| No. OFICIO |
| --- |
| GA-096-2024 |
| **No. DOCUMENTO** |
| 0030-2024 |

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

# CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
## REGISTRO INMOBILIARIO

**CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA**
ADMINISTRACIÓN GENERAL–GERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

**Requerimiento : Gerencia Administrativa**

**Fecha : 19 de febrero del 2024**

Yo, Lcdo. Rubén D. Martínez Portes, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**Certifico**:

Que esta Gerencia cuenta con la debida apropiación de fondos, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**Para lo siguiente:**

Adquisición cabezal de plotter para la Sala de Consulta del Registro Inmobiliario.

**En POA del RI:** Actividad 1.3.4 "Adquisición de equipos de apoyo administrativo a nivel nacional ".

**Presupuesto: RD$32,000.00** (Treinta y dos mil pesos dominicanos con 00/100).

**EN 2024= RD$32,000.00**
*Nota: fuente POA 2024*

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/CHC/rr.-

PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Rubén D. Martínez Portes
Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:
https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/e9976137-0cfc-473e-8a3a-31585f169aae