

REPÚBLICA DOMINICANA  
**REGISTRO  
INMOBILIARIO**

**Términos de Referencia para el Suministro e Instalación de Señaléticas  
para las Distintas Localidades del Registro Inmobiliario, Segunda  
Convocatoria.**

**Compra Menor  
Proceso RI-CM-BS-2026-039**

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
**Mayo 2026**

## Invitación a presentar ofertas

El **Registro Inmobiliario (RI)** les invita a participar en el procedimiento de referencia, a los fines de presentar su oferta para el “**Suministro e Instalación de Señaléticas para las Distintas Localidades del Registro Inmobiliario, Segunda Convocatoria.**” bajo la modalidad de **Compra Menor.**

### 1. Sobre nosotros

El Consejo del Poder Judicial mediante Resolución núm. 008-2020 de fecha 7 de julio de 2020 creó Registro Inmobiliario, como una dependencia responsable del manejo sistémico de los órganos de naturaleza administrativa establecidos en la Ley de Registro Inmobiliario, núm. 108-05 y sus reglamentos. El Registro Inmobiliario está conformado por el Consejo Directivo del Registro Inmobiliario, la Dirección Nacional de Registro de Títulos, la Dirección Nacional de Mensuras Catastrales, y la Administración General del Registro Inmobiliario.

Como parte del proceso de la implementación del Registro Inmobiliario, ha sido creada una nueva unidad para gestionar las compras del Registro Inmobiliario. Los procesos de contratación pública del Registro Inmobiliario son regidos por la Ley 47-25 y el Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial aprobado mediante Resolución No. 01-2023 del 02 de mayo de 2023.

### 2. Objeto de la contratación

Facilitar la orientación y el flujo de información para usuarios y empleados del Registro Inmobiliario, promoviendo una navegación segura y eficiente. A través de indicadores claros y accesibles, la señalética no solo ayuda a localizar direcciones y servicios, sino que también refuerza la identidad cultural del lugar y contribuye a la seguridad, al señalar riesgos y rutas de evacuación, en las localidades de Higüey, La Vega, San Francisco, Neiba, San Cristóbal y Baní. En busca de mejorar la experiencia de desplazamiento, promoviendo un entorno más amigable y accesible para todos.

### 3. Normas aplicables

El procedimiento será regido por los presentes términos de referencia, así como las siguientes normativas:

- Ley Núm. 47-25, de fecha de fecha 28 de julio de 2025 sobre Contrataciones Públicas.
- Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, aprobado mediante Resolución no. 01- 2023, de fecha 02 de mayo de 2023.
- Ley núm. 200-04, de fecha 25 de febrero de 2005, sobre Libre Acceso a la Información Pública.
- Ley núm. 247-12, de fecha 14 de agosto de 2012, Orgánica de la Administración Pública
- Ley núm. 107-13, de fecha 8 de agosto de 2013, sobre los Derechos de las personas en sus relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo.
- Código de ética del Poder Judicial.

#### 4. Fuente de recursos

Los recursos para financiar el costo de la adquisición provienen de los fondos del Registro Inmobiliario correspondiente al año 2026.

#### 5. Descripción de los bienes y servicios a adquirir.












##### 5.1 Especificaciones técnicas.

Lotes	Descripción de los bienes/ servicios	Cant.	Dimensiones en CM	Especificaciones Técnicas
1	<b>Suministro e instalación de señalética de Higüey, del Registro Inmobiliario.</b>	1	Ver tabla no. 1 al 6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para material, tamaño, medidas, color, cantidades y ubicación ver tabla no. 1 al 6.</li><li>• Espesor mínimo 5-6mm, acabado mate. Letreros de evacuación y emergencia en material fotoluminiscente.</li><li>• Incluye: desmonte de letreros y señalética existentes, ajuste del diseño gráfico en caso de ser necesario, transporte, limpieza del área, rectificación de medidas en obra previo a la instalación y uso de cintas doble cara adhesivas, tornillos decorativos, cables decorativos y cualquier otro aditamento necesario para la instalación de los mismos.</li><li>• Artes en formato PDF editable y planos de ubicación a entregar al adjudicatario. - Garantía mínima de 1 año. Incluye reinstalación por descoloración, desprendimiento y/o defectos de fábrica. Artes en formato PDF editable y planos de ubicación a entregar al adjudicatario.</li><li>• Garantía mínima de 1 año. Incluye reinstalación por descoloración, desprendimiento y/o defectos de fábrica.</li></ul>
2	<b>Suministro e instalación de señalética en Bani, San Cristobal y Neiba del Registro Inmobiliario</b>	1		
3	<b>Suministro e instalación de señalética en la Vega y San Francisco del Registro Inmobiliario</b>	1		

## 5.2 Anexos

**Tabla 1: Listado de señaléticas del Registro Inmobiliario (Higüey)**









- 1er Nivel

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO HIGÜEY						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
1	EMPUJE	5	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
2	NO PASE	6	Vinil sobre label adhesivo (Impresión doble)	10	25	
3	HALE	5	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
4	BAÑOS HOMBRES/MUJERES	1	sintra y vinil autoadhesivo	40	25	
5	BAÑOS HOMBRES/MUJERES	2	sintra y vinil autoadhesivo, impresión en ambas caras, con pieza para fijación suspendido a	40	25	
6	BAÑOS HOMBRES	2	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
7	BAÑOS MUJERES	2	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
8	COCINA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
9	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	4	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
10	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	4	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
11	ESTIMADOS USUARIOS: ESTÁ PROHIBIDO EL USO DE CÁMARAS EN ESTA ÁREA	2	sintra y vinil autoadhesivo	15	15	

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO HIGUEY						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
12	FAVOR MANTENER EL SILENCIO	2	sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
13	POR SU SEGURIDAD ESTA ÁREA ESTÁ SIENDO VIGILADA	2	sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
14	ESCALERA DE EMERGENCIA	2	Sintra con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado	30	15	
15	SALIDA DE EMERGENCIA	1	sintra y vinil	30	25	
16	SALIDA DE EMERGENCIA	2	sintra y vinil	30	25	
17	SALIDA DE EMERGENCIA	1	sintra y vinil , fotoluminiscente	30	25	
18	ENTRADA	2	sintra y vinil autoadhesivo	60	20	
19	SALIDA	2	Sintra y vinil autoadhesivo	60	20	
20	NO PASE	1	sintra y vinil autoadhesivo	60	20	
21	PULSADOR DE ALARMA	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	20	

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO HIGUEY						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
22	EXTINTOR	5	sintra y vinil autoadhesivo	10	30	
23	INSTRUCCIONES DEL EXTINTOR	5	sintra y vinil autoadhesivo	20	30	
24	HORARIO DE SERVICIOS: 7:30 AM A 4:30 PM teléfono (809) 533-1555	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
25	SIGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES: @rinmobiliarioRD	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
26	NIVEL 1	1	Sintra y Vinil	23	28	
27	PUNTO DE REUNIÓN	1	Aluminio, Impresión directa a una cara	41	61	
28	LETRERO PRINCIPAL	1	ACM TROQUELADO COLOR BRUSH CON IMPRESION DIRECTA SOBRE SINTRA DE 1".	305	250	
29	PODER JUDICIAL REGISTRO INMOBILIARIO	2	Frost Cristales en transparencia	70	95	

REGISTRO DE TÍTULOS (RECEPCION Y ATENCION AL USUARIO)						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
30	INFORMACIÓN	1	Colgante de plafón	60	20	
31	-UNIDAD DE CONSULTA	1	Sintra y vinil autoadhesivo con 6 tornillos decorativos	180	30	
32	-ATENCIÓN AL UASUARIO -UNIDAD DE CONSULTA	1	Sintra y vinil autoadhesivo con 4 tornillos decorativos	180	40	
33	RECEPCION DE SOLICITUDES: - REGISTRO DE TITULOS - DIRECCION REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES. - DEPOSITO REMOTO - VENTANILLA EXPRES	1	Vinil sobre label adhesivo sobre mural de acrílico con tornillos	150	60	
34	REGISTRADOR DE TÍTULOS	3	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
35	ARCHIVO	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
36	SALA DE ESPERA	2	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	








UNIDAD DE CONSULTAS (UC)						
ITEM N°.	DESCRIPCIÓN	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
37	UNIDAD DE CONSULTAS	1	zintay vinil autoadheriva	30	15	
38	OFICIAL DE SERVICIOS	1	zintay vinil autoadheriva	30	15	
39	NUMEROS DEL 1-4 PARA POSICIONES EN RECEPCION	4	Letras en lamina de ACM traquelada	15	24	
40	NUMERO 5-6 UNIDAD DE CONSULTA	1	Letras en lamina de ACM traquelada	19	24	
41	OFICINA ADMINISTRATIVA	1	zintay vinil autoadheriva	30	15	
42	MISION SOMOS GARANTES DE LOS DERECHOS INMOBILIARIOS Y SU REGISTRO, PROMOVRIENDO UN CLIMA DE CONFIANZA, EL DESARROLLO ECONÓMICO, LA SEGURIDAD JURÍDICA Y LA PAZ SOCIAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	vinil autoadheriva sobre acrilico con tornillar decorativo, full color	50	70	
43	VISION SER UNA INSTITUCIÓN MODELO ORIENTADA AL USUARIO, INNOVADORA, SOSTENIBLE, ÁGIL, TRANSPARENTE Y QUE IMPULSE EL DESARROLLO DEL SECTOR INMOBILIARIO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	vinil autoadheriva sobre acrilico con tornillar decorativo, full color	50	70	
44	VALORES IMPARCIALIDAD CONCIENCIA FUNCIONAL E INSTITUCIONAL VOCACIÓN DE SERVICIO INTEGRIDAD CREDIBILIDAD TRANSPARENCIA	1	vinil autoadheriva sobre acrilico con tornillar decorativo, full color	50	70	

## 2do. Nivel

SENALETICA REGISTRO INMOBILIARIO HIGUEY 2do nivel						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
45	EMPUJE	2	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
46	HALE	2	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
47	BAÑOS HOMBRES/MUJERES	4	sintra y vinil autoadhesivo	40	25	
48	BAÑOS HOMBRES/MUJERES	1	sintra y vinil autoadhesivo, impresión en ambas caras, con pieza para fijación suspendido a	40	25	
49	BAÑOS HOMBRES	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
50	BAÑOS MUJERES	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
51	COCINA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
52	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
53	ESTIMADOS USUARIOS: ESTÁ PROHIBIDO EL USO DE CÁMARAS EN ESTA ÁREA	1	sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
54	FAVOR MANTENER EL SILENCIO	1	sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
55	POR SU SEGURIDAD ESTA ÁREA ESTÁ SIENDO VIGILADA	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
56	ESCALERA DE EMERGENCIA	1	sintra con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado	30	15	

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO HIGUEY 2do nivel						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
57	SALIDA DE EMERGENCIA	1	sintra y vinil	30	25	
58	SALIDA DE EMERGENCIA	2	sintra y vinil	30	25	
59	SALIDA DE EMERGENCIA	1	sintra y vinil , fotoluminiscente	30	25	
60	ARCHIVO	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
61	SALA DE ESPERA	2	Sintra y vinil autoadhesivo	60	20	
62	PULSADOR DE ALARMA	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
63	EXTINTOR	3	sintra y vinil autoadhesivo	10	30	
64	INSTRUCCIONES DEL EXTINTOR	3	sintra y vinil autoadhesivo	20	30	
65	NIVEL 2	1	Sintra y Vinil	23	28	

**Tabla 2: Listado de señálicas del Registro Inmobiliario (Neiba)**

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO NEIBA						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
1	EMPUJE	3	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
2	NO PASE	1	Vinil sobre label adhesivo (Impresión doble)	10	25	
3	HALE	3	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
4	BAÑOS HOMBRES/MUJERES	1	sintra y vinil autoadhesivo	40	25	
5	COCINA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
6	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
7	SALIDA DE EMERGENCIA	1	sintra y vinil	30	25	
8	SALIDA DE EMERGENCIA	1	sintra y vinil	30	25	
9	PULSADOR DE ALARMA	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
10	EXTINTOR	2	sintra y vinil autoadhesivo	10	30	
11	INSTRUCCIONES DEL EXTINTOR	2	sintra y vinil autoadhesivo	20	30	
12	HORARIO DE SERVICIOS: 7:30 AM A 4:30 PM teléfono (809) 527-3088	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
13	SIGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES: @rinmobiliarioRD	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
14	PUNTO DE REUNIÓN	1	Aluminio, impresión directa a una cara	41	61	






SEÑALETICA REGISTRO INMOBILIARIO NEIBA						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
15	PODER JUDICIAL REGISDTRO INMOBILIARIO	1	Frost Cristales en transparencia	70	95	
16	-ATENCIÓN AL UASUARIO -UNIDAD DE CONSULTA	1	Sintra y vinil autoadhesivo con 4 tornillos decorativos	200	30	
17	RECEPCION DE SOLICITUDES: - REGISTRO DE TITULOS - DIRECCION REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES. - DEPOSITO REMOTO -VENTANILLA EXPRES	1	Vinil sobre label adhesivo sobre mural de acrilico con tornillos	200	60	
18	LETRERO PRINCIPAL	1	LETRAS Y LOGO EN PVC TROQUELADO CON IMPRESIÓN DIRECTA FULL COLOR	400	110	
19	REGISTRADOR DE TÍTULOS	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
20	ARCHIVO	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
21	SALA DE ESPERA	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
22	UNIDAD DE CONSULTAS	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
23	OFICIAL DE SERVICIOS	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
24	CONSULTA Y COMPARECENCIA	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
25	NUMEROS DEL 1-3 PARA POSICIONES EN RECEPCION	1	Letras en lamina de ACM troquelado	15	15	

SEÑALETICA REGISTRO INMOBILIARIO NEIBA						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
26	MISION SOMOS GARANTES DE LOS DERECHOS INMOBILIARIOS Y SU REGISTRO, PROMOVIENDO UN CLIMA DE CONFIANZA, EL DESARROLLO ECONÓMICO, LA SEGURIDAD JURÍDICA Y LA PAZ SOCIAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	vinil autoadhesivo sobre acrilico con tornillos decorativos, full color	50	70	
27	VISION SER UNA INSTITUCIÓN MODELO ORIENTADA AL USUARIO, INNOVADORA, SOSTENIBLE, ÁGIL, TRANSPARENTE Y QUE IMPULSE EL DESARROLLO DEL SECTOR INMOBILIARIO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	vinil autoadhesivo sobre acrilico con tornillos decorativos, full color	50	70	
28	VALORES IMPARCIALIDAD CONCIENCIA FUNCIONAL E INSTITUCIONAL VOCACIÓN DE SERVICIO INTEGRIDAD CREDIBILIDAD TRANSPARENCIA	1	vinil autoadhesivo sobre acrilico con tornillos decorativos, full color	50	70	

**Tabla 3: Listado de señaléticas del Registro Inmobiliario (Bani)**









SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO DE BANÍ						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
1	EMPUJE	4	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
2	HALE	4	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
3	NO PASE	2	Vinil sobre label adhesivo (Impresión doble)	10	25	
4	COCINA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
5	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	2	Sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
6	ESTIMADOS USUARIOS: ESTÁ PROHIBIDO EL USO DE CÁMARAS EN ESTA ÁREA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
7	FAVOR MANTENER EL SILENCIO	1	Sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
8	POR SU SEGURIDAD ESTA ÁREA ESTÁ SIENDO VIGILADA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
9	SALIDA DE EMERGENCIA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	25	
10	PULSADOR DE ALARMA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	20	20	






SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO DE BANÍ						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
11	EXTINTOR	3	16	10	30	
12	INSTRUCCIONES DEL EXTINTOR	3	Sintra y vinil autoadhesivo	20	30	
13	HORARIO DE SERVICIOS: 7:30 AM A 4:30 PM teléfono (809)-522-3470	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
14	SIGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES: @rinmobiliarioRD	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
15	REGISTRO INMOBILIARIO	1	Tarja en Acrílico transparente de ¼" con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado con tornillos decorativos, full color	60	60	
16	RECEPCIÓN Y ENTREGA DE PRODUCTOS	1	Sintra y vinil autoadhesivo con tornillos decorativos, full color	200	30	
17	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES: - REGISTRO DE TÍTULOS - DEPÓSITO REMOTO - VENTANILLA EXPRESS	1	Sintra y vinil autoadhesivo con 6 ó 8 tornillos decorativos, full color	200	30	
18	REGISTRADOR DE TÍTULOS	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
19	ARCHIVO	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
20	SALA DE ESPERA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
21	UNIDAD DE CONSULTAS	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
22	OFICIAL DE SERVICIOS	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO DE BANÍ						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
23	NUMEROS DEL 1-2 PARA CASILLAS DE RECEPCION Y ENTREGA. UNA CARA	2	Letras en lamina de ACM troquelado	15	15	
24	NUMERO 3-5 UNIDAD DE CONSULTA	3	Letras en lamina de ACM troquelado	15	15	
25	MISION SOMOS GARANTES DE LOS DERECHOS INMOBILIARIOS Y SU REGISTRO, PROMOVRIENDO UN CLIMA DE CONFIANZA, EL DESARROLLO ECONÓMICO, LA SEGURIDAD JURÍDICA Y LA PAZ SOCIAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	
26	VISION SER UNA INSTITUCIÓN MODELO ORIENTADA AL USUARIO, INNOVADORA, SOSTENIBLE, ÁGIL, TRANSPARENTE Y QUE IMPULSE EL DESARROLLO DEL SECTOR INMOBILIARIO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	
27	VALORES IMPARCIALIDAD CONCIENCIA FUNCIONAL E INSTITUCIONAL VOCACIÓN DE SERVICIO INTEGRIDAD CREDIBILIDAD TRANSPARENCIA	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	

**Tabla 4: Listado de señaléticas del Registro Inmobiliario (San Cristobal)**











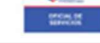

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO SAN CRISTOBAL						
ITEM NO.	DESCRIPCIÓN	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
1	EMPUJE	6	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
2	HALE	6	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
3	NO PASE	1	Vinil sobre label adhesivo (Impresión doble)	10	25	
4	COCINA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
5	RECEPCION DE SOLICITUDES: - REGISTRO DE TITULOS - DIRECCION REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES. - DEPOSITO REMOTO - VENTANILLA EXPRES	1	Vinil sobre label adhesivo sobre mural de acrílico con tornillos	150	60	
6	-ATENCIÓN AL UASUARIO	1	Acrílico transparente de 3/4" con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado con tornillos decorativos, full color	180	40	
7	-UNIDAD DE CONSULTA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
8	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	1	Sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
9	FAVOR MANTENER EL SILENCIO	1	Sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
10	POR SU SEGURIDAD ESTA AREA ESTÁ SIENDO VIGILADA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
11	ENTRADA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	60	20	
12	SALIDA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	60	20	






SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO SAN CRISTOBAL						
ITEM NO.	DESCRIPCIÓN	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
13	EXTINTOR	4	Sintra y vinil autoadhesivo	10	30	
14	INSTRUCCIONES DEL EXTINTOR	4	Sintra y vinil autoadhesivo	20	30	
15	LETRERO PRINCIPAL	1	ACM 4MM, TROQUELADO COLOR BRUSH CON IMPRESION DIRECTA, SOBRE CINTRA DE 1"	320	210	
16	PODER JUDICIAL REGISTRO INMOBILIARIO	1	Frost Cristales en transparencia	70	95	
17	HORARIO DE SERVICIOS: 7:30 AM A 4:30 PM teléfono (809) 528-0047	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
18	SIGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES: @rinmobiliarioRD	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
19	REGISTRO INMOBILIARIO	1	Tarja en Acrílico transparente de 3/8" con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado con tornillos decorativos, full color	60	60	
20	REGISTRADOR/A DE TITULOS	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
21	ARCHIVO	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
22	SALA DE ESPERA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
23	OFICIAL DE SERVICIOS	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO SAN CRISTOBAL						
ITEM NO.	DESCRIPCIÓN	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
24	NUMEROS DEL 1-2 PARA CASILLAS DE RECEPCION Y ENTREGA, UNA CARA	2	Letras en lamina de ACM troquelado	15	15	
25	NUMEROS DEL 3-4 PARA CASILLAS DE UNIDAD DE CONSULTA, UNA CARA	2	15	15	Letras en lamina de ACM troquelado	
26	MISION SOMOS GARANTES DE LOS DERECHOS INMOBILIARIOS Y SU REGISTRO, PROMOVIENDO UN CLIMA DE CONFIANZA, EL DESARROLLO ECONOMICO, LA SEGURIDAD JURIDICA Y LA PAZ SOCIAL DE LA REPUBLICA DOMINICANA.	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	
27	VISION SER UNA INSTITUCION MODELO ORIENTADA AL USUARIO, INNOVADORA, SOSTENIBLE, ÁGIL, TRANSPARENTE Y QUE IMPULSE EL DESARROLLO DEL SECTOR INMOBILIARIO DE LA REPUBLICA DOMINICANA.	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	
28	VALORES IMPARCIALIDAD CONCIENCIA FUNCIONAL E INSTITUCIONAL VOCACION DE SERVICIO INTEGRIDAD CREDIBILIDAD TRANSPARENCIA	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	

**Tabla 5 : Listado de señaléticas del Registro Inmobiliario (La Vega)**











SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO DE LA VEGA						
ITEM NO.	DESCRIPCIÓN	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
1	EMPUJE	14	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
2	HALE	14	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
3	NO PASE	6	Vinil sobre label adhesivo (Impresión doble)	10	25	
4	COCINA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
5	RECEPCION DE SOLICITUDES: - REGISTRO DE TITULOS - DIRECCION REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES. - DEPOSITO REMOTO - VENTANILLA EXPRES	1	Vinil sobre label adhesivo sobre mural de acrílico con tornillos	150	60	
6	-ATENCIÓN AL UASUARIO	1	Acrílico transparente de 3/4" con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado con tornillos decorativos, full color	180	40	
7	-UNIDAD DE CONSULTA	1	Acrílico transparente de 3/4" con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado con tornillos decorativos, full color	180	40	
8	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	3	Sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
9	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	2	Sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
10	ESTIMADOS USUARIOS: ESTÁ PROHIBIDO EL USO DE CÁMARAS EN ESTA ÁREA	2	Sintra y vinil autoadhesivo	15	15	










SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO DE LA VEGA						
ITEM NO.	DESCRIPCIÓN	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
11	FAVOR MANTENER EL SILENCIO	2	Sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
12	POR SU SEGURIDAD ESTA ÁREA ESTÁ SIENDO VIGILADA	2	Sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
13	ENTRADA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	120	25	
14	SALIDA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	120	25	
15	EXTINTOR	9	Sintra y vinil autoadhesivo	10	30	
16	INSTRUCCIONES DEL EXTINTOR	9	Sintra y vinil autoadhesivo	20	30	
17	HORARIO DE SERVICIOS: 7:30 AM A 4:30 PM teléfono (809)-242-2970	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
18	SIGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES: @rinmobiliarioRD	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
19	REGISTRO INMOBILIARIO	1	Tarja en Acrílico transparente de 1/4" con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado con tornillos decorativos, full color	60	60	
20	REGISTRADOR/A DE TÍTULOS	2	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
21	ARCHIVO	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
22	SALA DE ESPERA	2	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
23	OFICIAL DE SERVICIOS	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
24	REGISTRADOR/A DE TÍTULOS	2	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO DE LA VEGA						
ITEM NO.	DESCRIPCIÓN	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
25	NUMEROS DEL 1-4 PARA CASILLAS DE RECEPCION Y ENTREGA. UNA CARA	4	Letras en lamina de ACM troquelado	15	15	
26	NUMEROS DEL 5-8 PARA CASILLAS DE UNIDAD DE CONSULTA. UNA CARA	4	Letras en lamina de ACM troquelado	15	15	
27	MISION SOMOS GARANTES DE LOS DERECHOS INMOBILIARIOS Y SU REGISTRO, PROMOVRIENDO UN CLIMA DE CONFIANZA, EL DESARROLLO ECONOMICO, LA SEGURIDAD JURIDICA Y LA PAZ SOCIAL DE LA REPUBLICA DOMINICANA.	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	
28	VISION SER UNA INSTITUCION MODELO ORIENTADA AL USUARIO, INNOVADORA, SOSTENIBLE, AGIL, TRANSPARENTE Y QUE IMPULSE EL DESARROLLO DEL SECTOR INMOBILIARIO DE LA REPUBLICA DOMINICANA.	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	
29	VALORES IMPARCIALIDAD CONCIENCIA FUNCIONAL E INSTITUCIONAL VOCACION DE SERVICIO INTEGRIDAD CREDIBILIDAD TRANSPARENCIA	1	SINTRA Y VINIL AUTOADHESIVO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	

**Tabla 6 : Listado de señalizaciones del Registro Inmobiliario (San Francisco)**

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO FRANCISCO						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
1	EMPUJE	9	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
3	HALE	9	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
4	BAÑOS HOMBRES/MUJERES	2	sintra y vinil autoadhesivo	40	25	
8	COCINA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
9	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
10	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
11	ESTIMADOS USUARIOS: ESTÁ PROHIBIDO EL USO DE CÁMARAS EN ESTA ÁREA	1	sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
12	FAVOR MANTENER EL SILENCIO	1	sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
13	POR SU SEGURIDAD ESTA ÁREA ESTÁ SIENDO VIGILADA	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
14	SALIDA DE EMERGENCIA	1	sintra y vinil	30	25	

SEÑALÉTICA REGISTRO DE TITULO SAN FRANCISCO DE MACORIS						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
15	ENTRADA	1	sintra y vinil autoadhesivo	120	25	
16	SALIDA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	120	25	
17	EXTINTOR	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	30	
18	INSTRUCCIONES DEL EXTINTOR	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	30	
19	HORARIO DE SERVICIOS: 7:30 AM A 4:30 PM teléfono (809) 244-3213	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
20	SIGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES: @rnmobiliarioRD	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
21	PODER JUDICIAL REGISTRO INMOBILIARIO	1	Frost Cristales en transparencia	70	95	
22	REGISTRO DE TÍTULOS	1	Acrílico transparente de 1/4" con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado con tornillos decorativos, full color	50	30	
23	-ATENCIÓN AL USUARIO -UNIDAD DE CONSULTA	1	Acrílico transparente de 1/4" con diseño impreso en vinil autoadhesivo laminado con tornillos decorativos, full color	180	40	
24	RECEPCION DE SOLICITUDES: - REGISTRO DE TITULOS - DIRECCION REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES. - DEPÓSITO REMOTO	1	Vinil sobre label adhesivo sobre mural de acrílico con tornillos	150	60	

SEÑALETICA REGISTRO DE TITULO SAN FRANCISCO DE MACORIS						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
25	REGISTRADOR DE TÍTULOS	1	Sintra y vinil autoadhesivo con tornillos decorativos	30	15	
26	ARCHIVO	1	Sintra y vinil autoadhesivo con tornillos decorativos	30	15	
27	SALA DE ESPERA	2	Sintra y vinil autoadhesivo con tornillos decorativos	30	15	
28	UNIDAD DE CONSULTAS	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
29	OFICIAL DE SERVICIOS	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
30	NUMEROS DEL 1-4 PARA POSICIONES EN RECEPCION	3	Letras en lamina de ACM troquelado	15	24	
31	MISION SOMOS GARANTES DE LOS DERECHOS INMOBILIARIOS Y SU REGISTRO, PROMOVRIENDO UN CLIMA DE CONFIANZA, EL DESARROLLO ECONÓMICO, LA SEGURIDAD JURÍDICA Y LA PAZ SOCIAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	Sintra y vinil autoadhesivo con tornillos decorativos, full color.	50	70	
32	VISION SER UNA INSTITUCIÓN MODELO ORIENTADA AL USUARIO, INNOVADORA, SOSTENIBLE, ÁGIL, TRANSPARENTE Y QUE IMPULSE EL DESARROLLO DEL SECTOR INMOBILIARIO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	Sintra y vinil autoadhesivo con tornillos decorativos, full color	50	70	
33	VALORES IMPARCIALIDAD CONCIENCIA FUNCIONAL E INSTITUCIONAL VOCACIÓN DE SERVICIO INTEGRIDAD CREDIBILIDAD TRANSPARENCIA	1	Sintra y vinil autoadhesivo con tornillos decorativos, full color.	50	70	

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO FRANCISCO MENSURA CATASTRAL						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
1	EMPUJE	5	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
2	HALE	5	Vinil sobre label adhesivo	10	25	
3	BAÑOS HOMBRES/MUJERES	1	sintra y vinil autoadhesivo	40	25	
4	COCINA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
5	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
6	NO PASE, SOLO PERSONAL AUTORIZADO	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	25	
7	ESTIMADOS USUARIOS: ESTÁ PROHIBIDO EL USO DE CÁMARAS EN ESTA ÁREA	1	sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
8	FAVOR MANTENER EL SILENCIO	1	sintra y vinil autoadhesivo	15	15	
9	POR SU SEGURIDAD ESTA ÁREA ESTÁ SIENDO VIGILADA	1	sintra y vinil autoadhesivo	20	20	
10	SALIDA DE EMERGENCIA	1	sintra y vinil	30	25	
11	ENTRADA	1	sintra y vinil autoadhesivo	60	20	
12	SALIDA	1	Sintra y vinil autoadhesivo	60	20	
13	EXTINTOR	3	sintra y vinil autoadhesivo	10	30	
14	INSTRUCCIONES DEL EXTINTOR	3	sintra y vinil autoadhesivo	20	30	

ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
15	HORARIO DE SERVICIOS: 7:30 AM A 4:30 PM teléfono (809) 244-3213	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
16	SIGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES: @inmobiliarioRD	1	Frost Cristales en transparencia	63.5	38.1	
17	PODER JUDICIAL REGISDTRO INMOBILIARIO	1	Frost Cristales en transparencia	70	95	
18	ATENCIÓN AL USUARIO	1	Acrílico transparente de 3/4" con diseño Impreso en vinil	180	40	
19	DIRECCIÓN REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES DEPARTAMENTO NORESTE	1	Acrílico transparente de 3/4" con diseño Impreso en vinil	50	30	
20	RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS: DIRECCIÓN REGIONAL DE DIRECTOR/A REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES	1	Sintra y vinil autoadhesivo con tornillos decorativos	150	60	
21	(DRMC, DPTO. NORESTE)	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
22	DIRECTOR/A ADSCRITO (DRMC, DPTO. NORESTE)	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
23	ARCHIVO	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
24	SALA DE ESPERA	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
25	OFICIAL DE SERVICIOS	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	
26	AREA ADMINISTRATIVA	1	sintra y vinil autoadhesivo	30	15	

SEÑALÉTICA REGISTRO INMOBILIARIO FRANCISCO MENSURA CATASTRAL						
ITEM NO.	DESCRIPCION	CANT.	MATERIAL	DIMENSIONES EN CM		IMAGEN REFERENCIAL
				ANCHO	ALTO	
27	NUMEROS DEL 1-3 PARA POSICIONES EN RECEPCIÓN	3	Letras en lamina de ACM troquelado	15	24	
28	MISION SOMOS GARANTES DE LOS DERECHOS INMOBILIARIOS Y SU REGISTRO, PROMOVIENDO UN CLIMA DE CONFIANZA, EL DESARROLLO ECONÓMICO, LA SEGURIDAD JURÍDICA Y LA PAZ SOCIAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	VINIL AUTOADHESIVO SOBRE ACRILICO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	
29	VISION SER UNA INSTITUCIÓN MODELO ORIENTADA AL USUARIO, INNOVADORA, SOSTENIBLE, ÁGIL, TRANSPARENTE Y QUE IMPULSE EL DESARROLLO DEL SECTOR INMOBILIARIO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	1	VINIL AUTOADHESIVO SOBRE ACRILICO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	
30	VALORES IMPARCIALIDAD CONCIENCIA FUNCIONAL E INSTITUCIONAL VOCACIÓN DE SERVICIO INTEGRIIDAD CREDIBILIDAD TRANSPARENCIA	1	VINIL AUTOADHESIVO SOBRE ACRILICO CON TORNILLOS DECORATIVOS, FULL COLOR	50	70	

### 5.3 Topografía y colores institucionales

**Tipografía para señalética institucional**

**Ivy Mode:** para usar como tipografía principal, en titulares destacados y para información de primer orden de lectura.

**Montserrat:** Tipografía secundaria para construcción de textos largos y párrafos de lectura compleja y textos de cuerpos pequeños.

Principal	Ivy Mode	Weight	Uppercase	Lowercase	Numerics
Principal	Ivy Mode	Bold	ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ	abcdefghijklmnoqrstuvwxyz	0123456789
		Semi Bold	ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ	abcdefghijklmnoqrstuvwxyz	0123456789
		Regular	ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ	abcdefghijklmnoqrstuvwxyz	0123456789
		Light	ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ	abcdefghijklmnoqrstuvwxyz	0123456789
Secundaria	Montserrat	Bold	ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ	abcdefghijklmnoqrstuvwxyz	0123456789
		Semi Bold	ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ	abcdefghijklmnoqrstuvwxyz	0123456789
		Regular	ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ	abcdefghijklmnoqrstuvwxyz	0123456789
		Light	ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ	abcdefghijklmnoqrstuvwxyz	0123456789

**Colores Institucionales**

	<b>Pantone 2175 c</b> R 0   G 80   B 221 C 97   M 50   Y 0   K 0 #0050DD		<b>Pantone 032 c</b> R 239   G 51   B 64 C 0   M 90   Y 76   K 0 #EF3340		<b>Pantone 425 c</b> R 94   G 93   B 98 C 60   M 50   Y 44   K 35 #5E5D62		<b>Pantone 663 c</b> R 215   G 210   B 203 C 18   M 16   Y 20   K 1 #D7D2CB
--	-----------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------

- Anexo 2.1. Listado de señaléticas por niveles, direcciones, gerencias y áreas de uso común, esta información incluye cantidades, dimensiones, tipología y ubicación de los letreros, a entregar a los oferentes.

- Anexo 2.2. Diseños de cada una de las señaléticas en formato PDF editable para entrega al adjudicatario.

### 6. Visita Técnica (no obligatoria)

Los oferentes, para presentar sus propuestas, podrán realizar una visita de inspección y obtener por sí mismos y bajo su responsabilidad y riesgo, toda la información que puedan necesitar para preparar sus ofertas. La visita técnica será realizada en el día y hora programada según cronograma de actividades del presente termino de referencia, en los Registros Inmobiliarios ubicados en cada una de las localidades.

**Las visitas técnicas serán realizadas de acorde al cuadro siguiente en las distintas localidades:**

Lugar	Horario
<b>Registro de Título de Bani</b> , Av. Máximo Gómez no. 106, esq. C/ Eugenio Maria de H.	Lunes 01 de junio de 10:00 a 11:00 am
<b>Registro de Título de San Cristóbal</b> , C/ Padre Borbón no.15, esq. C/ Gral. Cabral.	
<b>Registro de Título de Neiba</b> , Av. 27 de febrero, esq. C/ Juan Pablo Duarte.	
<b>Registro de Título de la Vega</b> , C/ García Godoy esq. C/ Monseñor Panal.	Martes 02 de junio de 10:00 a 11:00 am
<b>Registro de Título de San Francisco</b> , Av. 27 de febrero, esq. C/ Colon.	
<b>Registro de Título de Higüey</b> , Av. Altagracia Esq. Calle Armonía, Higüey.	

Confirmar cita vía correo a [lvinicio@ri.gob.do](mailto:lvinicio@ri.gob.do) , indicando empresa y representante.

## 7. Documentación que presentar para fines de evaluación

### 7.1. Documentación credencial

**a) Registro de Proveedores del Estado (RPE)**, el mismo deberá de estar actualizado. De acuerdo a lo requerido en este término de referencia, esta contratación ha sido clasificada con la codificación UNSPSC las actividades comerciales **55000000- Publicaciones impresas, publicaciones electrónicas y accesorios; 55120000 Etiquetado y accesorios; 55121700 señalización**, por lo que el oferente deberá tener estas actividades o afines.

**b) Certificación original emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Dicha certificación no excederá los 30 días de vigencia al momento de su remisión.

**c) Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (Si aplica)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Dicha certificación no excederá los 30 días de vigencia al momento de su remisión.

### 7.2 Documentación técnica

El oferente debe presentar una oferta conforme a las especificaciones técnicas y criterios de evaluación de acuerdo al numeral 5 del presente términos de referencia. La propuesta debe incluir la siguiente documentación:

- **Experiencia Específica del Oferente:** El Oferente/Proponente deberá acreditar que cuenta con una experiencia mínima de un (1) año ofreciendo el servicio, mediante documentaciones que abalen 1 año de experiencia tales como copia de los contratos registrados, órdenes de compra o certificaciones de recepción conforme emitidas por las entidades contratantes que indiquen trabajos específicos de esta índole, trabajos parciales no serán validados. (anexo formulario de experiencia del contratista)
- **Especificaciones del material** (Sintra, vinil adhesivo, vinil adhesivo fotoluminiscente, frost para cristales, acrílico, cables para letreros colgantes, tornillos para letreros y ACM de 4 mm.) para la señalética.
- **Tiempo de entrega de cada lote.**
- **Carta compromiso de entrega** de los bienes/servicios ofertados en 60 días calendarios a partir de la emisión de la orden.
- **Carta de garantía** indicando el tiempo de garantía de cada uno de los trabajos por lotes a partir de la recepción formal de los trabajos. (mínimo 1 año de garantía)

### 7.3 Documentación económica

h) Cotización: La misma debe ser presentada a nombre del Registro Inmobiliario (RNC: 424-00093-1) y estar debidamente firmada y sellada con la fecha en la cual se entrega la oferta y emitida en pesos RD\$ dominicanos.

**Nota:** El proveedor deberá contemplar en el precio los costos relacionados al suministro, instalación y gasto de transportación en los que incurra para realizar la labor; además de contemplar los distintos materiales de señaléticas indicados en el numeral 5 ( Formulario de oferta económica en adjunto).

### 8. Criterio(s) de evaluación

Los bienes y/o servicio requerido será evaluado bajo el método de CUMPLE/NO CUMPLE según las especificaciones técnicas del mismo y los documentos solicitados.

### 9. Procedimiento de selección

- El proceso de compra menor será llevado a cabo por lote.
  - El proveedor deberá ofrecer en su propuesta económica la cantidad total requerida del lote.
  - La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la propuesta que cumpla con los requerimientos solicitados y tenga el menor precio.
- Suministro e instalación de señalética en Higüey del Registro Inmobiliario. **Lote 1**
  - Suministro e instalación de señalética en Bani, San Cristóbal y Neiba del Registro Inmobiliario. **Lote 2**
  - Suministro e instalación de señalética en La vega y San Francisco del Registro Inmobiliario. **Lote 3**

## **10. Condiciones de entrega**

### **a) Lugar de entrega:**

- Registro de Título de Higüey, Av. Altagracia Esq. Calle Armonía, Higüey.
- Registro de Título de Bani, Av. Máximo Gómez no. 106, esq. C/ Eugenio Maria de H.
- Registro de Título de San Cristóbal, C/ Padre Borbón no.15, esq. C/ Gral. Cabral.
- Registro de Título de Neiba, Av. 27 de febrero, esq. C/ Juan Pablo Duarte.
- Registro de Título de la Vega, C/ García Godoy esq. C/ Monseñor Panal.
- Registro de Título de San Francisco, Av. 27 de febrero, esq. C/ Colon.

### **b) Horario de Trabajos:**

El horario de trabajo será de lunes a viernes a partir de las 7:30 a.m. Es responsabilidad del proveedor la limpieza continua y al final del trabajo.

Previo inicio de los trabajos el departamento de infraestructura coordinará las áreas a intervenir y dará el acompañamiento necesario durante la ejecución de los trabajos.

### **c) Tiempo de Entrega:**

La ejecución del servicio tendrá un tiempo de ejecución máximo de 60 días calendarios a partir de la recepción de la orden de compras.

### **d) Condiciones del Servicio:**

Una vez sea emitida la orden de compras el proveedor acepta que realizará una visita de confirmación de las cantidades, dimensiones y características de los distintos requerimientos antes de iniciar el proceso de producción.

## **11. Adjudicaciones posteriores (readjudicación)**

En caso de incumplimiento o desestimación del adjudicatario, así como por situaciones o errores detectados en este proceso, se cancela la adjudicación. El Departamento de Compras y Contrataciones procederá a readjudicar considerando el reporte de lugares ocupados y la disponibilidad de entrega.

## **12. Desempate de Ofertas**

En caso de empate entre dos o más Oferentes/Proponentes, se procederá por una elección al azar, en presencia de Notario Público y de los interesados.

## **13. Condiciones de pago.**

El monto presupuestado para este proyecto será cancelado en moneda nacional contra recepción conforme del personal de Infraestructura a cargo de los trabajos realizados. Crédito a 30 días.

Las facturas deben ser emitidas con comprobante gubernamental, a nombre del Registro Inmobiliario, **RNC: 424-00093-1**, firmada, sellada e identificada con el número de comprobante gubernamental correspondiente, entregada en original.

El proveedor adjudicado deberá ofrecer un mínimo de **30 días calendarios de crédito**.

### 13.1 Cronograma de actividades

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación en el portal e invitaciones a participar	Viernes 29 de mayo del 2026
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	Lunes 01 de junio del 2026
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Departamento de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas	Martes 02 de junio del 2026
4. Visita técnica	Ver numeral 6
5. Recepción de Ofertas vía correo electrónico	Miércoles 03 de junio del 2026 hasta las 4:30 pm

### 14. Validez del contrato

El proveedor cuyo total adjudicado exceda el equivalente en pesos dominicanos de US\$10,000.00, deberá constituir una póliza mediante una compañía aseguradora autorizada por la Superintendencia de Seguros para operar en la República Dominicana, en un plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la notificación de la adjudicación, por el importe del cuatro por ciento (4%) del monto total de la orden de compras, a disposición del Registro Inmobiliario.

En caso de que el adjudicatario sea una MIPYME el importe de esta garantía será equivalente al uno por ciento (1%) del monto total de la adjudicación.

### 15. Efectos de incumplimiento

El incumplimiento del contrato por parte del proveedor determinará su finalización y supondrá para el mismo la ejecución de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, procediéndose a contratar al adjudicatario que haya quedado en el segundo lugar.

### 16. Finalización del contrato

El contrato finalizará por vencimiento de su plazo, de su última prórroga, si es el caso, o por la concurrencia de alguna de las siguientes causas de resolución:

- Incumplimiento del proveedor.

- Incursión sobrevenida del proveedor en alguna de las causas de prohibición de contratar con la administración pública que establezcan las normas vigentes, en especial el artículo 38 de la Ley No. 47-25 sobre Contrataciones Públicas.
- Mutuo consenso entre las partes.

## 17. Generalidades

Para los casos no previstos en estos términos de referencia quedarán sujetos al Reglamento Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, y el ordenamiento jurídico aplicable a la contratación de que se trata.

## 18. Presentación de ofertas

Las ofertas deberán ser enviadas al correo electrónico [lvinicio@ri.gob.do](mailto:lvinicio@ri.gob.do) hasta el **miércoles 03 de junio del 2026**.

## 19. Vías de contacto para consultas

Para cualquier consulta o aclaración sobre el proceso de referencia. Los datos de contacto son los siguientes:

**Departamento:** Compras y Contrataciones.

**Correo electrónico:** [comprasri@ri.gob.do](mailto:comprasri@ri.gob.do), [lvinicio@ri.gob.do](mailto:lvinicio@ri.gob.do)

**Teléfono de oficina:** 809-533-1555, ext. 4009 / 4046

**Persona de contacto:** Luz María Vinicio



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Luz M. Vinicio Herrera

Incidelka Aquino

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:  
<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/SZS1-XS1H-ILWQ-IWCH>

