

ORDEN DE COMPRA

DATOS SUPLIDOR P00058 - GSI INTERNATIONAL, INC Contribuyente: 130143064 Teléfono : 809-412-5312 Fax: E-mail : aabroso@e-gsi.net Dirección : Av.27 de feb. esq.Tiradentes, Torre Friusa Local 8-B, La Esperilla, Sto. Dgo.	Número : RI-2023-141
	Fecha Requerida : 14/06/2025 Fecha Orden : 14/06/2023 Condición : Treinta días RPE No.: Apartado :
SIRVASE DESPACHAR LOS SIGUIENTES ARTICULOS CON CARGO A NUESTRA CUENTA	

ARTICULO	CANTIDAD	UND	DESCRIPCION	CENTRO COSTO	PRECIO	TOTAL
14-04771	1,129.00	UND	Horas de servicios profesionales para la implementación del módulo SmartControl, habilitación de la característica de integración de Epower con el Active Directory , la gestión de proyecto y puesta en producción de todas las mejoras solicitadas por el RI.	A05-010101-01-02-01	3,850.0000	4,346,650.0000
14-04772	1.00	UND	Componentes para firmado digital.	A05-010101-01-02-01	55,000.0000	55,000.0000
14-04773	25.00	UND	Paquete de veinticinco (25) licencias nombradas de Epower	A05-010101-01-02-01	32,208.0000	805,200.0000
14-04774	12.00	UND	Soporte extendido, según SLA requerido.	A05-010101-01-02-01	65,833.3300	789,999.9600

Cod. Proceso: RI-PEPU-BS-2023-001
 Requisición: TI-S-2023-010
 Area solicitante: Sub Administración TIC
 Garantía: 1 Año.
 Cotización: N/A
 Lote: NA/

SUBTOTAL: 5,996,849.96
DESC.: 0.00
ITBIS: 0.00
OTROS IMPUESTOS: 0.00

TOTAL RD\$: 5,996,849.96

INSTRUCCIONES IMPORTANTES PARA EL PROVEEDOR

- El suplidor debe estar registrado como proveedor del Estado
- La factura no deberá ser mayor que la orden de compra
- La factura deberá tener NCF gubernamental, RNC Y RPE actualizado
- La factura original debe enviarse anexa a nuestra orden de compra, firmada y sellada
- La factura deberá venir acompañada de la constancia de que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales
- Todas las facturas deben ser entregadas en Almacén
- Las facturas deben tener la misma fecha del día en que se entregan
- La recepción de mercancía será exclusivamente martes y jueves

DISTRIBUCION DE COPIAS

Original Suplidor
 Copia 1: Finanzas
 Copia 2: Depto. de Compras