

| | | | |
|---|--|--------------------|----------------------------------|
|  | DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES FORMULARIO DE REQUERIMIENTO DE COMPRAS | Código: | FORM-DCC-001 |
| | | Versión: | 2.0 |
| | | Revisado por: | Enc. de Compras y Contrataciones |
| | | Aprobado por: | Gerente Administrativo |
| | | Mes de Aprobación: | mar-23 |

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

| | | |
|------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| No. de Requerimiento: | Fecha de Solicitud: | Fecha Estimada de Necesidad: |
| TI-S-2026-014 | 3 de febrero de 2026 | 31 de marzo de 2026 |

| | |
|--------------------------|---|
| Área Solicitante: | Descripción de la Solicitud: |
| SUB ADMINISTRACIÓN TIC | RENOVACIÓN DE VEINTE (20) LICENCIAS DE ASIENTOS GLOBAL MAPPER |

II. DETALLE DE LA SOLICITUD

| No. Item | Descripción del Insumo Requerido | Cantidad | Unidad de Medida | Costo Estimado de Insumo |
|---------------------------------|---|----------|------------------|--------------------------|
| 1 | RENOVACIÓN DE VEINTE (20) LICENCIAS DE ASIENTOS GLOBAL MAPPER | 20 | Unidad | 550,000.00 |
| Costo Estimado de Compra | | | | \$ 550,000.00 |
| Línea Estratégica | 15.2.19 Licencias para software operativos y administrativos | | | |

| | | |
|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| Elaborado por | Revisado por | Aprobado por |
| Ramón Ant. Miranda Angel | Carlos Rondón Paula | Michael Campusano |
| Gerente de Adm. de Servicios TIC (I) | Sub Administrador TIC | Gerente Administrativo |

| |
|-----------------------|
| Autorizado por |
| Ricardo Noboa Gañán |
| Administrador General |



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Ramon Ant. Miranda Angel

Carlos Rondón Paula

Michael Jose Campusano

Ricardo José Noboa Gañán

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/P9VD-0LYV-ZNHL-DKJQ>

