



DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
FORMULARIO DE REQUERIMIENTO DE COMPRAS

Código:	FORM-DCC-001
Versión:	2.0
Revisado por:	Enc. de Compras y Contrataciones
Aprobado por:	Gerente Administrativo
Mes de Aprobación:	mar-23

<b>I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD</b>		
TI-S-2024-192	20 de noviembre de 2024	7 de enero de 2025

SUB ADMINISTRACION TIC	ACTUALIZACIÓN DE LICENCIAS DE SISTEMAS PARA LA GESTIÓN DE LAS OPERACIONES DEL REGISTRO INMOBILIARIO.
------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

**II. DETALLE DE LA SOLICITUD**

No. Item	Descripción del Insumo Requerido	Cantidad	Unidad de Medida	Costo Estimado de Insumo
1	Suscripción anual de Licencias FreshService	60	Unidad	3,100,000.00
2	Asset Management Devices (Manejo de 2,000 equipos en Freshservice)	1	Unidad	100,000.00
3	Licencias Zoho Desk	60	Unidad	5,100,000.00
4	Soporte y mantenimiento eFlow localidades.	9	Unidad	300,000.00
5	Soporte y mantenimiento Citas Web.	33	Unidad	200,000.00
6	Soporte y terminales de autoservicio	18	Unidad	400,000.00
7	Soporte y mantenimiento Trimble Bussiness Center Advanced USB Dongle License	10	Unidad	1,000,000.00
8	Trimble Bussiness Center Advanced Software Base	1	Unidad	100,000.00
9	Trimble Bussiness Center Advanced Módulo de Fotogrametría	1	Unidad	200,000.00
<b>Costo Estimado de Compra</b>				\$ 10,500,000.00

Línea Estratégica	1.4.3 Adquisición de nuevas licencias del RI
Línea Estratégica	1.4.6 Actualización de las licencias del RI

Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Ramón Ant. Miranda Ángel	Carlos Rondón Paula	Michael Campusano
Gerente de Administración de Servicios TIC (I)	Sub Administración TIC	Gerente Administrativo

Autorizado por
Ricardo Noboa
Administrador General