

INFORME

AVANCES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

Segundo Trimestre

Julio 2023

PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

El Plan Operativo Anual (POA) del Registro Inmobiliario (RI), constituye una herramienta de planificación institucional de corto plazo que refleja los productos y actividades que las distintas áreas organizacionales se proponen llevar a cabo durante el período de un año. El 28 de noviembre del año 2022, mediante acta no. 008-2022 de la sesión ordinaria del Consejo Directivo del Registro Inmobiliario, fue aprobado el Plan Operativo Anual (POA) por un monto de RD\$580,496,472.50.

El Presupuesto del Poder Judicial aprobado por el Consejo del Poder Judicial, en la Sesión núm. 002-2023 celebrada en fecha 24 de enero de 2023, incluyó un aumento de RD\$180,000,000.00 al tope presupuestario asignado al Registro Inmobiliario, variando la suma de RD\$765,919,916.00 a RD\$945,919,916.00.

Al finalizar el primer mes de ejecución del POA, se evaluaron los diferentes elementos que forman parte del mismo; esto dio como resultado la necesidad de reasignar los nuevos recursos que surgen como consecuencia del nuevo monto aprobado. Por lo cual, el 10 de marzo del año 2023, mediante el acta num.001-2023 de la sesión extraordinaria del Consejo Directivo del Registro Inmobiliario (CDRI), fueron aprobados los ajustes presentados, el POA 2023, incrementando su monto de RD\$580,496,472.50 a RD\$769,496,472.13 en las diferentes categorías del POA.

El Plan Operativo Anual (POA) 2023 actual cuenta con la programación de 90 actividades; un 64.44% de ellas pertenecen a los proyectos estratégicos y, dichos proyectos a su vez están distribuidos entre las distintas áreas organizacionales que integran el Registro Inmobiliario.

Para el año 2023 la inversión contemplada está orientada a la continuidad de los proyectos plurianuales iniciados en el primer y segundo año de ejecución del PEI-RI-20/24, tales como habilitación de nuevas oficinas de servicios (Azua y Distrito Nacional), desarrollo del plan de formación de los nuevos reglamentos, habilitación de la nueva infraestructura física del archivo, ampliación de la red geodésica, relanzamiento de la oficina virtual, servicios de alertas registrales, vectorización cartográfica, readecuaciones de infraestructura física a nivel nacional, mejoramiento de la plataforma de TI, fortalecimiento institucional, entre otros.

La Gerencia de Planificación y Proyectos, como ente responsable de coordinar el proceso de formulación, monitoreo y evaluación de los planes operativos, presenta este informe de avances del Plan Operativo Anual, haciendo énfasis en el segundo trimestre del 2023 (T2-2023), donde se puede apreciar el comportamiento de las actividades planificadas por unidades organizativas.

AVANCES T2 – POA 2023

El plan operativo del Registro Inmobiliario posee tres componentes en su estructura general:

- **Proyectos:**

Aquellos elementos definidos con un límite temporal de ejecución y donde por lo general se incluye el componente de inversión e innovación.

- **Requerimientos:**

Elementos específicos y necesarios para el desarrollo de determinadas tareas y así mantener o elevar la productividad, pero con la salvedad de no ser recurrente.

- **Procesos Operativos:**

De carácter corriente y continuo, donde se incluye lo necesario para sostener la producción institucional.

Los avances de cada uno de los elementos contenidos en los tres componentes antes mencionados pueden apreciarse desde dos perspectivas distintas: un estatus operativo que reflejará el avance de la gestión general del POA, y un estatus financiero que mostrará el avance en la ejecución del presupuesto aprobado para el plan; este último, refleja una ejecución presupuestaria asociada a las cuentas definidas en el Plan Operativo Anual.

Los proyectos estratégicos son el componente de mayor inversión de recursos para el año 2023, según muestra la tabla 1.

Tabla 1
Montos Planificados por Tipo

Por Tipo	Cantidades	%	POA 2023 aprobado	%
Operativos	12	13.34%	\$179,261,497.64	23.30%
Proyectos	58	64.44%	\$471,422,526.61	61.26%
Requerimientos	20	22.22%	\$118,812,447.88	15.44%
Total POA	90	100.00%	\$769,496,472.13	100.00%

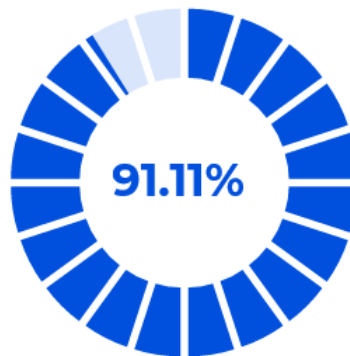
AVANCE OPERATIVO

A modo general, al cierre del segundo trimestre del año 2023 el 91.11% de todos los procesos del POA han iniciado su gestión operativa; del restante 8.89%, está pautado iniciar para los próximos trimestres del 2023.

Tabla 2
Estatus Operativos por Componente POA 2023

Por Tipo	Finalizado	En Ejecución	No Iniciado	Total
Operativos		12		12
Proyecto	6	44	8	58
Requerimientos		20		20
Total	6	76	8	90
%	6.67%	84.44%	8.89%	100%

Gráfico 1
Gestión Operativa Iniciada



AVANCE DE GESTIÓN OPERATIVA, SEGÚN PROGRAMAS DEL PEI

Los proyectos programados para el 2020-2024, forman parte de 41 programas que están asociados a los ejes y objetivos estratégicos de la institución. El siguiente cuadro muestra el avance individual de cada uno de estos programas.

Tabla 3
% de Avance de proyectos POA 2020-2024 En Programas Del PEI

Programa	Avance
2.3.6.1 Plan de nivelación de la capacidad operativa y eliminación de la mora	100%
2.4.1.1 Implementar plataforma digital para la explotación de los datos institucionales	100%
3.3.3.1 Actualización y estandarización de los procesos de archivo	100%
3.3.4.3 Estudio de costo y de impacto del archivo permanente del RI	100%
3.5.1.1 Desarrollo del modelo de transparencia y datos abiertos de la institución	100%
2.3.1.4 Mejora de los sistemas informáticos actuales de la institución	93%
2.3.2.1 Actualización y consolidación de la estructura de almacenamiento de datos	91%
2.3.3.1 Actualización de los equipos de inspección en MC	90%
3.2.3.1 Implementación del modelo de Gestión de Riesgo y Continuidad de Negocio	87%
2.2.2.1 Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de fortalecimiento de las competencias técnicas y jurídicas en RT y MC	85%
3.3.1.2 Proyecto de propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 1	85%
2.3.1.1 Adecuación de la infraestructura tecnológica de la institución	84%
1.1.2.1 Desarrollo e implementación del modelo de atención al usuario y expansión del servicio de depósito remoto	83%
1.1.1.3 Habilitación de nuevas oficinas a nivel nacional	80%
2.3.1.3 Proyecto de implementación de la Firma Digital del RI	80%
2.3.5.1 Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI	80%
3.3.2.1 Proyecto de implementación del registro inmobiliario	80%
1.1.2.2 Readequación de la plataforma de servicios digitales	77%
2.3.1.2 Automatización de los procesos de la Institución	76%
2.2.1.1 Diseño, desarrollo e implementación del modelo de gestión del talento humano	76%
1.3.1.1 Diseño de la imagen institucional del Registro Inmobiliario	75%
2.1.1.2 Proyecto de ampliación del precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados	72%
3.3.3.3 Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central	72%
2.3.2.2 Actualización y consolidación de la información histórica de Registro de Títulos	61%
2.3.7.1 Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de fortalecimiento de las competencias técnicas y gerenciales de la AGRÍ	60%
3.2.1.1 Desarrollo e implementación del modelo de sostenibilidad financiera de la institución	60%
1.1.1.1 Adecuaciones de infraestructura localidades	59%
1.3.2.1 Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI	56%
1.2.1.1 Proyecto de fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales	40%
3.2.2.1 Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa para ejecución del PEI	38%
2.3.4.1 Definición e implementación de un modelo de gestión para los procesos misionales, de apoyo y de control y evaluación.	27%
2.1.1.1 Desarrollo e implementación de productos y servicios digitales del RI	24%
3.3.4.4 Recuperación y explotación de información histórica de los expedientes del archivo permanente	20%
3.2.4.1 Implementación modelo de seguridad física en las instalaciones	20%
3.3.4.1 Actualización y consolidación de la información histórica de Mensuras Catastrales	16%
3.3.5.1 Implementación de una mesa de trabajo para la unificación de criterios técnicos y jurídicos	15%
3.4.1.1 Diseño y difusión de código de ética para la institución y los usuarios externos	15%
3.1.1.1 Implementación de buenas prácticas de sostenibilidad ambiental en las operaciones de la institución	0%
3.3.1.1 Proyecto de modificación de la Ley 108-05 de Registro Inmobiliario. Elaboración de propuesta de modificación, proceso de consenso, consulta pública y demás fases que se requieran.	0%
3.3.4.2 Actualización y consolidación de la información histórica de Tribunales de Tierras	0%
3.4.2.1 Implementar políticas y herramientas para la investigación de fraudes	0%

Cabe destacar que la Tabla 3 presenta el avance acumulado de cada programa del PEI hasta junio 2023, en función de los porcentajes de avance en la gestión de los proyectos comprendidos dentro de cada programa.

A continuación, el detalle de los proyectos contemplados en el POA 2023, haciendo la salvedad de que algunos de ellos iniciarán su ejecución en los próximos trimestres del año en curso, por lo que en el renglón de avances se reflejan en cero.

Tabla 4
% de Avance por proyectos del POA 2023

Códigos	Nombre del Proyecto	Avance Anual POA 2023	Estatus Operativo POA 2023	Avance PEI Acumulado 2023	Estatus PEI-2023
1.1.1.1.01.A	Readecuación baños de empleados en Sede Central	86.00%	En Ejecución	95.00%	En proceso
1.1.1.1.01.C	Readecuación de cocina y comedor en Sede Central	60.00%	En Ejecución	90.00%	En proceso
1.1.1.1.01.D	Readecuación de dirección nacional, regionales, dptos. de apoyos de Mensura Catastral en la Sede Central		No Iniciado	20.00%	En proceso
1.1.1.1.01.F	Readecuación dependencias de Administración General en Sede Central	100.00%	Finalizado	100.00%	Finalizado
1.1.1.1.01.J	Readecuación para unificación de recepción del RI		No Iniciado	30.00%	En proceso
1.1.1.1.02.E	Remozamiento de baños y cocinas del RI en Santiago	50.00%	En Ejecución	82.00%	En proceso
1.1.1.1.02.I	Readecuación RT y DRMC de San Francisco de Macorís	10.00%	En Ejecución	30.00%	En proceso
1.1.1.1.03.A	Impermeabilización de los edificios del RI		No Iniciado	70.00%	En proceso
1.1.1.1.03.B	Pintura exterior y mantenimiento letreros en los edificios del RI	25.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
1.1.1.3.01.A	Implementación y expansión de oficinas de servicios del RI	60.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
1.1.2.1.01	Contratación de consultoría para diseñar e implementar la estrategia de atención al usuario del RI	25.00%	En Ejecución	50.00%	En proceso
1.1.2.1.02	Desarrollar e implementar el modelo de atención multicanal (incluyendo sistema de gestión de quejas y sugerencias y el plan de señalética a nivel nacional)	35.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
1.1.2.1.03.D	Consultoría para digitación (captura de masiva)	40.00%	En Ejecución	70.00%	En proceso
1.1.2.1.03.E	Armado de tractos registrales del RI	40.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
1.1.2.2.01	Actualización del Módulo de Ingreso de Expediente a Mensuras (MIM)	60.00%	En Ejecución	84.00%	En proceso
1.1.2.2.02	Ampliación de los servicios de RT en la plataforma móvil	80.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
1.1.2.2.05	Relanzamiento de la oficina virtual del RI	70.00%	En Ejecución	90.00%	En proceso
1.2.1.1.06	Plan Nacional de Titulación (PNT) del RI- 2021-2024	40.00%	En Ejecución	91.00%	En proceso
1.3.2.1.02	Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI	30.00%	En Ejecución	82.00%	En proceso
1.3.2.1.04	Promoción y difusión de información sobre procesos, productos y servicios institucionales	30.00%	En Ejecución	82.00%	En proceso
2.1.1.1.01	Ampliación del servicio de notificaciones de productos y servicios	60.00%	En Ejecución	84.00%	En proceso
2.1.1.1.02	Desarrollar e implementar el servicio de alertas registrales para los propietarios de inmuebles	40.00%	En Ejecución	35.00%	En proceso
2.1.1.1.05	Publicación de las autorizaciones y los avisos de mensuras para el ciudadano		No Iniciado	0.00%	No Iniciado



REPÚBLICA DOMINICANA
**REGISTRO
INMOBILIARIO**

Códigos	Nombre del Proyecto	Avance Anual POA 2023	Estatus Operativo POA 2023	Avance PEI Acumulado 2023	Estatus PEI-2023
2.1.1.2.01	Desarrollo del servicio de cartografía en línea para el pre-control de mensura y pre-control cartográfico para los Profesionales Habilitados	65.00%	En Ejecución	72.00%	En proceso
2.2.1.1.01	Actualización de la estructura funcional y organizacional del RI	30.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
2.2.1.1.03	Estudio del clima y liderazgo y desarrollo de planes de acción para su fortalecimiento	70.00%	En Ejecución	94.00%	En proceso
2.2.1.1.04	Implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño, la calidad y la proyección de los ingresos de la institución	100.00%	Finalizado	100.00%	Finalizado
2.2.1.1.05	Desarrollo e implementación de un sistema de gestión del talento humano por competencias y la documentación de los manuales de cada subsistema (reclutamiento, capacitación y desarrollo, desarrollo organizacional, etc.)	30.00%	En Ejecución	60.00%	En proceso
2.2.1.1.06	Proyecto de pasantías del RI	25.00%	En Ejecución	20.00%	En proceso
2.2.2.1.01	Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación catastral	35.00%	En Ejecución	90.00%	En proceso
2.2.2.1.02	Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación registral	45.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
2.3.1.1.01	Consolidación de la telefonía del RI a nivel nacional	0.00%	En Ejecución	60.00%	En proceso
2.3.1.1.04	Ampliación de la red geodésica del RI	15.00%	En Ejecución	45.00%	En proceso
2.3.1.2.01	Automatización de los procesos de cartografía	30.00%	En Ejecución	70.00%	En proceso
2.3.1.2.02	Automatización de los procesos de inspección		No Iniciado	70.00%	En proceso
2.3.1.2.03	Automatización de los procesos de la DNRT / DNMC		No Iniciado	70.00%	En proceso
2.3.1.2.08	Optimización de los sistemas de apoyo del RI (Administración General)	70.00%	En Ejecución	72.00%	En proceso
2.3.1.3.01	Implementación de la Firma Digital del RI	40.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
2.3.1.4.02	Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros.	60.00%	En Ejecución	84.00%	En proceso
2.3.1.4.03	Implementación herramientas para el post proceso de datos crudos de los trabajos de los Profesionales Habilitados (PH) de Mensura Catastral	100.00%	Finalizado	100.00%	Finalizado
2.3.1.4.04	Integración de los sistemas de gestión con los sistemas de archivo	60.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
2.3.2.1.01	Normalización de los campos y parámetros de la Base de Datos de los sistemas clave	35.00%	En Ejecución	91.00%	En proceso
2.3.2.2.02	Carga masiva de datos históricos de los títulos originales	40.00%	En Ejecución	82.00%	En proceso
2.3.3.1.01	Actualización de equipos de inspección de las brigadas de mensuras del RI	20.00%	En Ejecución	90.00%	En proceso

Códigos	Nombre del Proyecto	Avance Anual POA 2023	Estatus Operativo POA 2023	Avance PEI Acumulado 2023	Estatus PEI-2023
2.3.4.1.01	Definición e implementación de un modelo de gestión para los procesos misionales, de apoyo y de control y evaluación.	70.00%	En Ejecución	80.00%	En proceso
2.3.4.1.05	Certificación de calidad ISO 9001	40.00%	En Ejecución	84.00%	En proceso
2.3.5.1.01	Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI	100.00%	Finalizado	100.00%	Finalizado
2.3.5.1.02	Sistema informático para el manejo de contenido y captura automática de la información del archivo central del RI	70.00%	En Ejecución	60.00%	En proceso
2.3.7.1.01	Desarrollo y ejecución de programas de formación competencias técnicas y gerenciales del RI	35.00%	En Ejecución	60.00%	En proceso
3.2.2.1.01	Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa	35.00%	En Ejecución	76.00%	En proceso
3.2.3.1.01	Diseño e implementación plan de gestión de riesgo institucional	20.00%	En Ejecución	60.00%	En proceso
3.2.3.1.02	Implementación de site alternos*	50.00%	Finalizado	100.00%	Finalizado
3.3.1.1.01	Modificación de la Ley 108-05 de Registro Inmobiliario. Elaboración de propuesta de modificación, proceso de consenso, consulta pública y demás fases que se requieran.		No Iniciado	0.00%	No Iniciado
3.3.1.2.01	Celebración del Congreso de Registro Inmobiliario		No Iniciado	80.00%	En proceso
3.3.1.2.02	Propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.	50.00%	En Ejecución	90.00%	En proceso
3.3.3.3.01	Habilitación de la nueva infraestructura física del Archivo Central	40.00%	En Ejecución	72.00%	En proceso
3.3.4.1.06	Vectorización cartografía con georreferenciación aproximada del RI	50.00%	En Ejecución	74.00%	En proceso
3.5.1.1.01	Desarrollo del portal de transparencia y datos abiertos del RI	100.00%	Finalizado	100.00%	Finalizado

*En el caso de Site Alterno, el proyecto está finalizado, solo queda pendiente una renta mensual hasta el 2025.

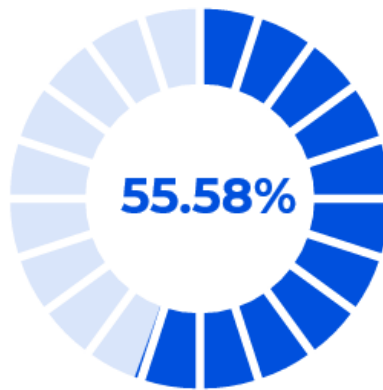
AVANCE FINANCIERO

El presupuesto aprobado para el POA 2023, equivale a RD\$769,496,472.13 de los cuales se han ejecutado RD \$427,666,026.71, este monto representa un 55.58% del presupuesto total aprobado.

Tabla 5
Presupuesto Ejecutado durante el periodo Enero-junio de 2023-T2

Tipo	Monto	Ejecutado	%
Operativos	\$179,261,497.64	\$101,837,694.23	56.81%
Proyectos	\$471,422,526.61	\$257,094,892.68	54.54%
Requerimientos	\$118,812,447.88	\$68,733,439.80	57.85%
Total	\$769,496,472.13	\$427,666,026.71	55.58%

Gráfico 2
Avance Ejecución Financiera del POA con respecto al presupuesto total



A continuación, se presenta la ejecución financiera del POA por área responsable:

Tabla 6
Presupuesto Ejecutado hasta junio de 2023 por área responsable

Responsable	Planificado POA	Pagado (junio)	% Ejecutado
Administración General	\$15,000,000.00	\$3,978,625.71	26.52%
Comunicación Estratégica	\$14,670,822.80	\$5,343,626.76	36.42%
Dirección Nacional de Mensuras Catastrales	\$24,404,036.74	\$10,141,693.73	41.56%
Dirección Nacional de Registros de Títulos	\$20,997,709.73	\$9,396,796.61	44.75%
Gerencia Administrativa	\$103,734,143.67	\$55,866,082.23	53.86%
Gerencia de Atención al Usuario	\$4,000,000.00	\$572,778.34	14.32%
Gerencia de Gestión Humana	\$136,515,072.99	\$76,443,124.89	56.00%
Gerencia de Infraestructura	\$76,028,990.67	\$33,627,235.54	44.23%
Responsable	Planificado POA	Pagado (junio)	% Ejecutado
Gerencia de Operaciones	\$127,621,456.26	\$106,001,564.94	83.06%
Gerencia de Planificación y Proyectos	\$15,953,519.53	\$6,120,807.71	38.37%
Gerencia del Archivo	\$40,039,327.23	\$28,043,857.21	70.04%
Gerencia Financiera	\$7,399,999.64	\$547,951.30	7.40%
Gerencia Legal	\$13,600,000.00	\$8,844,510.93	65.03%
Sub-Administración de Tecnología de la Información y Comunicaciones	\$169,531,392.88	\$82,737,370.81	48.80%
Total	\$769,496,472.13	\$427,666,026.71	55.58%

En la tabla siguiente se muestra un desglose del presupuesto ejecutado al segundo trimestre del 2023 en cada una de las actividades del Plan Operativo Anual, a saber:

Tabla 7
Detalles del presupuesto ejecutado durante el periodo Enero-junio de 2023-T2

Código	Nombre	Planificado POA	Pagado (junio)	% Ejecutado
Operativos		\$179,261,497.64	\$101,837,694.23	56.81%
1.1.1	Pagos por rentas de locales del RI	\$34,016,498.00	\$21,260,561.32	30.60%
1.4.10	Pagos por servicios de telecomunicaciones del RI	\$30,498,000.00	\$16,411,620.96	53.81%
1.4.6	Actualización de las licencias del RI	\$5,572,000.00	\$4,283,561.51	76.88%
1.7.2	Pagos por renta de equipos de reproducción y multifuncionales del RI	\$3,500,000.00	\$0.00	0.00%
1.7.4	Pagos por servicio de electricidad, vigilancia y limpieza del RI	\$30,000,000.00	\$17,165,997.62	57.22%
1.7.5	Pagos por varios servicios recurrentes del RI	\$4,000,000.00	\$1,240,146.98	31.00%
1.7.8	Pagos por servicio de transporte y valijas del RI	\$5,850,000.00	\$5,065,042.36	86.58%
1.8.2	Pagos por concepto de viáticos del RI	\$10,000,000.00	\$2,624,288.11	26.24%
1.8.6	Plan de bienestar del personal del RI	\$10,000,000.00	\$10,000,000.00	100.00%
1.9.2	Pagos por conceptos de cargos financieros del RI	\$1,500,000.00	\$438,041.52	29.20%
1.9.3	Pago de nómina de empleados contratados del RI	\$38,425,000.00	\$23,238,524.07	60.48%
1.9.6	Pagos de pólizas de seguros de varios conceptos del RI	\$5,899,999.64	\$109,909.78	1.86%
Proyecto		\$471,422,526.61	\$257,094,892.68	54.54%
1.1.1.1.01.A	Readecuación baños de empleados en Sede Central	\$5,239,856.69	\$5,399,771.82	103.05%
1.1.1.1.01.C	Readecuación de cocina y comedor en Sede Central	\$4,366,435.65	\$0.00	0.00%
1.1.1.1.01.F	Readecuación dependencias de Administración General en Sede Central	\$9,009,777.53	\$7,990,400.00	88.69%
1.1.1.1.02.E	Remozamiento de baños y cocinas del RI en Santiago	\$3,154,533.21	\$0.00	0.00%
1.1.1.1.02.I	Readecuación RT y DRMC de San Francisco de Macorís	\$1,500,000.00	\$0.00	0.00%
1.1.1.1.03.B	Pintura exterior y mantenimiento letreros en los edificios del RI	\$4,000,000.00	\$0.00	0.00%
1.1.1.3.01.A	Implementación y expansión de oficinas de servicios del RI	\$26,733,387.59	\$7,357,316.96	27.52%
1.1.2.1.01	Contratación de consultoría para diseñar e implementar la estrategia de atención al usuario del RI	\$4,000,000.00	\$572,778.34	14.32%
1.1.2.1.02	Desarrollar e implementar el modelo de atención multicanal (incluyendo sistema de gestión de quejas y sugerencias y el plan de señalética a nivel nacional)	\$2,000,000.00	\$0.00	0.00%
1.1.2.1.03.D	Consultoría para digitación (captura de masiva)	\$2,400,000.00	\$299,999.99	12.50%

Código	Nombre	Planificado POA	Pagado (junio)	% Ejecutado
1.1.2.1.03.E	Armado de tractos registrales del RI	\$2,000,000.00	\$299,720.00	14.99%
1.1.2.2.02	Ampliación de los servicios de RT en la plataforma móvil	\$4,000,000.00	\$0.00	0.00%
1.1.2.2.05	Relanzamiento de la oficina virtual del RI	\$4,000,000.00	\$241,900.00	6.05%
1.2.1.1.06	Plan Nacional de Titulación (PNT) del RI- 2021-2024	\$120,230,291.79	\$101,988,132.85	84.83%
1.3.2.1.02	Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI	\$3,070,822.80	\$1,788,394.50	58.24%
1.3.2.1.04	Promoción y difusión de información sobre procesos, productos y servicios institucionales	\$11,600,000.00	\$3,555,232.27	30.65%
2.1.1.1.02	Desarrollar e implementar el servicio de alertas registrales para los propietarios de inmuebles	\$5,000,000.00	\$0.00	0.00%
2.1.1.2.01	Desarrollo del servicio de cartografía en línea para el pre-control de mensura y pre-control cartográfico para los Profesionales Habilitados	\$2,000,000.00	\$1,955,558.60	97.78%
2.2.1.1.01	Actualización de la estructura funcional y organizacional del RI	\$37,061,795.45	\$24,284,234.27	65.52%
2.2.1.1.03	Estudio del clima y liderazgo y desarrollo de planes de acción para su fortalecimiento	\$500,000.00	\$849,600.00	169.92%
2.2.1.1.04	Implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño, la calidad y la proyección de los ingresos de la institución	\$41,294,246.42	\$16,073,931.76	38.93%
2.2.2.1.01	Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación catastral	\$1,512,565.00	\$0.00	0.00%
2.2.2.1.02	Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación registral	\$2,979,629.91	\$0.00	0.00%
2.3.1.1.01	Consolidación de la telefonía del RI a nivel nacional	\$5,233,889.15	\$0.00	0.00%
2.3.1.1.04	Ampliación de la red geodésica del RI	\$5,000,000.00	\$0.00	0.00%
2.3.1.2.01	Automatización de los procesos de cartografía	\$1,000,000.00	\$0.00	0.00%
2.3.1.2.02	Automatización de los procesos de inspección	\$790,500.00	\$241,900.00	30.60%
2.3.1.2.03	Automatización de los procesos de la DNRT / DNMC	\$2,000,000.00	\$0.00	0.00%
2.3.1.3.01	Implementación de la Firma Digital del RI	\$2,568,440.00	\$0.00	0.00%
2.3.1.4.02	Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros.	\$22,000,000.00	\$11,499,640.32	52.27%
2.3.1.4.03	Implementación herramientas para el post proceso de datos crudos de los trabajos de los Profesionales Habilitados (PH) de Mensura Catastral	\$5,900,000.00	\$5,890,692.50	99.84%
2.3.1.4.04	Integración de los sistemas de gestión con los sistemas de archivo	\$271,002.38	\$271,002.38	100.00%
2.3.2.1.01	Normalización de los campos y parámetros de la Base de Datos de los sistemas clave	\$6,550,053.57	\$957,641.15	14.62%
2.3.2.2.02	Carga masiva de datos históricos de los títulos originales	\$7,391,164.46	\$4,013,432.09	54.30%
2.3.3.1.01	Actualización de equipos de inspección de las brigadas de mensuras del RI	\$2,513,276.70	\$129,447.00	5.15%



REPÚBLICA DOMINICANA
**REGISTRO
INMOBILIARIO**

Código	Nombre	Planificado POA	Pagado (junio)	% Ejecutado
2.3.4.1.05	Certificación de calidad ISO 9001	\$5,471,555.87	\$2,038,772.70	37.26%
2.3.5.1.01	Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI	\$3,878,559.21	\$3,878,559.21	100.00%
2.3.5.1.02	Sistema informático para el manejo de contenido y captura automática de la información del archivo central del RI	\$3,000,000.00	\$0.00	0.00%
2.3.7.1.01	Desarrollo y ejecución de programas de formación competencias técnicas y gerenciales del RI	\$1,734,031.12	\$12,600.00	0.73%
3.2.2.1.01	Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa	\$10,481,963.67	\$4,082,035.01	38.94%
3.2.3.1.01	Diseño e implementación plan de gestión de riesgo institucional	\$10,050,368.34	\$2,201,200.00	21.90%
3.2.3.1.02	Implementación de site alternos	\$13,316,857.84	\$9,834,296.67	73.85%
3.3.1.2.01	Celebración del Congreso de Registro Inmobiliario	\$5,000,000.00	\$1,354,337.60	27.09%
3.3.1.2.02	Propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.	\$12,100,000.00	\$7,822,511.85	64.65%
3.3.3.3.01	Habilitación de la nueva infraestructura física del Archivo Central	\$40,039,327.23	\$28,043,857.21	70.04%
3.3.4.1.06	Vectorización cartografía con georreferenciación aproximada del RI	\$7,478,195.04	\$2,165,995.63	28.96%
Requerimientos		\$118,812,447.88	\$68,733,439.80	57.85%
1.2.1	Adquisición de combustible para vehículos y plantas del RI	\$2,500,000.00	\$1,342,249.00	53.69%
1.3.4	Adquisición de equipos de apoyo administrativo a nivel nacional	\$1,810,310.62	\$49,206.00	2.72%
1.3.6	Adquisición de vehículos para los viajes operativos del RI	\$8,000,000.00	\$2,160,300.00	27.00%
1.3.7	Adquisición de servicios y accesorios para vehículos del RI	\$2,500,000.00	\$1,073,063.45	42.92%
1.4.3	Adquisición de nuevas licencias del RI	\$9,401,722.39	\$8,638,908.97	91.89%
1.4.5	Adquisición de licenciamiento de Microsoft del RI	\$31,000,000.00	\$22,026,334.95	71.05%
1.5.1	Adquisición de baterías, inversores y mantenimiento de planta eléctricas del RI	\$2,000,000.00	\$1,581,787.87	79.09%
1.5.8	Adquisición de materiales y servicios para el mantenimiento general del RI	\$2,500,000.00	\$2,629,135.74	105.17%
1.5.9	Adquisición de materiales eléctricos y de refrigeración a nivel nacional	\$3,000,000.00	\$2,915,106.81	97.17%
1.6.1	Adquirir servicio de publicidad, jurídicos, médicos y otros del RI	\$1,500,000.00	\$1,021,999.08	68.13%
1.6.2	Adquisición de materiales de oficinas del RI	\$1,790,000.00	\$1,357,453.96	75.84%
1.6.4	Adquisición de tóner y cartuchos para las impresoras del RI	\$2,748,435.25	\$134,709.15	4.90%
1.6.5	Adquisición de materiales de limpieza, fumigación y de jardinería del RI	\$2,500,000.00	\$2,601,019.72	104.04%
1.8.4	Adquisición de alimentos, uniformes y otros insumos del RI	\$4,518,899.80	\$2,416,332.68	53.47%

Código	Nombre	Planificado POA	Pagado (junio)	% Ejecutado
4.2.3	Adquisición de accesorios tecnológicos del RI	\$5,000,000.00	\$870,063.24	17.40%
4.2.6	Adquisición de equipos tecnológicos del RI	\$5,000,000.00	\$781,021.46	15.62%
4.6.5	Adquisiciones de mobiliarios de oficinas del RI	\$6,425,000.00	\$2,121,510.70	33.02%
4.7.2	Adquirir los formatos de seguridad para los Registros de Títulos del RI	\$13,018,079.82	\$9,396,796.61	72.18%
4.8.2	Adquisición de unidades de aires acondicionados a nivel nacional	\$6,100,000.00	\$3,632,205.64	59.54%
6.1.3	Actividades y eventos institucionales del RI	\$7,500,000.00	\$1,984,234.79	26.46%
Total general		\$769,496,472.13	\$427,666,026.72	55.58%

HITOS COMUNICABLES DEL REGISTRO INMOBILIARIO

Dentro del marco estratégico del Registro Inmobiliario, se identificaron los hitos en cada trimestre que están vinculados con los proyectos estratégicos, así como con la productividad institucional de la institución.

Para el segundo trimestre, el resultado fue el siguiente:

Tabla 8
Estatus Hitos Planificados POA 2023

	Hitos Planificados	Estatus
Trimestre 1	Prueba y Piloto del Motor de Firma (Firma Digital certificación estado jurídico del inmueble).	Finalizado
	Publicación de ley 108-05 comentada por Registradores de Títulos	Finalizado
	Presentación de la memoria 100 años del sistema registral	Sin Iniciar
	Entrega de materiales POP con nueva imagen a colaboradores	Finalizado
Trimestre 2	Encuentro con periodistas sobre nuevos reglamentos e impacto en el RI	Sin Iniciar
	Elaboración de estudios asociados al sector inmobiliario dominicano	Sin Iniciar
	Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central	En Proceso
	Implementación y expansión de oficinas de servicios del RI en Azua	Finalizado
Trimestre 3	Presentación observatorio RI	Sin Iniciar
	Aniversario RI	Sin Iniciar
	Implementación y expansión de oficinas de servicios del RI en el Distrito Nacional	En Proceso
Trimestre 4	Puesta en marcha Acciones formativas Actores Externos	En Proceso
	Puesta en marcha Acciones formativas Actores Internos	En Proceso
	Evento Sectorial	Sin Iniciar
	Socialización logros y avances RI 2023	Sin Iniciar

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES FINALES

Con la finalidad de garantizar una optimización en la ejecución del tercer trimestre, se considera pertinente continuar dando seguimiento a actividades clave del POA, tales como:

- El Plan Nacional de Titulación, atendiendo el 100 % de las solicitudes recibidas (Estimadas en 11,000 mensuales).
- La habilitación de oficina en Distrito Nacional (Sambil); así como de la Nave de Archivo Central.
- Desarrollo e implementación del servicio de alertas registrales para los propietarios de inmuebles.
- El relanzamiento Oficina Virtual de Mensuras: versión 2. 0 y sistemas de gestión interna estabilización de mejoras de eficiencias SIGAR Y SURE.
- La ampliación de la red geodésica del RI.
- La Certificación de calidad ISO 9001.
- Implementación del plan de actualización de los Reglamentos de la Ley 108-05.
- Los proyectos captura masiva tanto registral como catastral.

De cara a los próximos trimestres y para contribuir con el logro de las metas de ejecución del POA, se recomienda:

- Mantener la gestión del seguimiento a los procesos de compras y contrataciones consignados en el Plan de Compras y Contrataciones 2023 que deben ser iniciados en los trimestres correspondientes, velando por que se inicien y ejecuten según la programación establecida.
- Continuar el seguimiento cercano de los hitos estipulados en la matriz de seguimiento a del Poder Judicial y el Registro Inmobiliario.
- Seguir realizando labores conjuntas entre la Gerencia de Planificación y Proyectos, la Gerencia de Contabilidad y Finanzas y Departamento de Compras y Contrataciones, en apoyo a las unidades ejecutoras para el cumplimiento de las metas establecidas en el POA.
- Realizar la reformulación del POA, PACC y presupuesto a fin de asegurar la aprobación de las partidas faltantes de asignación presupuestaria con la finalidad de mantener los logros obtenidos, es necesario este ajuste para garantizar el cumplimiento de los compromisos hasta fin de año haciendo énfasis en los proyectos prioritarios e hitos 2023.

Elaborado por: Ángelo Sanchez Rosa, Encargado de Planificación

Revisado por: Ana Socorro Valerio Chico, Gerente de Planificación y Proyectos

Visto por: Ing. Jhonattan Toribio, Administrador General RI