



**Consejo Directivo del Registro Inmobiliario**  
**Agenda Sesión Ordinaria Núm. 006-2024**

*Día: 14/09/2024*

*Hora: 12:00 p.m.*

*Plataforma virtual Microsoft Teams*

**1. Aprobación Puntos de Agenda**

*Responsable(s): Consejo Directivo del Registro Inmobiliario.*

**2. Informe de Situación Nave Palmarejo**

*Responsable(s): Michael Campusano, gerente administrativo del Registro Inmobiliario.*

**3. Acciones de Personal**

*Responsable(s): Samantha Rosario, gerente de Gestión Humana del Registro Inmobiliario.*

**4. Renovación Contrato de Alquiler Santiago Rodríguez**

*Responsable(s): Michael Campusano, gerente administrativo del Registro Inmobiliario.*

**5. Informe de Participaciones Internacionales**

*Responsable(s): Ricardo Noboa Gañán, administrador general del Registro Inmobiliario.*

**6. Modificación punto 6, y 10 acta 005-2024**

*Responsable(s): Samantha Rosario, gerente de Gestión Humana del Registro Inmobiliario y Ricardo Noboa Gañán, administrador general del Registro Inmobiliario.*

*Además, mediante la presente, se instruye al secretario del Consejo Directivo del Registro Inmobiliario a realizar todas las gestiones necesarias para dar a conocer a los consejeros la documentación que debe acompañar cada punto de la presente agenda.*

**VISTO BUENO:**

**Ricardo José Noboa Gañán**

**Henry Molina**

*RJNG/aaf*