

INFORME DE AVANCES PACC 2023, Segundo Trimestre (T2).

Departamento de Compras y Contrataciones, Gerencia Administrativa

Julio 2023



Contenido

. /	Antecedentes	2
2.	Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) 2023	3
3.	Actividades en el segundo trimestre 2023	3
	Estatus de las actividades del segundo trimestre no ejecutadas y/o en stión de compras:	6
5.	Gestión del PACC del segundo trimestre del año 2023	8
6	Ejecución consolidada del PACC 2023	9
7	Trámite por modalidad de contratación	. 11
7	Conclusiones y recomendaciones	11



1. Antecedentes

El Consejo del Poder Judicial mediante Resolución núm. 008-2020 de fecha 7 de julio de 2020 creó el Registro Inmobiliario, como una dependencia responsable del manejo sistémico de los órganos de naturaleza administrativa establecidos en la Ley de Registro Inmobiliario, núm. 108-05 y sus reglamentos. El Registro Inmobiliario (RI) está conformado por el Consejo Directivo del Registro Inmobiliario (CDRI), la Dirección Nacional de Registro de Títulos (DNTR), la Dirección Nacional de Mensuras Catastrales (DNMC)y la Administración General del Registro Inmobiliario (AGRI).

En fecha 28 de noviembre de 2022, el Consejo Directivo del Registro Inmobiliario mediante el Acta núm. 008-2022 aprueba el Plan Anual de Compras y Contrataciones, por un monto total de RD\$496,362,667.28, condicionado a la aprobación del proyecto anual de presupuesto de ingresos y gastos de la institución.

Más tarde, en 24 de enero de 2023, el Consejo del Poder Judicial mediante el Acta núm. 002-2023 aprueba el Presupuesto del Poder Judicial e instruye a todos los órganos de apoyo operativo la ejecución de los procesos de compras y contrataciones contenidos en el PACC 2023.

Así las cosas, en fecha 10 de marzo de 2023, mediante el Acta Extraordinaria núm. 001-2023, el Consejo Directivo del Registro Inmobiliario ajusta el Plan Anual de Compras y Contrataciones, por un valor total de RD\$656,210,917.28, con la finalidad de adicionar nuevos requerimientos y modificaciones de las actividades contempladas en el PACC RI 2023, tales como infraestructura tecnológica, renovación de los licenciamientos de las



distintas plataformas institucionales, y la continuidad de las adecuaciones de infraestructura física del Registro Inmobiliario.

Posteriormente, el Consejo del Poder Judicial aprueba la modificación del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, en fecha 02 de mayo del 2023.

2. Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) 2023

La planificación de las compras y contrataciones del Registro Inmobiliario ajustada fue distribuida de la siguiente manera:

Trimestre	Actividades	Monto (RD\$)	Porcentaje
T1	47	364,069,066.68	55%
T2	35	146,353,517.27	22%
T3	40	115,421,666.67	18%
T4	13	30,366,666.67	5%
Total	135	\$656,210,917.28	100%

^{*} La fórmula utilizada para calcular los porcientos es el monto de cada trimestre (numerador) entre el monto total planificado para el año (denominador), con el porcentaje redondeando de sus cifras significativas*.

3. Actividades en el segundo trimestre 2023

Para el segundo trimestre se contempló la ejecución de 35 actividades en el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) ajustado. A continuación, el detalle de las mismas:

Actividad	Monto (RD\$)
Licencia ePower (GSI)	\$12,000,000.00



Actividad	Monto (RD\$)
Adquisición de paquete de gestión de consultoría Softland	\$3,000,000.00
Readecuación RT y DRMC de San Francisco de Macorís	\$7,500,000.00
Pintura exterior y mantenimiento letreros en los edificios	\$3,000,000.00
Adquisición de combustible	\$1,666,666.67
Tóner para proyecto del PNT	\$2,000,000.00
Materiales y artículos promocionales	\$3,800,000.00
Contratación de taller para periodistas	\$1,000,000.00
Contratación de publicidad	\$2,850,000.00
Impresos campaña interna	\$250,000.00
Adquisición de vehículos	\$19,000,000.00
Actualizar licencias Freshservice, Mapbox, Polly, Gleam Tech, Psicoweb, Citas, SSL, Autocad, Apple, DevExpress	\$3,872,000.00
Actualización de las licencias Syncfusion, GoogleMaps, Telerik, SonarQube	\$2,700,000.00
Materiales y servicios para mantenimiento general	\$2,000,000.00
Materiales eléctricos	\$3,200,000.00
Contratación para publicaciones de avisos de licitaciones en periódico de circulación nacional	\$500,000.00



Actividad	Monto (RD\$)
Contratación de los servicios de firma de auditores externos e independientes para realizar Auditoría Legal- Financiera	\$4,800,000.00
Material gastable de oficinas	\$2,000,000.00
Materiales de limpieza, jardinería y fumigación	\$2,000,000.00
Servicios de fumigación	\$3,914,850.60
Alimentos y bebidas	\$2,000,000.00
Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación del RI	\$1,000,000.00
Adquirir drones y otros equipos de mensuras	\$3,000,000.00
Contrataciones para el congreso inmobiliario	\$6,000,000.00
Suministro e instalación de puertas y Shutter cortafuego de Archivo Central	\$1,500,000.00
Habilitación rampa de carga nave Rayovac de Archivo Central	\$500,000.00
Servicio de transporte de empleado de Archivo Central	\$6,000,000.00
Servicio de almuerzo de empleado de Archivo Central	\$8,000,000.00
Mobiliarios	\$2,000,000.00
Aires acondicionados para datacenter y accesorios	\$8,000,000.00
Aires acondicionados y accesorios	\$1,500,000.00
Actividades y eventos	\$2,000,000.00



Actividad	Monto (RD\$)
Contratación de servicio de transporte y valijas	\$18,800,000.00
Contratación de empresa de consultoría para el sistema de cableado estructurado de Fibra Óptica, centro de datos, MDF e IDF(s) de la sede principal del Registro Inmobiliario	\$3,000,000.00
Equipos de cómputos	\$2,000,000.00

De las 35 actividades programadas para realizar durante el segundo trimestre del Plan Anual de Compras y Contrataciones:

- 11 fueron ejecutadas,
- 13 en ejecución,
- 4 se encuentran en proceso de aprobación,
- 5 fueron pospuestas para los próximos meses
- 2 desestimadas.

4. Estatus de las actividades del segundo trimestre no ejecutadas y/o en gestión de compras:

Actividad	Comentario
Adquisición de paquete de gestión de consultoría Softland	Pospuesto para el T3
Contratación para publicaciones de avisos de licitaciones en periódicos	Pospuesto para el T4



Actividad	Comentario
Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación del RI	Desestimada
Contrataciones para el congreso inmobiliario	Pospuesto para el T3
Aires acondicionados para datacenter y accesorios	Pospuesto para el T3
Readecuación RT y DRMC de San FCo de Macorís	En etapa preparatoria
Tóner para proyecto del PNT	Desestimada
Contratación de publicidad	En etapa preparatoria
Actualizar licencias Freshservice, Mapbox, Polly, Gleam Tech, Psicoweb, Citas, SSL, Autocad, Apple, DevExpress	Pospuesto para el T3
Servicios de fumigación	En etapa preparatoria
Habilitación rampa de carga nave Rayovac de Archivo Central	Realizado en el T1
Contratación de empresa de consultoría para el sistema de cableado estructurado de Fibra Óptica, centro de datos, MDF e IDF(s) de la sede principal del Registro Inmobiliario	En etapa preparatoria

Durante el segundo trimestre del 2023 se recibieron 63 requerimientos de compras de bienes, servicios u obras, relacionados a las 35 actividades planificadas para el referido periodo, de los cuales resultaron:



- 27 adjudicados,
- 3 desiertos.
- 7 en espera de aprobación del comité y/o dictamen
- 3 en gestión de compras
- 23 en ejecución:
 - o 3 licitaciones Públicas publicadas
 - o 4 comparaciones de precios publicadas
 - o 9 procesos de compra menores: 4 publicadas y 5 en evaluación de ofertas.
 - o 3 compras simples publicadas
 - o 4 procesos de excepción: 3 en evaluación de ofertas y 1 publicado.

Del primer trimestre (T1) tenemos 2 Licitaciones Públicas en evaluación de ofertas y 3 Comparaciones de Precios en proceso de adjudicación.

5. Gestión del PACC del segundo trimestre del año 2023

Para el segundo trimestre (T2) el monto previsto en el Plan Anual de Compras y Contrataciones es de RD\$146,353,517.27, el cual a la fecha presenta el siguiente estatus:



Estatus	Monto (RD\$)	Porcentaje con respecto al T2	Porcentaje con respecto al año
Procesos adjudicados	19,216,508.65	13%	3%
Procesos en ejecución	61,188,491.35	42%	9%
Total	81,118,138.92	55%	12%

^{* *} La fórmula utilizada para calcular los porcientos es el monto de cada estatus (numerador) entre el monto total planificado para el trimestre (denominador), con el porcentaje redondeando de sus cifras significativas*.



Gestión del PACC con respecto a lo planificado para el T2



Gestión del PACC con respecto al total anual

Las 11 actividades planificadas y no gestionadas durante el segundo trimestre, listadas en el numeral 4 del presente informe, representan un 28% del presupuesto consignado para el período.

6 Ejecución consolidada del PACC 2023

Al concluir el segundo trimestre del año se ha logrado una ejecución de un 62% del PACC total, equivalente a la suma de RD\$409,076,364.99, promediando una ejecución por trimestre de un 73% durante todo el año.

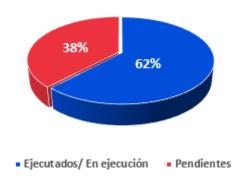


A continuación, el desglose de los valores señalados:

Estatus	Monto (RD\$)	% con respecto a T1+T2	Porcentaje con respecto al año	
Procesos adjudicados	120,039,857.10	24%	18%	
Procesos en ejecución	289,036,507.89	57%	44%	
Total	409,076,364.99	80%	62%	

Estatus	Monto (RD\$)	% con respecto a T1+T2	Porcentaje con respecto al año
Desiertos	6,272,139.92	3%	2%

Ejecución del PACC





7 Trámite por modalidad de contratación

Durante el segundo trimestre del año, se tramitaron los requerimientos de compras y contrataciones de bienes, obras y servicios en distintas modalidades, tal como se expone en la siguiente tabla:

Modalidad de compra	Publicado	En ejecución	Adjudicada	Desierto
Compras simples	6	3	3	-
Compras menores	36	9	24	3
Comparación de precios	4	4	-	-
Licitaciones Públicas	3	3	-	-
Procesos de Excepción	4	4	-	-
Total	53	23	27	3

^{*}En esta tabla no se contabilizan los 10 requerimientos que se encuentran en gestión de compras ni en espera de aprobación del comité y/o dictamen**

7 Conclusiones y recomendaciones

En vista de la aprobación de un nuevo Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial, la cual impacta significativamente la ejecución del PACC 2023, proponemos realizar las siguientes acciones:

 Actualizar los manuales de procedimientos de compras por modalidad de contratación del RI acorde a la nueva normativa de adquisiciones del Poder Judicial.



- Ampliar y continuar las capacitaciones internas, para peritos y analistas de compras, para implementación de los cambios operativos que conlleva la nueva normativa.
- Completar el equipo de analistas de compras y contrataciones del Departamento para incrementar la capacidad operativa y de respuesta del área.
- Gestionar la definición del rol del Encargado de la Oficina de Libre Acceso a la Información del RI para ajustar nuestros trámites administrativos en materia de adquisiciones conforme establece el nuevo Reglamento de Compras y Contrataciones del Poder Judicial.

Elaborado por: Yohalma Mejía, Encargada de Compras y Contrataciones

Revisado por: Ilsa Brewer, Gerente Administrativa Interina Visto por: Ing. Jhonattan Toribio, Administrador General