



Consejo Directivo del Registro Inmobiliario
Agenda de Sesión Ordinaria



Agenda Sesión Ordinaria Núm. 001-2024

Día: 11/03/2024

Hora: 12:00 m.

Plataforma virtual Microsoft Teams

1. ***Aprobación puntos de agenda.***
Responsable(s): Consejo Directivo del Registro Inmobiliario.
2. ***Rendición de Cuentas del Registro Inmobiliario T4.***
Responsable(s): Ricardo Noboa Gañán, Administrador General del Registro Inmobiliario, Indhira Del Rosario Luna, Directora Nacional de Registro de Títulos y Ridomil A. Rojas Ferreyra, Director Nacional de Mensuras Catastrales.
3. ***Cierre Plan Operativo Anual T4.***
Responsable(s): Ana Valerio Chico, Planificación y Proyectos del Registro Inmobiliario.
4. ***Cierre Plan Anual de Compras y Contrataciones T4.***
Responsable(s): Yohalma Mejía, Encargada de Compras y Contrataciones del Registro Inmobiliario.
5. ***Acciones de Personal.***
Responsable(s): Samantha Rosario, Gerente de Gestión Humana del Registro Inmobiliario.
6. ***Política de Compensación Variable.***
Responsable(s): Carlos Rondón, Gerente de Operaciones Interino del Registro Inmobiliario.
7. ***Informes de participaciones internacionales.***
Responsable(s): Ricardo José Noboa Gañán, Administrador General del Registro Inmobiliario.
8. ***Agenda Internacional.***
Responsable(s): Ricardo José Noboa Gañán, Administrador General del Registro Inmobiliario.



Consejo Directivo del Registro Inmobiliario
Agenda de Sesión Ordinaria



9. **Política de Tecnología de la Información y Comunicaciones.**
Responsable(s): Virginia Alejo, Subadministradora de Tecnología de la Información Registro Inmobiliario.

10. **Designación Firmas Habilitadas DNRT**
Responsable(s): Indhira Del Rosario Luna, Directora Nacional de Registro de Títulos.

11. **Cierre de Fondo de Caja Chica de Viáticos y Dietas y Solicitud de Arqueo.**
Responsable(s): Michael Campusano, Gerente Interino de la Gerencia Administrativa de Registro de Títulos.

12. **Cierre de Fondos de Caja Chica de Viáticos Internacionales.**
Responsable(s): Michael Campusano, Gerente Interino de la Gerencia Administrativa de Registro de Títulos.

Además, mediante la presente, se instruye al Secretario del Consejo Directivo del Registro Inmobiliario a realizar todas las gestiones necesarias para dar a conocer a los Consejeros la documentación que debe acompañar cada punto de la presente agenda.

VISTO BUENO:

Ricardo José Noboa Gañán

Henry Molina

RJNG/aaf/jmg