

ENMIENDA NÚM.1.

Por este medio tenemos a bien comunicarles información referente al proceso no **RI-PEPU-BS-2026-002**, para la "**Renovación del Soporte y Mantenimiento de la Aplicación de Gestión Humana, Así Como el Soporte y Mantenimiento para el ERP de la Gestión Administrativa y Financiera del Registro Inmobiliario**", donde se requiere modificar los numerales 7 y 9 para que en lo adelante se lea de la siguiente manera:

Numeral 7. Descripción de los servicios

LOTE 2			
Ítem	Descripción de los bienes/servicios	Cantidad	Especificaciones técnicas
1	Soporte y mantenimiento SOFTLAND ERP (site de producción y site de pruebas) del Registro Inmobiliario	1	Renovación del esquema de soporte y mantenimiento para SOFTLAND ERP por 12 meses • Cobertura (8:00 a.m. - 5:00 p.m.). • Tiempo de respuesta: de 2 a 24 horas, según nivel de gravedad e impacto al negocio. • El proveedor deberá remitir matriz de escalamiento acorde al servicio requerido. Servicios requeridos: • Soporte y mantenimiento del site de producción. • Soporte y mantenimiento del site de pruebas. • Soporte de solicitudes de atención. • Softland Guide: Guía de autoatención en la búsqueda de respuestas respecto a procesos, procedimientos u operación funcional relativa a las aplicaciones Softland. • Descargar y actualizar los nuevos releasees y versiones de los sistemas ERP. • Consultor licencias y versiones de los módulos adquiridos. • Actualizar los datos de contacto de los colaboradores, los que deberá mantener constantemente actualizados a través del "Contacto Principal". • Áreas funcionales: Donde podrá consultar documentación funcional específica acerca de los módulos requeridos. • Plataforma para el registro de casos. • Nivel de contrato premium. • Nivel de contrato avanzado • Plataforma para seguimiento de casos. • Soporte y mantenimiento por 12 meses. Niveles de servicios: ○ Bajo: Falla de cualquiera de los componentes inhabilitando funcionalidades específicas de la solución, sin afectar el proceso primario. Días: 8x5x365 Tiempo: 8 horas a 48 horas ○ Medio: Falla de cualquiera de los

			componentes de software o Hardware, inhabilitando su funcionalidad parcial, por ende, afectando algún proceso importante. Días: 8x5x365 Tiempo: 4 horas a 24 horas o Medio: Falla de cualquiera de los componentes de software, inhabilitando su funcionalidad parcial, por ende, afectando algún proceso importante. Días: 8x5x365 Tiempo: 4 horas a 24 horas o Alto: Falla de cualquiera de los componentes de software y hardware, interrumpiendo su operación normal de forma total y deteniendo las Operaciones completas. o Alto: Falla de cualquiera de los componentes de software interrumpiendo su operación normal de forma total y deteniendo las Operaciones completas. o Días: 8x5x365 Tiempo: 2 horas a 12 horas
--	--	--	--

1. Numeral 9. Cronograma de actividades del proceso.

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación, llamado a participar en el procedimiento de excepción por proveedor único.	Viernes 13 de febrero de 2026
2. Período de consultas (aclaraciones).	Lunes 16 de febrero de 2026
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Licitaciones mediante circulares, enmiendas y/o adendas.	Martes 17 de febrero de 2026
4. Recepción y apertura de ofertas técnicas (sobre A) y ofertas económicas (sobre B)	Jueves 19 de febrero de 2026 hasta las 2:30 p.m. Entregar en la recepción ubicado en el 2do nivel del Departamento de tecnología del Registro Inmobiliario. Apertura de ofertas a partir de las 3:00 p.m. Martes 24 de febrero de 2026 hasta las 2:30 p.m. Entregar en la recepción ubicado en el 2do nivel del Departamento de tecnología del Registro Inmobiliario. Apertura de ofertas a partir de las 3:00 p.m.

5. Verificación, validación y evaluación de credenciales/ofertas técnicas.	Viernes 20 de febrero de 2026 Miércoles 25 de febrero de 2026
6. Informe preliminar de evaluación de credenciales/ofertas técnicas.	Lunes 23 de febrero de 2026 Miércoles 25 de febrero de 2026
7. Aprobación del informe preliminar de evaluación de credenciales/ofertas técnicas.	Martes 24 de febrero de 2026 Jueves 26 de febrero de 2026
8. Notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanable (si aplica).	Miércoles 25 de febrero de 2026 Jueves 26 de febrero de 2026
9. Ponderación y evaluación de subsanaciones.	Jueves 26 de febrero de 2026 Lunes 2 de marzo de 2026 hasta las 2 de la tarde
10. Informe definitivo de evaluación de credenciales/ofertas técnicas y económicas.	Lunes 2 de marzo de 2026
11. Aprobación del informe definitivo de evaluación de credenciales, ofertas técnicas y económicas.	Martes 03 marzo de 2026
12. Adjudicación.	Jueves 05 de marzo de 2026
13. Notificación y publicación de adjudicación.	5 días a partir del acto administrativo de adjudicación
14. Plazo para la constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.	Dentro de los siguientes 5 días, contados a partir de la notificación de adjudicación
15. Suscripción del contrato	Dentro de los siguientes 10 días, contados a partir de la notificación de adjudicación.

La presente enmienda ha sido levantada, en la ciudad de Santo Domingo, el martes 17 de febrero del año 2026.

--Fin del documento--



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Incidelka Aquino

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:
<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/39DS-MI8Y-SG55-WFMZ>

