

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REGISTRO INMOBILIARIO**

**CERTIFICADO DE COMPROMISOS DE FONDOS**  
ADMINISTRACIÓN GENERAL-GERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

**REQUERIMIENTO : SUB ADMINISTRACIÓN TIC**

**FECHA : 13 DICIEMBRE DEL 2022**

Yo, LICDO. RUBÉN D. MARTÍNEZ PORTES, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**CERTIFICO:**

Que para el ejercicio presupuestario 2023 se contempla en el Plan Operativo Anual, la Contratación de empresa para el desarrollo y actualización de sistemas informáticos, después de aprobado el presupuesto, en atribuciones administrativa procederemos a reservar la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**PARA LO SIGUIENTE:**

CONTRATACIÓN DE EMPRESA PARA EL DESARROLLO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS (SOFTWARE) DEL REGISTRO INMOBILIARIO (RI) ANTE CAMBIOS EN LA REGLAMENTACIÓN VIGENTE.

**EN POA DEL RI:** ACTIVIDAD 2.3.1.4.02 "CONTRATACIÓN DE EMPRESA DE DESARROLLO DE SISTEMAS, PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DE RT, MC, ENTRE OTROS."

**PRESUPUESTO: RD\$20,000,000.00** (VEINTE MILLONES DE PESOS CON 00/100).

**EN 2023= RD\$16,000,000.00**

**EN 2024= RD\$4,000,000.00**

*Nota: fuente POA 2023*

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/rr.-



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA  
Rubén D. Martínez Portes

