



REPÚBLICA DOMINICANA  
**REGISTRO  
INMOBILIARIO**

**Términos de Referencia para la Adquisición de  
Electrodomésticos para las Distintas Localidades del Registro  
Inmobiliario**

**Compra Menor**

**Proceso RI-CM-BS-2023-110**

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
**Octubre 2023**

## **Invitación a presentar ofertas**

El **Registro Inmobiliario** les invita a participar en el procedimiento de referencia, a los fines de presentar su oferta para la **ADQUISICIÓN DE ELECTRODOMÉSTICOS PARA LAS DISTINTAS LOCALIDADES DEL REGISTRO INMOBILIARIO**, bajo la modalidad de **Compra Menor**.

### **1. Sobre nosotros**

El Consejo del Poder Judicial mediante Resolución núm. 008-2020 de fecha 7 de julio de 2020 creó Registro Inmobiliario, como una dependencia responsable del manejo sistémico de los órganos de naturaleza administrativa establecidos en la Ley de Registro Inmobiliario, núm. 108-05 y sus reglamentos. El Registro Inmobiliario está conformado por el Consejo Directivo del Registro Inmobiliario, la Dirección Nacional de Registro de Títulos, la Dirección Nacional de Mensuras Catastrales, y la Administración General del Registro Inmobiliario.

Como parte del proceso de la implementación del Registro Inmobiliario, ha sido creada una nueva unidad para gestionar las compras del Registro Inmobiliario. Los procesos de contratación pública del Registro Inmobiliario son regidos por la Ley núm. 340-06 y su modificación y el Reglamento del Compras y Contrataciones del Poder Judicial aprobado mediante Resolución No. 01-2023 del 02 de mayo de 2023 del Consejo del Poder Judicial.

### **2. Objeto de la contratación**

Dotar de electrodomésticos a las distintas dependencias del Registro Inmobiliario a nivel nacional.

El Registro inmobiliario cuenta con dependencias en 26 Oficinas a nivel nacional, para lo cual se hace necesario la dotación de electrodomésticos, con el propósito de optimizar el tiempo del personal en su uso cotidiano, facilitando así la jornada laboral tanto en la Sede Central como en las distintas localidades.

### **3. Normas aplicables**

El procedimiento será regido por los presentes términos de referencia, así como las siguientes normativas:

- Ley Núm. 340-06, de fecha 5 de diciembre de 2006 y sus modificaciones, sobre compras y contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones.

- Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, aprobado mediante Resolución no. 01-2023, de fecha 02 de mayo de 2023.
- Código de ética del Poder Judicial.

#### 4. Fuente de recursos

Los recursos para financiar el costo de los bienes provienen del presupuesto del Registro Inmobiliario 2023.

#### 5. Descripción de los bienes a adquirir

Ítem no.	Descripción de los Bienes/servicios	Cant.	Unidad	Especificaciones técnicas	Imagen de Referencia
1	Horno microondas tipo industrial	10	unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Horno de Microondas comercial de resistencia media de 1000 watts</li> <li>• Capacidad de 1 pie cúbico</li> <li>• Dimensiones 20.5 x 16.01 x 12.13 pulgadas</li> <li>• Acero inoxidable en interior y exterior</li> <li>• Voltaje 120-v., 60 Hz.</li> <li>• 3 etapas de cocción</li> <li>• 11 niveles de potencia</li> <li>• Consumo de energía: 3 1000 vatios</li> <li>• Base interior de cerámica con junta de goma</li> <li>• Color Silver</li> <li>• Garantía mínima de 1 año.</li> </ul>	

2	<b>Nevera ejecutiva</b>	4	<b>unidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inverter Tipo ejecutiva</li> <li>• No frost</li> <li>• Acero inoxidable</li> <li>• Color Silver</li> <li>• Control de temperatura</li> <li>• 3 a 4 pies cúbicos aproximadamente</li> <li>• 120V/60Hz</li> <li>• Consumo de energía: 150KWh/H</li> <li>• Una sola puerta</li> <li>• Luz interna</li> <li>• Espacio para congelar</li> <li>• Bandeja separadora en acrílico resistente</li> <li>• Garantía mínima de 1 año</li> <li>• Marca reconocida en mercado</li> </ul>	
3	<b>Nevera de 8 a 10 pies cúbico</b>	3	<b>unidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inverter</li> <li>• Dos puertas</li> <li>• Capacidad de 8 a 10 pies cúbicos</li> <li>• Color platinum Silver</li> <li>• Exterior acero inoxidable</li> <li>• Capacidad 400 litros</li> <li>• Nevera ligera</li> <li>• Con construcción robusta con llave</li> <li>• Diseño para maximizar espacio</li> <li>• Sistema de refrigeración auto frost</li> <li>• Luz interior</li> <li>• Control de temperatura</li> <li>• Estante en la puerta</li> <li>• Mínimo un año de garantía</li> </ul>	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marca reconocida en el mercado</li> </ul>	
4	<p><b>Bebedero con dispensador de agua fría y caliente y botellón oculto</b></p>	15	unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 llaves</li> <li>• Botellón oculto</li> <li>• Agua fría/ caliente 110V</li> <li>• Compartimiento acero inoxidable</li> <li>• Plástico</li> <li>• Color gris o negro</li> <li>• Gabinete</li> <li>• Dispensador con capacidad para botellones de 11 o 19 lts.</li> <li>• Garantía mínima 1 año</li> <li>• Marca reconocida en mercado</li> </ul>	
5	<p><b>Cafetera Eléctricas De 12- 15 Tazas</b></p>	25	unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de 12 tazas</li> <li>• Botón de encendido y apagado <ul style="list-style-type: none"> <li>• Panel de control programable con reloj</li> </ul> </li> <li>• Apagado automático después del colado <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jarra de vidrio con arandela de metal</li> </ul> </li> <li>• Pausa para servir <ul style="list-style-type: none"> <li>• Filtro permanente de nailon removible</li> </ul> </li> <li>• Guarda cable</li> <li>• Color: Negro</li> <li>• Garantía mínima de 1 año</li> </ul>	

6	<b>Cafetera Eléctrica 30 Tazas</b>	15	unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuela el café a la velocidad de 1 taza por minuto</li> <li>• Mantiene el café caliente automáticamente</li> <li>• Filtro de café</li> <li>• Asas frías al tacto</li> <li>• Marcas del nivel de agua</li> <li>• Llave</li> <li>• Luz indicadora</li> <li>• Garantía mínima de 1 año</li> </ul>	
7	<b>Abanico Industrial de pedestal 26" 6,600 CFM</b>	5	unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Color negro</li> <li>• Tamaño 26" aproximadamente</li> <li>• CFMS 6,600</li> <li>• De pedestal</li> <li>• Aspa de metal</li> <li>• 1 año de garantía mínima</li> </ul>	

## 6. Criterios de Evaluación

Los Proveedores que participen en el proceso de adquisición de electrodomésticos para las distintas localidades del Registro Inmobiliario, deben depositar una oferta técnica que deberá contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que cumplen con las especificaciones técnicas requeridas, en los aspectos que serán evaluados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

### 6.1 Documentación credenciales

- a. **Registro de Proveedores del Estado (RPE)**, el mismo deberá de estar actualizado.
- b. **Certificación original emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Dicha certificación no debe exceder los 30 días de vigencia al momento de ser remitida.
- c. **Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en

el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Dicha certificación no debe exceder los 30 días de vigencia al momento de ser remitida.

## 6.2 Documentación técnica

- d. **Ficha técnica:** El proveedor debe depositar las fichas técnicas originales del fabricante de los equipos propuestos en idioma español, estas fichas deben contener las hojas de datos que incluyan las características técnicas.

**IMPORTANTE: La ficha técnica debe incluirse como un documento independiente de la cotización.**

- e. **Garantía de los bienes y/o servicios cotizados:** El proveedor deberá depositar una certificación de garantía por un mínimo de 1 año por los bienes ofertados.
- f. **Carta compromiso de entrega de los bienes ofertados,** en un plazo no mayor a 30 días calendario.

## 6.3 Documentación económica

- g. **Cotización:** La misma debe ser presentada a nombre del **Registro Inmobiliario (RNC: 424-00093-1)** y estar debidamente **firmada y sellada** con la fecha en la cual se entrega la oferta.

## 7. Procedimiento de selección

- El proceso de compra menor será llevado a cabo **por ítems.**
- El proveedor deberá ofrecer en su propuesta económica la cantidad total requerida del o los bienes ofertados. La adjudicación se hará a favor del oferente que cumpla con los requerimientos técnicos solicitados y tenga el menor precio.

## 8. Condiciones de entrega

• **Lugar de entrega:** Los bienes deben ser entregados en la sede principal del Registro Inmobiliario ubicada en la **Avenida Enrique Jiménez Moya, esquina Independencia, Centro de los Héroes, Santo Domingo.**

• **Tiempo de entrega:** Los bienes deben ser entregados en su totalidad, en periodo no mayor a 30 días calendarios, contado a partir de la fecha de emisión de la orden de compra.

• **Forma de entrega:** De manera total o parcial.

## 9. Condiciones de pago

La entidad contratante realizara un único pago contra presentación de factura una vez sean recibidos los bienes objeto de la compra. La factura será emitida a nombre del Registro inmobiliario, bajo el RNC No. 4-24-00093-1, firmada, sellada e identificada con el número de comprobante gubernamental correspondiente, entregada en original.

### **Crédito mínimo 30 días**

El/los proveedor/es adjudicado deberá ofrecer un mínimo de 30 días de crédito a partir de la recepción conforme de la factura.

## 10. Presentación de ofertas

Las ofertas deberán ser enviadas al **correo electrónico [lvinicio@ri.gob.do](mailto:lvinicio@ri.gob.do)** hasta el día **01 de noviembre del 2023**.

## 11. Vías de contacto para consultas

Para cualquier consulta o aclaración sobre el proceso de referencia. Los datos de contacto son los siguientes:

- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Correo electrónico:** [lvinicio@ri.gob.do](mailto:lvinicio@ri.gob.do)
- **Teléfono de oficina:** 809-533-1555, ext.4009
- **Persona de contacto:** Luz María Vinicio