

GERENCIA ADMINISTRATIVA
Departamento de Compras y Contrataciones

ACTA DE ADJUDICACIÓN

Conforme a lo establecido en el Reglamento de Compras y Contrataciones del Poder Judicial, aprobado mediante Resolución Núm. 01-2023 por el Consejo del Poder Judicial, el día 07 de julio de 2026, en horas laborables, se reúnen los órganos administrativos competentes para lo siguiente:

ÚNICO: Decidir la adjudicación del procedimiento de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-041**, llevado a cabo para la **Adquisición de Equipos Informáticos para el Registro Inmobiliario**.

CONSIDERANDO: Que en fecha 17 de junio de 2026, el Departamento de Compras y Contrataciones procedió a publicar la convocatoria del procedimiento **RI-CM-BS-2026-041** e invitar mediante correo electrónico a los siguientes proveedores:

No.	Nombre proveedor	Respuesta
1	American Business Machine, SRL	No presento oferta
2	Compu-Office Dominicana, SRL	Presento oferta
3	Glodinet, SRL	No presento oferta
4	Grupo Iceberg, SRL	No presento oferta
5	Simpapel, SRL	Presento oferta
6	Centroxpert, SRL	No presento oferta
7	Ceducompp, SRL	No presento oferta
8	Suplidora Nacional De Tecnologia SNT, SRL	No presento oferta
9	Krongel Comercial, SRL	No presento oferta
10	Fronet Tecnología, SRL	No presento oferta
11	Distosa, SRL	No presento oferta
12	Uxmal Comercial, SRL	No presento oferta
13	Clickteck, SRL	No presento oferta
14	FL Betances, SRL	No presento oferta
15	Compudonsa, SRL	No presento oferta

CONSIDERANDO: Que dentro del plazo establecido para la recepción de las ofertas se recibió la propuesta de:

- 1. TECH PLUS OFFICE TEPLUOF, SRL (Presento oferta vía correo)**
- 2. COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL (Presento oferta vía correo)**
- 3. SIMPAPEL, SRL (Presento oferta vía correo)**

CONSIDERANDO: Que en fecha 23 de junio de 2026, se preparó el análisis de credenciales definitiva del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-041**, en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente:

		INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN					
Credenciales	Medio de Verificación	Oferta Evaluada					
		TECH PLUS OFFICE TEPLUOF, SRL		COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL		SIMPAPPEL, SRL	
		Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado y la actividad comercial de acuerdo al objeto contractual.	Ofertas recibidas	Cumple		Cumple		Cumple	
Certificación de pago de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).		Cumple		Cumple		Cumple	
Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)		Cumple		Cumple		Cumple	
FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN							

CONSIDERANDO: Que en fecha 29 de junio de 2026, los peritos designados presentaron la evaluación técnica preliminar del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-041**, en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente:

INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN							
Ítem	Cantidad	Aspectos a Evaluar	Medio de Verificación	Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
				TECH PLUS OFFICE, SRL		COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL	
				Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
1	2	Impresora LaserJet - Hasta 65ppm - Resolución (negro) Hasta 1200 x 1200 PPP - Tecnología de resolución: FastRes 1200 normal; líneas finas (1200 x 1200 PPP), vista rápida (300 x 300 PPP), Modo económico (600 x 600 PPP) - Ciclo de trabajo mensual > Hasta 275.000 páginas - Volumen de páginas mensual recomendado: 5,000 a 30,000 - Velocidad de impresión: Negro (A4, normal): Hasta 71ppm; Negro (A4, doble cara): Hasta 58 ipm - Tecnología de impresión: Láser - Pantalla de gráficos en color (CGI) de 4,3 pulgadas (10,92 cm) con pantalla táctil; giratorio (ángulo ajustable) - Velocidad del procesador: 1,2 GHz - Idiomas de impresión: HP PCL 6, HP PCL 5, emulación HP PostScript de nivel 3, impresión nativa de PDF (v 1.7), Apple AirPrint™ - Memoria: 512 MB - Conexión: USB & red Gigabit Ethernet 10/100/1000T - Bandejas adicionales: 3 bandejas adicionales para completar la cantidad de 5 bandejas. - Dimensión del equipo sin las bandejas adicionales: 17 x 18,3 x 15 pulgadas - Capacidad de impresión móvil: HP ePrint; Apple AirPrint™; Google Cloud Print™; Certificación Mopria™; ITINERANCIA opcional para una impresión sencilla. - Incluir 1 cartucho tóner adicional de repuesto original 147X de alto rendimiento negro (25,200 páginas) - Garantía local por parte del fabricante en piezas y servicios in situ (Mínimo 1 año) (Esta garantía comenzará a partir de la entrega de los productos).	Ofertas Técnicas recibidas	En Evaluación	En Evaluación	N/A	N/A
Ítem	Cantidad	Aspectos a Evaluar	Medio de Verificación	Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
				TECH PLUS OFFICE, SRL		COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL	
				Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
2	3	Escáner de documentos dúplex a color de alta producción - ADF (alimentador) y cama plana - Modos de digitalización: Simplex / Dúplex, Color / Escala de grises / Monocromo - Tipo de sensor de imagen: CCD color x 3 - Fuente de luz: Matriz de LED blancos x 6 - Detección de alimentación múltiple: Sensor ultrasónico para la detección de alimentación múltiple, Protección de papel - Tamaño de documento: ADF Mínimo: 50.8 x 69 mm vertical / Máximo: 304.8 x 431.8 mm Escaneo de documento largo 5.986 mm - Cama plana Máximo: 304.8 x 457.2 mm - Capacidad del alimentador: 300 hojas (A4: 80 g/m2) - Colores de fondo: ADF: Blanco / Negro (seleccionable) / Cama plana: Blanco (Negro es opcional) - Resolución óptica: 600 PPP - Formato de salida: Color: 24 bits, Escala de grises: 8 bits, Monocromo: 1 bits - Interfaz / Forma del conector: USB 3,1 Gen 1 / USB 3,0 / USB 2,0 / USB 1,1 / Tipo B - Software incluido / drivers: PaperStream Capture, PaperStream IP Driver (TWIN & ISIS™), 2D Barcode for PaperStream™11, ScanSnap Manager para serie FR11, ABBYY FineReader para ScanSnap™11, Agente de Administración de Escáner Centralizada, Scan to MS Sharepoint™11, Panel de Operación, Guía de Recuperación de Errores, Actualización Online para - Requisitos de alimentación: CA 100 a 240 V, ±10% - Funciones de procesamiento de imagen: Salida de imagen múltiples, detección automática de color, detección de páginas en blanco, umbral dinámico (IDTC), DTC avanzado, SDTC, difusión de errores, semitono, eliminación de moiré, énfasis, filtrado de color (ninguno / rojo / verde / azul / blanco / saturación / personalizado), salida sRGB, eliminación de agujeros perforados, recorte de lengüeta, división de imagen, enderezamiento, corrección de bordes, reducción de rayas verticales, recorte, umbral estático, división página larga 1 año de garantía por defecto directamente del fabricante y servicio in situ (esta garantía comenzará a partir de la entrega de los productos).	Ofertas Técnicas recibidas	En Evaluación	En Evaluación	En Evaluación	
d. Ficha técnica: El proveedor debe presentar especificaciones técnicas del mismo e incluir panfleto con imágenes informativas de los equipos a adquirir				En Evaluación		En Evaluación	En Evaluación
e. Carta compromiso de entrega: en un plazo no mayor a 21 días calendario luego de entregada la orden de compras				En Evaluación		En Evaluación	Presentar carta de compromiso
f. Certificación de garantía: Todos los bienes requeridos deberán contar con el tiempo de garantía mínimo, especificado en cada ítem:				En Evaluación	Presentar certificación de Garantía	En Evaluación	En Evaluación
- Ítem 1: 1 año de garantía. - Ítem 2: 1 año de garantía							
FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN							

CONSIDERANDO: Que fue solicitada la información de naturaleza subsanable, estableciéndose como fecha límite hasta la 03:00 pm del martes 30 de junio 2026, la cual fueron recibida dentro del plazo establecido.

CONSIDERANDO: Que en fecha 01 de julio de 2026, los peritos designados presentaron la evaluación técnica definitiva del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-041**, en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente:

Ítem	Cantidad	Aspectos a Evaluar	Medio de Verificación	INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN					
				Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
				TECH PLUS OFFICE, SRL		COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL		SIMPAPPEL, SRL	
				Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
1	2	Impresora LaserJet • Hasta 60ppm • Resolución (negro) Hasta 1200 x 1200 PPP • Tecnología de resolución: FastRes 1200 normal; líneas finas (1200 x 1200 PPP), vista rápida (300 x 300 PPP), Modo económico (600 x 600 PPP) • Ciclo de trabajo mensual > Hasta 275.000 páginas • Volumen de páginas mensual recomendado: 5,000 a 30,000 • Velocidad de impresión: Negro (A4, normal): Hasta 71ppm; Negro (A4, doble cara): Hasta 58 ipm • Tecnología de impresión: Láser • Pantalla de gráficos en color (CGI) de 4,3 pulgadas (10,92 cm) con pantalla táctil; giratorio (ángulo ajustable) • Velocidad del procesador: 1.2 GHz • Idiomas de impresión: HP PCL 6, HP PCL 5, emulación HP PostScript de nivel 3, impresión nativa de PDF (v. 1.7), Apple AirPrint™ • Memoria: 512 MB • Conexión: USB & red Gigabit Ethernet 10/100/1000T • Bandejas adicionales: 3 bandejas adicionales para completar la cantidad de 5 bandejas. • Dimensiones del equipo sin las bandejas adicionales: 17 x 18,3 x 15 pulgadas • Capacidad de impresión móvil: HP ePrint; Apple AirPrint™; Google Cloud Print™; Certificación Mopria™; ITINERANCIA opcional para una impresión sencilla. • Incluir 1 cartucho tóner adicional de repuesto original 147X de alto rendimiento negro (25,000 páginas) • Garantía local por parte del fabricante en piezas y servicios in situ (Mínimo 1 año). (Esta garantía comenzará a partir de la entrega de los productos).		No cumple	El volumen de pagina mensual es inferior al requerido por la institución.	No cumple	El volumen de pagina mensual es inferior al requerido por la institución.	N/A	N/A
		Escáner de documentos dúplex a color de alta producción • ADF (alimentador) y cama plana • Módulos de digitalización: Simplex / Dúplex, Color / Escala de grises / Monocromo • Tipo de sensor de imagen: CCD color x 3 • Fuente de luz: Matriz de LED blancos x 6 • Detección de alimentación múltiple: Sensor ultrasónico para la detección de alimentación múltiple, Protección de papel • Tamaño de documento: ADF Mínimo: 50.8 x 69 mm vertical / Máximo: 304.8 x 431.8 mm Escaneo de documento largo 5.588 mm - Cama plana Máximo: 304.8 x 457.2 mm • Capacidad del alimentador: 300 hojas (A4: 80 g/m2) • Colores de fondo: ADF: Blanco / Negro (seleccionable) / Cama plana: Blanco (Negro es opcional) • Resolución óptica: 600 PPP • Formato de salida: Color: 24 bits, Escala de grises: 8 bits, Monocromo: 1 bits • Interfaz / Forma del conector: USB 3.1 Gen 1 / USB 3.0 / USB 2.0 / USB 1.1 / Tipo B • Software incluido / drivers: PaperStream Capture, PaperStream IP Driver (TWAIN & ISIS™), 2D Barcode for PaperStream™11, ScanSnap Manager para serie F111, ABBYY FineReader para ScanSnap™11, Agente de Administración de Escáner Centralizada, Scan to MS Sharepoint™11, Panel de Operación, Guía de Recuperación de Errores, Actualización Online para F1.	Ofertas Técnicas recibidas	Cumple		No cumple	El tamaño máximo de escaneo es inferior al requerido por la institución. La capacidad del alimentador automático de documentos (ADF) es inferior a la requerida por la institución. El software incluido es inferior al requerido por la institución.	Cumple	
Ítem	Cantidad	Aspectos a Evaluar	Medio de Verificación	INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN					
				Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
				TECH PLUS OFFICE, SRL		COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL		SIMPAPPEL, SRL	
				Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
		• Requisitos de alimentación: CA 100 a 240 V, ±10% • Funciones de procesamiento de imagen: Salida de imagen múltiples, detección automática de color, detección de páginas en blanco, umbral dinámico (DDTC), DTC avanzado, SDTC, difusión de errores, semiancho, eliminación de moiré, énfasis, filtrado de color (ninguno / rojo / verde / azul / blanco / saturación / personalizado), salida sRGB, eliminación de agujeros perforados, recorte de lengüeta, división de imagen, enderezamiento, corrección de bordes, reducción de rayas verticales, recorte, umbral estático, división página larga 1 año de garantía por defecto directamente del fabricante y servicio in situ (esta garantía comenzará a partir de la entrega de los productos).							
		d. Ficha técnica: El proveedor debe presentar especificaciones técnicas del mismo e incluir panfleto con imágenes informativas de los equipos a adquirir		Cumple		Cumple		Cumple	
		e. Carta compromiso de entrega: en un plazo no mayor a 21 días calendario luego de entrega la orden de compra		Cumple		Cumple		Cumple	
		f. Certificación de garantía: Todos los bienes requeridos deberán contar con el tiempo de garantía mínimo, especificado en cada ítem		Cumple		Cumple		Cumple	
FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN									

CONSIDERANDO: Que, mediante la evaluación técnica los peritos designados indicaron que la(s) empresa(s) **TECH PLUS OFFICE TEPLUOF, SRL**; y **SIMPAPPEL, SRL** cumplen parcialmente con lo requerido por el Registro Inmobiliario y **COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL** no cumplió con lo requerido en las especificaciones técnicas del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-041**.

CONSIDERANDO: Que en fecha 02 de julio de 2026, se preparó el análisis de la oferta económica y reporte de lugares ocupados de los oferentes participantes que cumplieron con la evaluación técnica y de credenciales, arrojando los siguientes resultados:

INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN						
Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución			Oferta Evaluada			
			TECH PLUS OFFICE TEPLUOF, SRL		SIMPAPPEL, SRL	
Ítem	Cantidad	Descripción del Bien	Precio Unitario	Precio Total	Precio Unitario	Precio Total
1	2	Impresora LaserJet	RD\$ -	RD\$ -	RD\$ -	RD\$ -
2	3	Escáner de documentos dúplex a color de alta producción	RD\$ 525,144.99	RD\$ 1,575,434.97	RD\$ 385,684.44	RD\$ 1,157,053.32
Monto total de la oferta			Total	RD\$ 1,575,434.97	Total	RD\$ 1,157,053.32
Propuesta de Adjudicación			Total Adjudicado	RD\$ -	Total Adjudicado	RD\$ 1,157,053.32
FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN						
INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN						
Ítem	Impresora LaserJet					
1	Lugar ocupado	Oferente				Precio Ofertado
	1.er Lugar	N/A				N/A
	2.do Lugar					
	3.er Lugar					
Ítem	Escáner de documentos dúplex a color de alta producciónS					
2	Lugar ocupado	Oferente				Precio Ofertado
	1.er Lugar	SIMPAPPEL, SRL				RD\$ 385,684.44
	2.do Lugar	TECH PLUS OFFICE TEPLUOF, SRL				RD\$ 525,144.99
	3.er Lugar					
FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN						

VISTA: El acta de aprobación de inicio Núm. CM-2026-041, de fecha 17 de junio de 2026.

VISTO: Los términos de referencia del procedimiento de Compra Menor Núm. RI-CM-BS-2026-041.

VISTAS: Las ofertas técnicas y económicas de los participantes del presente proceso, y las evaluaciones citadas anteriormente.

POR CUANTO: Los órganos administrativos competentes, luego de verificar que se cumplió con el debido proceso para este tipo de procedimiento, mediante esta acta;

DECIDEN:

PRIMERO: ADJUDICAR el procedimiento de Compra Menor Núm. RI-CM-BS-2026-041, llevado a cabo para la Adquisición de Equipos Informáticos para el Registro Inmobiliario de la siguiente manera:

Empresa	RNC	Ítem adjudicado	Total, adjudicado
Simpapel, SRL	130593051	2	RD\$ 1,157,053.32
Total, adjudicado			RD\$ 1,157,053.32

SEGUNDO: DECLARAR desierto el ítem 1, del proceso de compra menor de referencia RI-CM-BS-2026-041

TERCERO: ORDENAR al Departamento de Compras y Contrataciones la notificación de los resultados de esta acta a los oferentes participantes, así también como su publicación en la sección de transparencia del portal web del Registro Inmobiliario.

Contra esta acta cabe interponer recurso de impugnación ante el Departamento de Compras y Contrataciones del Registro Inmobiliario o recurso jerárquico ante el Consejo del Poder Judicial en el plazo de 10 días calendarios a partir de la fecha de notificación, según lo dispuesto en el artículo 141, literales A y J de la Resolución núm. 01-2023, sobre Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, o un recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior Administrativo, en el plazo de 30 días a la recepción de su notificación de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 y 5 de la Ley núm. 13-07 y del artículo 1 de la Ley núm. 1494 de fecha 2 de agosto de 1947.

Firmada por: Michael Campusano, Gerente Administrativo e **Julio A. Ponce**, Encargado de Compras y Contrataciones.

---Fin del documento---



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Julio Abraham Ponce De La Rosa

Michael Jose Campusano

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/288Q-2EFG-1WAP-SZK2>

