



I- CARACTERISTICAS Y REQUISITOS DEL SERVICIO:

NOMBRE DEL SERVICIO:	SANEAMIENTO
DESCRIPCION DEL SERVICIO: <i>En qué consiste el servicio prestado, descrito de manera breve y llana.</i>	Acto de levantamiento parcelario mediante el cual se individualiza, ubica y determina por primera vez el inmueble sobre el que se reclama un derecho.
A QUIEN VA DIRIGIDO: <i>Si aplica a todo ciudadano, abogados, auxiliares de la justicia, etc.</i>	A los profesionales habilitados previamente autorizados para la presentación de los trabajos.
UNIDAD RESPONSABLE: <i>Departamento(s) que brinda(n) el servicio</i>	Dirección Regional de Mensuras Catastrales territorialmente competente.
PERSONA RESPONSABLE:	Director Regional de Mensuras Catastrales territorialmente competente.
BASE LEGAL:	<ul style="list-style-type: none">- Ley 108-05- Reglamento General de Mensuras Catastrales y sus disposiciones técnicas.
COSTO DEL SERVICIO: <i>Especificar el costo (impuestos, si aplica) o gratuidad del servicio.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Pago de tasas por servicio de la Jurisdicción Inmobiliaria, por un valor de RD\$ 1,000.00 por cada parcela resultante.- Pago de tasas por servicios de la Jurisdicción Inmobiliaria, por un valor de RD\$ 3,000.00 por el servicio de inspección.
TIEMPO DE RESPUESTA: <i>Días que tarda todo el proceso</i>	La Dirección Regional se pronuncia en el transcurso de 45 días.
HORARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:	Lunes a viernes de 7:30 a.m. a 4: 30 p.m.
PROCEDIMIENTO PARA ADQUIRIR EL SERVICIO: <i>Pasos que debe dar el usuario para realizar la solicitud deseada</i>	Depósito de la documentación en la recepción de la Dirección Regional de Mensuras, territorialmente competente.
REQUISITOS <i>(Documentos, formularios que deben ser anexados a la solicitud)</i>	<u>Documentos probatorios de la calidad</u> (Estos documentos deben reposar en el trámite de la solicitud de autorización) <ul style="list-style-type: none">- Instancia de solicitud de Autorización.- Autorización.- Copias de los documentos de identidad de las partes (del propietario y cónyuge; del representante; del solicitante): Cédula de Identidad, legible y de ambos lados /Registro Nacional del Contribuyente (RNC). Si se trata de extranjero depositar Pasaporte e identificación nacional o del país de origen, como segundo documento oficial.- Documento que autoriza la representación (si aplica), (acta de asamblea y/o estatutos societarios registrados por Cámara de Comercio y Producción correspondiente; poder



I- CARACTERISTICAS Y REQUISITOS DEL SERVICIO:

	<p>de representación; Consejo de Familia homologado en caso de menores de edad e interdictos).</p> <ul style="list-style-type: none">- Declaración de Posesión indicando origen y antigüedad.- Certificación de que no existen derechos registrados (en los casos de saneamientos sobre parcelas mensuradas).- Acto de Transferencia (si aplica).- Copia certificada de la decisión judicial (en los casos que aplique).- Acta de nacimiento (en caso de determinación de herederos).- Acta de defunción (en caso de determinación de herederos).- Acta de matrimonio (en caso de determinación de herederos).- Acto de Notoriedad (en caso de determinación de herederos). <p><u>Documentos probatorios de la publicidad del acto</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Comunicación de la fecha de los trabajos de campo a la Dirección Regional de Mensuras.- Comunicación de la fecha de los trabajos de campo al Ayuntamiento o Distrito Municipal correspondiente.- Comunicación de la fecha de los trabajos de campo a Tribunal de Jurisdicción Original correspondiente.- Periódico certificado correspondiente a la publicación de la fecha de los trabajos de campo, en un periódico de circulación nacional indicando reclamante, provincia, municipio y dirección física de la porción a sanear.- Notificación de la fecha de los trabajos de campo a los colindantes.- Notificación de la fecha de los trabajos de campo al Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en los casos de colindancia con recursos naturales que se encuentren bajo la administración de este Ministerio.- Certificación de no objeción emitida por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en los casos de parcelas que se encuentren dentro del entorno de zonas de amortiguamiento de áreas protegidas. <p><u>Documentos técnicos</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Fotos de los límites del o los inmuebles resultantes.- Acta de Hitos y Mensura.- Carta de conformidad del solicitante con los trabajos presentados.- Informe Técnico de Mensuras.- Plano(s) General(es).- Plano(s) Individual(es).- Notificación de superposición (si aplica).- Acta de declaración de superposición (si aplica).- Declaración jurada por superposición (si aplica).- Plano Ilustrativo de Superposición (si aplica).
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



I- CARACTERISTICAS Y REQUISITOS DEL SERVICIO:

	<ul style="list-style-type: none">- Archivo XML realizado a través del Módulo de Ingreso a Mensuras.- Datos crudos del levantamiento. <p><u>Tasas por Servicio</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Comprobante de pago de tasas por servicios de la Jurisdicción Inmobiliaria, valor a pagar por cada parcela resultante en el expediente.- Comprobante de pago de tasas por servicios de la Jurisdicción Inmobiliaria, valor a pagar por el servicio de inspección.- Para depósito remoto aportar el comprobante de pago de tasas por servicios de la Jurisdicción Inmobiliaria.			
CANALES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:	PRESENCIAL	ELECTRÓNICA	TELEFÓNICA	OTRO
	Direcciones Regionales de Mensuras Catastrales	N/A	N/A	N/A

No hay nada escrito después de esta línea
