



REPÚBLICA DOMINICANA
**REGISTRO
INMOBILIARIO**

**TERMINO DE REFERENCIAS PARA ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS
TECNOLÓGICOS PARA EL REGISTRO INMOBILIARIO**

Compra Menor

Proceso RI-CM-BS-2026-040

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Junio 2026

Invitación a presentar ofertas

El **Registro Inmobiliario** les invita a participar en el procedimiento de referencia, a los fines de presentar su oferta para la **Adquisición de accesorios tecnológicos para el Registro Inmobiliario**, bajo la modalidad de **Compra Menor**.

1. Sobre nosotros

El Consejo del Poder Judicial mediante Resolución núm. 008-2020 de fecha 7 de julio de 2020 creó Registro Inmobiliario, como una dependencia responsable del manejo sistémico de los órganos de naturaleza administrativa establecidos en la Ley de Registro Inmobiliario, núm. 108-05 y sus reglamentos. El Registro Inmobiliario está conformado por el Consejo Directivo del Registro Inmobiliario, la Dirección Nacional de Registro de Títulos, la Dirección Nacional de Mensuras Catastrales, y la Administración General del Registro Inmobiliario.

Como parte de la implementación del Registro Inmobiliario, se creó una unidad para gestionar las compras del Registro Inmobiliario. El Consejo del Poder Judicial regirá los procesos de contratación pública del Registro Inmobiliario por la Ley 340-06 y su modificación y el Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, aprobado mediante Resolución no. 01-2023 del 02 de mayo del 2023 del Consejo del Poder Judicial.

2. Objeto de la contratación

Adquirir los accesorios tecnológicos necesarios para dar respuesta a los proyectos y necesidades de las operaciones diarias del Registro Inmobiliario. Con dicha adquisición buscamos cubrir los siguientes aspectos:

- Dotar al Registro Inmobiliario de los accesorios informáticos necesarios para cumplir con las metas del año 2026.
- Responder a los requerimientos de las áreas operativas y administrativas para suplir de herramientas para la ejecución de las distintas tareas realizadas por los colaboradores de la institución.
- Dar cumplimiento al Plan Operativo Anual 2026 del Registro Inmobiliario.

3. Normas aplicables

El procedimiento será regido por el presente pliego de condiciones y el, así como por las normas siguientes:

- Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial aprobado mediante Resolución núm. 01-2023 del Consejo del Poder Judicial, de fecha 2 de mayo de 2023.
- Ley núm. 47-25, de fecha 28 de julio de 2025 sobre Contrataciones Públicas.
- Ley núm. 200-04, de fecha 25 de febrero de 2005, sobre Libre Acceso a la Información Pública.
- Ley núm. 247-12, de fecha 14 de agosto de 2012, Orgánica de la Administración Pública.
- Ley núm. 107-13, de fecha 8 de agosto de 2013, sobre los Derechos de las personas en sus relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo.
- Código de Ética del Poder Judicial.

4. Fuente de recursos

Los recursos para financiar la compra de los bienes provienen del presupuesto 2026 del Registro Inmobiliario.

5. Descripción de los bienes / servicios a adquirir

Ítem no.	Descripción	Cantidad	Especificaciones técnicas
1	Memoria RAM DDR4 16 GB	10	<p>Memoria RAM 16GB</p> <ul style="list-style-type: none"> • (1Rx16 1.2V) • DDR4 DIMM • Memoria para equipos tipos Desktop. • Velocidad 3200MT/S NON-ECC. (Obligatorio) • UNBUFFERED (precargado). • CL22 288-Pin DIMM. <p>3 meses de garantía por defecto de fábrica.</p>
2	Bateria lithium, cr2032 3v para motherboard	100	Batería lithium cr2032 3v para motherboard.
3	Disco de estado sólido (M.2) 2280 1 TB	3	<p>Disco M.2 1 TB</p> <p>PCIe 4.0 M.2 2280 NVMe Gen 4x4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compatibilidad con CPU/Desktop y Laptops • Velocidad de Lectura/Escritura hasta 7,000 Mb/Seg. <p>6 meses de garantía.</p>
4	Kit de mantenimiento L0H24A	3	<p>Kit de Mantenimiento para Impresora LaserJet M608</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kit de mantenimiento para impresoras HP LaserJet Enterprise M607, M608, y M609 entre otras. • 110 voltaje. • Recomendado para reemplazo cada 225,000 páginas. • Juego de rodillos completos para bandejas. <p>Garantía por defecto por parte del fabricante.</p>
5	Auriculares USB para pc	42	<p>Auriculares para pc USB</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conexiones: USB-A • Controles: integrados en el cable • Almohadillas: Piel sintética, acolchada. • Impedancia de entrada: 32 Ohm • Tipo de micrófono: Bidireccional

			<ul style="list-style-type: none"> • Color: Negro • Longitud del cable: 1,9 m. • Altura: 171 mm • Ancho: 151 mm • Profundidad: 68 mm • Peso: 197 g • Sensibilidad (audífono): 94 DBV/Pa +/- 3 dB • Sensibilidad (micrófono): -17 DBV/Pa +/- 4 dB • Respuesta de frecuencia (audífonos): 20 Hz - 20 kHz <p>Respuesta de frecuencia (micrófono): 100 Hz - 10 kHz</p>
6	Mochila para Portátiles	10	<p>Mochila para Portátiles</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15.6" • Material: Poliéster • Color Negro <p>Impermeable</p>
7	Kit de Mantenimiento para escáneres FUJITSU FI-7700	10	<p>Kit de Mantenimiento para escáneres FUJITSU FI-7700</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de parte:CG01000-288701. <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 - Consumable Pick Roller Set PA03740-K011 ▪ 1 - Consumable Brake Roller PA 3740-K010 ▪ 1 - F1 Cleaner 100ML Bottle ▪ 2 - Cleaning Wipes 4X4inch 20-Pack ▪ 1 - Cloth Cleaning Sheets 10-Pack ▪ 1 - Moistened Cleaning Wipes 3 3inch 24-Pack ▪ 1 - Cleaning Swaps 100-pack <p>Garantía por defecto del fabricante.</p>
8	Adaptador bluetooth	10	<p>Adaptador bluetooth</p> <ul style="list-style-type: none"> • Audio de alta fidelidad: • Tecnología Bluetooth 5.4. <p>Tamaño 6,18 x 3,74 x 0,51 pulgadas.</p>
9	Disco de estado sólido (SSD) 512 GB	76	<p>Disco Estado Sólido 512GB</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disco de 2.5" • SATA Rev. 3.0 • Compatibilidad con CPU/Desktop y Laptops • Brackets kit 2.5 to 3.5 incluido (obligatorio). • Velocidad de Lectura/Escritura hasta 550/520mb/seg. (obligatorio) <p>6 meses de garantía.</p>

10	<p style="text-align: center;">Combo teclado y mouse alámbrico USB</p>	40	<p>Combo teclado y mouse alámbrico USB</p> <p style="text-align: center;">Teclado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño resistente a salpicaduras • Altura de teclado ajustable • Teclado numérico con 10 teclas • Tipo de teclas: cóncavas • Indicador luminoso de bloqueo de mayúsculas. • Altura: 155mm • Ancho: 450 mm • Profundidad: 18mm • Peso: 550 g • Longitud del cable: 180 cm <p style="text-align: center;">Mouse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnología del sensor: Seguimiento óptico uniforme • Número de botones: 3 (clic izquierdo/derecho, clic de botón central) • Desplazamiento: línea a línea • Rueda de desplazamiento: Sí, 2D, óptico • Altura: 113 mm • Ancho: 62 mm • Profundidad: 38 mm • Peso: 90 g <p>Longitud del cable: 180 cm</p>
11	<p style="text-align: center;">Lápiz Táctil para Tablet</p>	1	<p>Lápiz Táctil para Tablet</p> <p>Conectividad: Bluetooth para funciones lógicas; Puerto USB-C integrado bajo tapa deslizante para emparejamiento y carga.</p> <p>Fijación: Sujeción magnética al lateral de la tableta para almacenamiento (no carga de forma inalámbrica).</p> <p>Funciones de Trazo: Precisión milimétrica (pixel-perfect), baja latencia y sensibilidad a la inclinación (tilt).</p> <p>Puntero Flotante: Soporta la función de "Puntero flotante" (Hover) en modelos iPad Pro y iPad Air compatibles.</p> <p>Dimensiones: Longitud: 155 mm; Diámetro: 8.9 mm.</p> <p>Peso: 20.5 gramos.</p> <p>Compatibilidad: iPad Pro de 13 pulgadas (M4), iPad Pro de 11 pulgadas (M4), iPad Air 13 pulgadas (M2 y M3), iPad Air de 11</p>

			<p>pulgadas (M2 y M3), iPad Pro de 12.9 pulgadas (3ª, 4ª, 5ª y 6ª generación); iPad Pro de 11 pulgadas (1ª, 2ª, 3ª y 4ª generación), iPad (10ª generación), iPad Air (10ª generación). 4º y 5º generación), iPad mini (A17), iPad mini (6ª generación), iPad (A16).</p> <p>Color: Blanco</p>
12	Cable HDMI 6 Pies	50	<p>Cable HDMI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensiones del producto: 8,1"l. x 3,5"an. x 1,1"al. pulgadas • Interfaz de hardware: USB, Ethernet, HDMI, Audio de 3.5 mm. • Color negro. <p>Garantía por defecto de fábrica.</p>
13	Cámara Web USB	20	<p>Cámara Web</p> <ul style="list-style-type: none"> • Altura: 31,91 mm • Ancho: 72,91 mm • Profundidad: 66,64 mm • Peso: 75 g, sin cable • Longitud del cable: 1,5 m • Múltiples resoluciones: 1080p/30 fps (1920x1080 píxeles) o 720p/30 fps (1280x720 píxeles) • Sensor de imagen CMOS de 2 megapíxeles • Campo visual diagonal (dFOV) de 58° • Foco fijo. • Lente especial de plástico de 4 elementos con revestimiento antirreflectante. <p>RightLight equilibra automáticamente el brillo, ajusta el contraste y compensa los entornos de iluminación difíciles para crear una presentación natural.</p>
14	Combo teclado y mouse inalámbrico	20	<p>Combo teclado y mouse inalámbrico</p> <p>Teclado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño resistente a salpicaduras. • Altura de teclado ajustable. • Teclado numérico con 10 teclas. • Tipo de teclas: cóncavas. • Indicador luminoso de bloqueo de mayúsculas. • 2 pilas AAA Teclado (Incluidas). • Botón de encendido/apagado. • Altura: 149 mm. • Ancho: 441 mm. • Profundidad: 18 mm. • Peso: 498 g.

			<p style="text-align: center;">Mouse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento óptico uniforme. • 3 botones (clic izquierdo/derecho, clic de botón central). • Desplazamiento línea a línea. • Rueda de desplazamiento 2D óptico. • 2 pilas AA Ratón (incluidas). • Botón de encendido/apagado. • Altura: 99 mm. • Ancho: 60 mm. • Profundidad: 39 mm. <p>Peso: 75,2 g.</p>
15	PathCord de fibra MTP/MPO (Hembra.1.8 metro, 6 pies)	6	<ul style="list-style-type: none"> • Cable Patch de Fibra Dúplex Multimodo-MTP/MPO Hembra. <p>Garantía por defecto del fabricante</p>
16	Jack Termination Tool (Herramienta de perforación Cat6 de red)	1	<p>Jack Termination Tool</p> <p>Herramienta de perforación Cat6 de red</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso exclusivo de conectores mini Jack Rj45 • Terminación de velocidad en 90 grados de ángulo <p>Cat6 y 5e de perfil delgado mini Jack RJ45</p>
17	Herramienta de Crimpado PA 2061, Serie 8000 y 1300	1	<ul style="list-style-type: none"> • Herramienta de Crimpado PA 2061, Serie 8000 y 1300 <p>Garantía del fabricante</p>
18	Broca de impacto Phil #2 de cruz de 6 pulgadas	4	<p>Punta de cruz para taladro Dewalt de 6 pulgadas</p>
19	Cable de Teléfono Espiral negro Rj11 de 12 pies	50	<ul style="list-style-type: none"> • Cable teléfono espiral 12 pies <p>Garantía de fábrica.</p>
20	Cintas Magnéticas LTO9	70	<p>Cintas de respaldo tipo LTO-9 (Ultrium 9), nuevas y originales de fábrica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad mínima de 18 TB nativos por cartucho, con compresión de hasta 2.5:1. • Velocidad de transferencia acorde al estándar LTO-9 para entornos empresariales de respaldo.

- Soporte de cifrado por hardware (AES-256) para protección de la información.
- Compatibilidad con funcionalidad WORM (Write Once Read Many).
- Alta confiabilidad y durabilidad, adecuada para almacenamiento a largo plazo.
- Soporte para tecnología LTFS (Linear Tape File System).
- Formato estándar compatible con librerías empresariales como HPE StoreEver MSL6480.
- Diseñadas para respaldo, archivado y recuperación ante desastres (DR) en entornos corporativos.
- Las cintas deberán ser certificadas por el fabricante.
- Garantía por defecto directamente del fabricante.
- **Debe Incluir etiquetas para identificación de cintas LTO-9:**
 - Formato RI0001L9 (secuencia correlativa)
 - Código de barras compatible con librerías LTO (estándar Code 39 o equivalente), con total compatibilidad con la librería HPE StoreEver MSL6480.
 - Material resistente a condiciones de Data Center.
 - Adhesivo de alta durabilidad e impresión clara y sin duplicidad en las secuencias.

- **Ejemplo: RI0001L9, RI0002L6, RI0003L6...**



Deben tener la siguiente codificación de colores:

			Azul claro	R
			Azul claro	I
			Rojo	0
			Amarillo	1
			Verde Claro	2
			Azul claro	3
			Gris	4
			Naranja	5
			Rosado	6
			Verde Olivo	7
			Marrón	8
			Morado	9

6. Cronograma de Actividades

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación en el portal e invitaciones a participar	Viernes 05 de junio de 2026
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	Lunes 08 de junio de 2026
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Departamento de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas	Martes 09 de junio de 2026
4. Recepción de Ofertas vía correo electrónico	Hasta las 04:00 pm del miércoles 10 de junio de 2026

7. Documentación que presentar para fines de evaluación

6.1. Documentación credencial

- a) **Registro de proveedores del Estado (RPE)**, el mismo deberá estar actualizado. De acuerdo a lo requerido en este término de referencia, esta contratación ha sido clasificada con la codificación UNSPSC: 43210000-Equipo informático y accesorios, 52160000-Electrónica de consumo, y códigos afines.
- b) **Certificación original emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- c) **Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (Si aplica)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

6.2. Documentación técnica

- d) **Ficha Técnica:** El proveedor debe presentar especificaciones técnicas del mismo, debe especificar las cantidades a ofertar e incluir panfleto con imágenes informativas de los equipos a adquirir.
- e) **Carta compromiso de entrega:** En un plazo no mayor a 8 semanas laborables, luego de entregada la orden de compras.

- f) **Certificación de garantía:** todos los bienes requeridos deberán contar con el tiempo de garantía mínimo, especificado en el numeral 5.

IMPORTANTE: La ficha técnica debe incluirse como un documento independiente de la cotización.

6.3. Documentación económica

- g) **Cotización:** esta debe presentarse a nombre del **Registro Inmobiliario (RNC: 424- 00093-1)** y estar **firmada y sellada** con la fecha de entrega de la oferta.

7. Criterio(s) de evaluación

Los bienes requeridos serán evaluados bajo el método de **CUMPLE / NO CUMPLE** de las especificaciones técnicas de los mismos y los documentos solicitados.

8. Procedimiento de selección

- El proceso de compra menor será llevado a cabo **por ítem**.
- El proveedor deberá ofrecer en su propuesta económica la cantidad total requerida del ítem.
- La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la propuesta que cumpla con los requerimientos solicitados y tenga el menor precio.
- Los oferentes pueden presentar ofertas por ítems individuales.

9. Condiciones de entrega

- **Lugar de entrega:** Los bienes deben ser entregados en la Sede Principal del Registro Inmobiliario ubicado en la Avenida Enrique Jiménez Moya, esquina Independencia, Santo Domingo.
- **Tiempo y forma de entrega:** Las entregas deben ejecutarse en su totalidad, en un período no mayor a ocho (8) semanas laborables, contados a partir de la emisión de la orden de compras y notificación al adjudicatario.

10. Condiciones de pago

La entidad contratante realizará un único pago contra presentación de factura una vez sean recibidos los bienes y servicios objeto de la contratación.

El proveedor adjudicado deberá ofrecer un mínimo de 30 días de crédito a partir de la recepción conforme de la factura.

Las facturas deben ser emitidas a nombre del **Registro Inmobiliario, RNC: 424-00093- 1, firmadas, selladas** e identificadas con el número de comprobante gubernamental correspondiente y entregada en original de forma física.

11. Adjudicaciones posteriores (reajudicación)

En caso de incumplimiento o desestimación del adjudicatario, así como por situaciones o errores detectados en este proceso, se cancela la adjudicación. El

Departamento de Compras y Contrataciones procederá a readjudicar considerando el reporte de lugares ocupados y la disponibilidad de entrega.

12. Desempate de Ofertas

En caso de empate entre dos o más Oferentes/Proponentes, se procederá por una elección al azar, en presencia de Notario Público y de los interesados.

13. Validez del contrato

El proveedor cuyo total adjudicado exceda el equivalente en pesos dominicanos de US\$10,000.00, deberá constituir una póliza mediante una compañía aseguradora autorizada por la Superintendencia de Seguros para operar en la República Dominicana, en un plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la notificación de la adjudicación, por el importe del cuatro por ciento (4%) del monto total del contrato a intervenir, a disposición del Registro Inmobiliario.

En caso de que el adjudicatario sea una MIPYME el importe de esta garantía será equivalente al uno por ciento (1%) del monto total de la adjudicación.

14. Efectos de incumplimiento

El incumplimiento del contrato por parte del proveedor determinará su finalización y supondrá para el mismo la ejecución de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, procediéndose a contratar al adjudicatario que haya quedado en el segundo lugar.

15. Finalización del contrato

El contrato finalizará por vencimiento de su plazo, de su última prórroga, si es el caso, o por la concurrencia de alguna de las siguientes causas de resolución:

- Incumplimiento del proveedor.
- Incursión sobrevenida del proveedor en alguna de las causas de prohibición de contratar con la administración pública que establezcan las normas vigentes, en especial el artículo 14 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.
- Mutuo consenso entre las partes.

16. Generalidades

Para los casos no previstos en estos términos de referencia quedarán sujetos al Reglamento Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, y el ordenamiento jurídico aplicable a la contratación de que se trata.

17. Presentación de ofertas

Las ofertas serán recibidas al correo electrónico comprasri@ri.gob.do, hasta las **04:00 pm del miércoles 10 de junio de 2026**.

18. Vías de contacto para consultas

Para cualquier consulta o aclaración sobre el proceso de referencia. Los datos de contacto son los siguientes:

- **Departamento:** Compras y Contrataciones.
- **Correo electrónico:** comprasri@ri.gob.do / adjimenez@ri.gob.do.
- **Teléfono de oficina:** 809-533-1555, ext. 4046 / 4009.



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Angel Daniel Jiménez Sención
Incidelka Aquino

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:
<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/AR81-6MKK-UIEY-MNUU>

