



REPÚBLICA DOMINICANA

REGISTRO INMOBILIARIO

INFORME DE PROPUESTA PRELIMINAR POA 2025 -RI

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 Y SUS COMPONENTES
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS – RI

Elaborado por: Ángel Sánchez, encargado de Planificación
Revisado por: Ana Valerio chico



CONTENIDO

CONTENIDO.....	2
PRESENTACIÓN.....	3
ANTECEDENTES.....	4
METODOLOGÍA.....	5
PLAN OPERATIVO ANUAL PRELIMINAR PROPUESTO PARA EL AÑO 2025.....	5
DETALLES DEL PRELIMINAR PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025.....	7
INVERSIÓN PRELIMINAR EN PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA EL AÑO 2025.....	9
PRINCIPALES HITOS PROPUESTOS PARA EL 2025.....	10
PRESUPUESTO PRELIMINAR DEL POA 2025.....	11
CONCLUSIONES.....	14
SOLICITUD.....	15



PRESENTACIÓN

Mediante la Resolución 008-2020, del 7 de julio del 2020, se crea el Registro Inmobiliario como una dependencia del Consejo del Poder Judicial, la cual dentro de sus atribuciones establece conocer y aprobar el Plan Operativo Anual del Registro Inmobiliario, así como también, proponer al Consejo del Poder Judicial el presupuesto anual del Registro Inmobiliario, para su integración al presupuesto del Poder Judicial.

La Administración General del Registro Inmobiliario, en cumplimiento con el artículo 27 del Reglamento de Registro Inmobiliario en sus numerales 14 y 15, a través de la Gerencia de Planificación y Proyectos, y en conjunto con la Dirección Nacional de Registro de Títulos y la Dirección Nacional de Mensuras Catastrales, ha elaborado la siguiente propuesta del Plan Operativo Anual y presupuesto para el año 2025, con el objetivo de dar a conocer las diversas actividades y metas programadas para el logro de las mismas.

La relevancia de estas informaciones permitirá emprender las acciones preventivas pertinentes, respecto a lo proyectado, lo que conducirá hacia un ejercicio de planificación acorde a las condiciones del entorno.

Este informe presenta la propuesta preliminar de Plan Operativo Anual 2025 con las estimaciones de los montos presupuestados para las metas definidas en el mismo. De igual modo, recopila los principales logros alcanzados durante los primeros años del PEI 2020-2024, las justificaciones de los incrementos relevantes en las estimaciones de montos en algunos proyectos estratégicos; y, finalmente lista algunas recomendaciones a considerar para la mejora del ejercicio de planificación y el cumplimiento de las metas institucionales para el año 2025.



ANTECEDENTES

En el periodo 2020-2024 de ejecución del Plan Estratégico del Registro Inmobiliario (PEI 2020-2024) fue priorizada la inversión en actualizaciones de las plataformas tecnológicas del Registro Inmobiliario, permitiendo enfrentar el desafío de la virtualidad generado a raíz de la pandemia del COVID-19. Estas actualizaciones forman parte de la visión y estrategia institucional vigente que apunta a una institución modelo, innovadora y orientada al usuario con excelencia operativa.

Durante este periodo se renovaron los canales de acceso a los servicios, se dieron pasos importantes en el desarrollo del Plan Nacional de Titulación (PNT), fueron implementados los reglamentos, se redujeron los tiempos promedios de respuesta a los usuarios y se avanzó en el fortalecimiento del marco reglamentario del Registro Inmobiliario, fueron inauguradas las oficinas de servicios en la provincia de Azua y el Distrito Nacional (Sambil), se dieron pasos considerables en el sistema de gestión de calidad certificable bajo la Norma ISO 9001:2015 donde fue realizada la auditoría interna, fue entregada la habilitación de la nueva infraestructura física del Archivo Central, se realizó la vectorización cartográfica de los planos individuales y generales, aprobación de los reglamentos de la ley 108-05, la ampliación de la red geodésica con la instalación de cinco (5) estaciones de referencias de operación continua (CORS), otro hito importante fue la puesta en marcha del servicio de alerta registrales,

En continuidad de la ejecución planificada del Plan Estratégico Institucional, para el Plan Operativo Anual 2025, se contempla avanzar con: segunda fase del servicio de alertas registrales y catastrales, sistema de identidad digital, continuar con el Plan Nacional de Titulación, continuar con la implementación de la firma digital, la implementación del modelo de sostenibilidad, elaboración del próximo Plan Estratégico Institucional, entre otras actividades operativas y recurrentes.



METODOLOGÍA

Para la elaboración de la propuesta preliminar del Plan Operativo Anual (POA) 2025 del Registro Inmobiliario la Gerencia de Planificación y Proyectos remitió a cada una de las áreas del Registro, la matriz de actividades del PEI con la programación de los proyectos estratégicos definidos para el 2025. De esta forma, la Gerencia de Planificación y Proyectos, juntamente con la Gerencia de Contabilidad y Finanzas, apoyada en los insumos suministrados por las áreas de apoyo y misionales del Registro Inmobiliario durante el proceso antes descrito, validó las informaciones de la ejecución de los proyectos programados, mediante reuniones con los responsables de cada área.

PLAN OPERATIVO ANUAL PRELIMINAR PROPUESTO PARA EL AÑO 2025

En el año 2025 el Plan Estratégico del Registro Inmobiliario (PEI 2020-2024) por instrucción del órgano superior se instruyó a continuar con este PEI 2020-2024, planteándose una necesidad de recursos donde se establecen importantes proyectos estratégicos institucionales. Siendo el presupuesto estimado para el Plan Operativo Anual (POA) 2025 equivalente a RD\$827,600,125.02 este monto ajustado asumiendo de manera un tope presupuestario asignado de RD\$1,100,000,000.00.

Los Planes Operativos Anuales del Registro Inmobiliario han ido evolucionando desde que inició la ejecución del Plan Estratégico Institucional. El siguiente cuadro muestra su evolución por años:

Tabla 1.
Evolución POA 2020-2025

Evolución del POA entre POA 2020 y 2025						
Tipo	POA 2020	POA 2021	POA 2022	POA 2023	POA 2024	POA 2025 (*)
Operativos	\$153,132,336.80	\$156,135,622.70	\$155,429,237.97	\$205,796,497.64	\$271,968,480.05	\$306,152,934.26
Proyectos	\$180,978,170.25	\$449,038,892.52	\$542,281,053.64	\$478,563,309.64	\$403,425,857.66	\$370,547,217.12
Requerimientos	\$48,421,582.67	\$98,813,982.88	\$154,069,807.30	\$136,275,410.66	\$160,289,878.10	\$150,899,973.64
	\$382,532,089.72	\$703,988,498.10	\$851,780,098.91	\$820,635,217.94	\$835,684,215.81	\$827,600,125.02

(*) Este Plan Operativo Anual 2025 es una propuesta preliminar

Debajo se presenta la desagregación del POA 2025 según tipo de actividad:

Tabla 2.
Desagregación POA según tipo

Tipo	Cantidad	%	Monto	%
Operativos	12	18.75%	\$306,152,934.26	37.00%
Proyectos	33	51.56%	\$370,547,217.12	44.77%
Requerimientos	19	29.69%	\$150,899,973.64	18.23%
	64	100%	\$827,600,125.02	100%



Gráfico 1
Distribución porcentual del POA 2025 según tipo

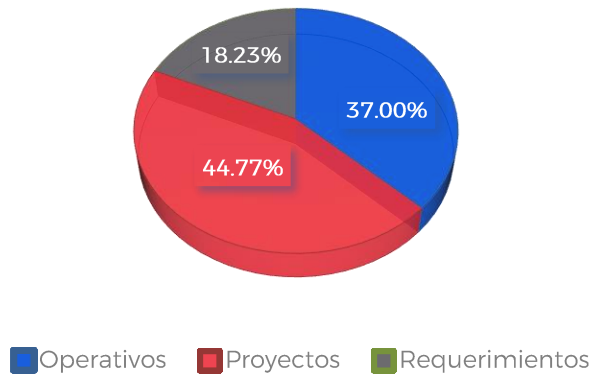
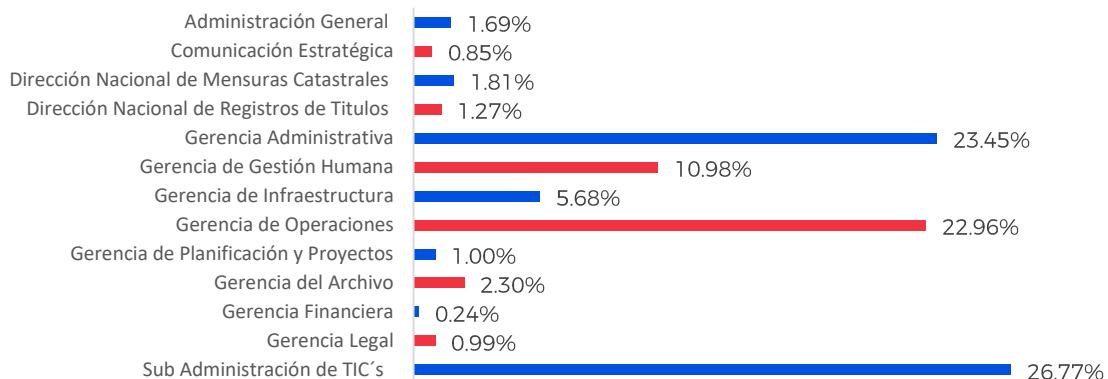


Tabla 3.
Desagregación POA por área

Responsable	Actividades	Monto por área	%
Administración General	1	\$14,000,000.00	1.69%
Comunicación Estratégica	2	\$6,995,401.60	0.85%
Dirección Nacional de Mensuras Catastrales	2	\$15,000,000.00	1.81%
Dirección Nacional de Registros de Titulos	2	\$10,500,000.00	1.27%
Gerencia Administrativa	14	\$194,106,004.85	23.45%
Gerencia de Gestión Humana	7	\$90,850,000.00	10.98%
Gerencia de Infraestructura	7	\$47,000,000.00	5.68%
Gerencia de Operaciones	2	\$190,050,000.00	22.96%
Gerencia de Planificación y Proyectos	2	\$8,300,000.00	1.00%
Gerencia del Archivo	1	\$19,050,000.00	2.30%
Gerencia Financiera	2	\$2,000,000.00	0.24%
Gerencia Legal	3	\$8,200,000.00	0.99%
Sub Administración de TIC's	19	\$221,548,718.56	26.77%
Total	64	\$827,600,125.02	100%

Gráfico 2
Distribución del POA 2025 por área





DETALLES DEL PRELIMINAR PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

Se presenta a continuación el desglose del Plan Operativo anual 2025 con todas las actividades programadas clasificados según el tipo:

Tipo/Código	Nombre	Monto preliminar POA 2025
Operativos		\$306,152,934.26
1.1.1	Pagos por rentas de locales del RI	\$43,165,311.34
1.4.10	Pagos por servicios de telecomunicaciones del RI	\$40,669,830.26
1.4.6	Actualización de las licencias del RI	\$44,596,107.22
1.7.2	Pagos por renta de equipos de reproducción y multifuncionales del RI	\$6,833,333.33
1.7.4	Pagos por servicio de electricidad, vigilancia y limpieza del RI	\$73,038,352.10
1.7.5	Pagos por varios servicios recurrentes del RI	\$6,000,000.00
1.7.8	Pagos por servicio de transporte y valijas del RI	\$10,000,000.00
1.8.2	Pagos por concepto de viáticos del RI	\$14,000,000.00
1.8.6	Plan de bienestar del personal del RI	\$12,000,000.00
1.9.2	Pagos por conceptos de cargos financieros del RI	\$2,000,000.00
1.9.3	Pago de nómina de empleados contratados del RI	\$44,850,000.00
1.9.6	Pagos de pólizas de seguros de varios conceptos del RI	\$9,000,000.00
Proyecto		\$370,547,217.12
1.1.1.1.03. A	Impermeabilización de los edificios del RI	\$1,000,000.00
1.1.1.1.03. B	Pintura exterior y mantenimiento letreros en los edificios del RI	\$6,000,000.00
1.1.2.1.03. E	Armado de tractos registrales del RI	\$3,500,000.00
1.1.2.2.01	Actualización del Módulo de Ingreso de Expediente a Mensuras (MIM)	\$0.00
1.1.2.2.02	Ampliación de los servicios de RT en la plataforma móvil	\$15,000,000.00
1.1.2.2.03	Desarrollar servicio digital de autodiagnóstico para los expedientes de mensuras	\$0.00
1.1.2.2.05	Relanzamiento de la oficina virtual del RI	\$7,000,000.00
1.2.1.1.06	Plan Nacional de Titulación (PNT) del RI- 2021-2024	\$136,850,000.00
1.3.2.1.02	Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI	\$1,318,201.60
1.3.2.1.04	Promoción y difusión de información sobre procesos, productos y servicios institucionales	\$5,677,200.00
2.1.1.1.01	Ampliación del servicio de notificaciones de productos y servicios	\$0.00
2.1.1.1.02	Desarrollar e implementar el servicio de alertas registrales para los propietarios de inmuebles	\$5,500,000.00
2.1.1.2.01	Desarrollo del servicio de cartografía en línea para el pre-control de mensura y precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados	\$15,000,000.00
2.2.1.1.01	Actualización de la estructura funcional y organizacional del RI	\$20,500,000.00
2.2.1.1.03	Estudio del clima y liderazgo y desarrollo de planes de acción para su fortalecimiento	\$0.00
2.2.1.1.04	Implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño, la calidad y la proyección de los ingresos de la institución	\$53,200,000.00
2.2.1.1.06	Proyecto de pasantías del RI	\$1,000,000.00
2.3.1.1.01	Consolidación de la telefonía del RI a nivel nacional	\$4,000,000.00
2.3.1.2.08	Optimización de los sistemas de apoyo del RI (Administración General)	\$5,600,000.00
2.3.1.3.01	Implementación de la Firma Digital del RI	\$6,000,000.00
2.3.1.4.02	Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros	\$9,037,520.01



Tipo/Código	Nombre	Monto preliminar POA 2025
2.3.2.1.01	Normalización de los campos y parámetros de la Base de Datos de los sistemas clave	\$5,400,000.00
2.3.4.1.05	Certificación de calidad ISO 9001	\$3,000,000.00
2.3.5.1.02	Sistema informático para el manejo de contenido y captura automática de la información del archivo central del RI	\$0.00
2.3.7.1.01	Desarrollo y ejecución de programas de formación competencias técnicas y gerenciales del RI	\$6,000,000.00
3.1.1.1.04	Mejoramiento del sistema de cobros de parqueos del RI	\$2,500,000.00
3.2.1.1.01	Desarrollo e implementación del modelo de sostenibilidad financiera de la institución	\$0.00
3.2.2.1.01	Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa	\$5,300,000.00
3.2.3.1.01	Diseño e implementación plan de gestión de riesgo institucional	\$14,600,000.00
3.2.3.1.02	Implementación de Site Alternos	\$15,514,295.51
3.3.1.1.01	Modificación de la Ley 108-05 de Registro Inmobiliario. Elaboración de propuesta de modificación, proceso de consenso, consulta pública y demás fases que se requieran.	\$3,000,000.00
3.3.1.2.02	Propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.	\$0.00
3.3.3.01	Habilitación de la nueva infraestructura física del Archivo Central	\$19,050,000.00
Requerimientos		\$150,899,973.64
1.2.1	Adquisición de combustible para vehículos y plantas del RI	\$5,500,000.00
1.3.4	Adquisición de equipos de apoyo administrativo a nivel nacional	\$3,000,000.00
1.3.7	Adquisición de servicios y accesorios para vehículos del RI	\$6,069,008.08
1.4.3	Adquisición de nuevas licencias del RI	\$16,200,000.00
1.4.5	Adquisición de licenciamiento de Microsoft del RI	\$25,430,965.56
1.5.1	Adquisición de baterías, inversores y mantenimiento de planta eléctricas del RI	\$9,000,000.00
1.5.8	Adquisición de materiales y servicios para el mantenimiento general del RI	\$8,000,000.00
1.5.9	Adquisición de materiales eléctricos y de refrigeración a nivel nacional	\$7,500,000.00
1.6.1	Adquirir servicio de publicidad, jurídicos, médicos y otros del RI	\$5,200,000.00
1.6.2	Adquisición de materiales de oficinas del RI	\$9,500,000.00
1.6.4	Adquisición de tóner y cartuchos para las impresoras del RI	\$6,000,000.00
1.6.5	Adquisición de materiales de limpieza, fumigación y de jardinería del RI	\$5,500,000.00
1.8.4	Adquisición de alimentos, uniformes y otros insumos del RI	\$8,000,000.00
4.2.3	Adquisición de accesorios tecnológicos del RI	\$4,500,000.00
4.2.6	Adquisición de equipos tecnológicos del RI	\$4,500,000.00
4.6.5	Adquisiciones de mobiliarios de oficinas del RI	\$6,500,000.00
4.7.2	Adquirir los formatos de seguridad para los Registros de Títulos del RI	\$5,000,000.00
4.8.2	Adquisición de unidades de aires acondicionados a nivel nacional	\$9,000,000.00
6.1.3	Actividades y eventos institucionales del RI	\$6,500,000.00
Total		\$827,600,125.02



INVERSIÓN PRELIMINAR EN PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA EL AÑO 2025

De cara al año 2025 se estima una inversión preliminar en proyectos estratégicos prioritarios en los siguientes proyectos asociados a cada pilar:



1. Institución Accesible y Vinculada con el Entorno

- Ampliación de los servicios de RT en la plataforma móvil
- Armado de tractos registrales del RI
- Relanzamiento de la oficina virtual del RI
- Plan Nacional de Titulación (PNT)

100% Acceso

RD\$176,345,401.60



2. Servicios Oportunos, eficientes e Innovadores y procesos de excelencia operacional

- Ampliación del servicio de notificaciones productos y servicios.
- Servicios de Alertas Registrales
- Contratación del Sistema de Información Geográfica Del RI
- Continuidad del proyecto de firma digital del RI (FASE II)
- Optimización de los sistemas de apoyo del RI (Administración General)

0% Mora

RD\$134,237,520.01



3. Gestión Integra, Transparente, Responsable y Sostenible

- Implementación del modelo de sostenibilidad financiera de la institución
- Elaboración del Plan Estrategico del RI
- Implementación de Site Alterno
- Propuesta de modificación de la ley 108-05 presentado al pleno de la suprema corte de justicia

100% Transparencia

RD\$59,964,295.51



PRINCIPALES HITOS PROPUESTOS PARA EL 2025

Para el año 2025 se formuló esta propuesta de logros, estos están asociados a los proyectos estratégicos del Registro Inmobiliario, así como su vinculación a los tres pilares del sistema de justicia:

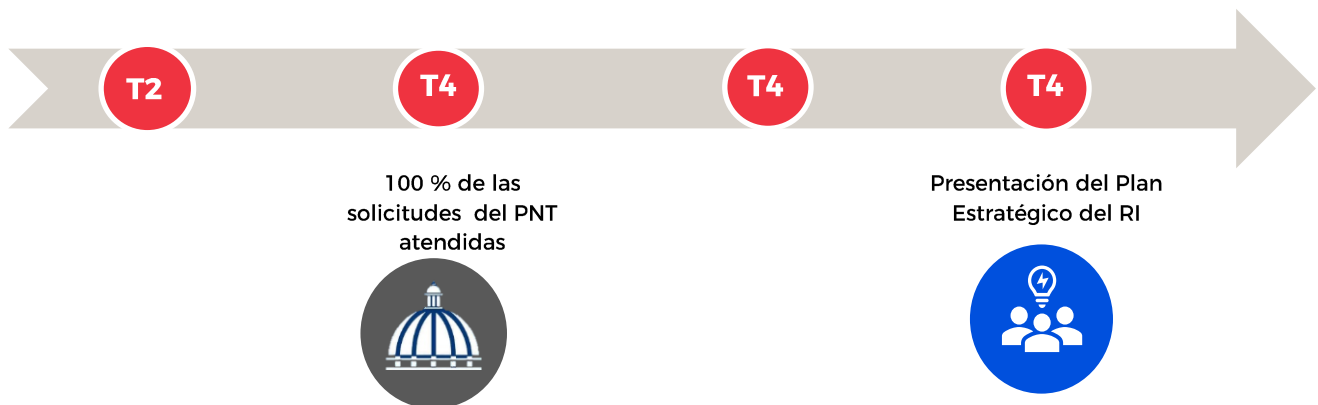
Pilar Justicia al día	Hito	Trimestre	Gerencia/Área	Presupuesto	Impacto
100% transparencia	Implementación del Modelo de sostenibilidad del RI aprobado por el pleno de la Suprema Corte de Justicia.	T2	Contabilidad y Finanzas	\$0	Alto
100% acceso	100% de las solicitudes del PNT atendidas	T4	Operaciones	\$136,850,000.00	Alto
100% transparencia	Propuesta de modificación de la Ley 108-05 presentado al pleno de la Suprema Corte de Justicia.	T4	Legal	\$3,000,000.00	Alto
100% transparencia	Presentación del Plan Estratégico del RI	T4	Planificación y Proyectos	\$2,500,000.00	Alto



Implementación del modelo de sostenibilidad del RI aprobado por el pleno de la suprema corte de Justicia



Propuesta de modificación de la Ley 108-05 presentado al pleno de la Suprema Corte de Justicia





PRESUPUESTO PRELIMINAR DEL POA 2025

El Registro Inmobiliario elaboró una propuesta de presupuesto inicial por un total de RD\$1,854,116,790.49, donde se esperaba recibir una asignación presupuestaria del Poder Judicial por RD\$1,230,000,000.00, y unos ingresos propios por RD\$624,116,790.49. Posteriormente, se notificó que, para el 2025, la asignación presupuestaria prevista para el RI, de parte del Poder Judicial, será de RD\$1,100,000,000.00.

Para la estimación de los ingresos propios se contempla un aumento de 4%, basados en un crecimiento histórico del 2021-2023. Cabe destacar que para estas estimaciones no se contempló la implementación del modelo de sostenibilidad, ya que el mismo no ha sido aprobado. Asimismo, partiendo de las proyecciones estimadas por la institución para el referido periodo, estas herramientas anuales son la base para la aprobación de la política presupuestaria cada año.

En vista de ese escenario a continuación, se presenta el presupuesto proyectado para el período 2025, con las informaciones detalladas de los productos más relevantes con el detalle de las metas operativas y financiera para el referido periodo.

Tabla 4.
Ingresos y egresos proyectados 2025

Ingresos y Egresos proyectados

Ingresos	Ingresos propios	\$624,116,790.49
	Transferencia del CPJ por nómina fija	\$1,100,000,000.00
	Total ingresos	\$1,724,116,790.49
Egresos	Gastos Fijos por remuneraciones*	\$896,516,665.47
	Operativos	\$306,152,934.26
	Proyecto	\$370,547,217.12
	Requerimientos	\$150,899,973.64
	Total egresos	\$1,724,116,790.49

Para dar continuidad al desarrollo y cumplimiento de los diferentes objetivos estratégicos y de igual modo, garantizar la sostenibilidad de los logros obtenidos durante el periodo 2020-2024, el Plan Operativo 2025 contempla y prioriza ciertas inversiones que serán el pilar para la conclusión de una etapa de transformación y fortalecimiento del Registro Inmobiliario.

La inversión de los distintos programas ha estado enfocada en mejorar el acceso de los usuarios a través de nuevos canales, eficientizar los procesos para mejorar el servicio y,



finalmente velar por una gestión íntegra y transparente que contribuya a fortalecer la seguridad jurídica en el registro de propiedad.

De este modo, para el 2025 se contempla atender el incremento en la demanda del Plan Nacional de Titulación, donde se espera cumplir con el 100% de las solicitudes de titulación anual, lo que impacta directamente en el bienestar de los ciudadanos beneficiados lo que, a su vez, genera un incremento en los costos operativos derivados de la satisfacción de la demanda.

En el 2025 se espera la implementación del modelo de sostenibilidad del Registro Inmobiliario aprobado por el pleno de la suprema corte de justicia actualizado que garantice el funcionamiento del Registro Inmobiliario y permita realizar las inversiones requeridas para el cumplimiento de sus objetivos estratégicos en consonancia con el proceso de transformación de cara al crecimiento y fortalecimiento institucional.

Para el plan operativo 2025, se contempla una estrategia de continuidad de mejora a la plataforma técnica, con el fin de seguir fortaleciendo la infraestructura tecnológica actual y así garantizar la permanencia de los logros alcanzados y a su vez, seguir reduciendo y normalizando los tiempos promedio de atención de las distintas actuaciones registrales.

Todo este crecimiento del sector y mercado inmobiliario, se refleja en un aumento directo en la operatividad del Registro Inmobiliario, producto del propio aumento en la cantidad de transacciones derivadas de estas comercializaciones y financiamientos de inmuebles.

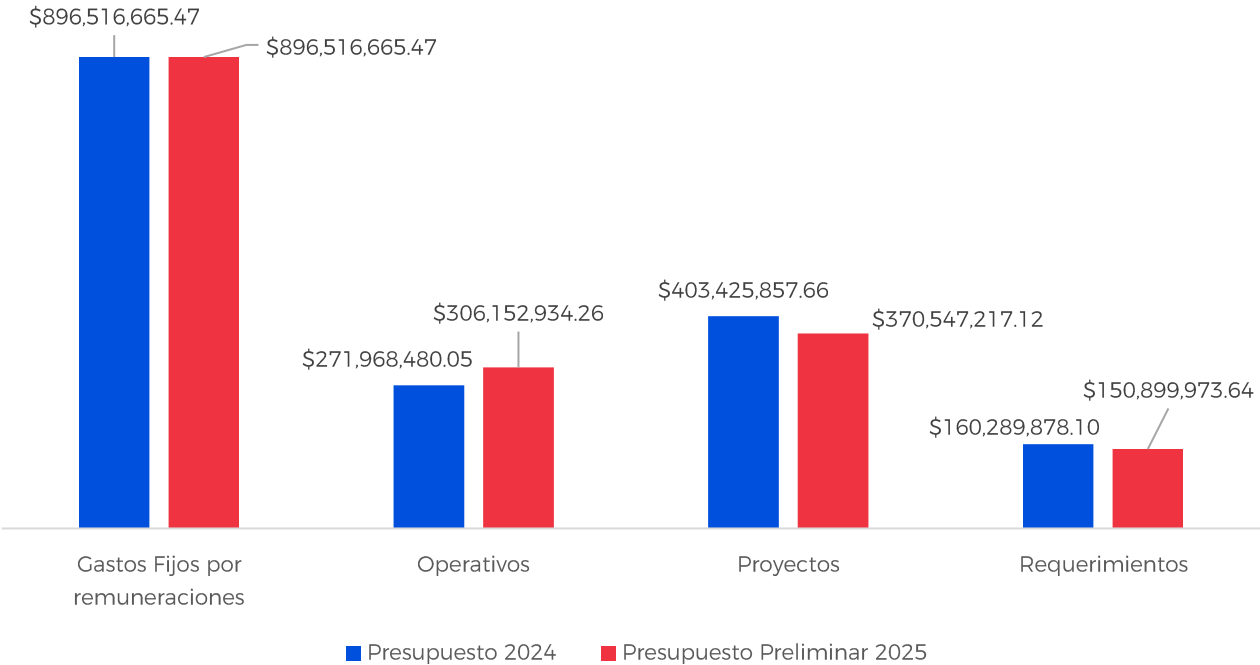
Ver debajo tabla de comparación de presupuestos 2024 vs 2025:

Tabla 5.
Comparativo Presupuestos 2024-2025

Comparación entre Presupuestos 2024 Y 2025				
Tipo	Presupuesto 2024	Preliminar Presupuesto 2025	Variación	%
Gastos Fijos por remuneraciones	\$896,516,665.47	\$896,516,665.47	\$0.00	0%
Operativos	\$271,968,480.05	\$306,152,934.26	\$34,184,454.21	13%
Proyectos	\$403,425,857.66	\$370,547,217.12	(\$32,878,640.54)	-8%
Requerimientos	\$160,289,878.10	\$150,899,973.64	(\$9,389,904.46)	-6%
	\$1,732,200,881.28	\$1,724,116,790.49	(\$8,084,090.79)	-0.47%



Gráfico 4.
Comparativo Presupuestos 2024-2025





CONCLUSIONES

El presente documento sirve como herramienta de análisis de la política presupuestaria del Poder Judicial debido a que presenta informaciones sobre la magnitud exacta del presupuesto del Registro Inmobiliario. Además, cuantifica su impacto en la proyección de ingresos de tramites; lo cual, a su vez, permite determinar los factores generadores de riesgos.

Lo que se espera a partir del 2025 es una ejecución eficiente de los presupuestos del Registro Inmobiliario, que permita un efectivo seguimiento, de forma tal que se pueda evidenciar una mejora en la calidad de los servicios a entregar a los usuarios, así como en la calidad del gasto público.

Estas actividades priorizadas fueron objeto de transformación de sus estructuras programáticas con mira a la mejora de la vinculación de los planes y gastos operativos con sus respectivos presupuestos, mediante un trabajo conjunto entre las áreas ejecutoras del Registro Inmobiliario, la Gerencia de Planificación y Proyectos, la Gerencia de Contabilidad y Finanzas y la Administración General de la institución.



SOLICITUD

1° **Aprobar** el Plan Operativo Anual (POA) del Registro Inmobiliario para el año 2025, equivalente a RD\$827,600,125.02, conforme dispone el artículo 8, numeral 2 del Reglamento que crea el Registro Inmobiliario aprobado mediante Resolución del Consejo del Poder Judicial núm. 008-2020.

2° **Disponer** la publicación del Plan Operativo Anual (POA) del Registro Inmobiliario para el año 2025 en la sección de transparencia del Portal Web del Registro Inmobiliario en cumplimiento de los artículos 1, 2 y 3 de la Ley núm. 200-04 sobre Libre Acceso a la Información Pública.

3° **La ejecución** de las dos instrucciones anteriores contenidas en la presente Resolución se encuentra condicionada a la aprobación del proyecto anual de presupuesto de ingresos y gastos del Registro Inmobiliario para el año 2025 por parte del Consejo del Poder Judicial, conforme dispone el artículo 34 del Reglamento que crea el Registro Inmobiliario aprobado mediante Resolución del Consejo del Poder Judicial núm. 008-2020.

Preparado por:

Ángelo Sánchez Rosa, Encargado de Planificación.

Revisado por:

Ana Valerio Chico, Gerente de Planificación y Proyectos.

En mi calidad de gerente de la Gerencia de Planificación y Proyectos, declaro bajo mi entera responsabilidad que el contenido del presente informe, así como el procedimiento expuesto en éste, se encuentran plenamente conformes a la Constitución de la República Dominicana, la Ley núm. 28-11 Orgánica del Consejo del Poder Judicial, la Ley núm. 327-98 de Carrera Judicial, la Ley núm. 107-13 sobre los Derechos de las Personas en sus Relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo, el Reglamento de Control Interno del Consejo del Poder Judicial, y demás normas, políticas y manuales instituciones, así como a los principios que rigen la actividad administrativa y la buena gobernanza. Este informe se elaboró con rigor profesional, garantizando la transparencia, objetividad, fiabilidad y cumplimiento de las normativas aplicables en todas las etapas del proceso, conforme dispone el artículo 27 de la Ley núm. 107-13, referente a los actos de instrucción en el procedimiento para el dictado de actos administrativos.