

# INFORME

---

**CIERRE PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)**

**2022**

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y

Enero 2023

## **Resumen Ejecutivo**

El Registro Inmobiliario cuenta con un Plan Estratégico 2020-2024 como parte del sistema de planificación institucional utilizado por el Poder Judicial desde el 2009. Este plan estratégico está alineado al Plan Estratégico Visión Justicia 2024 en el cual se contempla su Plan Operativo Anual correspondiente al 2022 y en este se identifican todas las acciones requeridas para su desarrollo.

El presente informe de ejecución del POA 2022 tiene como objetivo medir la vinculación de los resultados alcanzados y esperados con los objetivos específicos del Plan Estratégico, así como la relación de sus productos y ejes, respectivamente.

Al finalizar el primer semestre de ejecución del Plan Operativo Anual 2022, se evaluaron los diferentes elementos que forman parte del mismo y el comportamiento de la ejecución en general, lo que permitió ver la necesidad de redistribuir recursos para la optimización del gasto y de la ejecución en general. Por tal razón, fueron ajustados los presupuestos de determinados proyectos, requerimientos y gastos operativos de acuerdo a la demanda de recursos proyectada a la fecha.

Por lo anterior, mediante el acta núm. 005-2022 de fecha 25 de julio de 2022, el Consejo del Registro Inmobiliario aprobó el ajuste al Plan Operativo Anual para el año 2022, con un monto total aprobado de RD\$851,780,098.91.

Para el año 2022, la inversión contemplada fue mayor a la del año 2021, debido a la continuidad de los proyectos plurianuales iniciados en el primer y segundo año de ejecución del plan. Dentro de estos proyectos se pueden citar el Plan Nacional de Titulación, la habilitación de la nueva infraestructura física del Archivo Central, la expansión de las oficinas de servicio, las readecuaciones de infraestructura física, así como también el mejoramiento de las plataformas de tecnología, el fortalecimiento institucional, la gestión de riesgos, entre otros proyectos.

## **Presentación**

El Plan Operativo Anual (POA) del Registro Inmobiliario (RI), constituye una herramienta de planificación institucional de corto plazo que refleja productos y actividades que las distintas áreas organizacionales se proponen llevar a cabo durante el período de un año. Mediante el acta núm. 008-2021 del Consejo Directivo del Registro Inmobiliario, de fecha 14 de diciembre del 2021, fue aprobado un monto de RD\$851,780,098.92 para el Plan Operativo Anual (POA) del año 2022.

El Plan Operativo Anual (POA) 2022 cuenta con la programación de 131 actividades; un 76% de estas actividades pertenecen a los proyectos estratégicos y, dichos proyectos a su vez, están distribuidos entre las distintas áreas organizacionales que integran el Registro Inmobiliario.

La Gerencia de Planificación y Proyectos, como ente responsable de coordinar el proceso de formulación, monitoreo y evaluación de los planes operativos, presenta este informe al cierre del año de su Plan Operativo Anual 2022, donde se puede apreciar el comportamiento de las actividades planificadas por las unidades organizativas en dicho año.

## Evolución del POA 2022

A continuación, se muestran los cambios del Plan Operativo Anual durante el año por componentes:

Tabla 1  
Evolución del POA 2022

| Tipos          | Actividades Iniciales | POA inicial (RD\$)      | Actividades finales (RD\$) | POA final               |
|----------------|-----------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|
| Operativos     | 12                    | \$158,299,737.56        | 12                         | \$155,429,237.97        |
| Proyectos      | 99                    | \$575,844,505.00        | 99                         | \$542,281,053.64        |
| Requerimientos | 20                    | \$117,635,856.36        | 20                         | \$154,069,807.30        |
| <b>Total</b>   | <b>131</b>            | <b>\$851,780,098.92</b> | <b>131</b>                 | <b>\$851,780,098.91</b> |

En la planificación del POA se previeron un total de 131 actividades las cuales se mantuvieron hasta el final del año.

## Ejecución Financiera del 2022

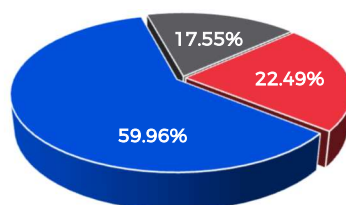
El Plan Estratégico Institucional para la ejecución del POA del año 2022 alcanzó la siguiente ejecución financiera:

Tabla 2  
Ejecución financiera

| Tipos          | Monto Planificado (RD\$) | Monto Ejecutado (RD\$)   | % de Ejecución | % por Tipo    |
|----------------|--------------------------|--------------------------|----------------|---------------|
| Operativos     | \$155,429,237.97         | \$166,024,532.17         | 22.49%         | 107.00%       |
| Proyectos      | \$542,281,053.64         | \$442,754,965.94         | 59.96%         | 82.00%        |
| Requerimientos | \$154,069,807.30         | \$129,587,786.30         | 17.55%         | 84.00%        |
| <b>Total</b>   | <b>\$851,780,098.91</b>  | <b>\$738,367,284.41*</b> | <b>100.00%</b> | <b>86.69%</b> |

\*En estas ejecuciones financieras no están contemplados los desembolsos por concepto de nómina de personal fijo.

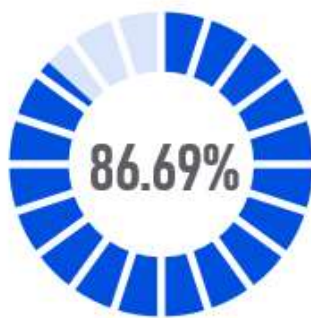
Gráfico 1  
Porcentaje de ejecución Financiera



■ Operativos ■ Proyecto ■ Requerimientos

El presupuesto aprobado para el POA 2022, equivale a RD\$851,780,098.91 de los cuales se han ejecutado RD\$738,367,284.41, este monto representa un 86.69% del presupuesto total aprobado.

Gráfico 2  
Porcentaje ejecutado del presupuesto total



Para el año 2022, como muestra el gráfico 1 y la tabla 2, el 59.96% del monto total ejecutado correspondió a proyectos, representando una inversión total de RD\$442,754,965.94.

A continuación, se presenta la ejecución financiera del POA por área responsable de la siguiente manera:

Tabla 3  
Ejecución financiera del POA por área

| Área responsable                      | Monto Planificado (RD\$) | Ejecutado (RD\$)        | %              |
|---------------------------------------|--------------------------|-------------------------|----------------|
| Comunicación Estratégica              | \$7,941,042.68           | \$4,227,554.32          | 0.57%          |
| DNMC                                  | \$11,772,020.63          | \$4,809,056.57          | 0.65%          |
| DNRT                                  | \$15,766,355.20          | \$8,139,753.44          | 1.10%          |
| Gerencia Administrativa               | \$134,874,357.89         | \$124,093,360.88        | 16.81%         |
| Gerencia de Gestión Humana            | \$178,697,164.42         | \$165,718,181.50        | 22.44%         |
| Gerencia de Infraestructura           | \$94,031,795.06          | \$45,791,827.84         | 6.20%          |
| Gerencia de Operaciones               | \$168,535,694.21         | \$194,271,452.28        | 26.31%         |
| Gerencia de Planificación y Proyectos | \$14,309,644.72          | \$11,471,938.67         | 1.55%          |
| Gerencia de Tecnología                | \$157,653,541.28         | \$141,549,628.15        | 19.17%         |
| Gerencia del Archivo                  | \$42,198,482.83          | \$27,191,035.21         | 3.68%          |
| Gerencia Financiera                   | \$2,000,000.00           | \$138,100.00            | 0.02%          |
| Gerencia Legal                        | \$24,000,000.00          | \$10,965,395.55         | 1.49%          |
| <b>Total</b>                          | <b>\$851,780,098.91</b>  | <b>\$738,367,284.41</b> | <b>100.00%</b> |

En la tabla siguiente se muestra en desglose del presupuesto ejecutado en 2022 en cada una de las actividades del Plan Operativo Anual, a saber:

Tabla 4  
Detalles del presupuesto ejecutado 2022

| Código            | Nombre   | Monto Planificado (RD\$) | Monto Ejecutado (RD\$) | %              |
|-------------------|--|--------------------------|------------------------|----------------|
| <b>Operativos</b> |  | <b>155,429,238</b>       | <b>166,024,532</b>     | <b>106.82%</b> |
| 1.1.1             | Pagos por rentas de locales del RI   | 14,226,629               | 15,144,933             | 106.45%        |
| 1.4.10            | Pagos por servicios de telecomunicaciones del RI   | 30,073,349               | 37,204,352             | 123.71%        |
| 1.4.6             | Actualización de las licencias del RI  | 8,000,000                | 3,784,139              | 47.30%         |
| 1.7.2             | Pagos por renta de equipos de reproducción y multifuncionales del RI   | 3,800,000                | 2,597,056              | 68.34%         |
| 1.7.4             | Pagos por servicio de electricidad, vigilancia y limpieza del RI   | 39,000,000               | 33,684,240             | 86.37%         |
| 1.7.5             | Pagos por varios servicios recurrentes del RI  | 8,000,000                | 5,746,362              | 71.83%         |
| 1.7.8             | Pagos por servicio de transporte y valijas del RI  | 5,850,000                | 2,700,000              | 46.15%         |
| 1.8.2             | Pagos por concepto de viáticos del RI  | 7,040,000                | 11,089,150             | 157.52%        |
| 1.8.6             | Plan de bienestar del personal del RI  | 10,000,000               | 11,500,000             | 115.00%        |
| 1.9.2             | Pagos por conceptos de cargos financieros del RI   | 2,000,000                | 138,100                | 6.91%          |
| 1.9.3             | Pago de nómina de empleados contratados del RI   | 23,532,863               | 36,519,030             | 155.18%        |
| 1.9.6             | Pagos de pólizas de seguros de varios conceptos del RI   | 3,906,396                | 5,917,171              | 151.47%        |
| <b>Proyectos</b>  |  | <b>542,281,054</b>       | <b>442,754,966</b>     | <b>81.65%</b>  |
| 1.1.1.1.01. A     | Readecuación baños de empleados en Sede Central  | 12,320,446               | 5,080,590              | 41.24%         |
| 1.1.1.1.01.C      | Readecuación de cocina y comedor de Sede Central   | 8,500,000                | 3,107,266              | 36.56%         |
| 1.1.1.1.01. E     | Readecuación área de Tecnología en Sede Central  | 5,400,000                | 4,113,579              | 76.18%         |
| 1.1.1.1.01. F     | Readecuación de Administración General en Sede Central   | 14,436,988               | 2,134,998              | 14.79%         |
| 1.1.1.1.02.B      | Readecuación RT y TJO de Montecristi   | 569,742                  | 569,742                | 100.00%        |
| 1.1.1.1.02.C      | Readecuación RT y TJO de San Juan De La Maguana  | 569,742                  | 569,742                | 100.00%        |
| 1.1.1.1.02.E      | Remozamiento de baños y cocinas del RI en Santiago   | 1,087,093                | 1,087,093              | 100.00%        |
| 1.1.1.1.02.L      | Readecuación RT y TJO de Moca  | 198,238                  | 213,753                | 107.83%        |
| 1.1.1.3.01.A      | Implementación y expansión de oficinas de servicios del RI   | 12,693,003               | 224,200                | 1.77%          |
| 1.1.2.1.03.D      | Consultoría para digitación (captura de masiva)  | 2,400,000                | 2,424,198              | 101.01%        |
| 1.1.2.1.03.E      | Armado de tractos registrales del RI   | 1,500,000                | 974,090                | 64.94%         |
| 1.1.2.2.02        | Ampliación de los servicios de RT en la plataforma móvil   | 2,000,000                | 0                      | 0.00%          |
| 1.1.2.2.04        | Rediseñar el visor consolidado de productos y documentos digitales del RI  | 723,464                  | 332,471                | 45.96%         |
| 1.1.2.2.05        | Relanzamiento de la oficina virtual del RI   | 3,962,699                | 6,577,977              | 166.00%        |
| 1.2.1.1.06        | Plan Nacional de Titulación (PNT) del RI- 2021-2024  | 163,554,914              | 191,985,196            | 117.38%        |
| 1.3.1.1.01        | Desarrollo e implementación de un manual de identidad institucional  | 1,000,000                | 0                      | 0.00%          |
| 1.3.1.1.02        | Relanzamiento de la imagen institucional del RI  | 1,123,500                | 159,984                | 14.24%         |
| 1.3.2.1.01        | Capacitación del uso de los portales digitales   | 500,000                  | 0                      | 0.00%          |
| 1.3.2.1.02        | Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI   | 5,317,543                | 4,067,570              | 76.49%         |
| 2.1.1.2.01        | Desarrollo del servicio de cartografía en línea para el precontrol de mensura y precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados | 2,000,000                | 0                      | 0.00%          |
| 2.2.1.1.01        | Actualización de la estructura funcional y organizacional del RI   | 48,164,301               | 51,692,987             | 107.33%        |
| 2.2.1.1.02        | Actualización de las escalas salariales y el sistema de compensación y beneficios de los empleados del RI                                  | 1,000,000                | 0                      | 0.00%          |
| 2.2.1.1.03        | Estudio del clima y liderazgo y desarrollo de planes de acción para su fortalecimiento   | 1,000,000                | 566,400                | 56.64%         |



REPÚBLICA DOMINICANA  
**REGISTRO  
INMOBILIARIO**

| Código     | Nombre  | Monto Planificado (RD\$) | Monto Ejecutado (RD\$) | %       |
|------------|---|--------------------------|------------------------|---------|
| 2.2.1.1.04 | Implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño, la calidad y la proyección de los ingresos de la institución | 88,000,000               | 60,422,189             | 68.66%  |
| 2.2.2.1.01 | Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación catastral  | 2,000,000                | 195,655                | 9.78%   |
| 2.2.2.1.02 | Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación registral  | 2,000,000                | 941,016                | 47.05%  |
| 2.3.1.1.01 | Consolidación de la telefonía del RI a nivel nacional   | 2,833,889                | 0                      | 0.00%   |
| 2.3.1.1.04 | Ampliación de la red geodésica del RI   | 1,652,000                | 0                      | 0.00%   |
| 2.3.1.1.05 | Implementación y ampliación de ofimática y colaboración en la nube  | 4,000,000                | 0                      | 0.00%   |
| 2.3.1.1.06 | Migración de la Oficina Virtual en la nube  | 2,000,000                | 1,705,690              | 85.28%  |
| 2.3.1.2.01 | Automatización de los procesos de cartografía   | 3,000,000                | 0                      | 0.00%   |
| 2.3.1.2.02 | Automatización de los procesos de inspección  | 2,000,000                | 1,209,500              | 60.48%  |
| 2.3.1.2.03 | Automatización de los procesos de la DNRT / DNMC  | 2,000,000                | 0                      | 0.00%   |
| 2.3.1.2.05 | Implementación de la mesa de ayuda para los servicios digitales   | 1,170,000                | 1,052,682              | 89.97%  |
| 2.3.1.2.06 | Implementación de una plataforma para la gestión de las solicitudes al archivo permanente                                     | 501,443                  | 230,441                | 45.96%  |
| 2.3.1.3.01 | Implementación de la Firma Digital del RI   | 3,200,000                | 3,158,000              | 98.69%  |
| 2.3.1.4.01 | Actualización del ERP ajustado a los procesos de la institución   | 2,372,980                | 2,652,548              | 111.78% |
| 2.3.1.4.02 | Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros. | 12,267,010               | 30,109,877             | 245.45% |
| 2.3.1.4.04 | Integración de los sistemas de gestión con los sistemas de archivo  | 501,443                  | 230,441                | 45.96%  |
| 2.3.2.1.01 | Normalización de los campos y parámetros de la Base de Datos de los sistemas clave  | 4,298,372                | 2,598,318              | 60.45%  |
| 2.3.2.2.02 | Carga masiva de datos históricos de los títulos originales  | 4,980,780                | 2,286,256              | 45.90%  |
| 2.3.3.1.01 | Actualización equipos de inspección de brigadas de mensuras y Cors del RI   | 2,000,000                | 1,486,723              | 74.34%  |
| 2.3.4.1.05 | Certificación de calidad ISO 9001   | 4,252,820                | 3,575,097              | 84.06%  |
| 2.3.5.1.01 | Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI  | 8,689,008                | 3,993,078              | 45.96%  |
| 2.3.5.1.02 | Sistema informático para el manejo de contenido y captura automática de la información del archivo central del RI             | 2,500,000                | 0                      | 0.00%   |
| 2.3.7.1.01 | Desarrollo y ejecución de programas de formación competencias técnicas y gerenciales del RI                                   | 2,000,000                | 0                      | 0.00%   |
| 3.2.2.1.01 | Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa   | 10,056,825               | 7,896,842              | 78.52%  |
| 3.2.3.1.01 | Diseño e implementación plan de gestión de riesgo institucional   | 5,000,000                | 1,727,520              | 34.55%  |
| 3.2.3.1.02 | Implementación de site alternos   | 10,664,307               | 2,288,923              | 21.46%  |
| 3.2.4.1.01 | Implementación de una plataforma de gestión integral de los elementos de seguridad física                                     | 2,000,000                | 1,079,974              | 54.00%  |
| 3.3.1.2.01 | Desarrollo de evaluación del impacto de los 15 años de la ley 108-05  | 10,000,000               | 5,069,946              | 50.70%  |
| 3.3.1.2.02 | Propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.      | 10,000,000               | 2,644,697              | 26.45%  |
| 3.3.3.1.01 | Actualización y estandarización de los procesos de archivo  | 0                        | 461,127                | 0.00%   |

| Código                | Nombre  | Monto Planificado (RD\$) | Monto Ejecutado (RD\$) | %             |
|-----------------------|---|--------------------------|------------------------|---------------|
| 3.3.3.3.01            | Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central           | 42,198,483               | 26,268,781             | 62.25%        |
| 3.3.4.1.06            | Vectorización cartografía con georreferenciación aproximada del RI            | 4,120,021                | 3,126,678              | 75.89%        |
| 3.3.4.3.01            | Estudio de costo y de impacto del archivo permanente del RI                   | 0                        | 461,127                | 0.00%         |
| <b>Requerimientos</b> |   | <b>154,069,807</b>       | <b>129,587,786</b>     | <b>84.11%</b> |
| 1.2.1                 | Adquisición de combustible para vehículos y plantas del RI                    | 4,000,000                | 4,361,562              | 109.04%       |
| 1.3.4                 | Adquisición de equipos de apoyo administrativo a nivel nacional               | 3,500,000                | 2,789,011              | 79.69%        |
| 1.3.6                 | Adquisición de vehículos para los viajes operativos del RI                    | 10,741,923               | 6,741,923              | 62.76%        |
| 1.3.7                 | Adquisición de servicios y accesorios para vehículos del RI                   | 3,500,000                | 2,649,319              | 75.69%        |
| 1.4.3                 | Adquisición de nuevas licencias del RI  | 14,690,079               | 12,475,278             | 84.92%        |
| 1.4.5                 | Adquisición de licenciamiento de Microsoft del RI                             | 15,239,632               | 16,584,482             | 108.82%       |
| 1.5.1                 | Adquisición de baterías, inversores y mantenimiento plantas eléctricas del RI | 9,000,000                | 1,874,942              | 20.83%        |
| 1.5.8                 | Adquisición de materiales y servicios para el mantenimiento general del RI    | 9,413,501                | 15,484,648             | 164.49%       |
| 1.5.9                 | Adquisición de materiales eléctricos y de refrigeración a nivel nacional      | 8,334,501                | 4,463,232              | 53.55%        |
| 1.6.1                 | Adquirir servicio de publicidad, jurídicos, médicos y otros del RI            | 4,000,000                | 3,250,752              | 81.27%        |
| 1.6.2                 | Adquisición de materiales de oficinas del RI                                  | 8,309,410                | 15,129,875             | 182.08%       |
| 1.6.4                 | Adquisición de tóner y cartuchos para las impresoras del RI                   | 6,000,000                | 2,916,627              | 48.61%        |
| 1.6.5                 | Adquisición de materiales de limpieza, fumigación y de jardinería del RI      | 10,000,000               | 8,091,635              | 80.92%        |
| 1.8.4                 | Adquisición de alimentos, uniformes y otros insumos del RI                    | 5,000,000                | 3,454,523              | 69.09%        |
| 4.2.3                 | Adquisición de accesorios tecnológicos del RI                                 | 7,065,867                | 6,531,633              | 92.44%        |
| 4.2.6                 | Adquisición de equipos tecnológicos del RI                                    | 5,000,000                | 3,703,989              | 74.08%        |
| 4.6.5                 | Adquisiciones de mobiliarios de oficinas del RI                               | 1,088,500                | 281,477                | 25.86%        |
| 4.7.2                 | Adquirir los formatos de seguridad para los Registros de Títulos del RI       | 13,766,355               | 7,198,738              | 52.29%        |
| 4.8.2                 | Adquisición de unidades de aires acondicionados a nivel nacional              | 10,420,040               | 6,586,564              | 63.21%        |
| 6.1.3                 | Actividades y eventos institucionales del RI                                  | 5,000,000                | 5,017,576              | 100.35%       |
| <b>Total</b>          |   | <b>851,780,098.91</b>    | <b>738,367,284.41</b>  | <b>86.69%</b> |

## Ejecución Operativa del 2022

Para el año 2022, el Plan Operativo del Registro Inmobiliario contempló la ejecución de programas y proyectos que impactaban significativamente los objetivos estratégicos y un mayor aporte a la transformación digital esperada de la institución. A continuación, se muestra el comportamiento de la gestión operativa de las actividades del POA, a saber:



Tabla 5  
Ejecución Operativa del 2022

| Tipo                   | Finalizado    | En Ejecución  | Compras/<br>Contratación | Reprogramado | No Iniciado   | Total          |
|------------------------|---------------|---------------|--------------------------|--------------|---------------|----------------|
| Operativos             | 12            |               |                          |              |               | 12             |
| Proyectos              | 41            | 37            | 2                        | 5            | 14            | 99             |
| Requerimientos         | 20            |               |                          |              |               | 20             |
| <b>Total</b>           | <b>73</b>     | <b>37</b>     | <b>2</b>                 | <b>5</b>     | <b>14</b>     | <b>131</b>     |
| <b>%</b>               | <b>55.73%</b> | <b>28.24%</b> | <b>1.53%</b>             | <b>3.82%</b> | <b>10.69%</b> | <b>100.00%</b> |
| <b>Gestionado 2022</b> | <b>85.50%</b> |               |                          |              |               |                |

En el análisis de la tabla 5 se puede observar que el 85.50% de las actividades contenidas en el POA 2022 iniciaron su gestión operativa; de este porcentaje un 55.73% fueron finalizadas, dejando otro 29.77% con avance en ejecución.

Los proyectos programados para el 2022 impactaron de forma directa 33 programas que están asociados a los ejes y objetivos estratégicos de la institución. El siguiente cuadro muestra el avance individual de cada uno de estos programas.

Tabla 6  
Impacto en Programas al 2022

| Programa   | Avance PEI |
|--|------------|
| 3.3.3.1 Actualización y estandarización de los procesos de archivo   | 100%       |
| 3.3.4.3 Estudio de costo y de impacto del archivo permanente del RI  | 100%       |
| 2.2.2.1 Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de fortalecimiento de las competencias técnicas y jurídicas en RT y MC               | 90%        |
| 2.3.1.4 Mejora de los sistemas informáticos actuales de la institución   | 90%        |
| 2.3.2.1 Actualización y consolidación de la estructura de almacenamiento de datos  | 90%        |
| 2.3.3.1 Actualización de los equipos de inspección en MC   | 90%        |
| 3.2.3.1 Implementación del modelo de Gestión de Riesgo y Continuidad de Negocio  | 87%        |
| 3.3.1.2 Proyecto de propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05. | 85%        |
| 3.3.2.1 Proyecto de implementación del registro inmobiliario   | 80%        |
| 2.3.1.2 Automatización de los procesos de la Institución   | 79%        |
| 2.3.1.1 Adecuación de la infraestructura tecnológica de la institución   | 76%        |
| 1.3.1.1 Diseño de la imagen institucional del Registro Inmobiliario  | 75%        |
| 1.1.2.2 Readecuación de la plataforma de servicios digitales   | 74%        |
| 2.2.1.1 Diseño, desarrollo e implementación del modelo de gestión del talento humano   | 74%        |
| 1.1.1.3 Habilitación de nuevas oficinas a nivel nacional   | 70%        |
| 2.3.5.1 Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI   | 70%        |
| 1.1.1.1 Adecuaciones de infraestructura localidades  | 65%        |
| 2.3.2.2 Actualización y consolidación de la información histórica de Registro de Títulos   | 60%        |
| 3.2.2.1 Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa para ejecución del PEI   | 60%        |
| 3.3.3.3 Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central  | 60%        |
| 1.3.2.1 Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI   | 55%        |
| 1.1.2.1 Desarrollo e implementación del modelo de atención al usuario y expansión del servicio de depósito remoto                            | 50%        |
| 2.1.1.2 Proyecto de ampliación del precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados  | 50%        |
| 2.3.1.3 Proyecto de implementación de la Firma Digital del RI  | 50%        |
| 2.3.7.1 Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de fortalecimiento de las competencias técnicas y gerenciales de la AGRI             | 50%        |
| 1.2.1.1 Proyecto de fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales   | 40%        |
| 2.3.4.1 Definición e implementación de un modelo de gestión para los procesos misionales, de apoyo y de control y evaluación.                | 37%        |
| 3.2.4.1 Implementación modelo de seguridad física en las instalaciones   | 30%        |
| 3.3.4.1 Actualización y consolidación de la información histórica de Mensuras Catastrales  | 30%        |
| 3.3.4.4 Recuperación y explotación de información histórica de los expedientes del archivo permanente  | 20%        |
| 2.1.1.1 Desarrollo e implementación de productos y servicios digitales del RI  | 18%        |
| 3.3.5.1 Implementación de una mesa de trabajo para la unificación de criterios técnicos y jurídicos  | 15%        |
| 3.4.1.1 Diseño y difusión de código de ética para la institución y los usuarios externos   | 15%        |

A continuación, se muestra el detalle de los proyectos contemplados en el POA 2022 donde se puede apreciar el avance de los mismos tanto en POA como en el Plan Estratégico Institucional (PEI), teniendo en cuenta que existen proyectos plurianuales en los que se logró completar su avance anual en 100% en lo que corresponde al 2022, con la salvedad de que algunos de ellos fueron reprogramados para el año 2023 y otros no pudieron iniciar su gestión oportunamente, por lo que sus avances actualmente se reflejan en cero, a saber:

**Tabla 7**  
**Avance por proyectos del POA 2022**

| Código       | Nombre   | % Avance POA 2022 | Estatus POA 2022         | % Avance PEI | Estatus PEI  |
|--------------|--|-------------------|--------------------------|--------------|--------------|
| 1.1.1.1.01.A | Readecuación baños de empleados en Sede Central  | 40%               | En Ejecución             | 60%          | En proceso   |
| 1.1.1.1.01.C | Readecuación de cocina y comedor de Sede Central   | 70%               | En Ejecución             | 70%          | En proceso   |
| 1.1.1.1.01.D | Readecuación de dirección nacional, regionales, dptos. de apoyos de Mensura Catastral en la Sede Central               | 0%                | Reprogramado             | 20%          | Reprogramado |
| 1.1.1.1.01.E | Readecuación área de Tecnología en Sede Central  | 100%              | Finalizado               | 100%         | Finalizado   |
| 1.1.1.1.01.F | Readecuación de Administración General en Sede Central   | 100%              | Finalizado               | 100%         | Finalizado   |
| 1.1.1.1.01.J | Readecuación para unificación de recepción del RI  | 50%               | Reprogramado             | 30%          | Reprogramado |
| 1.1.1.1.02.B | Readecuación RT y TJO de Montecristi   | 100%              | Finalizado               | 100%         | Finalizado   |
| 1.1.1.1.02.C | Readecuación RT y TJO de San Juan De La Maguana  | 100%              | Finalizado               | 100%         | Finalizado   |
| 1.1.1.1.02.E | Remozamiento de baños y cocinas del RI en Santiago   | 90%               | En Ejecución             | 60%          | En proceso   |
| 1.1.1.1.02.I | Readecuación RT y DRMC de San Francisco de Macorís   | 100%              | Finalizado               | 20%          | Reprogramado |
| 1.1.1.1.02.L | Readecuación RT y TJO de Moca  | 50%               | En Ejecución             | 50%          | En proceso   |
| 1.1.1.3.01.A | Implementación y expansión de oficinas de servicios del RI   | 70%               | En Ejecución             | 70%          | En proceso   |
| 1.1.2.1.01   | Contratación de consultoría para diseñar e implementar la estrategia de atención al usuario del RI                     | 20%               | Compras/<br>Contratación | 20%          | En proceso   |
| 1.1.2.1.03.D | Consultoría para digitación (captura de masiva)  | 90%               | En Ejecución             | 60%          | En proceso   |
| 1.1.2.1.03.E | Armado de tractos registrales del RI   | 100%              | Finalizado               | 70%          | En proceso   |
| 1.1.2.2.01   | Actualización del Módulo de Ingreso de Expediente a Mensuras (MIM)   | 100%              | Finalizado               | 70%          | En proceso   |
| 1.1.2.2.02   | Ampliación de los servicios de RT en la plataforma móvil   | 100%              | Finalizado               | 100%         | Finalizado   |
| 1.1.2.2.03   | Desarrollar servicio digital de autodiagnóstico para los expedientes de mensuras                                       | 40%               | En Ejecución             | 50%          | En proceso   |
| 1.1.2.2.04   | Rediseñar el visor consolidado de productos y documentos digitales del RI  | 60%               | En Ejecución             | 80%          | En proceso   |
| 1.1.2.2.05   | Relanzamiento de la oficina virtual del RI   | 100%              | Finalizado               | 70%          | En proceso   |
| 1.2.1.1.01   | Diseño de mecanismos y reglamentos de selección, financiación e implementación de proyectos interinstitucionales       | 0%                | No Iniciado              | 0%           | No Iniciado  |
| 1.2.1.1.02   | Diseño de un modelo de coordinación, colaboración y cooperación  | 0%                | No Iniciado              | 0%           | No Iniciado  |
| 1.2.1.1.03   | Implementación de un protocolo de mesas de trabajo con los sectores profesionales                                      | 50%               | En Ejecución             | 70%          | En proceso   |
| 1.2.1.1.04   | Fortalecimiento de las relaciones con los sectores productivos (Financiero, Turismo, Inmobiliario, Construcción, etc.) | 40%               | En Ejecución             | 40%          | En proceso   |



REPÚBLICA DOMINICANA  
**REGISTRO  
INMOBILIARIO**

| Código     | Nombre   | % Avance POA 2022 | Estatus POA 2022 | % Avance PEI | Estatus PEI  |
|------------|--|-------------------|------------------|--------------|--------------|
| 1.2.1.1.05 | Fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales (DGII, CEA, INVI, Bienes Nacionales, etc.)  | 30%               | En Ejecución     | 40%          | En proceso   |
| 1.2.1.1.06 | Plan Nacional de Titulación (PNT) del RI- 2021-2024  | 90%               | En Ejecución     | 90%          | En proceso   |
| 1.3.1.1.01 | Desarrollo e implementación de un manual de identidad institucional  | 100%              | Finalizado       | 100%         | Finalizado   |
| 1.3.1.1.02 | Relanzamiento de la imagen institucional del RI  | 50%               | En Ejecución     | 50%          | En proceso   |
| 1.3.2.1.01 | Capacitación del uso de los portales digitales   | 60%               | En Ejecución     | 60%          | En proceso   |
| 1.3.2.1.02 | Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI   | 80%               | En Ejecución     | 80%          | En proceso   |
| 1.3.2.1.03 | Establecimiento de un sistema de medición y monitoreo del desempeño de los canales de comunicación   | 0%                | Reprogramado     | 0%           | Reprogramado |
| 1.3.2.1.04 | Promoción y difusión de información sobre procesos, productos y servicios institucionales  | 80%               | En Ejecución     | 80%          | En proceso   |
| 2.1.1.1.01 | Ampliación del servicio de notificaciones de productos y servicios   | 100%              | Finalizado       | 70%          | En proceso   |
| 2.1.1.1.02 | Desarrollar e implementar el servicio de alertas registrales para los propietarios de inmuebles  | 100%              | Finalizado       | 20%          | En proceso   |
| 2.1.1.1.03 | Desarrollo de servicios para el sector profesional, productivo y gubernamental   | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado  |
| 2.1.1.1.04 | Desarrollo de una certificación catastral para grandes usuarios  | 0%                | Reprogramado     | 0%           | Reprogramado |
| 2.1.1.1.05 | Publicación de las autorizaciones y los avisos de mensuras para el ciudadano   | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado  |
| 2.1.1.2.01 | Desarrollo del servicio de cartografía en línea para el precontrol de mensura y precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados   | 40%               | En Ejecución     | 50%          | En proceso   |
| 2.2.1.1.01 | Actualización de la estructura funcional y organizacional del RI   | 100%              | Finalizado       | 80%          | En proceso   |
| 2.2.1.1.02 | Actualización de las escalas salariales y el sistema de compensación y beneficios de los empleados del RI  | 100%              | Finalizado       | 100%         | Finalizado   |
| 2.2.1.1.03 | Estudio del clima y liderazgo y desarrollo de planes de acción para su fortalecimiento   | 90%               | En Ejecución     | 80%          | En proceso   |
| 2.2.1.1.04 | Implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño, la calidad y la proyección de los ingresos de la institución  | 70%               | En Ejecución     | 60%          | En proceso   |
| 2.2.1.1.05 | Desarrollo e implementación de un sistema de gestión del talento humano por competencias y la documentación de los manuales de cada subsistema (reclutamiento, capacitación y desarrollo, desarrollo organizacional, etc.) | 50%               | En Ejecución     | 50%          | En proceso   |
| 2.2.2.1.01 | Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación catastral   | 90%               | En Ejecución     | 90%          | En proceso   |
| 2.2.2.1.02 | Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación registral   | 90%               | En Ejecución     | 90%          | En proceso   |
| 2.3.1.1.01 | Consolidación de la telefonía del RI a nivel nacional  | 70%               | En Ejecución     | 60%          | En proceso   |
| 2.3.1.1.04 | Ampliación de la red geodésica del RI  | 50%               | En Ejecución     | 40%          | En proceso   |
| 2.3.1.1.05 | Implementación y ampliación de ofimática y colaboración en la nube   | 100%              | Finalizado       | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.1.1.06 | Migración de la Oficina Virtual en la nube   | 90%               | En Ejecución     | 90%          | En proceso   |
| 2.3.1.1.07 | Migración de la plataforma móvil a servidores en la nube   | 90%               | En Ejecución     | 90%          | En proceso   |
| 2.3.1.2.01 | Automatización de los procesos de cartografía  | 100%              | Finalizado       | 70%          | En proceso   |
| 2.3.1.2.02 | Automatización de los procesos de inspección   | 100%              | Finalizado       | 70%          | En proceso   |

| Código     | Nombre  | % Avance POA 2022 | Estatus POA 2022     | % Avance PEI | Estatus PEI  |
|------------|---|-------------------|----------------------|--------------|--------------|
| 2.3.1.2.03 | Automatización de los procesos de la DNRT / DNMC  | 100%              | Finalizado           | 70%          | En proceso   |
| 2.3.1.2.04 | Desarrollo e implementación de una plataforma de consulta remota de los expedientes del archivo   | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.1.2.05 | Implementación de la mesa de ayuda para los servicios digitales   | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.1.2.06 | Implementación de una plataforma para la gestión de las solicitudes al archivo permanente   | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.1.2.08 | Optimización de los sistemas de apoyo del RI (Administración General)   | 100%              | Finalizado           | 40%          | En proceso   |
| 2.3.1.3.01 | Implementación de la Firma Digital del RI   | 30%               | En Ejecución         | 50%          | En proceso   |
| 2.3.1.4.01 | Actualización del ERP ajustado a los procesos de la institución   | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.1.4.02 | Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros.           | 100%              | Finalizado           | 70%          | En proceso   |
| 2.3.1.4.03 | Implementación herramientas para el post proceso de datos crudos del trabajo de los Profesionales Habilitados (PH) de Mensura Catastral | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.1.4.04 | Integración de los sistemas de gestión con los sistemas de archivo  | 100%              | Finalizado           | 80%          | En proceso   |
| 2.3.1.4.05 | Evolución y actualización de sistema único de recepción y entrega (SURE) del RI (Fase I)  | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.2.1.01 | Normalización de los campos y parámetros de la Base de Datos de los sistemas clave  | 100%              | Finalizado           | 90%          | En proceso   |
| 2.3.2.2.01 | Actualización de los tractos registrales  | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.2.2.02 | Carga masiva de datos históricos de los títulos originales  | 100%              | Finalizado           | 80%          | En proceso   |
| 2.3.2.2.03 | Transformación y carga de los libros de inscripciones de las operaciones inmobiliaria a nivel nacional (libros físicos y en digitales)  | 0%                | No Iniciado          | 0%           | No Iniciado  |
| 2.3.3.1.01 | Actualización de equipos de inspección de las brigadas de mensuras y Cors del RI  | 100%              | Finalizado           | 90%          | En proceso   |
| 2.3.4.1.01 | Definición e implementación de un modelo de gestión para los procesos misionales, de apoyo y de control y evaluación.                   | 30%               | En Ejecución         | 50%          | En proceso   |
| 2.3.4.1.04 | Auditoría de certificación de calidad ISO 9001  | 0%                | Reprogramado         | 0%           | Reprogramado |
| 2.3.4.1.05 | Certificación de calidad ISO 9001   | 60%               | En Ejecución         | 60%          | En proceso   |
| 2.3.5.1.01 | Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI  | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 2.3.5.1.02 | Sistema informático para el manejo de contenido y captura automática de la información del archivo central del RI                       | 80%               | Compras/Contratación | 40%          | En proceso   |
| 2.3.7.1.01 | Desarrollo y ejecución de programas de formación competencias técnicas y gerenciales del RI   | 100%              | Finalizado           | 50%          | En proceso   |
| 3.2.2.1.01 | Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa   | 60%               | En Ejecución         | 60%          | En proceso   |
| 3.2.3.1.01 | Diseño e implementación plan de gestión de riesgo institucional   | 100%              | Finalizado           | 60%          | En proceso   |
| 3.2.3.1.02 | Implementación de site alternos   | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 3.2.3.1.04 | Implementación del servicio de alojamiento para plan de continuidad de la información digital del RI                                    | 100%              | Finalizado           | 100%         | Finalizado   |
| 3.2.4.1.01 | Implementación de una plataforma de gestión integral de los elementos de seguridad física   | 0%                | No Iniciado          | 60%          | En proceso   |

| Código     | Nombre  | % Avance POA 2022 | Estatus POA 2022 | % Avance PEI | Estatus PEI |
|------------|---|-------------------|------------------|--------------|-------------|
| 3.2.4.1.03 | Diseño del programa de seguridad física para la institución   | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado |
| 3.3.1.1.01 | Modificación de la Ley 108-05 de Registro Inmobiliario. Elaboración de propuesta de modificación, proceso de consenso, consulta pública y demás fases que se requieran. | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado |
| 3.3.1.2.01 | Desarrollo de evaluación del impacto de los 15 años de la ley 108-05  | 100%              | Finalizado       | 80%          | En proceso  |
| 3.3.1.2.02 | Propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.  | 50%               | En Ejecución     | 90%          | En proceso  |
| 3.3.2.1.01 | Implementación del observatorio del sector inmobiliario   | 100%              | Finalizado       | 80%          | En proceso  |
| 3.3.2.1.02 | Implementación del Registro Inmobiliario  | 100%              | Finalizado       | 80%          | En proceso  |
| 3.3.3.1.01 | Actualización y estandarización de los procesos de archivo  | 100%              | Finalizado       | 100%         | Finalizado  |
| 3.3.3.3.01 | Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central   | 60%               | En Ejecución     | 60%          | En proceso  |
| 3.3.4.1.01 | Actualización y mantenimiento de las capas del sistema cartográfico y parcelario  | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado |
| 3.3.4.1.02 | Digitalización de los informes cartográficos y de campo   | 50%               | En Ejecución     | 20%          | En proceso  |
| 3.3.4.1.06 | Vectorización cartografía con georreferenciación aproximada del RI  | 90%               | En Ejecución     | 70%          | En proceso  |
| 3.3.4.2.01 | Carga masiva de las Sentencias de Tribunales de Tierras a la base de datos de la institución  | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado |
| 3.3.4.3.01 | Estudio de costo y de impacto del archivo permanente del RI   | 100%              | Finalizado       | 100%         | Finalizado  |
| 3.3.4.4.01 | Recuperación y explotación de información histórica   | 20%               | En Ejecución     | 10%          | En proceso  |
| 3.3.4.4.02 | Recuperación y explotación de información histórica de los expedientes del archivo permanente   | 30%               | En Ejecución     | 30%          | En proceso  |
| 3.3.5.1.01 | Implementación de una mesa de trabajo para la unificación de criterios técnicos y jurídicos   | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado |
| 3.3.5.1.02 | Implementación mesa de trabajo para la unificación de criterios entre órganos   | 0%                | No Iniciado      | 30%          | En proceso  |
| 3.4.1.1.01 | Difusión del código de ética institucional  | 30%               | En Ejecución     | 30%          | En proceso  |
| 3.4.1.1.02 | Implementación del código de ética para los usuarios  | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado |
| 3.4.2.1.01 | Implementar políticas y herramientas para la investigación de fraudes (Fase I)  | 0%                | No Iniciado      | 0%           | No Iniciado |

## Hitos Comunicables del Registro Inmobiliario

Dentro del marco estratégico del Registro Inmobiliario, se identificaron los hitos en cada trimestre que están vinculados con los proyectos estratégicos, así como con la productividad institucional; para el final del 2022, el resultado fue el siguiente:

**Tabla 8**  
**Estatus Hitos Planificados por Trimestre 2022**

|  | Hitos Planificados   | Estatus      | Eje |
|--|--|--------------|-----|
| Trimestre 1  | Aprobación del Manual de Salarios  | Finalizado   | 2   |
|  | Segundo Grupo de (30) colaboradores del RI, capacitados en Liderazgo Gerencial                 | Finalizado   | 2   |
|  | Definir tiempos promedios de respuesta para trámites del RI                                    | Finalizado   | 2   |
|  | Presentación de Propuesta de convenio con MEPyD  | Finalizado   | 1   |
|  | Nave de archivo recibida para habilitación.  | Finalizado   | 3   |
|  | 100% de las solicitudes recibidas del PNT, atendidas a tiempo                                  | Finalizado   | 1   |
|  | 50% del personal bajo un esquema de incentivos por productividad                               | Finalizado   | 2   |
|  | Recepción de los Reglamentos aprobados por parte del pleno de la SCJ                           | Finalizado   | 3   |
| Trimestre 2  | Prueba y Piloto del Motor de Firma (Firma Digital certificación estado jurídico del inmueble)  | En Proceso   | 2   |
|  | Presentación de Política de Archivo al CDRJ  | En Proceso   | 3   |
|  | Relanzamiento de la imagen institucional   | Finalizado   | 1   |
|  | Publicación de ley 108-05 comentada por Registradores de Títulos                               | En Proceso   | 3   |
|  | Elaboración de estudios asociados al sector inmobiliario dominicano                            | En Proceso   | 3   |
|  | Cobertura de planos generales vectorizados y georreferenciados del 15% del territorio nacional | Finalizado   | 3   |
|  | 100% de las solicitudes recibidas del PNT, atendidas a tiempo                                  | Finalizado   | 1   |
| Trimestre 3  | Readecuación física de Azua entregada (oficina de servicio)                                    | En Proceso   | 1   |
|  | 75% del personal bajo un esquema de incentivos por productividad                               | Finalizado   | 2   |
|  | 100% de las solicitudes recibidas del PNT, atendidas a tiempo                                  | Finalizado   | 1   |
|  | Recepción unificada  | Detenido     | 1   |
|  | Medios electrónicos de pagos integrado a la OFV de mensura                                     | Finalizado   | 1   |
|  | Herramienta para el manejo de contenido y captura automática del archivo central implementada  | Reprogramado | 2   |
|  | Celebración del Evento (evaluación de 15 años de ley 108-05)                                   | Finalizado   | 3   |
| Trimestre 4  | Ampliación de canales de servicio (Chatbot, Livechat) - Página WEB                             | Finalizado   | 1   |
|  | Readecuación física entregada Sambil (oficina de servicio)                                     | En Proceso   | 1   |
|  | Piloto del Módulo en versión beta Mensuras WEB   | Finalizado   | 1   |
|  | 100% de las solicitudes recibidas del PNT, atendidas a tiempo                                  | Finalizado   | 1   |
|  | 100% del personal bajo un esquema de incentivos por productividad                              | En proceso   | 2   |
|  | Montaje de Nuevas Estaciones Red Geodésicas Registro Inmobiliario                              | Sin Iniciar  | 2   |
|  | Actuaciones capturadas en 2022   | Finalizado   | 2   |
|  | Auditoría Interna de Calidad previa a proceso de certificación                                 | En proceso   | 2   |
|  | Formación Interna y externa para la implementación de los reglamentos                          | Sin Iniciar  | 3   |
|  | Adecuación de los sistemas y procesos  | Sin Iniciar  | 3   |
|  | Traslado del archivo permanente a nueva nave de archivo central                                | Sin Iniciar  | 3   |
| Cobertura de planos generales del 100% del territorio nacional | En proceso   | 3            |     |

## Resumen Gestión Financiera y Operativa

### Gestión Financiera:

La ejecución del presupuesto del POA 2022 fue planificada en RD\$851,780,098.91, alcanzó un avance de gestión financiera de 99.43%, de los cuales se devengaron RD\$738,367,284.41 (86.69%) y quedaron en gestión RD\$108,589,288.93 (12.75%). Ver debajo.



### Gestión Operativa:

El Registro Inmobiliario en el 2022 alcanzó un avance de gestión operativa de 85.50% de todas las actividades contenidas en el POA. De esta gestión fueron finalizadas el 55.73% de las actividades, un 29.77% tuvo avances en ejecución.



## **Conclusiones y consideraciones generales**

El Registro Inmobiliario en el año 2022 alcanzó un avance de gestión operativa de 85.50% y un 99.43% para la gestión financiera, cabe destacar que dentro de estos porcentajes está lo gestionado y lo ejecutado. Es importante señalar que durante el año 2022 se logró avanzar en la gestión de proyectos considerados prioritarios para la ejecución del PEI, entre los cuales se destacan:

- Expansión de las oficinas de servicio.
- Plan Nacional de Titulación (PNT).
- Habilitación de la nueva infraestructura física del Archivo Central.
- Mejora de los sistemas informáticos actuales de la institución.
- Implementación de la firma digital.
- Implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño.
- Vectorización cartografía con georreferenciación aproximada.
- Carga masiva de datos históricos de los títulos originales.
- Proceso de certificación de calidad ISO 9001.
- Implementación del sistema de manejo de contenido digitales, entre otros.

Lo que se espera a partir del año 2023 de los esfuerzos realizados, es la ejecución eficiente del presupuesto del Registro Inmobiliario, que permita un efectivo seguimiento, de forma tal que se pueda evidenciar una mejora en la calidad de los servicios a entregar a los usuarios, así como en la calidad del gasto público.

Con la finalidad de velar por el logro de los resultados estratégicos enunciados en cada una de las áreas y objetivos estratégicos del vigente PEI, y en procura de una gestión eficiente del Plan Operativo Anual 2023, se sugiere tomar en consideración las siguientes recomendaciones generales:

- Cumplir con los tiempos establecidos para el ciclo de planificación, de modo que se encamine la entrega oportuna de la información requerida.
- Procurar un mayor nivel de coordinación con las áreas involucradas, tanto internas como externas, para el logro de los proyectos programados.
- Realizar acompañamiento a los líderes de áreas en la formulación de sus presupuestos tanto operativos, de requerimientos como de proyectos, considerando el impacto sobre el PEI y la institución.
- Identificar y actualizar factores de riesgos asociados a las actividades a



desarrollar, así como delimitar recomendaciones y crear planes de remediación.

- Monitorear y evaluar mediante indicadores de desempeño cada una de las líneas de acción del PEI, vinculantes con programas, productos y proyectos a ejecutar durante el año, para identificar desviaciones y tomar las medidas de corrección oportunas y continuar fortaleciendo la productividad institucional.
- Realizar la evaluación de medio término del Plan Estratégico Institucional, divulgando adecuadamente entre las áreas responsables.
- Continuar fortaleciendo los procesos de formulación y seguimiento de la ejecución presupuestaria, así como mejorar la integración de los sistemas de presupuesto y planificación de la institución para poder contar con información confiable y oportuna.

Elaborado por: Ana S. Valerio Chico

Visto por: Ing. Jhonattan Toribio