



Consejo Directivo del Registro Inmobiliario
Agenda de Sesión Ordinaria



Agenda Sesión Ordinaria Núm. 006-2023

- *Día: 30/10/2023*
 - *Hora: 12:00 p.m.*
 - *Lugar: Despacho Presidente de la Suprema Corte de Justicia*
1. ***Aprobación puntos de agenda.***
Responsable(s): Consejo Directivo del Registro Inmobiliario.
 2. ***Rendición de Cuentas del Registro Inmobiliario.***
Responsable(s): Ricardo Noboa Cañán, Administrador General del Registro Inmobiliario, Indhira Del Rosario Luna, Directora Nacional de Registro de Títulos y Ridomil A. Rojas Ferreyra, Director Nacional de Mensuras Catastrales.
 3. ***Avances Plan Operativo Anual, Tercer Trimestre.***
Responsable(s): Ana Valerio Chico, Gerente de Planificación y Proyectos del Registro Inmobiliario.
 4. ***Avances Plan Anual de Compras y Contrataciones, Tercer Trimestre.***
Responsable(s): Yohalma Mejía, Encargada de Compras y Contrataciones del Registro Inmobiliario.
 5. ***Acciones de Personal.***
Responsable(s): Samantha Rosario, Gerente de Gestión Humana del Registro Inmobiliario.
 6. ***Adenda Alquiler Nave Archivo Central del Registro Inmobiliario.***
Responsable(s): Carlos Minyety, Gerente de Infraestructura del Registro Inmobiliario.
 7. ***Estatus Cumplimiento Nortic en el Registro Inmobiliario***
Responsable(s): Virginia Alejo, Subadministradora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Registro Inmobiliario.
 8. ***Rescisión de contrato Nave de Archivo Central, Rayovac.***
Responsable(s): Michael Campusano, Gerente de Operaciones y de Programas de Titulación del Registro Inmobiliario.



Consejo Directivo del Registro Inmobiliario
Agenda de Sesión Ordinaria



9. **Pago Administrativo del Registro Inmobiliario.**
Responsable(s): Carlos Minyety, Gerente de Infraestructura del Registro Inmobiliario.

10. **Acuerdo de colaboración entre el Registro Inmobiliario y el Ministerio de la Vivienda, Hábitat y Edificaciones (MIVHED)**
Responsable(s): Alberto Marrero, Gerente de Implementación del Registro Inmobiliario

11. **Modelo de Incentivo del Registro Inmobiliario.**
Responsable(s): Samantha Rosario, Gerente de Gestión Humana del Registro Inmobiliario.

12. **Ajustes Plan Operativo Anual y Plan Anual de Compras y Contrataciones del Registro Inmobiliario**
Responsable(s): Ana Valerio Chico, Gerente de Planificación y Proyectos y Yohalma Mejía, Encargada de Compras y Contrataciones del Registro Inmobiliario.

13. **Agenda Internacional**
Responsable(s): Ricardo Noboa Gañán, Administrador General del Registro Inmobiliario.

14. **Concurso de Registradores del Títulos**
Responsable(s): Samantha Rosario, Gerente de Gestión Humana del Registro Inmobiliario

Además, mediante la presente, se instruye al Secretario del Consejo Directivo del Registro Inmobiliario a realizar todas las gestiones necesarias para dar a conocer a los Consejeros la documentación que debe acompañar cada punto de la presente agenda.

VISTO BUENO:

Ricardo José Noboa Gañán

Henry Molina

RN/jmg