INFORME

AVANCES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

Tercer Trimestre

POA-2024-T3

Octubre 2024

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

PRESENTACIÓN DE TERCER INFORME DE EJECUCION POA 2024

Mediante la Resolución 008-2020, del 7 de julio del 2020, se crea el Registro Inmobiliario como una dependencia del Consejo del Poder Judicial la cual, dentro de sus atribuciones establece conocer y aprobar el Plan Operativo Anual del Registro Inmobiliario, así como también, proponer al Consejo del Poder Judicial el presupuesto anual del Registro Inmobiliario, para su integración al presupuesto del Poder Judicial.

La Administración General del Registro Inmobiliario, en cumplimento con el artículo 27 del Reglamento de Registro Inmobiliario en sus numerales 14 y 15, a través de la Gerencia de Planificación y Proyectos y en conjunto con la Dirección Nacional de Registro de Títulos y la Dirección Nacional de Mensuras Catastrales, ha elaborado el siguiente informe de ejecución del tercer trimestre del Plan Operativo Anual (POA).

El Plan Operativo Anual (POA) del Registro Inmobiliario (RI), constituye una herramienta de planificación institucional de corto plazo que refleja los productos y actividades que las distintas áreas organizacionales se proponen llevar a cabo durante el período de un año. El 22 de diciembre del año 2023, mediante el acta no. 007-2023 de la sesión ordinaria del Consejo Directivo del Registro Inmobiliario, fue aprobado el Plan Operativo Anual (POA) por un monto de RD$856,461,117.15.

El Plan Operativo Anual (POA) 2024 actual cuenta con la programación de 84 actividades; un 61.90 % de ellas pertenecen a los proyectos estratégicos y dichos proyectos a su vez están distribuidos entre las distintas áreas organizacionales que integran el Registro Inmobiliario.

La Gerencia de Planificación y Proyectos, como ente responsable de coordinar el proceso de formulación, monitoreo y evaluación de los planes operativos, presenta este informe de avances del Plan Operativo Anual, haciendo énfasis en el tercer trimestre del 2024, donde se puede apreciar el comportamiento de las actividades planificadas por unidades organizativas.

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

RESUMEN DE LOGROS DURANTE EL PERIODO ENERO – SEPTIEMBRE DE 2024

En continuidad con el Plan Nacional de Titulación (PNT), uno de los proyectos de mayor impacto social, se han entregado 46,504 títulos de propiedad, alcanzando un total de 189,418 certificados de títulos emitidos desde el 2021 hasta septiembre de 2024.

Entre las innovaciones tecnológicas relevantes del 2024, se destaca el lanzamiento y la integración del servicio de alertas registrales en la Oficina Virtual del Registro de Títulos con la norma que lo regula, manual de usuario y documentación electrónica. Este servicio genera y envía notificaciones a usuarios con interés legítimo sobre actuaciones o solicitudes registrales relacionadas con sus inmuebles suscritos.

En cuanto a infraestructura, se completó la mudanza al nuevo Archivo Central del Registro Inmobiliario, que ofrece condiciones óptimas de seguridad y ambiente para el correcto almacenamiento de los archivos de la institución.

Uno de los hitos del Registro Inmobiliario en 2024 es el proyecto de Vectorización Cartográfica. En el 2024 se avanzó en la segunda fase, procesando 158,720 planos individuales, completando así la vectorización cartográfica con georreferenciación aproximada.

Para mejorar la eficiencia del sistema cartográfico nacional, se instalaron las dos primeras CORS (Estaciones de Referencia de Operación Continua) en 2024 y se inició el proceso para adquirir tres unidades adicionales, con el fin de completar las cinco previstas para este año, junto con los servicios de conectividad necesarios para su funcionamiento.

El Modelo de Sostenibilidad del Registro Inmobiliario busca ajustar aspectos claves, reestructurar el portafolio de servicios y redefinir la política tarifaria, incluyendo la actualización periódica y/o indexación. En 2024 se entregaron los productos de la consultoría, que incluyen el resumen del levantamiento, la evaluación del modelo actual y el modelo financiero con la propuesta de ajuste.

Para el año 2024, el tiempo promedio de respuesta en día de Registro de Títulos, disminuyó a siete (7) días, en el periodo de enero-agosto del presente año 2024, en comparación con el año 2023.

AVANCES AL TERCER TRIMESTRE (T3) – POA 2024

Los avances de cada uno de los elementos contenidos en los tres componentes antes mencionados pueden apreciarse desde dos perspectivas distintas: un estatus operativo, que reflejará el avance de la gestión general del POA; y un estatus financiero, que mostrará el avance en la ejecución del presupuesto aprobado para el plan. Este último refleja una ejecución presupuestaria asociada a las cuentas definidas en el Plan Operativo Anual.

Los proyectos estratégicos son el componente de mayor inversión de recursos para el año 2024, según muestra la tabla 1:

Tabla 1
Montos Planificados por Tipo

Tipo	Cantidades	%	POA 2024 Aprobado*	%
Operativos	12	14.29%	$250,842,461.90	29.29%
Proyectos	52	61.90%	$449,117,317.94	52.44%
Requerimientos	20	23.81%	$156,501,337.31	18.27%
Total	84	100.00%	$856,461,117.15	100.00%

*No Incluye Nómina
*Acta núm. 007-2023 del 22 de diciembre CDRI 2024
*Acta 043-2023, del 19 de diciembre de 2023, CPJ

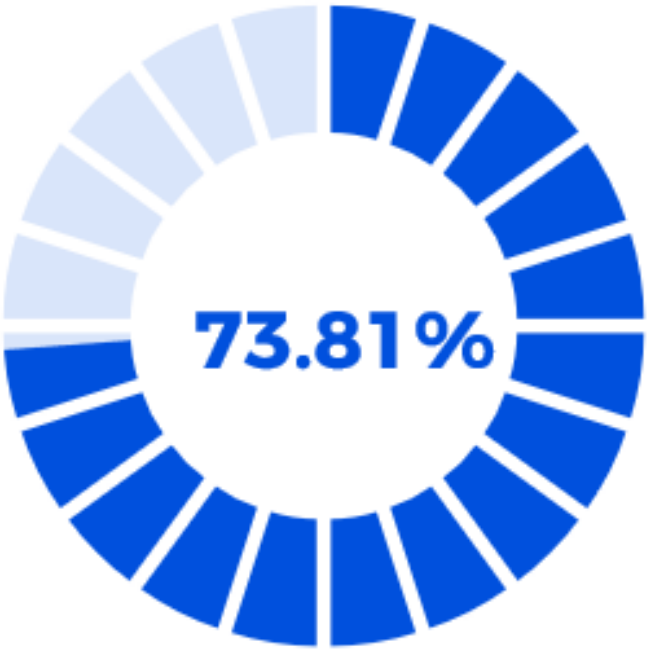
AVANCE OPERATIVO

A modo general, al cierre del tercer trimestre del año 2024, el 73.81% de todos los procesos del POA han iniciado su gestión operativa, un 7.14% no ha iniciado y el restante 19.05% fue reprogramado. A continuación, se muestran estos datos:

Tabla 2
Estatus Operativos por Componente POA 2024

Tipo	Finalizado	En Ejecución	No Iniciado	Reprogramado	Total
Operativos		12			12
Proyectos	12	18	6	16	52
Requerimientos		20			20
Total	12	50	6	16	84
	14.29%	59.52%	7.14%	19.05%	100.00%

Gráfico 1
Gestión Operativa anual Iniciada 2024



AVANCE DE GESTIÓN OPERATIVA SEGÚN PROGRAMAS DEL PEI

Los proyectos programados para el 2020-2024, forman parte de 41 programas que están asociados a los ejes y objetivos estratégicos de la institución. El siguiente cuadro muestra el avance individual de cada uno de estos programas. El promedio de avance general en los programas del PEI es de un 74%, como se puede apreciar en la tabla 3.

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

Tabla 3
% de Avance de proyectos POA 2020-2024 En Programas Del PEI

Programa	Avance
1.1.1.3 Habilitación de nuevas oficinas a nivel nacional	100%
1.3.1.1 Diseño de la imagen institucional del Registro Inmobiliario	100%
2.3.3.1 Actualización de los equipos de inspección en MC	100%
2.3.6.1 Plan de nivelación de la capacidad operativa y eliminación de la mora	100%
2.4.1.1 Implementar plataforma digital para la explotación de los datos institucionales	100%
3.3.3.1 Actualización y estandarización de los procesos de archivo	100%
3.3.3.3 Habilitación de la nueva infraestructura física del archivo central	100%
3.3.4.3 Estudio de costo y de impacto del archivo permanente del RI	100%
3.3.5.1 Implementación de una mesa de trabajo para la unificación de criterios técnicos y jurídicos	100%
3.4.1.1 Diseño y difusión de código de ética para la institución y los usuarios externos	100%
3.5.1.1 Desarrollo del modelo de transparencia y datos abiertos de la institución	100%
3.3.1.2 Proyecto de propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglam	100%
1.3.2.1 Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI	99%
2.3.1.4 Mejora de los sistemas informáticos actuales de la institución	97%
2.2.2.1 Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de fortalecimiento de las competencias técnica	97%
1.1.2.1 Desarrollo e implementación del modelo de atención al usuario y expansión del servicio de depósit	93%
3.3.2.1 Proyecto de implementación del registro inmobiliario	92%
2.3.1.1 Adecuación de la infraestructura tecnológica de la institución	92%
2.3.2.1 Actualización y consolidación de la estructura de almacenamiento de datos	91%
3.2.3.1 Implementación del modelo de Gestión de Riesgo y Continuidad de Negocio	90%
2.1.1.2 Proyecto de ampliación del precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados	89%
2.3.1.3 Proyecto de implementación de la Firma Digital del RI	86%
2.3.5.1 Implementar herramienta de ECM para manejo de contenido digitales del RI	85%
3.1.1.1 Implementación de buenas prácticas de sostenibilidad ambiental en las operaciones de la instituc	84%
1.1.2.2 Readecuación de la plataforma de servicios digitales	83%
2.2.1.1 Diseño, desarrollo e implementación del modelo de gestión del talento humano	80%
2.3.1.2 Automatización de los procesos de la Institución	77%
2.3.7.1 Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de fortalecimiento de las competencias técnica	74%
2.3.2.2 Actualización y consolidación de la información histórica de Registro de Títulos	67%
1.2.1.1 Proyecto de fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales	67%
3.2.1.1 Desarrollo e implementación del modelo de sostenibilidad financiera de la institución	66%
1.1.1.1 Adecuaciones de infraestructura localidades	62%
3.2.2.1 Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa para ejecución del PEI	48%
3.2.4.1 Implementación modelo de seguridad física en las instalaciones	33%
2.1.1.1 Desarrollo e implementación de productos y servicios digitales del RI	32%
2.3.4.1 Definición e implementación de un modelo de gestión para los procesos misionales, de apoyo y d	31%
3.3.4.4 Recuperación y explotación de información histórica de los expedientes del archivo permanente	30%
3.3.4.1 Actualización y consolidación de la información histórica de Mensuras Catastrales	21%
3.3.1.1 Proyecto de modificación de la Ley 108-05 de Registro Inmobiliario. Elaboración de propuesta de modificación, proceso de consenso, consulta pública y demás fases que se requieran.	20%
3.3.4.2 Actualización y consolidación de la información histórica de Tribunales de Tierras	0%
3.4.2.1 Implementar políticas y herramientas para la investigación de fraudes	0%

Cabe destacar que, la Tabla 3 presenta el avance acumulado de cada programa del PEI hasta septiembre 2024 en función de los porcentajes de avance en la gestión de los proyectos comprendidos dentro de cada programa. Respecto del detalle de los proyectos contemplados en el POA 2024, se puede apreciar el desglose en la tabla 4:

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

Tabla 4
% de Avance por proyectos del POA 2024

Códigos	Nombre	% Anual POA 2024	Estatus Operativo 2024	% Avance PEI 2024	Estatus PEI- 2024
1.1.1.1.01.D	Readecuación de dirección nacional, regionales, dptos. de apoyos de Mensura Catastral en la Sede Central	N/A	N/A	20%	No iniciado
1.1.1.1.03.B	Pintura exterior y mantenimiento letreros en los edificios del RI	N/A	N/A	90%	En proceso
1.1.1.3.01.A	Implementación y expansión de oficinas de servicios del RI	100%	Finalizado	100%	Finalizado
1.1.2.1.01	Contratación de consultoría para diseñar e implementar la estrategia de atención al usuario del RI	35%	En Ejecución	86%	En proceso
1.1.2.1.02	Desarrollar e implementar el modelo de atención multicanal (incluyendo sistema de gestión de quejas y sugerencias y el plan de señalética a nivel nacional)	N/A	N/A	86%	En proceso
1.1.2.1.03.D	Consultoría para digitación (captura de masiva)	100%	Finalizado	100%	Finalizado
1.1.2.1.03.E	Armado de tractos registrales del RI	N/A	N/A	80%	En proceso
1.1.2.2.01	Actualización del Módulo de Ingreso de Expediente a Mensuras (MIM)	20%	En Ejecución	90%	En proceso
1.1.2.2.02	Ampliación de los servicios de RT en la plataforma móvil	10%	En Ejecución	82%	En proceso
1.1.2.2.03	Desarrollar servicio digital de autodiagnóstico para los expedientes de mensuras	N/A	N/A	50%	En proceso
1.1.2.2.04	Rediseñar el visor consolidado de productos y documentos digitales del RI	N/A	N/A	96%	En proceso
1.1.2.2.05	Relanzamiento de la oficina virtual del RI	100%	Finalizado	99%	En proceso
1.2.1.1.06	Plan Nacional de Titulación (PNT) del RI- 2021-2024	76%	En Ejecución	99%	En proceso
1.3.2.1.02	Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI	100%	Finalizado	100%	Finalizado
1.3.2.1.04	Promoción y difusión de información sobre procesos, productos y servicios institucionales	80%	En Ejecución	95%	En proceso
2.1.1.1.01	Ampliación del servicio de notificaciones de productos y servicios	20%	En Ejecución	90%	En proceso
2.1.1.1.02	Desarrollar e implementar el servicio de alertas registrales para los propietarios de inmuebles	40%	En Ejecución	70%	En proceso
2.1.1.1.05	Publicación de las autorizaciones y los avisos de mensuras para el ciudadano	N/A	N/A	0%	No iniciado
2.1.1.2.01	Desarrollo del servicio de cartografía en línea para el pre-control de mensura y precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados	N/A	N/A	89%	En proceso
2.2.1.1.01	Actualización de la estructura funcional y organizacional del RI	74%	En Ejecución	97%	En proceso
2.2.1.1.03	Estudio del clima y liderazgo y desarrollo de planes de acción para su fortalecimiento	100%	Finalizado	100%	Finalizado

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

Códigos	Nombre	% Anual POA 2024	Estatus Operativo 2024	% Avance PEI 2024	Estatus PEI- 2024
2.2.1.1.04	Implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño, la calidad y la proyección de los ingresos de la institución	100%	Finalizado	100%	Finalizado
2.2.1.1.05	Desarrollo e implementación de un sistema de gestión del talento humano por competencias y la documentación de los manuales de cada subsistema (reclutamiento, capacitación y desarrollo, desarrollo organizacional, etc.)	N/A	N/A	60%	En proceso
2.2.1.1.06	Proyecto de pasantías del RI	N/A	N/A	20%	En proceso
2.2.2.1.01	Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación catastral	65%	No Iniciado	96%	En proceso
2.2.2.1.02	Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación registral	60%	No Iniciado	97%	En proceso
2.3.1.1.01	Consolidación de la telefonía del RI a nivel nacional	N/A	N/A	65%	En proceso
2.3.1.1.04	Ampliación de la red geodésica del RI	72%	En Ejecución	84%	En proceso
2.3.1.2.08	Optimización de los sistemas de apoyo del RI (Administración General)	15%	En Ejecución	84%	En proceso
2.3.1.3.01	Implementación de la Firma Digital del RI	20%	En Ejecución	86%	En proceso
2.3.1.4.02	Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros.	20%	En Ejecución	90%	En proceso
2.3.1.4.04	Integración de los sistemas de gestión con los sistemas de archivo	N/A	N/A	96%	En proceso
2.3.2.1.01	Normalización de los campos y parámetros de la Base de Datos de los sistemas clave	0%	No Iniciado	91%	En proceso
2.3.2.2.02	Carga masiva de datos históricos de los títulos originales	100%	Finalizado	100%	Finalizado
2.3.2.2.03	Transformación y carga de los libros de inscripciones de las operaciones inmobiliaria a nivel nacional (libros físicos y en digitales)	N/A	N/A	0%	No iniciado
2.3.4.1.01	Definición e implementación de un modelo de gestión para los procesos misionales, de apoyo y de control y evaluación.	15%	No Iniciado	84%	En proceso
2.3.4.1.05	Certificación de calidad ISO 9001	100%	Finalizado	100%	Finalizado
2.3.5.1.02	Sistema informático para el manejo de contenido y captura automática de la información del archivo central del RI	10%	En Ejecución	70%	En proceso
2.3.7.1.01	Desarrollo y ejecución de programas de formación competencias técnicas y gerenciales del RI	15%	No Iniciado	74%	En proceso
3.1.1.1.04	Mejoramiento del sistema de cobros de parqueos del RI	40%	En Ejecución	35%	En proceso
3.2.1.1.01	Desarrollo e implementación del modelo de sostenibilidad financiera de la institución	94%	En Ejecución	97%	En proceso

Códigos	Nombre	% Anual POA 2024	Estatus Operativo 2024	% Avance PEI 2024	Estatus PEI- 2024
3.2.2.1.01	Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa	N/A	N/A	96%	En proceso
3.2.3.1.01	Diseño e implementación plan de gestión de riesgo institucional	N/A	N/A	70%	En proceso
3.2.3.1.02	Implementación de site alternos	100%	Finalizado	100%	Finalizado
3.3.1.1.01	Modificación de la Ley 108-05 de Registro Inmobiliario. Elaboración de propuesta de modificación, proceso de consenso, consulta pública y demás fases que se requieran.	30%	En Ejecución	20%	En proceso
3.3.1.2.02	Propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.	80%	En Ejecución	99%	En proceso
3.3.2.1.01	Implementación del observatorio del sector inmobiliario	0%	No Iniciado	84%	En proceso
3.3.2.1.02	Implementación del Registro Inmobiliario	100%	Finalizado	100%	Finalizado
3.3.3.3.01	Habilitación de la nueva infraestructura física del Archivo Central	100%	Finalizado	100%	Finalizado
3.3.4.1.06	Vectorización cartografía con georreferenciación aproximada del RI	100%	Finalizado	100%	Finalizado
3.3.4.2.01	Carga masiva de las sentencias de Tribunales de Tierras a la base de datos de la institución	N/A	N/A	0%	No iniciado
3.3.4.4.01	Recuperación y explotación de información histórica	5%	En Ejecución	25%	En proceso

N/A = **no estaba pautado iniciar en T1, T2 y T3.**

AVANCE FINANCIERO

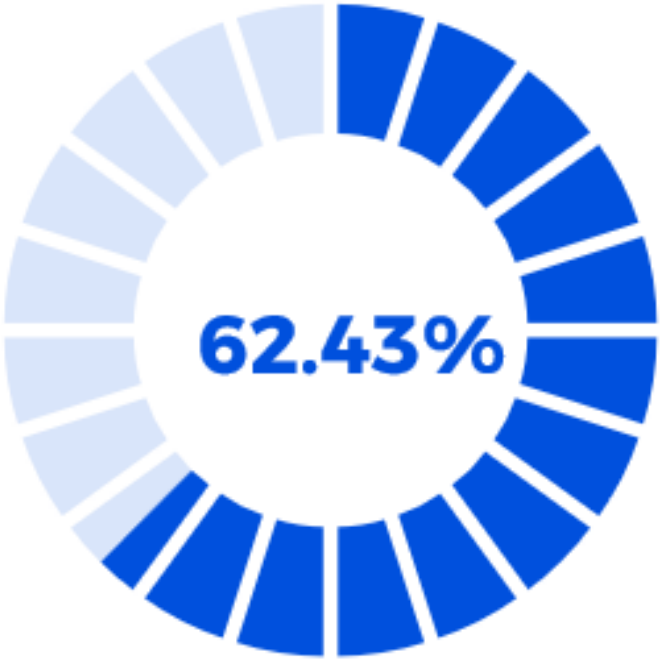
El presupuesto aprobado para el POA 2024, equivale a RD$856,461,117.15 de los cuales se han ejecutado RD$534,661,261.29 este monto representa un 62.43% del presupuesto total aprobado, tal como se evidencia en los siguientes datos:

Tabla 5
Presupuesto Ejecutado a septiembre de 2024

Tipo	POA 2024 Aprobado	Pagado al T3	% Ejecutado
Operativos	$250,842,461.90	$181,348,512.01	72.30%
Proyectos	$449,117,317.94	$270,107,401.65	60.14%
Requerimientos	$156,501,337.31	$83,205,347.64	53.17%
Total	$856,461,117.15	$534,661,261.29	62.43%

*No incluye nómina

Gráfico 2
Avance Ejecución Financiera del POA con respecto al presupuesto total



A continuación, se presenta la ejecución financiera del POA por área responsable:

Tabla 6
Presupuesto Ejecutado a septiembre de 2024 por área responsable

Responsable	POA 2024 Aprobado	Pagado al T3	% Ejecutado
Comunicación Estratégica	$11,860,201.60	$3,520,059.54	29.68%
Dirección Nacional de Mensuras Catastrales	$20,950,000.00	$10,587,307.92	50.54%
Dirección Nacional de Registros de Títulos	$33,600,000.00	$3,068,762.76	9.13%
Gerencia Administrativa	$186,157,196.37	$132,460,467.20	71.16%
Gerencia de Atención al Usuario	$2,000,000.00	$1,494,510.00	74.73%
Gerencia de Gestión Humana	$105,443,923.65	$75,253,756.55	71.37%
Gerencia de Infraestructura	$41,499,271.82	$31,392,736.09	75.65%
Gerencia de Operaciones	$206,255,312.05	$143,316,199.39	69.48%
Gerencia de Planificación y Proyectos	$10,466,086.11	$5,466,396.64	52.23%
Gerencia del Archivo	$43,131,533.33	$30,461,992.26	70.63%
Gerencia Financiera	$2,700,000.00	$886,360.80	32.83%
Gerencia Legal	$12,887,200.00	$4,712,801.00	36.57%
Sub Administración de Tecnología de la Información y Comunicaciones	$179,510,392.22	$92,039,911.16	51.27%
Total	$856,461,117.15	$534,661,261.29	62.43%

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

En la tabla siguiente se muestra un desglose del presupuesto ejecutado al tercer trimestre del 2024 en las actividades del Plan Operativo Anual:

Tabla 7
Detalles del presupuesto ejecutado a septiembre de 2024-T3

Tipo / Código	Nombre	POA 2024 Aprobado	Pagado al T3	% Ejecutado
Operativos		**$250,842,461.90**	**$181,348,512.01**	**72.30%**
1.1.1	Pagos por rentas de locales del RI	$39,513,803.73	$32,938,791.90	83.36%
1.4.10	Pagos por servicios de telecomunicaciones del RI	$35,250,000.00	$28,524,972.83	80.92%
1.4.6	Actualización de las licencias del RI	$27,350,000.00	$17,172,651.86	62.79%
1.7.2	Pagos por renta de equipos de reproducción y multifuncionales del RI	$5,048,906.57	$9,568,332.36	189.51%
1.7.4	Pagos por servicio de electricidad, vigilancia y limpieza del RI	$60,329,553.96	$39,454,764.59	65.40%
1.7.5	Pagos por varios servicios recurrentes del RI	$7,000,000.00	$2,097,750.33	29.97%
1.7.8	Pagos por servicio de transporte y valijas del RI	$8,500,000.00	$5,450,484.38	64.12%
1.8.2	Pagos por concepto de viáticos del RI	$10,000,000.00	$11,834,264.62	118.34%
1.8.6	Plan de bienestar del personal del RI	$14,054,197.65	$7,169,483.56	51.01%
1.9.2	Pagos por conceptos de cargos financieros del RI	$2,000,000.00	$326,568.80	16.33%
1.9.3	Pago de nómina de empleados contratados del RI	$35,096,000.00	$26,511,493.13	75.54%
1.9.6	Pagos de pólizas de seguros de varios conceptos del RI	$6,700,000.00	$298,953.65	4.46%
Proyectos		**$449,117,317.94**	**$270,107,401.65**	**60.14%**
1.1.1.1.01.D	Readecuación de dirección nacional, regionales, dptos. de apoyos de Mensura Catastral en la Sede Central	$0.00	$0.00	0.00%
1.1.1.1.03.B	Pintura exterior y mantenimiento letreros en los edificios del RI	$400,000.00	$360,490.00	90.12%
1.1.1.3.01.A	Implementación y expansión de oficinas de servicios del RI	$9,218,271.82	$14,858,159.53	161.18%
1.1.2.1.01	Contratación de consultoría para diseñar e implementar la estrategia de atención al usuario del RI	$2,000,000.00	$1,494,510.00	74.73%
1.1.2.1.02	Desarrollar e implementar el modelo de atención multicanal (incluyendo sistema de gestión de quejas y sugerencias y el plan de señalética a nivel nacional)	$0.00	$858,597.50	0.00%
1.1.2.1.03.D	Consultoría para digitación (captura de masiva)	$1,600,000.00	$1,599,999.92	100.00%
1.1.2.1.03.E	Armado de tractos registrales del RI	$0.00	$190,250.00	0.00%
1.1.2.2.01	Actualización del Módulo de Ingreso de Expediente a Mensuras (MIM)	$0.00	$0.00	0.00%
1.1.2.2.02	Ampliación de los servicios de RT en la plataforma móvil	$10,350,429.59	$592,525.64	5.72%

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

Tipo / Código	Nombre	POA 2024 Aprobado	Pagado al T3	% Ejecutado
1.1.2.2.03	Desarrollar servicio digital de autodiagnóstico para los expedientes de mensuras	$0.00	$0.00	0.00%
1.1.2.2.04	Rediseñar el visor consolidado de productos y documentos digitales del RI	$0.00	$0.00	0.00%
1.1.2.2.05	Relanzamiento de la oficina virtual del RI	$4,800,000.00	$0.00	0.00%
1.2.1.1.06	Plan Nacional de Titulación (PNT) del RI-2021-2024	$150,005,312.05	$122,930,031.04	81.95%
1.3.2.1.02	Diseño e implementación del plan comunicacional interno y externo del RI	$3,318,201.60	$1,699,323.54	51.21%
1.3.2.1.04	Promoción y difusión de información sobre procesos, productos y servicios institucionales	$8,542,000.00	$1,820,736.00	21.32%
2.1.1.1.01	Ampliación del servicio de notificaciones de productos y servicios	$0.00	$0.00	0.00%
2.1.1.1.02	Desarrollar e implementar el servicio de alertas registrales para los propietarios de inmuebles	$11,500,000.00	$3,027,829.14	26.33%
2.1.1.1.05	Publicación de las autorizaciones y los avisos de mensuras para el ciudadano	$0.00	$0.00	0.00%
2.1.1.2.01	Desarrollo del servicio de cartografía en línea para el pre-control de mensura y precontrol cartográfico para los Profesionales Habilitados	$5,000,000.00	$0.00	0.00%
2.2.1.1.01	Actualización de la estructura funcional y organizacional del RI	$45,096,000.00	$37,506,334.66	83.17%
2.2.1.1.03	Estudio del clima y liderazgo y desarrollo de planes de acción para su fortalecimiento	$0.00	$0.00	0.00%
2.2.1.1.04	Implementación de un modelo de incentivo basado en el desempeño, la calidad y la proyección de los ingresos de la institución	$48,000,000.00	$14,096,806.60	29.37%
2.2.1.1.05	Desarrollo e implementación de un sistema de gestión del talento humano por competencias y la documentación de los manuales de cada subsistema (reclutamiento, capacitación y desarrollo, desarrollo organizacional, etc.)	$0.00	$0.00	0.00%
2.2.1.1.06	Proyecto de pasantías del RI	$0.00	$0.00	0.00%
2.2.2.1.01	Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación catastral	$2,500,000.00	$1,972,117.52	78.88%
2.2.2.1.02	Desarrollo y puesta en ejecución de un programa de formación registral	$2,500,000.00	$40,933.62	1.64%
2.3.1.1.01	Consolidación de la telefonía del RI a nivel nacional	$0.00	$0.00	0.00%
2.3.1.1.04	Ampliación de la red geodésica del RI	$5,950,000.00	$3,192,354.02	53.65%
2.3.1.2.08	Optimización de los sistemas de apoyo del RI (Administración General)	$3,420,000.00	$0.00	0.00%
2.3.1.3.01	Implementación de la Firma Digital del RI	$7,000,000.00	$0.00	0.00%
2.3.1.4.02	Contratación de Empresa de Desarrollo de Sistemas, para la actualización de la plataforma informática de RT, MC, entre otros.	$16,145,278.03	$1,269,711.87	7.86%

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

Tipo / Código	Nombre	POA 2024 Aprobado	Pagado al T3	% Ejecutado
2.3.1.4.04	Integración de los sistemas de gestión con los sistemas de archivo	$0.00	$0.00	0.00%
2.3.2.1.01	Normalización de los campos y parámetros de la Base de Datos de los sistemas clave	$4,660,000.00	$2,575,407.60	55.27%
2.3.2.2.02	Carga masiva de datos históricos de los títulos originales	$8,250,000.00	$6,289,361.74	76.23%
2.3.2.2.03	Transformación y carga de los libros de inscripciones de las operaciones inmobiliaria a nivel nacional (libros físicos y en digitales)	$0.00	$0.00	0.00%
2.3.4.1.01	Definición e implementación de un modelo de gestión para los procesos misionales, de apoyo y de control y evaluación.	$0.00	$0.00	0.00%
2.3.4.1.05	Certificación de calidad ISO 9001	$1,266,912.46	$1,794,096.61	141.61%
2.3.5.1.02	Sistema informático para el manejo de contenido y captura automática de la información del archivo central del RI	$4,000,000.00	$599,685.00	14.99%
2.3.7.1.01	Desarrollo y ejecución de programas de formación competencias técnicas y gerenciales del RI	$3,500,000.00	$1,554,450.00	44.41%
3.1.1.1.04	Mejoramiento del sistema de cobros de parqueos del RI	$5,000,000.00	$0.00	0.00%
3.2.1.1.01	Desarrollo e implementación del modelo de sostenibilidad financiera de la institución	$700,000.00	$559,792.00	79.97%
3.2.2.1.01	Diseño e implementación del modelo de gestión estratégica y operativa	$9,199,173.66	$3,672,300.02	39.92%
3.2.3.1.01	Diseño e implementación plan de gestión de riesgo institucional	$0.00	$0.00	0.00%
3.2.3.1.02	Implementación de site alternos	$17,532,205.41	$7,972,289.43	45.47%
3.3.1.1.01	Modificación de la Ley 108-05 de Registro Inmobiliario. Elaboración de propuesta de modificación, proceso de consenso, consulta pública y demás fases que se requieran.	$3,700,000.00	$0.00	0.00%
3.3.1.2.02	Propuesta de Reglamento para el Registro Inmobiliario y actualización de los reglamentos de aplicación de la Ley 108-05.	$3,332,000.00	$1,694,480.00	50.85%
3.3.2.1.01	Implementación del observatorio del sector inmobiliario	$0.00	$0.00	0.00%
3.3.2.1.02	Implementación del Registro Inmobiliario	$0.00	$0.00	0.00%
3.3.3.3.01	Habilitación de la nueva infraestructura física del Archivo Central	$43,131,533.33	$30,461,992.26	70.63%
3.3.4.1.06	Vectorización cartografía con georreferenciación aproximada del RI	$7,500,000.00	$5,422,836.38	72.30%
3.3.4.2.01	Carga masiva de las sentencias de Tribunales de Tierras a la base de datos de la institución	$0.00	$0.00	0.00%
3.3.4.4.01	Recuperación y explotación de información histórica	$0.00	$0.00	0.00%
Requerimientos		**$156,501,337.31**	**$83,205,347.64**	**53.17%**
1.2.1	Adquisición de combustible para vehículos y plantas del RI	$3,600,000.00	$2,560,200.00	71.12%

Tipo / Código	Nombre	POA 2024 Aprobado	Pagado al T3	% Ejecutado
1.3.4	Adquisición de equipos de apoyo administrativo a nivel nacional	$3,000,000.00	$429,772.13	14.33%
1.3.6	Adquisición de vehículos para los viajes operativos del RI	$9,668,351.12	$14,083,364.00	145.66%
1.3.7	Adquisición de servicios y accesorios para vehículos del RI	$3,400,000.00	$2,095,242.21	61.62%
1.4.3	Adquisición de nuevas licencias del RI	$8,478,284.01	$3,130,038.00	36.92%
1.4.5	Adquisición de licenciamiento de Microsoft del RI	$27,930,965.56	$23,301,153.85	83.42%
1.5.1	Adquisición de baterías, inversores y mantenimiento de planta eléctricas del RI	$2,981,000.00	$792,057.58	26.57%
1.5.8	Adquisición de materiales y servicios para el mantenimiento general del RI	$7,400,000.00	$6,439,009.62	87.01%
1.5.9	Adquisición de materiales eléctricos y de refrigeración a nivel nacional	$9,000,000.00	$2,252,319.10	25.03%
1.6.1	Adquirir servicio de publicidad, jurídicos, médicos y otros del RI	$5,855,200.00	$3,018,321.00	51.55%
1.6.2	Adquisición de materiales de oficinas del RI	$7,500,000.00	$3,900,484.27	52.01%
1.6.4	Adquisición de tóner y cartuchos para las impresoras del RI	$4,000,000.00	$2,739,453.41	68.49%
1.6.5	Adquisición de materiales de limpieza, fumigación y de jardinería del RI	$5,186,500.00	$1,987,112.94	38.31%
1.8.4	Adquisición de alimentos, uniformes y otros insumos del RI	$7,710,081.00	$3,021,496.41	39.19%
4.2.3	Adquisición de accesorios tecnológicos del RI	$4,500,000.00	$2,234,833.26	49.66%
4.2.6	Adquisición de equipos tecnológicos del RI	$6,493,229.62	$2,876,391.90	44.30%
4.6.5	Adquisiciones de mobiliarios de oficinas del RI	$4,500,000.00	$4,186,133.30	93.03%
4.7.2	Adquirir los formatos de seguridad para los Registros de Títulos del RI	$19,600,000.00	$0.00	0.00%
4.8.2	Adquisición de unidades de aires acondicionados a nivel nacional	$8,000,000.00	$1,645,969.46	20.57%
6.1.3	Actividades y eventos institucionales del RI	$7,697,726.00	$2,511,995.20	32.63%
Total general		**$856,461,117.15**	**$534,661,261.29**	**62.43%**

HITOS COMUNICABLES DEL REGISTRO INMOBILIARIO

Dentro del marco estratégico del Registro Inmobiliario, se identificaron los hitos en cada trimestre que están vinculados con los proyectos estratégicos, así como con la productividad institucional del RI. Para el tercer trimestre, el resultado fue el siguiente:

Tabla 8
Estatus Hitos Planificados POA 2024

Trimestre	Hitos 2024	Estatus
Trimestre 1	Puesta en operación de la oficina de servicios del Registro Inmobiliario en el Distrito Nacional (Sambil).	Finalizado

Trimestre	Hitos 2024	Estatus
Trimestre 2	Archivo Central trasladado, inaugurado y operando en la nueva nave del Parque Duarte.	Finalizado
Trimestre 3	Programa de Vectorización Cartográfica concluido, 165,000 planos históricos individuales disponibles para consulta a nivel nacional.	Finalizado
Trimestre 4	Lanzamiento del servicio de alertas registrales.	Finalizado
Trimestre 4	100% de las solicitudes recibidas del Plan Nacional de Titulación atendidas	En Proceso
Trimestre 4	Red Geodésica Nacional ampliada en cinco (5) estaciones de referencia de operación continua (CORS).	En Proceso
Trimestre 4	Modelo de sostenibilidad del Registro Inmobiliario presentado al pleno de la Suprema Corte de Justicia.	En Proceso
Trimestre 4	Propuesta de modificación de la Ley 108-05 presentado al pleno de la Suprema Corte de Justicia.	En Proceso

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES FINALES

Con la finalidad de garantizar una optimización en la ejecución del último trimestre de este año 2024, se considera pertinente continuar dando seguimiento a actividades clave del POA, tales como:

- Continuidad del Plan Nacional de Titulación, atendiendo el 100% de las solicitudes recibidas (Estimadas en 11,000 mensuales).

- Modelo de sostenibilidad del Registro Inmobiliario presentado al pleno de la Suprema Corte de Justicia.

- La ampliación de la red geodésica del RI con la instalación de 3 estaciones adicionales programadas para el último trimestre del año.

De cara al cierre del año y para contribuir con el logro de las metas de ejecución del POA, se recomienda:

- Aprobación de los ajustes de los instrumentos de planificación, POA, PACC y presupuesto 2024 para su aprobación en Consejo, tomando en consideración la priorización de los procesos de compras y contrataciones vinculados a los proyectos estratégicos que están planificados en el POA-PACC 2024 para iniciar el cuatro trimestre, esto, como parte de la planificación preliminar del POA y PACC para el año 2025, la cual debe tomar como base, las actividades pospuestas.

REPÚBLICA DOMINICANA
REGISTRO INMOBILIARIO

- Mantener el seguimiento a los procesos de compras y contrataciones consignados en el Plan de Compras y Contrataciones 2024 que deben ser iniciados en el trimestre, velando por que se inicien y ejecuten según la programación establecida.

- Continuar el monitoreo cercano de los hitos estipulados en la matriz de seguimiento a del Poder Judicial y el Registro Inmobiliario.

- Seguir realizando labores conjuntas entre la Gerencia de Planificación y Proyectos, la Gerencia de Contabilidad y Finanzas y Departamento de Compras y Contrataciones, en apoyo a las unidades ejecutoras para el cumplimiento de las metas establecidas en el POA.

- Socialización del POA y PACC 2025 preliminar con las gerencias, las autoridades del Registro Inmobiliario y el Poder Judicial: estimación de fecha para noviembre del 2024.

- Presentación y aprobación del POA, PACC y presupuesto 2025 por el CDRI: planificado para la primera semana de diciembre del 2024.

En mi calidad de gerente de la Gerencia de Planificación y Proyectos, declaro bajo mi entera responsabilidad que el contenido del presente informe, así como el procedimiento expuesto en éste, se encuentran plenamente conformes a la Constitución de la República Dominicana, la Ley núm. 28-11 Orgánica del Consejo del Poder Judicial, la Ley núm. 327-98 de Carrera Judicial, la Ley núm. 107-13 sobre los Derechos de las Personas en sus Relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo, el Reglamento de Control Interno del Consejo del Poder Judicial, y demás normas, políticas y manuales instituciones, así como a los principios que rigen la actividad administrativa y la buena gobernanza. Este informe se elaboró con rigor profesional, garantizando la transparencia, objetividad, fiabilidad y cumplimiento de las normativas aplicables en todas las etapas del proceso, conforme dispone el artículo 27 de la Ley núm. 107-13, referente a los actos de instrucción en el procedimiento para el dictado de actos administrativos.

Elaborado por:
Angelo Sánchez Rosa, Encargado de Planificación

PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Maria Elena Maríñez López (En nombre de Ana S. Valerio Chico)
Angelo Sanchez Rosa
Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:
https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/HIJJ-Z705-KRZE-1WDR