

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REGISTRO INMOBILIARIO**

**CERTIFICADO DE COMPROMISOS DE FONDOS**  
ADMINISTRACIÓN GENERAL-GERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

**REQUERIMIENTO : SUB ADMINISTRACIÓN TIC**

**FECHA : 31 ENERO DEL 2023**

Yo, LICDO. RUBÉN D. MARTÍNEZ PORTES, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**CERTIFICO:**

Que para el ejercicio presupuestario 2023 se contempla en el Plan Operativo Anual, la renovación y ampliación del licenciamiento de la herramienta de monitoreo de bases de datos, después de aprobado el presupuesto, en atribuciones administrativa procederemos a reservar la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**PARA LO SIGUIENTE:**

RENOVACIÓN Y AMPLIACIÓN DEL LICENCIAMIENTO DE LA HERRAMIENTA DE MONITOREO DE BASES DE DATOS DEL REGISTRO INMOBILIARIO.

**EN POA DEL RI:** ACTIVIDAD 1.4.6 " ACTUALIZACIÓN DE LAS LICENCIAS DEL RI".

**PRESUPUESTO: RD\$2,000,000.00 (DOS MILLONES DE PESOS CON 00/100).**

**EN 2023= RD\$2,000,000.00**

*Nota: fuente POA 2023*

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/CCH/RR.-