

REGISTRO INMOBILIARIO
PODER JUDICIAL • REPUBLICA DOMINICANA

Registro Inmobiliario, Consejo del Poder Judicial

Informe de Avance PACC 2021 – T2

Estatus del Plan Anual de Compras y Contrataciones 2021 al 30 de junio del 2021.

Departamento de Compras del Registro Inmobiliario, Gerencia
Administrativa en colaboración de la Gerencia de Planificación y
Proyectos
30-7-2021

Plan Anual de Compras y Contrataciones 2021

La planificación inicial de compras y contrataciones del Registro Inmobiliario, aprobada mediante el acta no. 002-2020 de sesión ordinaria del Consejo Directivo del Registro Inmobiliario del 14 de diciembre del 2020, contempló un presupuesto total de RD\$378,330,352.12.

Sin embargo, en enero del 2021 el Consejo del Poder Judicial (CPJ), a través del Registro Inmobiliario, y el Ministerio de la Presidencia (MINPRE), a través de la Comisión Permanente de Titulación de Terrenos del Estado (CPTTE), acordaron llevar a cabo un proyecto de titulación masiva con la finalidad de titular unos cuatrocientos mil (400,000) inmuebles, en el periodo 2021-2024, para lo que se hace necesario ampliar la capacidad operativa de producción de títulos , lo que implica una modificación del plan original.

Mediante no. Acta 001-2021, de fecha 5 febrero de 2021, el Consejo Directivo del Registro Inmobiliario, designó al consejero Mag. Etanislado Radhames Rodríguez, como presidente del Comité de Compras y Licitaciones del RI, y es a partir del primero de marzo del 2021, cuando las compras y contrataciones inician a gestionarse desde el Registro Inmobiliario.

Luego el 8 de marzo del 2021, a través del acta no. 002-2021, se aprobó la modificación e incremento de un 30% del monto contemplado en la planificación inicial, donde el nuevo monto total del plan anual de compras asciende a RD\$495,208,308.66. En estos montos se contemplaron las diferentes compras y contrataciones requeridas

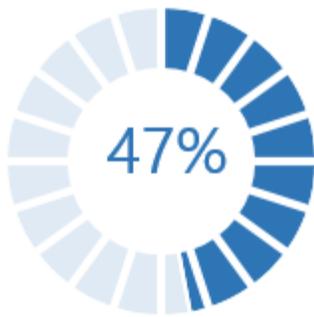
La gestión de esta programación fue dividida de la siguiente manera:

Trimestre	Cantidad de Procesos	Presupuesto Estimado	Porcentaje
T1	36	RD\$213,049,136.48	43%
T2	34	RD\$130,534,845.68	26%
T3	16	RD\$117,893,000.50	24%
T4	4	RD\$33,731,326.00	7%
Total	90	RD\$495,208,308.66	100%

Avances T1 – PACC 2021

Al concluir el primer semestre de la programación anual de compras del 2021, se encuentran en ejecución un total de RD\$232,312,258.49, equivalente al **47%** del PACC total programado para el 2021 y el **56%** del monto del PACC programado para el primer semestre.

Ejecución del PACC con respecto al total anual



Ejecución del PACC con respecto a lo planificado para el primer semestre



A continuación, se presenta la distribución por modalidad de compra correspondiente a procesos ejecutados en el 1er semestre:

Modalidad de compra	Monto	Porcentaje
Licitación	178,146,200.00	77%
Comparación de Precio	29,156,294.20	13%
Proveedor Único	4,608,948.48	2%
Compra Menor	18,955,530.80	8%
Compra Simple	1,445,285.01	1%
Total	232,312,258.49	100%

Ejecución PACC por cantidad de actividades generales (procesos)

Trimestre 1

De las actividades del trimestre 1, quedaron pendientes de ejecutar 7 requerimientos, a continuación, estatus de las mismas:

Actividad	Monto	Estatus
Equipos para implementación del servicio de alojamiento para plan de continuidad de la información digital del RI	RD\$2,000,000.00	Actividad no será ejecutada
Vehículos (camioneta, minibús, furgoneta, camión cerrado)	RD\$3,500,000.00	En elaboración de pliego
Mobiliario para readecuación de la Administración General, DNMC, Tecnología, Monte Cristi y San Juan	RD\$21,613,687.06	En elaboración de pliego, parcial
Accesorios, mantenimientos de vehículos	RD\$500,000.00	Requerimiento no recibido
Cristalería, floristería, mantelería, lavado, planchado, adornos	RD\$200,000.00	Requerimiento no recibido
Equipos Tecnológicos	RD\$23,541,870.40	Requerimiento no recibido
Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación	RD\$1,500,000.00	Requerimiento no recibido

Trimestre 2

Para el 2do trimestre, se contempló la ejecución de 34 actividades generales en el PACC inicial, de las cuales 9 están en ejecución, representando, el 26% de las actividades programadas en el PACC del T2.

De las actividades programadas y no iniciadas, a continuación, estatus de las mismas (ver anexo 1):

- El 12% de las actividades programadas están en elaboración de pliego;
- El 21% de las actividades programadas no serán ejecutadas;
- El 44% de las actividades programadas no se han recibido requerimientos.

Requerimientos 2do trimestre

Durante el 2do trimestre se recibieron 55 requerimientos, según se presenta a continuación:

- 14 procesos están en ejecución;
- 16 procesos fueron ejecutados;
- 5 adendas a contratos realizados vía CPJ;
- 20 procesos están pendientes de ejecutar:
 - 4 procesos de comparación de precio y licitación, pendiente de acta de aprobación de proceso y dictamen jurídico para iniciar;
 - 4 procesos de comparación de precio, licitación y excepción, en elaboración de pliego y revisión con las áreas;
 - 12 procesos de compra simple y compra menor, en revisión de términos de referencia y revisión con las áreas.

Conclusiones y Recomendaciones

El retraso en la ejecución de los procesos correspondientes al segundo trimestre, tuvo como causa principal los siguientes factores

1. Enfoque en tramitar y publicar procesos de compras de mayor cuantía y de mayor importancia institucional, tales como; refrescamiento de infraestructura tecnológica, formatos de seguridad, readecuación de espacios TI y mobiliarios para el RI, por lo que todos los esfuerzos del equipo de compras, estuvieron dirigidos a cumplir con estas metas.
2. Requerimientos contemplados en el PACC inicial, que ya no serán ejecutados por priorización de otras actividades.

Por lo antes expuesto, se recomienda:

3. Aumentar la capacidad operativa, tanto del Departamento de Compras y Contrataciones, como de la Gerencia Legal, considerando que, ambas áreas trabajan en conjunto en los procesos de mayor cuantía, por lo que se hace necesario reforzarlas, a fin de, poder suplir la demanda de las unidades requirentes de la institución.
4. Realizar ajustes al Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC), a fin de sincerar las actividades reales a ejecutar en lo que resta del año 2021.

Anexo

Actividad	Monto	Estatus
Telecomunicaciones y conectividad	RD\$3,926,094.84	Actividad no será ejecutada
Piezas y equipos menores (caladoras, termostatos, contactores, soldador, destornillador, alicate, nivel, martillo, amperímetro)	RD\$200,000.00	Actividad no será ejecutada
Equipos Tecnológicos	RD\$4,000,000.00	Actividad no será ejecutada
Consultoría para implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño, la calidad y la proyección de los ingresos de la institución (modelo individual + grupal)	RD\$2,000,000.00	Actividad no será ejecutada
Consultoría para diseño e implementación de una estrategia de marketing para el incremento de los ingresos por servicios prestados	RD\$1,400,000.00	Actividad no será ejecutada
Optimización de los sistemas de apoyo del RI (Administración General)	RD\$3,000,000.00	Actividad no será ejecutada
Adquisición e implementación de un CRM para la gestión de los usuarios	RD\$2,000,000.00	Actividad no será ejecutada
Aires acondicionados y accesorios	RD\$500,000.00	En elaboración de pliego
Aires acondicionados para Datacenter y accesorios	RD\$8,000,000.00	En elaboración de pliego
Adquisición e instalación de cámara de video vigilancia	RD\$2,000,000.00	En elaboración de pliego
Contratación de empresas proveedoras de personal técnico para la actualización de sistemas informáticos del RI.	RD\$4,000,000.00	En elaboración de pliego, proceso declarado desierto 2 veces, será sometido nuevamente con ajustes a los términos de referencia
Accesorios, mantenimientos de vehículos	RD\$500,000.00	Requerimiento no recibido
Materiales y servicio de mantenimiento general (porcelana, abrazadera, segueta, tarugo, adaptador, inodoros, mezclado)	RD\$1,125,000.00	Requerimiento no recibido
Publicidad, libros y periódicos del RI	RD\$1,279,167.50	Requerimiento no recibido
Servicios sanitarios, médicos y veterinarios	RD\$391,250.00	Requerimiento no recibido

Actividad	Monto	Estatus
Readecuación de Gerencia Administrativa, baños y cocinas del RI en Santiago	RD\$6,500,000.00	Requerimiento no recibido
Mobiliario para readecuación de Gerencia Administrativa en Sede Central	RD\$2,500,000.00	Requerimiento no recibido
Equipos para implementación de site alternos	RD\$20,000,000.00	Requerimiento no recibido
Implementación de la mesa de ayuda para los servicios digitales	RD\$2,000,000.00	Requerimiento no recibido
Diseño e implementación plan de gestión de riesgo institucional	RD\$6,400,000.00	Requerimiento no recibido
Ampliación de la red geodésica	RD\$1,500,000.00	Requerimiento no recibido
Implementación de la Firma Digital del RI	RD\$15,000,000.00	Requerimiento no recibido
Adquisición de anaqueles para la nueva infraestructura física del Archivo Central	RD\$15,635,000.00	Requerimiento no recibido
Adquisición de cajas para nueva infraestructura física del Archivo Central	RD\$7,875,000.00	Requerimiento no recibido
Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación	RD\$1,500,000.00	Requerimiento no recibido
Gasoil para vehículos y plantas	RD\$3,820,000.00	Requerimiento no recibido, el área indica que aún tiene disponibilidad para los próximos meses del proceso de compras anterior