

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REGISTRO INMOBILIARIO**

**CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA**  
ADMINISTRACIÓN GENERAL-GERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

**Requerimiento : Gerencia Administrativa**

**Fecha : 08 de marzo del 2024**

Yo, Lcdo. Rubén D. Martínez Portes, en calidad de Gerente de Contabilidad y Finanzas de este Registro Inmobiliario.

**Certifico:**

Que esta Gerencia cuenta con la debida apropiación de fondos, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período de acuerdo a las especificaciones detalladas a continuación:

**Para lo siguiente:**

Adquisición y reembolso de tóner, cartuchos y tintas para las impresoras de RI.

**Actividades POA del RI:**

1.6.4 "Adquisición y reembolso de tóner, cartuchos de tintas para las impresoras a nivel nacional". (RD\$804,050.00)

1.2.1.1.06 "Plan Nacional de Titulación (PNT) del RI- 2021-2024". (RD\$998,197.99)

**Presupuesto: RD\$1,802,247.99** (Un millón ochocientos dos mil doscientos cuarenta y siete pesos dominicanos con 99/100).

**En 2024= RD\$1,802,247.99**

*Nota: fuente POA 2024*

Y para que conste, firmo la presente certificación,

RDMP/CHC/rr.-