

**ORDEN DE COMPRA**

<b>DATOS SUPLIDOR</b> P00690 - CENTROXPRT STE, SRL	<b>Número :</b> RI-2024-133
<b>Contribuyente:</b> 131202772	<b>Fecha Requerida</b> 15/08/2024
<b>Teléfono :</b> 809-920-4300 <b>Fax:</b>	<b>Fecha Orden :</b> 20/06/2024
<b>E-mail :</b> cobros@centroxpert.com.do	<b>Condición :</b> Treinta días
<b>Dirección :</b> AV. JOHN F. KENNDY, CALLE GARDENIAS KM 8 1/2 SECTOR GALA, SANTO DOMINGO	<b>RPE No.:</b> 66792
	<b>Apartado :</b>
SIRVASE DESPACHAR LOS SIGUIENTES ARTICULOS CON CARGO A NUESTRA CUENTA	

ARTICULO	CANTIDAD	UND	DESCRIPCION	CENTRO COSTO	PRECIO	TOTAL
14-03663	50.00	UND	MEMORIA DDR4 16GB, KINGSTON	A05-010101-01-02-01	2,381.3600	119,068.0000
14-04045	100.00	UND	DISCOS DE ESTADO SOLIDO( SSD) 500 GB SATA III	A05-010101-01-02-01	4,088.1400	408,814.0000
13-00014	15.00	UND	DISCO DE ESTADO SOLIDO (M.2) 500 GB	A05-010101-01-02-01	4,055.0800	60,826.2000
14-04334	20.00	UND	COMBO MOUSE Y TECLADO INALAMBRICO (LOGITECH MK270)	A05-010101-01-02-01	1,457.6300	29,152.6000
14-03189	5.00	UND	ADAPTADOR DE RED USB A RJ45	A05-010101-01-02-01	521.1900	2,605.9500
13-00331	12.00	UND	CABLE HDMI DE 25 PIES	A05-010101-01-02-01	521.1900	6,254.2800
14-05134	10.00	UND	UNION HDMI	A05-010101-01-02-01	148.3100	1,483.1000
18-00343	5.00	UND	CARGADORES PARA PORTATILES TIPO-C (65W)	A05-010101-01-02-01	1,440.6800	7,203.4000
14-03555	5.00	UND	ADAPTADOR DE RED USB WIFI	A05-010101-01-02-01	771.1900	3,855.9500

Cod. Proceso: RI-CM-BS-2024-037

Requisición: TI-S-2024-105

Area solicitante: SUB ADMINISTRACIÓN TIC

Garantía:

Cotización:

Lote:

**SUBTOTAL:** 639,263.48

**DESC.:** 0.00

**ITBIS:** 115,067.43

**OTROS:** 0.00

**TOTAL RD\$:** 754,330.91

**INSTRUCCIONES IMPORTANTES PARA EL PROVEEDOR**

El suplidor debe estar registrado como proveedor del Estado

La factura no deberá ser mayor que la orden de compra

La factura deberá tener NCF gubernamental, RNC Y RPE actualizado

La factura original debe enviarse anexa a nuestra orden de compra, firmada y sellada

La factura deberá venir acompañada de la constancia de que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales

Todas las facturas deben ser entregadas en Almacén

Las facturas deben tener la misma fecha del día en que se entregan

La recepción de mercancía será exclusivamente martes y jueves

**DISTRIBUCION DE COPIAS**

Original Suplidor

Copia 1: Finanzas

Copia 2: Depto. de Compras