



<b>No. OFICIO</b>
GA-476-2022
<b>No. DOCUMENTO</b>
S/N

## CONSEJO DEL PODER JUDICIAL REGISTRO INMOBILIARIO

### CERTIFICACIÓN DE PROYECCIÓN DE GASTOS PRESUPUESTARIOS

ADMINISTRACIÓN GENERAL-GERENCIA CONTABILIDAD Y FINANZAS

**REQUERIMIENTO : GERENCIA ADMINISTRATIVA**

**FECHA : 16 de septiembre del 2022**

Yo, LICDO. RUBÉN D. MARTÍNEZ PORTES, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

#### **CERTIFICO:**

Que para el ejercicio presupuestario 2023 se contempla en el Plan Operativo Anual, el reembolso por servicio de electricidad, vigilancia y limpieza del RI, en ese sentido y en atribuciones administrativas procederemos a reservar la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

#### **PARA LO SIGUIENTE:**

CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA LA SEDE CENTRAL Y PRINCIPALES LOCALIDADES DEL REGISTRO INMOBILIARIO (RI), POR UN PERIODO DE VEINTICUATRO (24) MESES.

**EN POA DEL RI:** REQUERIMIENTO 1.7.4 "REEMBOLSO POR SERVICIO DE ELECTRICIDAD, VIGILANCIA Y LIMPIEZA DEL RI".

**PRESUPUESTO: RD\$40,000,000.00** (CUARENTA MILLONES DE PESOS CON 00/100).

**EN 2023= RD\$20,000,000.00 (12 Meses)**

**EN 2024= RD\$20,000,000.00 (12 Meses)**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/ADG/gpo.-