



DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
FORMULARIO DE REQUERIMIENTO DE COMPRAS

Código:	FORM-DCC-001
Versión:	2.0
Revisado por:	Enc. de Compras y Contrataciones
Aprobado por:	Gerente Administrativo
Mes de Aprobación:	Octubre 2022

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

No. de Requerimiento:	Fecha de Solicitud:	Fecha Estimada de Necesidad:
TI-S-2024-106	28 de mayo 2024	26 de julio 2024

Área Solicitante:	Descripción de la Solicitud:
SUB ADMINISTRACION TIC	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA EL REGISTRO INMOBILIARIO.

II. DETALLE DE LA SOLICITUD

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	Computadora Completa core i5 incluyendo Monitor	10	Unidad	\$650,000.00
2	Monitor 22"	10	Unidad	\$100,000.00
3	MiniProyector	2	Unidad	\$40,000.00
4	Microfono Inalambrico (juego de 2 microfonos con su base)	2	Unidad	\$30,000.00
5	Lector de Codigo Inalambrico	5	Unidad	\$82,500.00
6	Switch de 8 puertos POE	10	Unidad	\$35,000.00
7	Switch de 24 puertos FPOE	5	Unidad	\$425,000.00
Costo Estimado de Compra				\$ 1,362,500.00

Línea Estratégica	4.2.6 Adquisición de equipos tecnológicos del RI
-------------------	--

Elaborado por Ramón Ant. Miranda	Revisado por Carlos Rondón Paula	Aprobado por Michael Campusano
Encargado de Soporte Técnico	Sub Administración TIC	Gerente Interino Gerencia Administrativa
Autorizado por		
Ricardo Noboa Gañan		
Administrador General		