GERENCIA ADMINISTRATIVA
Departamento de Compras y Contrataciones

ACTA DE ADJUDICACIÓN

Conforme a lo establecido en el Reglamento de Compras y Contrataciones del Poder Judicial, aprobado mediante Resolución Núm. 01-2023 por el Consejo del Poder Judicial, el día 16 de noviembre de 2026, en horas laborables, se reúnen los órganos administrativos competentes para lo siguiente:

ÚNICO: Decidir la adjudicación del procedimiento de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-076**, llevado a cabo para la **Adquisición de materiales y suministros operativos del Registro Inmobiliario (RI), Dirigido a MIPYMES.**

CONSIDERANDO: Que en fecha 02 de noviembre de 2026, el Departamento de Compras y Contrataciones procedió a publicar la convocatoria del procedimiento **RI-CM-BS-2026-076** e invitar mediante correo electrónico a los siguientes proveedores:

No.	Nombre proveedor	Respuesta
1	MID-EAST TRADING COMPANY, SRL	No presento oferta
2	LOM OFFICE COMP, SRL	Presento oferta
3	MULTISERVICIOS ALEMI, SRL	No presento oferta
4	INKCORP DOMINICANA SRL	No presento oferta
5	INDUSTRIA NACIONAL DE ETIQUETAS, SRL	No presento oferta
6	ALL OFFICE SOLUTIONS, SRL	No presento oferta
7	OMX MULTISERVICIOS, SRL	No presento oferta
8	NCR SURTIDOS EMPRESARIALES, SRL	No presento oferta
9	PGS – PROMOTIONAL & GRAPHIC SOLUTIONS	No presento oferta
10	LABELS LATINO, SRL	No presento oferta
11	VELEZ IMPORT, SRL	Presento oferta

CONSIDERANDO: Que dentro del plazo establecido para la recepción de las ofertas se recibió la propuesta de:

1. **Sanfra Clean Solutions, SRL (Presento oferta vía correo).**
2. **Offitek, SRL (Presento oferta vía correo).**
3. **Mirha Solutions, SRL (Presento oferta vía correo).**
4. **Velez Import, SRL (Presento oferta vía correo).**
5. **Lom Office Comp, SRL (Presento oferta vía correo).**

CONSIDERANDO: Que en fecha 06 de noviembre de 2026, se preparó el análisis de credenciales Preliminar del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-076**, en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente:

INICIO DE MATRIZ DE EVALUACION

Credenciales	Medio de Verificación	Oferta Evaluada									
		Sanfra Clean Solutions, SRL		Offitek, SRL		Mirha Solutions, SRL		Velez Import, SRL		Lom Office Comp, SRL	
		Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado y la actividad comercial de acuerdo al objeto contractual.	Ofertas recibidas	En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	
Certificación de pago de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).		En evaluación	Presentar	En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	
Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	
Certificación de Industria, comercio y MiPymes, la misma deberá estar actualizada		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	

FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN

CONSIDERANDO: Que en fecha 06 de noviembre de 2026, los peritos designados presentaron la evaluación técnica preliminar del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-076**, en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente:

INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN

Ítem	Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de medida	Aspectos a Evaluar	Medio de Verificación	Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
						Sanfra Clean Solutions, SRL		Offitek, SRL		Mirha Solutions, SRL		Velez Import, SRL		Lom Office Comp, SRL	
						Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
1	FOLDER 8 1/2 X 11	1000	Cajas	• Material cartulina • Resistente al doblado • Pestañas para fácil identificación • Color crema • Tamaño 8 ½ x 11 • Gramaje: 195-202 • Presentación: Caja 100/1 • Enviar muestra física	Oferta Económica y Técnicas Recibidas	N/A	N/A	En evaluación		En evaluación	Presentar muestra	En evaluación		En evaluación	
2	PAPEL BOND 20 8 1/2 X 11	100	Cajas	• Papel Bond 20` • Premium Blanco • Tamaño 8 ½ x 11" (21.59 x 27.94cm) • Alta blancura (100%) • Gramaje 75G/M2 • Extra Wrapper (envoltura control de humedad adicional) • Presentación: resma 500 hojas. • Empaque: caja de 10 resmas indispensable • Enviar muestra física		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	
3	PAPEL BOND 20 8 1/2 X 14"	10	Cajas	• Papel Bond 20 • Premium Blanco • Tamaño 8 ½ x 14" (21.59 x 35.56cm) • Alta blancura (100%) • Gramaje 75G/M2 • Extra Wrapper (envoltura control de humedad adicional) • Presentación: resma 500 hojas. • Empaque: caja de 10 resmas indispensable • Enviar muestra física		En evaluación		En evaluación		N/A	N/A	En evaluación		En evaluación	
4	PAPEL TÉRMICO 3" 1/8 x 150 pies (CONO PLÁSTICO)	1500	Rollos	• Rollo de papel térmico • 3" 1/8 x 150 pies, para impresoras térmicas • Aproximadamente 55 metros de largo • Cono de plástico • Enviar fotos		N/A	N/A	En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	
5	ROLLO DE ETIQUETAS TÉMICAS (Sin información) AP	100	Rollos	• Tamaño de la etiqueta: 2.0" (ancho) × 1.0" (largo) • Cantidad de etiquetas por rollo (2,000 unidades) • Diámetro interno del cono: 1 1/2" • Diámetro del rollo: 4 1/2" • Ancho de la cinta: 2 1/4" • Las etiquetas deben poder adherirse con facilidad. Importante: Todas las unidades de medida están expresadas en pulgadas (") • Nota: Se utiliza en el printer (IMPRESORA (TE) ZEBRA ZD411D) • Enviar muestra física		N/A	N/A	En evaluación		N/A	N/A	N/A	N/A	En evaluación	

Ítem	Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de medida	Aspectos a Evaluar	Medio de Verificación	Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
						Sanfra Clean Solutions, SRL		Offitek, SRL		Mirha Solutions, SRL		Velez Import, SRL		Lom Office Comp, SRL	
						Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
6	ROLLO DE ETIQUETAS TÉMICAS (SYNTHETIC LABEL) (Para identificación de folders) AP	60	Rollos	• Tamaño de la etiqueta: 4" (ancho) × 0.5" (alto) • Circunferencia del cono interno: 3" • Diámetro del rollo: 8" • Ancho de la cinta/rollo: 4 ¼" • Las etiquetas deben poder adherirse con facilidad. Importante: Todas las unidades de medida están expresadas en pulgadas (") • Enviar muestra física		N/A	N/A	En evaluación		N/A	N/A	N/A	N/A	En evaluación	
7	ROLLO DE ETIQUETAS IMPRESAS (Secuenciales MC) DGD	400	Rollos	• Rollo de etiquetas impresas con código de barras y numeración de 8 dígitos visibles • Con una barra lateral izquierda • Tamaño de la etiqueta: 1.5" (ancho) × 0.6" (largo/alto) • Cantidad de etiquetas por rollo (1,000 unidades) • Diámetro interno del cono: 3" aproximadamente • Ancho de la cinta: 1.7" • Las etiquetas deben poder adherirse con facilidad. Nota: Todas las unidades de medida están expresadas en pulgadas (") Importante: El secuencial iniciar y la nomenclatura será • Enviar muestra física		N/A	N/A	En evaluación		N/A	N/A	N/A	N/A	En evaluación	
Ficha técnica: debe incluir la descripción detallada de los bienes cotizados conforme al numeral 7.						En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	
Presentar: como parte de la ficha técnica, fotografías.						En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	
Carta compromiso: de entrega de los bienes ofertados en el plazo no mayor de diez (10) días laborables.						En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	Presentar fecha actualizada	En evaluación	
Muestra Física Ítem 1						N/A	N/A	En evaluación		En evaluación	Presentar muestra	En evaluación		En evaluación	
Muestra Física Ítem 2						En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación		En evaluación	
Muestra Física Ítem 3						En evaluación		En evaluación		N/A		En evaluación		En evaluación	
Muestra Física Ítem 5						N/A	N/A	En evaluación		N/A		N/A	N/A	En evaluación	

CONSIDERANDO: Que fue solicitada la información de naturaleza subsanable, estableciéndose como fecha límite hasta la 01:00 pm del miércoles 11 de noviembre del 2026, la cual fueron recibida dentro del plazo establecido.

CONSIDERANDO: Que, en fecha 11 de noviembre de 2026, se preparó el análisis de credenciales definitiva del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-076**, en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente

INICIO DE MATRIZ DE EVALUACION											
Credenciales	Medio de Verificación	Oferta Evaluada									
		Sanfra Clean Solutions, SRL		Offitek, SRL		Mirha Solutions, SRL		Velez Import, SRL		Lom Office Comp, SRL	
		Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado y la actividad comercial de acuerdo al objeto contractual.	Ofertas recibidas	Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
Certificación de pago de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
Certificación de Industria, comercio y MiPymes, la misma deberá estar actualizada		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN											

CONSIDERANDO: Que, en fecha 12 de noviembre de 2026, los peritos designados presentaron la evaluación técnica definitiva del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-076**, en la que se puede constatar, en síntesis, lo siguiente:

INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN																	
Ítem	Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de medida	Aspectos a Evaluar	Medio de Verificación	Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
						Sanfra Clean Solutions, SRL		Offitek, SRL		Mirha Solutions, SRL		Velez Import, SR		Lom Office Comp, SRL	
						Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario	Evaluación	Comentario
1	FOLDER 8 1/2 X 11	1000	Cajas	• Material cartulina • Resistente al doblado • Pestañas para fácil identificación • Color crema • Tamaño 8 ½ x 11 • Gramaje: 195-202 • Presentación: Caja 100/1 • Enviar muestra física	Oferta Tecnicas Recibidas	N/A	N/A	Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
2	PAPEL BOND 20 8 1/2 X 11	100	Cajas	• Papel Bond 20` • Premium Blanco • Tamaño 8 ½ x 11" (21.59 x 27.94cm) • Alta blancura (100%) • Gramaje 75G/M2 • Extra Wrapper (envoltura control de humedad adicional) • Presentación: resma 500 hojas. • Empaque: caja de 10 resmas indispensable • Enviar muestra física		Cumple		Cumple		No cumple	No cumple debido a que la muestra, no contiene los datos de 75 gramos/ metros cuadrados (gramaje).	Cumple		Cumple	
3	PAPEL BOND 20 8 1/2 X 14"	10	Cajas	• Papel Bond 20 • Premium Blanco • Tamaño 8 ½ x 14" (21.59 x 35.56cm) • Alta blancura (100%) • Gramaje 75G/M2 • Extra Wrapper (envoltura control de humedad adicional) • Presentación: resma 500 hojas. • Empaque: caja de 10 resmas indispensable • Enviar muestra física		Cumple		Cumple		N/A	N/A	Cumple		Cumple	
4	PAPEL TÉRMICO 3" 1/8 x 150 pies (CONO PLÁSTICO)	1500	Rollos	• Rollo de papel térmico • 3" 1/8 x 150 pies, para impresoras térmicas • Aproximadamente 55 metros de largo • Cono de plástico • Enviar fotos		N/A	N/A	Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
5	ROLLO DE ETIQUETAS TÉMICAS (Sin información) AP	100	Rollos	• Tamaño de la etiqueta: 2.0" (ancho) × 1.0" (largo) • Cantidad de etiquetas por rollo (2,000 unidades) • Diámetro interno del cono: 1 1/2" • Diámetro del rollo: 4 1/2" • Ancho de la cinta: 2 1/4" • Las etiquetas deben poder adherirse con facilidad. Importante: Todas las unidades de medida están expresadas en pulgadas (") • Nota: Se utiliza en el printer (IMPRESORA (TE) ZEBRA ZD411D) • Enviar muestra física		N/A	N/A	Cumple		N/A	N/A	N/A	N/A	Cumple	
						Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
6	ROLLO DE ETIQUETAS TÉMICAS (SYNTHETIC LABEL) (Para identificación de folders) AP	60	Rollos	• Tamaño de la etiqueta: 4" (ancho) × 0.5" (alto) • Circunferencia del cono interno: 3" • Diámetro del rollo: 8" • Ancho de la cinta/rollo: 4 ¼" • Las etiquetas deben poder adherirse con facilidad. Importante: Todas las unidades de medida están expresadas en pulgadas (") • Enviar muestra física		N/A	N/A	Cumple		N/A	N/A	N/A	N/A	Cumple	
7	ROLLO DE ETIQUETAS IMPRESAS (Secuenciales MC) DGD	400	Rollos	• Rollo de etiquetas impresas con código de barras y numeración de 8 dígitos visibles • Con una barra lateral izquierda • Tamaño de la etiqueta: 1.5" (ancho) × 0.6" (largo/alto) • Cantidad de etiquetas por rollo (1,000 unidades) • Diámetro interno del cono: 3" aproximadamente • Ancho de la cinta: 1.7" • Las etiquetas deben poder adherirse con facilidad. Nota: Todas las unidades de medida están expresadas en pulgadas (") Importante: El secuencial iniciar y la nomenclatura será • Enviar muestra física		N/A	N/A	Cumple		N/A	N/A	N/A	N/A	Cumple	
Ficha técnica: debe incluir la descripción detallada de los bienes cotizados conforme al numeral 7.						Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
Presentar: como parte de la ficha técnica, fotografías.						Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
Carta compromiso: de entrega de los bienes ofertados en el plazo no mayor de diez (10) días laborables.						Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
Muestra Física Item 1						N/A	N/A	Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	

		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada		Oferta Evaluada	
Muestra Fisica Item 2		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple		Cumple	
Muestra Fisica Item 3		Cumple		Cumple		N/A	N/A	Cumple		Cumple	
Muestra Fisica Item 5		N/A	N/A	Cumple		N/A	N/A	N/A	N/A	Cumple	
Muestra Fisica Item 6		N/A	N/A	Cumple		N/A	N/A	N/A	N/A	Cumple	
Muestra Fisica Item 7		N/A	N/A	Cumple		N/A	N/A	N/A	N/A	Cumple	
FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN											

CONSIDERANDO: Que, mediante la evaluación técnica los peritos designados indicaron que la(s) empresa(s) **Sanfra Clean Solutions, SRL, Offitek, SRL, Mirha Solutions, SRL, Velez Import, SRL y Lom Office Comp, SRL** cumplen parcialmente con lo requerido por el Registro Inmobiliario, en los términos de referencia en el marco del proceso de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-076**.

CONSIDERANDO: Que, en fecha 13 de noviembre de 2026, se preparó el análisis de la oferta económica y formulario de lugares ocupados del oferente participante que cumplió con la evaluación técnica y de credenciales, arrojando los siguientes resultados:

INICIO DE MATRIZ DE EVALUACIÓN

Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución				Oferta Evaluada									
				Sanfra Clean Solutions, SRL		Offitek, SRL		Mirha Solutions, SRL		Velez Import, SRL		Lom Office Comp, SRL	
Ítem	Cantidad	Unida de medida	Descripción del Bien	Precio Unitario	Precio Total	Precio Unitario	Precio Total	Precio Unitario	Precio Total	Precio Unitario	Precio Total	Precio Unitario	Precio Total
1	1000	Cajas	Folder 8 1/2 X 11	RD$ -	RD$ -	RD$ 205.32	RD$ 205,320.00	RD$ 222.12	RD$ 222,120.00	RD$ 201.78	RD$ 201,780.00	RD$ 269.04	RD$ 269,040.00
2	100	Cajas	Papel Bond 20 8 1/2 X 11	RD$ 2,094.74	RD$ 209,474.00	RD$ 2,244.36	RD$ 224,436.00		RD$ -	RD$ 2,065.00	RD$ 206,500.00	RD$ 2,242.00	RD$ 224,200.00
3	10	Cajas	Papel Bond 20 8 1/2 X 14"	RD$ 2,643.20	RD$ 26,432.00	RD$ 3,044.40	RD$ 30,444.00	RD$ -	RD$ -	RD$ 2,796.60	RD$ 27,966.00		RD$ -
4	1500	Rollo	Papel Térmico 3" 1/8 X 150 Pies (Cono Plástico)	RD$ -	RD$ -	RD$ 28.32	RD$ 42,480.00	RD$ 43.01	RD$ 64,515.00	RD$ 27.14	RD$ 40,710.00	RD$ 35.40	RD$ 53,100.00
5	100	Rollo	Rollo De Etiquetas Témicas (Sin Información) AP	RD$ -	RD$ -	RD$ 376.00	RD$ 37,600.00	RD$ -	RD$ -	RD$ -	RD$ -	RD$ 348.10	RD$ 34,810.00
6	60	Rollo	Rollo De Etiquetas Témicas (Synthetic Label) (Para Identificación De Folders) AP	RD$ -	RD$ -	RD$ 9,169.99	RD$ 550,199.40	RD$ -	RD$ -	RD$ -	RD$ -	RD$ 8,614.00	RD$ 516,840.00
7	400	Rollo	Rollo De Etiquetas Impresas (Secuenciales Mc) DGD	RD$ -	RD$ -	RD$ 216.00	RD$ 86,400.00	RD$ -	RD$ -	RD$ -	RD$ -	RD$ 207.68	RD$ 83,072.00
Monto total de la oferta				Total	RD$ 235,906.00	Total	RD$ 1,176,879.40	Total	RD$ 286,635.00	Total	RD$ 476,956.00	Total	RD$ 1,181,062.00
Propuesta de Adjudicación				Total Adjudicado	26,432.00	Total Adjudicado		Total Adjudicado		Total Adjudicado	448,990.00	Total Adjudicado	RD$ 634,722.00
FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN													
OBSERVACIONES: El proveedor **LOM OFFICE COMP, SRL** cumplió técnicamente con el ítem 3; sin embargo, mediante correo electrónico de fecha 13/11/2026, confirmó que su oferta fue cotizada por unidad, cuando lo requerido en el proceso era por caja. En consecuencia, NO CUMPLE con lo solicitado para dicho ítem													

INICIO DE MATRIZ DE EVALUACION

Ítem	Folder 8 1/2 X 11		
	Lugar ocupado	Oferente	Precio Ofertado
1	1.er Lugar	Velez Import, SRL	RD$ 201.78
	2.do Lugar	Offitek, SRL	RD$ 205.32
	3.er Lugar	Mirha Solutions, SRL	RD$ 222.12

Ítem	Papel Bond 20 8 1/2 X 11		
	Lugar ocupado	Oferente	Precio Ofertado
2	1.er Lugar	Velez Import, SRL	RD$ 2,065.00
	2.do Lugar	Sanfra Clean Solutions, SRL	RD$ 2,094.74
	3.er Lugar	Lom Office Comp, SRL	RD$ 2,242.00

Ítem	Papel Bond 20 8 1/2 X 14"		
	Lugar ocupado	Oferente	Precio Ofertado
3	1.er Lugar	Sanfra Clean Solutions, SRL	RD$ 2,643.20
	2.do Lugar	Velez Import, SRL	RD$ 2,796.60
	3.er Lugar	Offitek, SRL	RD$ 3,044.40

Ítem	Papel Térmico 3" 1/8 X 150 Pies (Cono Plástico)		
	Lugar ocupado	Oferente	Precio Ofertado
4	1.er Lugar	Velez Import, SRL	RD$ 27.14
	2.do Lugar	Offitek, SRL	RD$ 28.32
	3.er Lugar	Lom Office Comp, SRL	RD$ 35.40

Ítem	Rollo De Etiquetas Témicas (Sin Información) AP		
	Lugar ocupado	Oferente	Precio Ofertado
5	1.er Lugar	Lom Office Comp, SRL	RD$ 348.10
	2.do Lugar	Offitek, SRL	RD$ 376.00
	3.er Lugar	N/A	RD$ -

Ítem	Rollo De Etiquetas Témicas (Synthetic Label) (Para Identificación De Folders) AP		
	Lugar ocupado	Oferente	Precio Ofertado
6	1.er Lugar	Lom Office Comp, SRL	RD$ 8,614.00
	2.do Lugar	Offitek, SRL	RD$ 9,169.99
	3.er Lugar	N/A	RD$ -

Ítem	Rollo De Etiquetas Impresas (Secuenciales Mc) DGD		
	Lugar ocupado	Oferente	Precio Ofertado
7	1.er Lugar	Lom Office Comp, SRL	RD$ 207.68
	2.do Lugar	Offitek, SRL	RD$ 216.00
	3.er Lugar	N/A	RD$ -

FIN DE MATRIZ DE EVALUACIÓN

CONSIDERANDO: Que, en fecha 13 de noviembre de 2026, el proveedor LOM OFFICE COMP, SRL obtuvo una calificación de CUMPLE en la evaluación técnica del ítem 3. No obstante, mediante correo electrónico de esa misma fecha, confirmó que su oferta fue cotizada por unidad, en lugar de por caja, conforme a lo requerido en el proceso. En consecuencia, NO CUMPLE con las especificaciones solicitadas para dicho ítem.

VISTA: El acta de aprobación de inicio Núm. CM-2026-076, de fecha 02 de noviembre de 2026.

VISTO: Los términos de referencia del procedimiento de Compra Menor Núm. **RI-CM-BS-2026-076**.

VISTAS: Las ofertas técnicas y económicas de los participantes del presente proceso, y las evaluaciones citadas anteriormente.

POR CUANTO: Los órganos administrativos competentes, luego de verificar que se cumplió con el debido proceso para este tipo de procedimiento, mediante esta acta;

DECIDEN:

PRIMERO: ADJUDICAR el procedimiento de **Compra Menor Núm. RI-CM-BS-2026-076**, llevado a cabo para la **Adquisición de materiales y suministros operativos del Registro Inmobiliario (RI), Dirigido a MIPYMES** de la siguiente manera:

Empresa	RNC	Ítem adjudicado	Total, adjudicado
Velez Import, SRL	**131719945**	**1,2 y 4**	**RD$ 448,990.00**
Sanfra Clean Solutions, SRL	**130401945**	**3**	**RD$ 26,432.00**
Lom Office Comp, SRL	**131380972**	**5,6 y 7**	**RD$ 637,722.00**
		Total, adjudicado	**RD$ 1,113,144.00**

SEGUNDO: ORDENAR al Departamento de Compras y Contrataciones la notificación de los resultados de esta acta a los oferentes participantes, así también como su publicación en la sección de transparencia del portal web del Registro Inmobiliario.

Contra esta acta cabe interponer recurso de impugnación ante el Departamento de Compras y Contrataciones del Registro Inmobiliario o recurso jerárquico ante el Consejo del Poder Judicial en el plazo de 10 días calendarios a partir de la fecha de notificación, según lo dispuesto en el artículo 141, literales A y J de la Resolución núm. 01-2023, sobre Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, o un recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior Administrativo, en el plazo de 30 días a la recepción de su

notificación de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 y 5 de la Ley núm. 13-07 y del artículo 1 de la Ley núm. 1494 de fecha 2 de agosto de 1947.

Firmada por: Michael Campusano, Gerente Administrativo e **Julio A. Ponce**, Encargado de Compras y Contrataciones.

---Fin del documento---