



DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
FORMULARIO DE REQUERIMIENTO DE COMPRAS

Código:	FORM-DCC-001
Versión:	2.0
Revisado por:	Enc. de Compras y Contrataciones
Aprobado por:	Gerente Administrativo
Mes de Aprobación:	Octubre 2022

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

No. de Requerimiento:	Fecha de Solicitud:	Fecha Estimada de Necesidad:
TI-S-2024-108	03 de junio 2024	05 de agosto 2024

Área Solicitante:	Descripción de la Solicitud:
SUB ADMINISTRACION TIC	RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO PARA LOS SISTEMAS MISIONALES DEL REGISTRO INMOBILIARIO

II. DETALLE DE LA SOLICITUD

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	Renovación licencia Dxperience	1	Unidad	380,000.00
2	Renovación de Asientos Global Mapper 24.1 network-Licence en Español	36	Unidad	1,008,000.00
3	Renovación licencia Mapbox	1	Unidad	350,000.00
Costo Estimado de Compra				\$ 1,738,000.00
Línea Estratégica	1.4.6 Actualización de las licencias del RI			

Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Ramón Ant. Miranda	Carlos Rondón Paula	Michael Campusano
Gerente de Adm. De Servicios TIC (I)	Sub Administración TIC	Gerente Interino Gerencia Administrativa
Autorizado por		
Ricardo Noboa Gañan		
Administrador General		