

REGISTRO INMOBILIARIO
PODER JUDICIAL • REPUBLICA DOMINICANA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2021

Noviembre 2020

Plan Operativo Anual para el segundo año del Plan Estratégico del Registro Inmobiliario.

El Plan Estratégico del Registro Inmobiliario (PEI 2020-2024), en su diseño inicial contempló un incremento en la inversión en proyectos de innovación para el segundo año, como consecuencia de la continuación de los proyectos iniciados en el primer año y el inicio de otros relativos a: adecuaciones de infraestructura física, recuperación de información histórica, actualización de plataforma tecnológica, fortalecimiento institucional, gestión del riesgo y continuidad operativa. Producto de la crisis generada por la pandemia del Covid-19 en el mundo, gran parte de la programación del primer año ha sufrido un desfase temporal haciendo que gastos e inversiones planificadas para el 2020 tengan que ser movidas al siguiente año, así como que se tengan que incrementar partidas para la compra de insumos de protección contra el Covid-19.

Este desfase temporal junto a la variación del POA 2020 y la ejecución de este último, hizo que el POA 2021 también sufriera un incremento en la demanda de recursos planificada de RD\$577,365,400.00 a RD\$720,797,852.63. Este escenario se adiciona a una caída en el ingreso presupuestado para el 2020 de 34%, el cual ha comenzado a presentar señales de recuperación a partir del mes de octubre del 2020, alcanzando niveles parecidos a los del 2019.

Por estas razones las proyecciones de ingresos por concepto de tasas por servicios para el 2021 se han realizado de manera conservadora, estimando un ingreso aproximado de unos RD\$416 millones. Dicho monto pudiera variar dependiendo de las decisiones que se puedan tomarse de acuerdo a los resultados de la consultoría para el diseño de un modelo de sostenibilidad financiera del Registro Inmobiliario, como posibles variaciones de tasas y del propio catálogo de servicios.

Atendiendo a una disponibilidad de fondos estimada en RD\$257,429,253.61, para enero del 2021, se han realizado ajustes al alcance y presupuestos de los proyectos para obtener un POA 2021 de unos **RD\$566,853,041.61** donde el 81% pertenece al presupuesto contemplado para el 2021 y el 19% es de actividades iniciadas en el 2020.

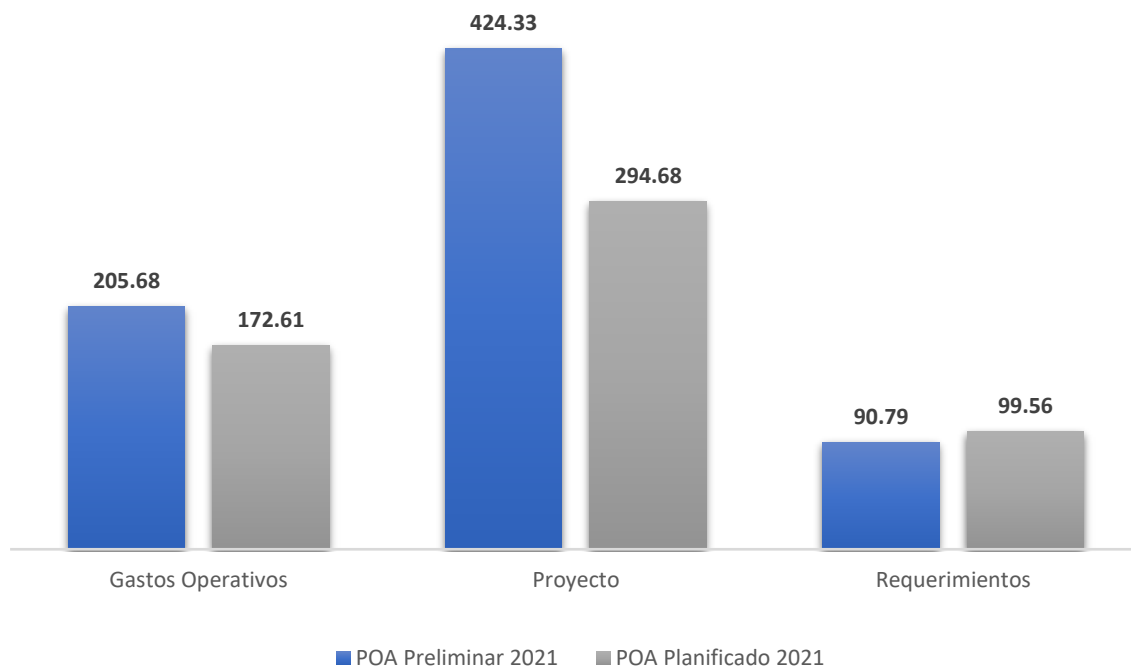
Variación del POA del Registro Inmobiliario

El monto presupuestado para proyectos en el 2021 contempla una reducción de un **31%** contra lo previamente planificado para proyectos de inversión, siendo esta partida o renglón el de mayor reducción, producto de la rigidez del otro tipo de gasto.

Proyectos	Proyectos Iniciados 2020	Proyectos a Iniciar 2021	POA Proyectos 2021
	RD\$87,204,740.82	RD\$207,478,174.50	RD\$294,682,915.32

Los proyectos tuvieron una reducción de RD\$424 a RD\$207 millones de pesos en su presupuesto y planificación, sin embargo, el período anterior arrastra actividades iniciadas o en curso por unos 87 millones de pesos, incrementando así el presupuesto de proyectos a RD\$294 millones.

Variación POA 2021 del Registro Inmobiliario (datos en millones de pesos)



Grafica 1- Variación POA 2021

En el 2021 se tienen planificadas adquisiciones de relevancia como: Renovación del licenciamiento de productos Microsoft, vehículos operativos 2020, como también está contemplada la compra de los formatos de seguridad, que son un rubro fundamental para las operaciones diarias del Registro Inmobiliario.

Para ver en detalle el impacto recibido en el presupuesto del 2021, pasamos a analizar la siguiente tabla, donde se ordena desde los incrementos más altos a las reducciones más bajas en el presupuesto 2021 que forma parte del POA de dicho periodo.

Programas del POA 2021	Variación
Diseño, desarrollo e implementación del modelo de gestión del talento humano	\$4,604,166.67
Programa de fortalecimiento de las competencias técnicas y jurídicas en RT y MC	\$1,500,000.00
Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI	\$536,400.00
Desarrollo e implementación del modelo de sostenibilidad financiera de la institución	\$400,000.00
Modelo de gestión estratégica y operativa para ejecución del PEI	\$150,833.18
Modelo de atención al usuario y expansión del servicio de depósito remoto	-\$200,000.00
Implementación modelo de seguridad física en las instalaciones	-\$300,000.00
Proyecto de implementación del registro inmobiliario	-\$1,200,000.00
Desarrollo del modelo de transparencia y datos abiertos de la institución	-\$2,000,000.00
Proyecto de fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales	-\$2,000,000.00
Modelo de gestión para los procesos misionales, de apoyo y de control y evaluación.	-\$2,000,000.00
Diseño de la imagen institucional del Registro Inmobiliario	-\$2,020,000.00
Diseño y difusión de código de ética para la institución y los usuarios externos	-\$3,000,000.00
Proyecto de implementación de la Firma Digital del RI	-\$4,500,000.00
Desarrollo e implementación de productos y servicios digitales del RI	-\$4,500,000.00
Implementar plataforma digital para la explotación de los datos institucionales	-\$5,000,000.00
Propuesta de Reglamento del RI y actualizar reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.	-\$5,528,000.00

Mejora de los sistemas informáticos actuales de la institución	-\$5,546,666.67
Buenas prácticas de sostenibilidad ambiental en las operaciones de la institución	-\$8,600,000.00
Implementación del modelo de Gestión de Riesgo y Continuidad Operativa	-\$14,400,000.00
Actualización y consolidación de la información histórica de Mensuras Catastrales	-\$17,316,666.65
Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI	-\$17,500,000.00
Adecuaciones de infraestructura localidades	-\$20,783,559.37
Adecuación de la infraestructura tecnológica de la institución	-\$22,500,000.00
Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central	-\$28,694,555.25
Automatización de los procesos de la Institución	-\$32,000,000.00
Actualización y consolidación de la información histórica de Registro de Títulos	-\$45,974,135.64
Total general	-\$216,851,947.54

Los programas con mayor impacto negativo fueron: la actualización de información histórica de RT (postergando la mayor parte de su ejecución para el 2022), la automatización de los procesos de la institución, donde la implementación de una segunda fase de SIGAR y la implementación de una plataforma de consulta remota de los expedientes de archivo suman 29 de los 32 millones que se redujo este programa.

En ese mismo orden, el inicio de la gestión para la habilitación de la nave de archivo central estaba contemplada dentro de la planificación y presupuesto del 2020, con el alquiler del espacio físico para lo cual se requiere un depósito inicial de cuatro meses de renta para iniciar la habilitación de la infraestructura, equivalente a RD\$9,083,365.20.

Producto del desfase temporal del 2020 y los ajustes de cronogramas, estos depósitos estarán formando parte de la ejecución presupuestaria del primer trimestre del 2021 y parte de la inversión del proyecto, como lo es el sistema eléctrico, la adecuación física, climatización, la renta del local a partir de septiembre del 2021, cuando se estima su entrega, entre otros elementos, se estarán ejecutando en el segundo semestre del 2021, lo que provoca que parte de la inversión del proyecto tenga que moverse al 2022, reduciendo así el presupuesto planificado para el 2021.

Finalmente, la ampliación de la red geodésica, quien redujo la inversión en el programa de infraestructura tecnológica y las adecuaciones de infraestructuras físicas de las localidades, disminuyendo alrededor de 20 millones de su presupuesto.

Proyectos 2021

A continuación, se presenta una tabla con los principales proyectos, gastos operativos y requerimientos contemplados en el POA y presupuesto del 2021, ordenados por los montos de presupuestos a ejecutar.

Principales Proyectos del POA 2021		Presupuesto 2021
1	<p>Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central</p> <p><i>Es uno de los proyectos de inversión con mayor presupuesto programado en el PEI del Registro Inmobiliario. Se pretende con esto fortalecer la capacidad del archivo central y adecuarlo a nuevos requerimientos, esto implica un traslado a un nuevo espacio de más de 4 mil metros cuadrados.</i></p>	RD\$40,109,024.40
2	<p>Plan de nivelación de la capacidad operativa y eliminación de la mora</p> <p><i>Iniciado en el 2020 y busca a través de contrataciones de personal de apoyo, adecuar la capacidad operativa a la demanda nacional en registro de títulos y mensuras catastrales, estandarizar los tiempos de respuesta a nivel nacional, procesar los expedientes observados y llevar los expedientes en proceso a niveles óptimos.</i></p>	RD\$33,520,236.21
3	<p>Implementación del modelo de Gestión de Riesgo y Continuidad Operativa</p> <p><i>Dentro de este programa tenemos grandes proyectos alineados a los objetivos estratégicos de la institución y al plan de un Registro Inmobiliario Digital como son:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de Gestión de Riesgo • Implementación de Site Alternos • Servicio de alojamiento en la nube para continuidad de la información digital 	RD\$15,600,000.00
4	<p>Adecuaciones de infraestructura localidades</p> <p><i>Las readecuaciones físicas fueron de los proyectos que mayor reprogramación tuvieron producto de la pandemia, por las características propias de movilización y el trabajo presencial que conlleva, el presupuesto del 2021 contempla una inversión significativa en este renglón que se le adicionarán trabajos no ejecutados del periodo anterior.</i></p>	RD\$14,037,106.63
5	<p>Mejora de los sistemas informáticos actuales de la institución</p> <p><i>Donde el proyecto de mayor impacto y presupuesto es: Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros. El mismo busca desarrollar automatizaciones que permitan mejorar los procesos claves de Registro de Títulos y Mensuras Catastrales.</i></p>	RD\$13,120,000.00
6	<p>Diseño, desarrollo e implementación del modelo de gestión del talento humano</p> <p><i>Dada la resolución 008-2020 que crea el Registro Inmobiliario y ante los cambios a nivel de estructura funcional que esto representa, la inversión para afrontar esas nuevas responsabilidades y tareas, cobra suma importancia y la convierte en uno de los pilares de inversión para el 2021.</i></p>	RD\$12,166,666.67
7	<p>Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI</p> <p><i>Iniciada su contratación en el 2020 y continuando en el 2021, la actualización del sistema de manejo de contenido digitales (ECM) generados en los órganos del Registro Inmobiliario y la Administración General, de cara a los usuarios de la JI es uno los proyectos de mayor relevancia para la transformación del RI en una institución basada en documentos de origen digital, por la optimización de la operatividad y las mejoras de cara al servicio al usuario que esto representará.</i></p>	RD\$11,896,400.00

Estos siete programas representan cerca del 65% del total de la inversión programada en proyectos para el 2021, además de que están dentro de los de mayor impacto a los objetivos estratégicos y mayor aporte a la transformación digital esperada en el Registro.

Gastos Operativos 2021

Una vez vistos los proyectos de mayor relevancia en el presupuesto y POA 2021, pasamos a ver los gastos operativos de mayor impacto en la programación presupuestaria del 2021.

Principales Gastos Operativos del POA 2021		Presupuesto 2021
1	Pagar y reembolsar los servicios de telecomunicaciones del RI	RD\$38.622.847,27
2	Pago de nómina de empleados contratados del RI	RD\$37,113,064.33
3	Reembolso por servicio de electricidad a nivel nacional	RD\$33,000,000.00
4	Pagos y reembolso por rentas de locales del RI	RD\$14.800.000,00
5	Reembolso por servicio de vigilancia a nivel nacional	RD\$10.248.000,00

Estos representan el 78% del total de gastos operativos contemplados en el presupuesto y POA 2021, como se mencionó antes, por las características del tipo de gasto es muy difícil realizar reducciones significativas con respecto a lo planificado inicialmente.

Requerimientos 2021

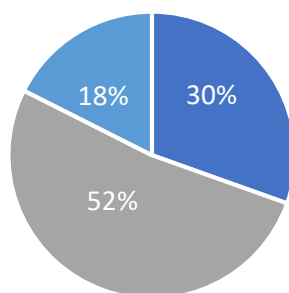
Principales Requerimientos en el POA 2021		Presupuesto 2021
1	Renovación de licenciamiento anual de Microsoft del RI	RD\$12,920,587.99
2	Renovación de la garantía de las licencias de la SAN	RD\$9.000.000,00
3	Adquisición de vehículos para los viajes operativos del RI	RD\$8.000.000,00
4	Adquirir los formatos de seguridad para los Registros de Títulos del RI	RD\$6,885,435.20
5	Adquisición de materiales de limpieza, fumigación y de jardinería a nivel nacional	RD\$5,500,000.00

Estos cinco rubros representan un 53% del total del gasto en requerimientos programados en el POA. El mayor gasto en requerimientos para el 2021 recae en los licenciamientos de Microsoft y la San, una inversión que producto de la modalidad virtual de trabajo recobra aun mayor importancia en el esquema de productividad actual, adicional a esto se le agregan los formatos de seguridad que, a pesar de ser el segundo monto de mayor tamaño, los tiempos de gestión indican que la mayor proporción en pagos de esta adquisición estarían reflejándose en el 2022.

Luego en orden de relevancia por su inversión, continúa la adquisición de vehículos que no pudo completarse en el 2020 y la compra de materiales de limpieza que se incrementó producto del aumento del consumo generado por la pandemia y los nuevos niveles de higiene requeridos.

A continuación, la participación presupuestal según tipo de gasto del POA 2021

PARTICIPACION PRESUPUESTAL SEGUN TIPO DE GASTO
POA PLANIFICADO 2021



■ Gastos Operativos ■ Proyecto ■ Requerimientos

Es importante señalar y recordar que el POA 2021 contempla ejecuciones comprometidas del 2020 y que ya cuentan con presupuesto aprobado, es por esto que los proyectos representan un 52% de la planificación total del 2021.

A continuación, los detalles de los programas contenidos en el POA planificado del 2021 y los productos a los que apunta, donde se incluyen los montos a ejecutar del periodo anterior.

Tabla 1 Programas del POA 2021

Programas y Productos	Proyectos 2020	Presupuesto 2021	POA 2021
1.1.1.1 Adecuaciones de infraestructura localidades	\$13,293,680.53	\$14,037,106.63	\$27,330,787.15
P.01 Infraestructura de la Sede Central adecuada	\$10,815,273.95	\$6,644,145.11	\$17,459,419.05
P.02 Oficinas de las localidades del RI adecuadas	\$2,478,406.58	\$7,392,961.52	\$9,871,368.10
1.1.2.1 Desarrollo e implementación del modelo de atención al usuario y expansión del servicio de depósito remoto	\$3,409,481.95	\$6,090,000.00	\$9,499,481.95
P.05 Canales de atención presencial habilitados (infraestructura física y equipamientos tecnológicos)	\$901,311.82	\$0.00	\$901,311.82
P.06 Modelo de servicio y atención multicanal diseñado	\$1,125,000.00	\$1,375,000.00	\$2,500,000.00
P.07 Modelo de servicio implementado incluyendo sistema de quejas y sugerencia	\$983,170.14	\$715,000.00	\$1,698,170.14
P.81 Tractos registrales actualizados (depurados y prefirmados)	\$400,000.00	\$4,000,000.00	\$4,400,000.00
1.1.2.2 Readecuación de la plataforma de servicios digitales	\$3,997,243.52	\$1,440,000.00	\$5,437,243.52
P.04 Canales de atención digital habilitados (OV y Mobile y Web)	\$3,037,243.52	\$0.00	\$3,037,243.52
P.39 Procesos administrativos 100% automatizados	\$960,000.00	\$1,440,000.00	\$2,400,000.00
2.1.1.2 Proyecto de ampliación del precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados	\$912,000.00	\$760,000.00	\$1,672,000.00
P.21 Nuevos productos y servicios digitales desarrollados e implementados	\$912,000.00	\$760,000.00	\$1,672,000.00
2.2.1.1 Diseño, desarrollo e implementación del modelo de gestión del talento humano	\$0.00	\$12,166,666.67	\$12,166,666.67
P.26 Modelo de incentivo por desempeño y calidad implementado	\$0.00	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
P.28 Estructura Organizacional del RI diseñada e implementada/P.27 Unidad de gestión de proyectos fortalecida	\$0.00	\$10,166,666.67	\$10,166,666.67
2.2.2.1 Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de fortalecimiento de las competencias técnicas y jurídicas en RT y MC	\$0.00	\$4,000,000.00	\$4,000,000.00
P.33 Programa de formación catastral implementado	\$0.00	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
P.34 Programa de formación registral implementado	\$0.00	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00

2.3.1.1 Adecuación de la infraestructura tecnológica de la institución	\$29,587,137.33	\$5,792,500.00	\$35,379,637.33
P.05 Canales de atención presencial habilitados (infraestructura física y equipamientos tecnológicos)	\$29,587,137.33	\$0.00	\$29,587,137.33
P.44 Red geodésica ampliada	\$0.00	\$1,500,000.00	\$1,500,000.00
P.56 Servicios institucionales almacenados en la nube	\$0.00	\$4,292,500.00	\$4,292,500.00
2.3.1.2 Automatización de los procesos de la Institución	\$1,600,000.00	\$8,000,000.00	\$9,600,000.00
P.21 Nuevos productos y servicios digitales desarrollados e implementados	\$1,600,000.00	\$3,000,000.00	\$4,600,000.00
P.38 Procesos de gestión del archivo permanente automatizado	\$0.00	\$1,000,000.00	\$1,000,000.00
P.39 Procesos administrativos 100% automatizados	\$0.00	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
P.50 CRM para la gestión de usuarios implementado	\$0.00	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
2.3.1.3 Proyecto de implementación de la Firma Digital del RI	\$0.00	\$3,500,000.00	\$3,500,000.00
P.40 Firma digital de productos implementadas	\$0.00	\$3,500,000.00	\$3,500,000.00
2.3.1.4 Mejora de los sistemas informáticos actuales de la institución	\$9,759,954.42	\$13,720,000.00	\$23,479,954.42
P.36 Procesos operativos de Registro de Títulos 100% automatizados (DNRT) y en todas las dependencias	\$3,746,666.68	\$11,720,000.00	\$15,466,666.68
P.49 Sistema de ERP actualizado	\$6,013,287.74	\$2,000,000.00	\$8,013,287.74
2.3.2.1 Actualización y consolidación de la estructura de almacenamiento de datos	\$0.00	\$2,124,000.00	\$2,124,000.00
P.41 Base datos de los sistemas operativos de RT y MC reestructuradas	\$0.00	\$2,124,000.00	\$2,124,000.00
2.3.2.2 Actualización y consolidación de la información histórica de Registro de Títulos	\$0.00	\$5,792,750.04	\$5,792,750.04
P.42 Información histórica de Registro de Títulos consolidada y actualizada	\$0.00	\$3,792,750.04	\$3,792,750.04
P.81 Tractos registrales actualizados (depurados y prefirmados)	\$0.00	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
2.3.3.1 Actualización de los equipos de inspección en MC	\$3,000,000.00	\$0.00	\$3,000,000.00
P.53 Capacidad técnica de Mensuras Catastrales fortalecida	\$3,000,000.00	\$0.00	\$3,000,000.00
2.3.5.1 Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI	\$8,240,000.00	\$11,896,400.00	\$20,136,400.00
P.51 Sistema ECM para manejo de contenido digitales implementado	\$8,240,000.00	\$11,896,400.00	\$20,136,400.00
2.3.6.1 Plan de nivelación de la capacidad operativa y eliminación de la mora	\$0.00	\$33,520,236.21	\$33,520,236.21
P.52 Capacidad técnica de Registro de Títulos fortalecida	\$0.00	\$11,173,412.07	\$11,173,412.07
P.53 Capacidad técnica de Mensuras Catastrales fortalecida	\$0.00	\$22,346,824.14	\$22,346,824.14
2.3.7.1 Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de fortalecimiento de las competencias técnicas y gerenciales de la AGRI	\$601,596.71	\$2,000,000.00	\$2,601,596.71
P.54 Capacidad técnica y gerencial de la Administración General fortalecida	\$601,596.71	\$2,000,000.00	\$2,601,596.71
3.2.1.1 Desarrollo e implementación del modelo de sostenibilidad financiera de la institución	\$1,168,193.33	\$1,400,000.00	\$2,568,193.33
P.62 Plan de sostenibilidad financiera desarrollado/P.63 Tasas por servicios actualizadas	\$634,860.00	\$1,000,000.00	\$1,634,860.00
P.64 Nuevas formas de pago implementadas	\$533,333.33	\$0.00	\$533,333.33
P.65 Estrategia de marketing para el incremento de ingresos implementada	\$0.00	\$400,000.00	\$400,000.00
3.2.2.1 Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa para ejecución del PEI	\$2,260,053.02	\$9,200,823.90	\$11,460,876.92
P.66 Modelo de gestión estratégica implementado	\$2,260,053.02	\$9,200,823.90	\$11,460,876.92
3.2.3.1 Implementación del modelo de Gestión de Riesgo y Continuidad Operativa	\$400,000.00	\$15,600,000.00	\$16,000,000.00
P.68 Plan de riesgo y continuidad de la institución implementado	\$400,000.00	\$9,600,000.00	\$10,000,000.00
P.69 Sites alternos implementados	\$0.00	\$6,000,000.00	\$6,000,000.00
3.2.4.1 Implementación modelo de seguridad física en las instalaciones	\$6,159,400.00	\$1,800,000.00	\$7,959,400.00
P.71 Sistema de control de acceso implementado	\$1,959,400.00	\$0.00	\$1,959,400.00
P.72 Sistema de videovigilancia implementado	\$4,200,000.00	\$1,800,000.00	\$6,000,000.00
3.3.1.2 Proyecto de propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.	\$0.00	\$6,832,000.00	\$6,832,000.00
P.74 Agenda Normativa: Reglamento para el fortalecimiento del Registro Inmobiliario	\$0.00	\$2,832,000.00	\$2,832,000.00
P.88 Congreso inmobiliario desarrollado	\$0.00	\$4,000,000.00	\$4,000,000.00
3.3.2.1 Proyecto de implementación del registro inmobiliario	\$200,000.00	\$1,800,000.00	\$2,000,000.00
P.95 Registro inmobiliario implementado	\$200,000.00	\$1,800,000.00	\$2,000,000.00

3.3.3.1 Actualización y estandarización de los procesos de archivo	\$768,000.00	\$1,440,000.00	\$2,208,000.00
P.79 Procesos de archivo permanente y archivos activos actualizados	\$768,000.00	\$1,440,000.00	\$2,208,000.00
3.3.3.3 Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central	\$0.00	\$40,109,024.40	\$40,109,024.40
P.80 Archivo readecuado	\$0.00	\$40,109,024.40	\$40,109,024.40
3.3.4.1 Actualización y consolidación de la información histórica de Mensuras Catastrales	\$1,080,000.00	\$3,016,666.67	\$4,096,666.67
P.37 Cartografía vectorizada con georreferenciación	\$1,080,000.00	\$2,000,000.00	\$3,080,000.00
P.77 Planos históricos de la Ley 1542 recuperados	\$0.00	\$1,016,666.67	\$1,016,666.67
3.3.4.3 Estudio de costo y de impacto del archivo permanente del RI	\$768,000.00	\$1,440,000.00	\$2,208,000.00
P.83 Estudio de costo e impacto de las operaciones del archivo elaborado	\$768,000.00	\$1,440,000.00	\$2,208,000.00
Total General	\$87,204,740.82	\$207,478,174.51	\$294,682,915.32

Proyectos del POA 2021 sin Requerimientos de Presupuesto

Proyectos a ejecutarse sin requerimiento de presupuesto.
Diseño de mecanismos y reglamentos de selección, financiación e implementación de proyectos interinstitucionales
Diseño de un modelo de coordinación, colaboración y cooperación
Implementación de un protocolo de mesas de trabajo con los sectores profesionales
Proyecto de fortalecimiento de las relaciones con los sectores productivos (Financiero, Turismo, Inmobiliario, Construcción, etc.)
Proyecto de fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales (DGII, CEA, INVI, Bienes Nacionales, etc.)
Relanzamiento de la imagen institucional del RI
Establecimiento de un sistema de medición y monitoreo del desempeño de los canales de comunicación
Promoción y difusión de información sobre procesos, productos y servicios institucionales
Desarrollo de servicios para el sector profesional, productivo y gubernamental
Diseño e implementación de indicadores para medición de la evolución de las Constancias Anotadas.
Implementación de buenas prácticas de optimización del consumo de agua
Implementación de buenas prácticas de optimización del consumo de energía eléctrica
Programa de reducción del consumo de papel
Revisión y actualización del modelo de gobernanza y de coordinación operativa
Proyecto de implementación del observatorio del sector inmobiliario
Implementación mesa de trabajo para la unificación de criterios entre órganos
Implementación del código de ética para los usuarios
Implementar políticas y herramientas para la investigación de fraudes (Fase I)
Desarrollo del portal de transparencia y datos abiertos del RI
Establecimiento de modelos de informes periódicos y memoria anual de rendición de cuenta

Gastos Operativos y Requerimientos 2021

Gastos Operativos	\$172,606,933.60
Pago de renta mensual de los GPS para los vehículos y otros adicionales del RI	\$240,000.00
Adquirir nuevo contrato para servicio de renta de equipos de reproducción y multifuncionales	\$1,800,000.00
Adquirir nuevo contrato por servicio de transporte y valijas del RI	\$4,500,000.00
Pagar y reembolsar los servicios de telecomunicaciones del RI	\$38,622,847.27
Pago de cargos financieros del RI	\$2,500,000.00
Pago de nómina de empleados contratados del RI	\$37,113,064.33
Pago de servicio de electricidad de Megacentro, Rayovac y Punta Cana	\$2,764,800.00
Pago de servicio de mantenimiento de aire acondicionado del Data Center del RI	\$200,000.00
Pago de servicio de mantenimiento de los UPS de los datacenter a nivel nacional	\$110,000.00
Pago de servicio de mantenimiento y reparación de los ascensores de la Sede Central del RI	\$450,000.00
Pago por servicios de mantenimiento del sistema de detección de incendio en Sede y Archivo Central	\$300,000.00
Pagos de incentivos por labores operativas del RI	\$2,100,000.00
Reposición de caja chica, fondos para gastos generales, pagos de viáticos y combustible a nivel nacional	\$1,000,000.00
Pagos y reembolso por rentas de locales del RI	\$14,800,000.00
Pagos y reembolsos por servicio de basura, jardinería, agua y fumigación a nivel nacional	\$2,500,000.00
Reembolso por renovación anual de software de antivirus corporativo para los equipos informáticos del RI	\$1,300,000.00
Reembolso por servicio de electricidad a nivel nacional	\$33,000,000.00
Reembolso por servicio de limpieza a nivel nacional	\$4,200,000.00
Reembolso por servicio de vigilancia a nivel nacional	\$10,248,000.00
Reembolsos y pago por pólizas de seguros por varios conceptos del RI	\$3,458,222.00
Renovación anual de las licencias para desarrollo del RI	\$2,000,000.00
Renovación de licencias Vmware por tres años del RI	\$1,500,000.00
Viáticos Internacionales	\$1,200,000.00
Viáticos Nacionales	\$6,700,000.00
Requerimientos	\$99,563,192.70
Actividades y eventos institucionales del RI	\$579,811.15
Materiales de reparación para el mantenimiento de impresoras, escáneres y multifuncionales a nivel nacional	\$1,400,000.00
Adquirir el licenciamiento por tres años de certificado SSL del RI	\$145,000.00
Adquirir impresoras a nivel nacional	\$1,374,684.00
Adquirir los formatos de seguridad para los Registros de Títulos del RI	\$6,885,435.20
Adquirir materiales de cableados para los puntos de red a nivel nacional	\$3,400,114.09
Adquirir materiales y accesorios para soporte técnico a equipos de tecnología a nivel nacional	\$1,720,021.76
Memorias, disco duro y servidores para computadoras y mantenimiento de localidades a nivel nacional	\$1,055,848.77
Adquisición de escáner a nivel nacional	\$1,800,000.00
Adquisición de materiales de oficinas, gestiones administrativas y operativas a nivel nacional	\$3,493,908.42
Adquisición de materiales y servicios para el mantenimiento general a nivel nacional	\$2,078,311.00
Adquisición de switches para aumentar capacidad en las localidades del RI	\$1,000,000.00
Adquisición de vehículos para los viajes operativos del RI	\$8,000,000.00
Adquisición e instalación de nuevas unidades de aires acondicionados y sus accesorios a nivel nacional	\$5,000,000.00
Materiales reparación, mantenimiento y sustitución de materiales eléctricos y de refrigeración a nivel nacional	\$2,955,652.50
Adquisición y reembolso de equipos de apoyo administrativo a nivel nacional	\$1,678,822.27
Adquisición y reembolso de gasoil para generadores a nivel nacional	\$2,520,095.00
Adquisición y reembolso de materiales de limpieza, fumigación y de jardinería a nivel nacional	\$10,956,142.91
Adquisición de piezas, accesorios y herramientas para mejoramiento y reparación de los equipos del RI	\$519,200.00
Adquisición y reembolso de tóner, cartuchos de tintas para las impresoras a nivel nacional	\$2,417,967.02
Adquisición y reembolso por baterías, inversores y mantenimiento de planta eléctricas a nivel nacional	\$2,291,461.11
Adquisición y reembolso por combustible a los vehículos del RI	\$2,667,000.00

Adquisición y reembolso por concepto de alimentos a nivel nacional	\$3,026,884.49
Adquisición y reembolso por concepto de uniformes para personal del RI	\$918,320.32
Adquisiciones para soportes de actividades y planes de trabajo nivel nacional	\$396,757.12
Adquisiciones y reparación por reposición de mobiliarios de oficina a nivel nacional	\$2,732,904.59
Pagos por servicios y accesorios para mantenimiento y mejoramientos de los vehículos del RI	\$1,413,678.00
Reembolso por materiales de oficinas, gestiones administrativas y operativas del RI a nivel nacional	\$2,765,000.00
Renovación de la garantía de las licencia de la SAN	\$9,000,000.00
Renovación de licenciamiento anual de Microsoft del RI	\$12,920,587.99
Servicio de publicidad, libros y periódicos del RI	\$558,335.00
Servicios Jurídico, contabilidad y auditoría	\$1,500,000.00
Servicios sanitarios, médicos y veterinarios del RI	\$391,250.00
Total general	\$272,170,126.30

Resumen POA Planificado 2021

Tipo	Actividades Plurianuales 2020	Actividades 2021	POA 2021
Total general	RD\$109,092,325.32	\$457,760,716.29	\$566,853,041.61

Tipo de actividad	POA Planificado 2021
Gastos Operativos	RD\$172,606,933.60
Proyecto	RD\$294,682,915.32
Requerimientos	RD\$99,563,192.69
Total general	RD\$566,853,041.61