

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REGISTRO INMOBILIARIO**

**CERTIFICACIÓN DE PROYECCIÓN DE GASTOS PRESUPUESTARIOS**  
ADMINISTRACIÓN GENERAL-GERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

**REQUERIMIENTO : GERENCIA ADMINISTRATIVA**

**FECHA : 12 ENERO DEL 2023**

Yo, LICDO. RUBÉN D. MARTÍNEZ PORTES, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**CERTIFICO:**

Que para el ejercicio presupuestario 2023 se contempla en el Plan Operativo Anual, la contratación de los servicios de transporte de documentos y materiales, después de aprobado el presupuesto, en atribuciones administrativa procederemos a reservar la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**PARA LO SIGUIENTE:**

CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE DE DOCUMENTOS Y MATERIALES DEL REGISTRO INMOBILIARIO POR CUATRO (4) MESES ENERO-ABRIL DE 2023.

**EN POA DEL RI:** ACTIVIDAD 1.7.8 " SERVICIO DE TRANSPORTE Y VALIJAS DEL RI"

**PRESUPUESTO: RD\$1,950,000.00** (UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS CON 00/100).

**EN 2022= RD\$0.00**

**EN 2023= RD\$1,950,000.00**

*Nota: fuente POA 2023*

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/rr.-