANTAS ELÉCTRICAS PARA LA NAVE OFICINAS DEL ARCHIVO CENTRAL DEL REGISTRO INMOBILIARIO.

**EN POA DEL RI:** ACTIVIDAD 1.5.1 "ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO GENERAL A NIVEL NACIONAL".

**PRESUPUESTO: RD\$7,180,000.00** (SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS CON 00/100).

**EN 2022= RD\$0.00**

**EN 2023= RD\$7,180,000.00**

*Nota: fuente POA 2023*

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/rr.-